

PROTOKOLL – MELØY KONTROLLUTVALG

Møtedato: Tirsdag, 21. april 2026 kl. 09.00 – 12.05

Møtested: Formannskapssalen, Meløy rådhus

Saksnr.: 13/26 –22/26

Til stede:

Aud Angell, KrF, leder,
Marthe Øijord, Sp, nestleder
Astrid Berbusmel, H, medlem
Fredrik Finne, FrP, medlem
Bjørn Sleipnes, V, medlem

Forfall:

Varamedlemmer:

Ingen

Øvrige:

Fra administrasjonen:

- Konstituert økonomisjef Johan Bang, sak 14/26
- Kommunalsjef kommunalteknikk, plan og næring Anne Marit Stork, sak 15-16/26

Fra revisor

- Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Liv Anne Kildal
- Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Christel Elvestad
- Forvaltningsrevisor Mariell Myhre

Fra sekretariatet:

- Møtesekretær Lars Hansen

Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste til møtet ble godkjent.

Merknader:

Ingen

SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
13/26	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 18. februar 2026
14/26	Årsregnskap Meløy kommune 2025 – uttalelse fra kontrollutvalget
15/26	Redegjørelse fra administrasjonen: Etterlevelse lov om Offentlige anskaffelser / interne regler for innkjøp
16/26	Redegjørelse fra administrasjonen: Kvalitet på vannleveranse
17/26	Rapport Eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon av Meløy kommune og Salten Brann IKS
18/26	Bestilling av forvaltningsrevisjon Institusjonsomsorg
19/26	Planlegging av virksomhetsbesøk
20/26	Dialog med revisor
21/26	Orienteringer
22/26	Eventuelt

13/26 Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 18. februar 2026

Forslag til vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 18. februar 2026 godkjennes.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 18. februar 2026 godkjennes.

14/26 Årsregnskap Meløy kommune 2025 – uttalelse fra kontrollutvalget

Økonomisjef Johan Bang møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Til kommunestyret i Meløy:

Kontrollutvalgets uttalelse om Meløy kommunes årsregnskap for 2025.

Kontrollutvalget har i møte 21. april 2026 behandlet Meløy kommune sitt årsregnskap for 2025. Uttalelsen oversendes kommunestyret med bakgrunn i at kommunestyret etter kommuneloven (§ 14-2) selv skal behandle årsregnskap og årsberetning, samt kontrollutvalgets plikt til å uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene (§ 14-3).

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen datert 14. april 2026, og årsberetning for 2025. Revisor har i sin beretning ingen forbehold eller

merknader tilknyttet regnskapet, og har således avgitt en normalberetning for 2025. I tillegg har revisor og kommunedirektør supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kommunestyret har i sitt budsjettvedtak for 2025 fastsatt seks finansielle måltall. Måltallene skal i et lengre tidsperspektiv skal gi en forsvarlig økonomi og ivareta kommunens handleevne – kommunal økonomisk bærekraft.

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| 1. Netto driftsresultat 2025 var 2,0% | - Måltall 2,0 % |
| 2. Andel lånegjeld 2025 er 66,1% | - Måltall 75 % |
| 3. Disposisjonsfond 2025 er 0,0 % | - Måltall 8,0 % |

For følgende vedtatte finansielle måltall inneholder årsmeldingen ikke rapportering om måloppnåelse:

4. Alle inntekter over 26 øre for salg av konsesjonskraft skal settes til disposisjonsfond.
5. Nedtrekk i stillinger utover vedtatte grep og tiltak skal overføres disposisjonsfond for å redusere bruk av disposisjonsfond.
6. Måltall for nærvær settes til 92,39 %, jamfør mål for sykefravær 7,61%.

Rapportering på finansielle måltall fastsatt av kommunestyret hører med ved rapportering på regnskapsåret. Kontrollutvalget mener dette må følges opp for kommende regnskapsår.

Kontrollutvalget registrerer at driftsregnskapet legges frem med et netto driftsresultat med kr 18 496 260, og et merforbruk på kr 0. Kontrollutvalget viser til informasjon i årsregnskapet side 3 *Disponering eller dekning av netto driftsresultat*.

Utover dette og det som kommer frem av revisjonsberetningen til årsregnskapet datert 14. april 2026, har kontrollutvalget ingen merknader til Meløy kommunes årsregnskap for 2025.

