



PROTOKOLL – BODØ KONTROLLUTVALG

Møtedato: Onsdag, 27. august 2025, kl 09.00 – 10.50

Møtested: Møterom Formannskapssalen, Bodø rådhus

Saksnr.: 25/25 – 34/25

Deltagere:

Sander Delp Horn, Ap, leder
Kirsten Springer Hasvoll, SV, nestleder
Bodil Bjørnaali Brattli, H, medlem
Torill Cecilie Mehus, uavh, medlem
Øivind Skogstad Hansen, uavh. medlem

Forfall:

Ingen

Varamedlemmer:

Ingen

Øvrige:

Salten kommunerevisjon IKS:

- Daglig leder Liv Anne Kildal
- Forvaltningsrevisor Mariell Myhre

Salten kontrollutvalgsservice KO:

- Sekretariatsleder Lars Hansen

Bodø kommune:

- Barnehage- og skolesjef Tore Tverbakk, sak 36-37/25

Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste til møtet ble godkjent.

SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
35/25	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 10. juni 2025
36/25	Orientering om status for barns beste vurderinger i Bodø kommune
37/25	Orientering om etterlevelse av Opplæringslova § 17-7 Krav om at skolane har tilgang på vikarar
38/25	Grunnlag for valg av styremedlemmer til kommunale foretak
39/25	Planlegging av virksomhetsbesøk grunnskole, inkludert oppfølging av forvaltningsrevisjon Avvik i grunnskolen
40/25	Sak til drøfting - sakspapirer til bystyret mm
41/25	Budsjett for kontroll og tilsyn 2026
42/25	Dialog med revisor
43/25	Orienteringer
44/25	Eventuelt

35/25 Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 10. juni 2025

Forslag til vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 10. juni 2025 godkjennes.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 10. juni 2025 godkjennes.

36/25 Orientering om status for barns beste vurderinger i Bodø kommune

Barnehage- og skolesjef Tore Tverbakk møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

I forkant av møtet fikk kontrollutvalget tilsendt et notat med *Status på arbeidet* på dette området.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Forslag fra Sander Delp Horn (Ap):

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering.

Votering:

Forslag fra Sander Delp Horn ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering.

37/25 Orientering om etterlevelse av Opplæringslova § 17-7 Krav om at skolane har tilgang på vikarar

Barnehage- og skolesjef Tore Tverbakk møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

I forkant av møtet fikk kontrollutvalget tilsendt dokumentet *Rutiner for vikarinnleie*

Omforent forslag til vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering.

Votering:

Omforent forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering.

38/25 Grunnlag for valg av styremedlemmer til kommunale foretak

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Saken utsettes til neste møte.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte.

39/25 Planlegging av virksomhetsbesøk grunnskole, inkludert oppfølging av forvaltningsrevisjon Avvik i grunnskolen

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har drøftet gjennomføring av virksomhetsbesøk i forbindelse med oppfølging av bystyrets vedtak når det gjelder forvaltningsrevisjon Avvik i grunnskolen.

Ordinært møte i kontrollutvalget starter kl 09.00 14. oktober 2025. Virksomhetsbesøket gjennomføres samme dag fra klokken 10.00 til 12.00.

I tillegg til at kommunedirektør kalles inn til møte for å redegjøre om oppfølging av bystyrets vedtak, ber kontrollutvalget om at følgende deltar og bidrar med informasjon i forbindelse med virksomhetsbesøket:

1. Rektor ved skole

2.
3.

Kontrollutvalget ber om at det legges til rette for en omvisning på skolen fra 11.30.

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har drøftet gjennomføring av virksomhetsbesøk i forbindelse med oppfølging av bystyrets vedtak når det gjelder forvaltningsrevisjon Avvik i grunnskolen.

Ordinært møte i kontrollutvalget starter kl 09.00 14. oktober 2025. Virksomhetsbesøket gjennomføres samme dag fra klokken 10.00 til 12.00.

I tillegg til at kommunedirektør kalles inn til møte for å redegjøre om oppfølging av bystyrets vedtak, ber kontrollutvalget om at følgende deltar og bidrar med informasjon i forbindelse med virksomhetsbesøket:

1. Rektor ved 1-10 skole, rektor barneskole, rektor ungdomsskole, bestemmes i dialog med administrasjonen.
2. Elevrådsleder
3. Lokalt verneombud
4. Lokal tillitsvalgte

Kontrollutvalget ber om at det legges til rette for en omvisning på skolen fra 11.30.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget har drøftet gjennomføring av virksomhetsbesøk i forbindelse med oppfølging av bystyrets vedtak når det gjelder forvaltningsrevisjon Avvik i grunnskolen.

Ordinært møte i kontrollutvalget starter kl 09.00 14. oktober 2025. Virksomhetsbesøket gjennomføres samme dag fra klokken 10.00 til 12.00.

