

Medlemmer i Hamarøy kommunes kontrollutvalg

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Møtedato: Mandag 31. mars 2025 kl. 10.30

Møtested: Kraftstasjonen, Hamarøyhallen

SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
10/25	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 27. januar 2025
11/25	Saksbehandlingstid byggesak, kart og oppmåling
12/25	Prosjektplan. Bestilling av forvaltningsrevisjon Kompetanse/ rekruttering/arbeidsmiljø
13/25	Dialog med revisor
14/25	Orienteringer
15/25	Eventuelt

Etter behandling av sakene, gjennomføres et webinar med tema: «*Kontrollutvalgets møter og det som skjer mellom møter*» i regi av FKT Forum for kontroll og tilsyn. Program:

- Kontrollutvalgets møter – praktiske og rettslige rammer, v/B. H. Wikasteen, K-sekretariatet (60 min)
- Dialogen mellom sekretariatet og kontrollutvalgets leder, v/K. Solbrækken, Kontrollutvalgstjenester AS (15 min)
- «Selvsagt nyttig for begge parter å ha en plan for kontrollutvalgets virksomhet» v/professor J. F. Bernt, UiB (15 min)
- Tiltak for god dialog og samhandling med kommunestyret, Y. Haugstvedt, Kontrollutvalget i Vestby kommune (30 min)

Drag, 21. mars 2025

Peter Berg Mikkelsen (s)
Leder kontrollutvalget



Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

Kopi sendes: Ordfører, kommunedirektør, Salten kommunerevisjon IKS, varamedlemmer i kontrollutvalget til orientering (varamedlemmer møter kun etter særskilt innkalling)

SAK 10/25

Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 27. januar 2025

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
31.03.2025

Vedlegg:

- a) Protokoll fra kontrollutvalgets møte 27. januar 2025

Bakgrunn for saken:

Protokoll fra kontrollutvalgets forrige møte legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 27. januar 2025 godkjennes.

Røkland, 21. mars 2025

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget



PROTOKOLL – HÁBMERA - HAMARØY KONTROLLUTVALG

Møtedato: Mandag, 27. januar 2025, kl 10.30 – 14.00

Møtested: Kraftstasjonen, Hamarøyhallen

Saksnr.: 01/25 – 09/25

Til stede:

Peter Berg Mikkelsen, leder
May Valle, nestleder
Fred-Eddy Dahlberg, medlem
Arn Endre Spein Offervann, medlem
Hilde Andreassen, medlem

Forfall:

Ingen

Varamedlemmer:

Ingen

Øvrige:

Fra administrasjonen:

- Assisterende kommunedirektør Kurt Fossvik, sakene 02-03/25

Salten kommunerevisjon IKS:

- Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Rune Borøy
- Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Bjørn Vegard Gamst

Salten kontrollutvalgsservice KO:

- Sekretær for kontrollutvalget Ronny Seljeseth

Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste til møtet ble godkjent.

Merknader:

Møtet ble strømmet og direkteoverført på Hamarøy kommunes hjemmeside.

Utvalgsleder åpnet møtet med å referere fra gjennomført møte med ordfører og kommunedirektør i november om kontrollutvalgets oppgaver og rolleforståelse, ref sak 08/25 vedlegg a. Referatet ble diskutert og tatt til orientering.

SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
01/25	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 11. november 2024
02/25	Sjette gangs oppfølging av kommunestyrets vedtak: Forvaltningsrevisjon vertskommunesamarbeid barnevern
03/25	Oppdatert orientering om kommunens overordnede IT-avtaler
04/25	Rapport forvaltningsrevisjon: Samisk språkforvaltning
05/25	Drøftingssak. Vurdering av tema for neste forvaltningsrevisjon
06/25	Drøftingssak – forberedelse av eierskapskontroll Salten Brann IKS
07/25	Dialog med revisor
08/25	Orienteringer
09/25	Eventuelt

01/25 Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 11. november 2024

Forslag til vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 11. november 2024 godkjennes.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 11. november 2024 godkjennes.

02/25 Sjette gangs oppfølging av kommunestyrets vedtak: Forvaltningsrevisjon vertskommunesamarbeid barnevern

Assisterende kommunedirektør Kurt Fossvik møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg § 5, gjennomført seks oppfølgninger av kommunestyrets vedtak i sak 46/22 Forvaltningsrevisjon Vertskommunesamarbeid barneverntjenesten. Utvalget registrerer at det gjenstår ferdigstillelse av politiske prosesser før rapportens anbefalinger nr 1, 3, 4, 5 og 6 kan lukkes. Disse knyttes opp mot revidering av samarbeidsavtale med Bodø kommune og utarbeidelse av ny oppvekstplan.
2. Kontrollutvalget gjør ny kontroll av saken når revidering av samarbeidsavtalen har vært oppe til politisk behandling, og senest januar 2026. Kontrollutvalget vil særskilt undersøke om:
 - det er utarbeidet skriftlige mål for barneverntjenesten.
 - kommunen følger opp at Bodø barneverntjeneste sikrer tilstrekkelig bemanning med bakgrunn i vertskommuneavtalen.