Tilleggsforslag fra Bjørn Sleipnes, V:

Kontrollutvalget viser til regnskapets overskridelser innen Helse og velferd. Utvalget mener kommunen må ha større fokus på realistisk budsjettering samt budsjett disiplin.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Tilleggsforslag fra Bjørn Sleipnes ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Til kommunestyret i Meløy:

Kontrollutvalgets uttalelse om Meløy kommunes årsregnskap for 2025.

Kontrollutvalget har i møte 21. april 2026 behandlet Meløy kommune sitt årsregnskap for 2025. Uttalelsen oversendes kommunestyret med bakgrunn i at kommunestyret etter kommuneloven (§ 14-2) selv skal behandle årsregnskap og årsberetning, samt kontrollutvalgets plikt til å uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene (§ 14-3).

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen datert 14. april 2026, og årsberetning for 2025. Revisor har i sin beretning ingen forbehold eller merknader tilknyttet regnskapet, og har således avgitt en normalberetning for 2025. I tillegg har

revisor og kommunedirektør supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kommunestyret har i sitt budsjettvedtak for 2025 fastsatt seks finansielle måltall. Måltallene skal i et lengre tidsperspektiv skal gi en forsvarlig økonomi og ivareta kommunens handleevne – kommunal økonomisk bærekraft.

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| 1. Netto driftsresultat 2025 var 2,0% | - Måltall 2,0 % |
| 2. Andel lånegjeld 2025 er 66,1% | - Måltall 75 % |
| 3. Disposisjonsfond 2025 er 0,0 % | - Måltall 8,0 % |

For følgende vedtatte finansielle måltall inneholder årsmeldingen ikke rapportering om måloppnåelse:

4. Alle inntekter over 26 øre for salg av konsesjonskraft skal settes til disposisjonsfond.
5. Nedtrekk i stillinger utover vedtatte grep og tiltak skal overføres disposisjonsfond for å redusere bruk av disposisjonsfond.
6. Måltall for nærvær settes til 92,39 %, jamfør mål for sykefravær 7,61%.

Rapportering på finansielle måltall fastsatt av kommunestyret hører med ved rapportering på regnskapsåret. Kontrollutvalget mener dette må følges opp for kommende regnskapsår.

Kontrollutvalget viser til regnskapets overskridelser innen Helse og velferd. Utvalget mener kommunen må ha større fokus på realistisk budsjettering samt budsjett disiplin.

Kontrollutvalget registrerer at driftsregnskapet legges frem med et netto driftsresultat med kr 18 496 260, og et merforbruk på kr 0. Kontrollutvalget viser til informasjon i årsregnskapet side 3 *Disponering eller dekning av netto driftsresultat*.

Utover dette og det som kommer frem av revisjonsberetningen til årsregnskapet datert 14. april 2026, har kontrollutvalget ingen merknader til Meløy kommunes årsregnskap for 2025.

15/26 Redegjørelse fra administrasjonen: Etterlevelse lov om Offentlige anskaffelser / interne regler for innkjøp

Kommunalsjef kommunalteknikk, plan og næring Anne Marit Stork møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering. Utvalget er tilfreds med at kommunen arbeider med å forbedre sine rutiner på dette området, herunder at det i rutinene beskrives beløpsgrenser for anskaffelse på organisasjonsnivå.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering. Utvalget er tilfreds med at kommunen arbeider med å forbedre sine rutiner på dette området, herunder at det i rutinene beskrives beløpsgrenser for anskaffelse på organisasjonsnivå.

16/26 Redegjørelse fra administrasjonen: Kvalitet på vannleveranse

Kommunalsjef kommunalteknikk, plan og næring Anne Marit Stork møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering.

17/26 Rapport Eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon av Meløy kommune og Salten Brann IKS

Forslag til vedtak (innstilling til kommunestyret):

1. Rapporten *Eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon av Meløy kommune og Salten Brann IKS* er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren og selskapet følge opp rapportens anbefalinger:
 1. Meløy kommune bør konkretisere rutiner som sikrer dialogen mellom kommunestyret som eier og eierrepresentanten.
 2. Meløy kommune og eierkommunene bør utarbeide retningslinjer som regulerer Salten Branns valgkomite.
 3. Meløy kommune bør ha en klar rutine for vurdering av habilitet ved valg av styremedlemmer.
 4. Meløy kommune bør formulere selskapsspesifikke mål for samfunnsansvar for Salten Brann.
 5. Salten Brann og eierkommunene bør vurdere å styrke Salten Brann sin økonomisk faglige kompetanse.