I tillegg til at kommunedirektør kalles inn til møte for å redegjøre om oppfølging av bystyrets vedtak, ber kontrollutvalget om at følgende deltar og bidrar med informasjon i forbindelse med virksomhetsbesøket:

1. Rektor ved 1-10 skole, rektor barneskole, rektor ungdomsskole, bestemmes i dialog med administrasjonen.
2. Elevrådsleder
3. Lokalt verneombud
4. Lokal tillitsvalgte

Kontrollutvalget ber om at det legges til rette for en omvisning på skolen fra 11.30.

40/25 Sak til drøfting - sakspapirer til bystyret mm

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Følgende gjennomføres

- Sekretariatet tar initiativ til møte med administrasjonen om hvordan det kan tilrettelegges bedre for tilgang / presentasjon av kontrollutvalgets saker på kommunens hjemmesider / eInnsyn. I tillegg synlighet på politisk møtekalender.
- Sammendrag forvaltningsrevisjon tas rutinemessig med som vedlegg til kontrollutvalgets saksprotokoll fra oppfølgingssak som oversendes bystyret. Med lenke til hoveddokument.
- Kontrollutvalgets fremtidige møter gjennomføres minst 12 dager før bystyrets møter

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Følgende gjennomføres

- Sekretariatet tar initiativ til møte med administrasjonen om hvordan det kan tilrettelegges bedre for tilgang / presentasjon av kontrollutvalgets saker på kommunens hjemmesider / eInnsyn. I tillegg synlighet på politisk møtekalender.
- Sammendrag forvaltningsrevisjon tas rutinemessig med som vedlegg til kontrollutvalgets saksprotokoll fra oppfølgingssak som oversendes bystyret. Med lenke til hoveddokument.
- Kontrollutvalgets fremtidige møter gjennomføres minst 12 dager før bystyrets møter.

41/25 Budsjett for kontroll og tilsyn 2026

Forslag til vedtak:

Bodø kommunes utgifter til tilsyn og kontroll (revisjon, sekretariat og kontrollutvalg) 2026 foreslås budsjettert til kr 4 310 800.

Regnskaps- og forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll	Kr 3 403 000
Sekretærbistand	Kr 835 000
Kurs og opplæring, andre driftsutgifter	Kr 72 800
Sum	Kr 4 310 800

Tilskudd fra eierkommunene (revisjonshonorar) til Salten kommunerevisjon IKS fastsettes av dette selskapets representantskap. Med virkning fra og med 2026 har selskapet foretatt en omfordeling av tilskudd mellom eierkommunene. Som en følge av dette reduseres Bodø kommunes utgifter til revisjon med kr 30 000 sett i forhold til 2025. Budsjettert utgift for 2026 tar hensyn til denne reduksjonen, men med et påslag på 4,4 % fra 2025 til 2026.

Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- og revisjonsarbeidet oversendes formannskapet.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bodø kommunes utgifter til tilsyn og kontroll (revisjon, sekretariat og kontrollutvalg) 2026 foreslås budsjettert til kr 4 310 800.

Regnskaps- og forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll	Kr 3 403 000
Sekretærbistand	Kr 835 000
Kurs og opplæring, andre driftsutgifter	Kr 72 800
Sum	Kr 4 310 800

Tilskudd fra eierkommunene (revisjonshonorar) til Salten kommunerevisjon IKS fastsettes av dette selskapets representantskap. Med virkning fra og med 2026 har selskapet foretatt en omfordeling av tilskudd mellom eierkommunene. Som en følge av dette reduseres Bodø kommunes utgifter til revisjon med kr 30 000 sett i forhold til 2025. Budsjettert utgift for 2026 tar hensyn til denne reduksjonen, men med et påslag på 4,4 % fra 2025 til 2026.

Kontrollutvalgets forslag til budsjetttramme for kontroll- og revisjonsarbeidet oversendes formannskapet.

42/25 Dialog med revisor

Revisor orienterte:

- Forvaltningsrevisjon: To prosjekter er under utarbeidelse, 1. eierskapskontroll Bodø kommune / forvaltningsrevisjon Salten Brann, og 2. forvaltningsrevisjon Offentlig anskaffelse. Begge ligger an til å bli ferdig i tide til kontrollutvalgets oktobermøte.
- Bemanning: Christel Elvestad begynner som oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor i september. En forvaltningsrevisor som er jurist har sagt opp, og det er lyst ut stilling som jurist. Det kan hende det blir forsinkelser som følge av bemanningssituasjonen.
- Regnskapsrevisjon: Planleggingsfasen er starta opp.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget i Bodø kommune tar dialog med revisor til orientering.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget i Bodø kommune tar dialog med revisor til orientering.

43/25 Orienteringer

Vedtak:

Orienteringene tas til orientering.

44/25 Eventuelt

Ingen ytterligere saker til behandling.

Bodø, 27. august 2025

Lars Hansen
Sekretær for kontrollutvalget

Utskrift sendes:
Kontrollutvalgets medlemmer, varamedlemmer,
Bodø kommune v/ ordfører og kommunedirektør
Revisor: Salten kommunerevisjon IKS