- a) Salten Brann bør utbedre og komplettere sine skriftlige rutiner for å sikre en budsjettprosess som legger til rette for at budsjettet ivaretar kravene til balanse og realisme.
 - b) Salten Brann bør prioritere å rutinemessig gjennomføre risikovurderinger/analyser av:
 - Hvor i prosessene med utarbeidelse av budsjett det er risiko for at det oppstår svikt, feil og mangler.
 - Budsjettet.
3. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon følges opp. Det bes om at utvalget starter med sin oppfølging av rapporten innen utgangen av november 2026.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

Vedtak (innstilling til kommunestyret):

1. Rapporten *Eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon av Meløy kommune og Salten Brann IKS* er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren og selskapet følge opp rapportens anbefalinger:
 1. Meløy kommune bør konkretisere rutiner som sikrer dialogen mellom kommunestyret som eier og eierrepresentanten.
 2. Meløy kommune og eierkommunene bør utarbeide retningslinjer som regulerer Salten Branns valgkomite.
 3. Meløy kommune bør ha en klar rutine for vurdering av habilitet ved valg av styremedlemmer.
 4. Meløy kommune bør formulere selskapsspesifikke mål for samfunnsansvar for Salten Brann.
 5. Salten Brann og eierkommunene bør vurdere å styrke Salten Brann sin økonomisk faglige kompetanse.
 - a) Salten Brann bør utbedre og komplettere sine skriftlige rutiner for å sikre en budsjettprosess som legger til rette for at budsjettet ivaretar kravene til balanse og realisme.
 - b) Salten Brann bør prioritere å rutinemessig gjennomføre risikovurderinger/analyser av:
 - Hvor i prosessene med utarbeidelse av budsjett det er risiko for at det oppstår svikt, feil og mangler.
 - Budsjettet.

3. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon følges opp. Det bes om at utvalget starter med sin oppfølging av rapporten innen utgangen av november 2026.

18/26 Bestilling av forvaltningsrevisjon Institusjonsomsorg

Forslag til vedtak:

1. Med bakgrunn i vedtatt Plan for forvaltningsrevisjon 2026-2027, vedtar kontrollutvalget bestilling av forvaltningsrevisjon Institusjonsomsorg.
2. Innspill og føringer fra kontrollutvalget som skal ligge til grunn for prosjektplan
 - a.
 - b.
3. Kontrollutvalget ber revisor levere forslag til prosjektplan til sekretariatet innen 28. mai 2026, slik at utvalget kan vedta denne i utvalgets 9. juni 2026.

Omforent forslag til vedtak:

1. Med bakgrunn i vedtatt Plan for forvaltningsrevisjon 2026-2027, vedtar kontrollutvalget bestilling av forvaltningsrevisjon Institusjonsomsorg.
2. Innspill og føringer fra kontrollutvalget som skal ligge til grunn for prosjektplan
 - a. Status i dag for institusjonsomsorg. Vurderinger av kapasitet ut fra forventet levealdersutvikling.
 - b. Kvalitet: innhold og forsvarlighet (herunder grunnbemanning). Kompetanse, inkludert språkkunnskaper.
 - c. Bruker- og pårørendeinvolvering.
3. Kontrollutvalget ber revisor levere forslag til prosjektplan til sekretariatet innen 28. mai 2026, slik at utvalget kan vedta denne i utvalgets 9. juni 2026.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Med bakgrunn i vedtatt Plan for forvaltningsrevisjon 2026-2027, vedtar kontrollutvalget bestilling av forvaltningsrevisjon Institusjonsomsorg.
2. Innspill og føringer fra kontrollutvalget som skal ligge til grunn for prosjektplan
 - a. Status i dag for institusjonsomsorg. Vurderinger av kapasitet ut fra forventet levealdersutvikling.
 - b. Kvalitet: innhold og forsvarlighet (herunder grunnbemanning). Kompetanse, inkludert språkkunnskaper.
 - c. Bruker- og pårørendeinvolvering.
3. Kontrollutvalget ber revisor levere forslag til prosjektplan til sekretariatet innen 28. mai 2026, slik at utvalget kan vedta denne i utvalgets 9. juni 2026.

19/26 Planlegging av virksomhetsbesøk

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har drøftet gjennomføring av virksomhetsbesøk i forbindelse med oppfølging av kommunestyrets vedtak når det gjelder forvaltningsrevisjon Kvalitet i grunnskolen.

Ordinært møte i kontrollutvalget starter kl 09.00 9. juni 2026. Virksomhetsbesøket gjennomføres samme dag fra klokken 10.00 til 12.00.

I tillegg til at kommunedirektør kalles inn til møte for å redegjøre om oppfølging av kommunestyrets vedtak, ber kontrollutvalget om at følgende deltar og bidrar med informasjon i forbindelse med virksomhetsbesøket:

1. Rektor ved skole
2.
3.

Kontrollutvalget ber om at det legges til rette for en omvisning på skolen fra 11.30.

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har drøftet gjennomføring av virksomhetsbesøk i forbindelse med oppfølging av kommunestyrets vedtak når det gjelder forvaltningsrevisjon Kvalitet i grunnskolen.

Ordinært møte i kontrollutvalget starter kl 09.00 9. juni 2026. Virksomhetsbesøket gjennomføres samme dag fra klokken 12.00 til 14.00 ved Ørnes ungdomsskole.

I tillegg til at kommunedirektør kalles inn til møte for å redegjøre om oppfølging av kommunestyrets vedtak, ber kontrollutvalget om at følgende deltar og bidrar med informasjon i forbindelse med virksomhetsbesøket:

1. Rektor ved Ørnes ungdomsskole
2. Tillitsvalgt ved Ørnes ungdomsskole
3. Skole- og fritidskontakt ved Ørnes ungdomsskole
4. Foreldrerepresentant ved skolen
5. Elevrådsrepresentant ved skolen

Aktuelle tema under besøket i tillegg til oppfølging av kommunestyrets vedtak.

- Status for opprettelse av felles kommunalt FAU.
- Skole - /hjem samarbeid.
- Skolehelsetjeneste.
- Skolemiljø (internkontroll, avviksmelding)

Media inviteres til å delta.

Kontrollutvalget ber om at det legges til rette for en omvisning på skolen fra 13.30.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget har drøftet gjennomføring av virksomhetsbesøk i forbindelse med oppfølging av kommunestyrets vedtak når det gjelder forvaltningsrevisjon Kvalitet i grunnskolen.

Ordinært møte i kontrollutvalget starter kl 09.00 9. juni 2026. Virksomhetsbesøket gjennomføres samme dag fra klokken 12.00 til 14.00 ved Ørnes ungdomsskole.

I tillegg til at kommunedirektør kalles inn til møte for å redegjøre om oppfølging av kommunestyrets vedtak, ber kontrollutvalget om at følgende deltar og bidrar med informasjon i forbindelse med virksomhetsbesøket:

1. Rektor ved Ørnes ungdomsskole
2. Tillitsvalgt ved Ørnes ungdomsskole
3. Skole- og fritidskontakt ved Ørnes ungdomsskole
4. Foreldrerepresentant ved skolen
5. Elevrådsrepresentant ved skolen

Aktuelle tema under besøket i tillegg til oppfølging av kommunestyrets vedtak.

- Status for opprettelse av felles kommunalt FAU.
- Skole - /hjemsamarbeid.
- Skolehelsetjeneste.
- Skolemiljø (internkontroll, avviksmelding)

Media inviteres til å delta.

Kontrollutvalget ber om at det legges til rette for en omvisning på skolen fra 13.30.

20/26 Dialog med revisor

Revisor orienterte om bemanning: En forvaltningsrevisjon har sagt opp, og det er sendt tilbud om ansettelse til en kandidat. Forventet oppstart 1. september 2026

Status / fremdrift for regnskapsrevisors arbeid:

- Det arbeides med undersøkelser av tilskuddsordninger for ressurskrevende brukere.

Status / fremdrift innen forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll etc:

- Forvaltningsrevisjon: Rapporten Kompetanse og rekruttering er til faktaverifisering, og blir ferdig til neste møte.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget i Meløy kommune tar dialog med revisor til orientering, herunder

Status / fremdrift for regnskapsrevisors arbeid:

- Status / fremdrift innen forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll etc:
-

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget i Meløy kommune tar dialog med revisor til orientering.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kontrollutvalget i Meløy kommune tar dialog med revisor til orientering.

21/26 Orienteringer

Sekretariatet viser til dokumenter vedlagt saken.

Vedtak:

Orienteringen tas til orientering.

22/26 Eventuelt

Det kom ikke frem ytterligere saker til behandling

Ørnes, den 21. april 2026

Lars Hansen
Møtesekretær

Utskrift sendes:

Kontrollutvalgets medlemmer, varamedlemmer
Meløy kommune v/ ordfører og kommunedirektør,
Salten kommunerevisjon IKS