- kommunen følger opp at Bodø barneverntjeneste sikrer at lovkravet når det gjelder tiltaksplaner og evaluering av disse følges.
 - kommunen følger opp at Bodø barneverntjeneste sørger for at barn i fosterhjem får oppfølgingsbesøkene og tilsynsbesøkene som er lovpålagte.
 - det er laget tiltak for å forebygge omsorgssvikt og adferdsproblemer.
3. Kontrollutvalgets vedtak oversendes kommunestyret til orientering.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg § 5, gjennomført seks oppfølgninger av kommunestyrets vedtak i sak 46/22 Forvaltningsrevisjon Vertskommunesamarbeid barneverntjenesten. Utvalget registrerer at det gjenstår ferdigstillelse av politiske prosesser før rapportens anbefalinger nr 1, 3, 4, 5 og 6 kan lukkes. Disse knyttes opp mot revidering av samarbeidsavtale med Bodø kommune og utarbeidelse av ny oppvekstplan.
2. Kontrollutvalget gjør ny kontroll av saken når revidering av samarbeidsavtalen har vært oppe til politisk behandling, og senest januar 2026. Kontrollutvalget vil særskilt undersøke om:
 - det er utarbeidet skriftlige mål for barneverntjenesten.
 - kommunen følger opp at Bodø barneverntjeneste sikrer tilstrekkelig bemanning med bakgrunn i vertskommuneavtalen.
 - kommunen følger opp at Bodø barneverntjeneste sikrer at lovkravet når det gjelder tiltaksplaner og evaluering av disse følges.
 - kommunen følger opp at Bodø barneverntjeneste sørger for at barn i fosterhjem får oppfølgingsbesøkene og tilsynsbesøkene som er lovpålagte.
 - det er laget tiltak for å forebygge omsorgssvikt og adferdsproblemer.
3. Kontrollutvalgets vedtak oversendes kommunestyret til orientering.

03/25 Oppdatert orientering om kommunens overordnede IT-avtaler

Assisterende kommunedirektør Kurt Fossvik møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

04/25 Rapport forvaltningsrevisjon: Samisk språkforvaltning

Forslag til vedtak (innstilling til kommunestyret):

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Samisk språkforvaltning er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren følge opp rapportens anbefalinger.
3. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres innen ett år.

Omforent forslag til vedtak

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Samisk språkforvaltning er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunedirektøren følger opp rapportens anbefalinger. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres innen ett år.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak (innstilling til kommunestyret):

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Samisk språkforvaltning er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunedirektøren følger opp rapportens anbefalinger. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres innen ett år.

05/25 Drøftings sak. Vurdering av tema for neste forvaltningsrevisjon

Forslag til vedtak:

Saken legges frem med to alternative forslag til vedtak

Omforent forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget avventer bestilling av forvaltningsrevisjon med tema Informasjonssikkerhet til avtaler med Bodø kommune er etablert og fått virke. Med bakgrunn i foreslått Plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027, vedtar kontrollutvalget bestilling av forvaltningsrevisjon: Beholde kompetanse/rekruttering/arbeidsmiljø
2. Kontrollutvalget ber revisor levere forslag til prosjektplan innen 19. mars slik at utvalget kan ta saken til behandling i neste møte 31. mars.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget avventer bestilling av forvaltningsrevisjon med tema Informasjonssikkerhet til avtaler med Bodø kommune er etablert og fått virke. Med

bakgrunn i foreslått Plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027, vedtar kontrollutvalget bestilling av forvaltningsrevisjon: Beholde kompetanse/rekruttering/arbeidsmiljø

2. Kontrollutvalget ber revisor levere forslag til prosjektplan innen 19. mars slik at utvalget kan ta saken til behandling i neste møte 31. mars.

06/25 Drøftingssak – forberedelse av eierskapskontroll Salten Brann IKS

Forslag til vedtak:

Saken legges frem for innspill og drøftinger i kontrollutvalget.

Forslag Alternativ 1:

Kontrollutvalget har følgende innspill til og synspunkter på den kommende eierskapskontrollen:

1. Eierskapskontrollen bør i hovedsak søke å avklare om Hamarøy kommune utøver sin eierstyring av Salten Brann IKS i tråd med lov og forskrift, kommunestyrets vedtak og etablerte normer for god eierstyring. I tillegg bør undersøkelsen gi svar på ett eller flere av følgende forhold (prioritert rekkefølge)
 - a. Inneholder kommunens eierskapsstrategi anbefalt informasjon om eierskapsutøvelsen i Salten Brann IKS?
 - b. Er den utøvde eierstyringen i Salten Brann IKS i tråd med gitte føringer, inkludert kommunikasjon mellom eier og selskap?
 - c. Er eiers utvelgelse av styremedlemmer, herunder prosess for valg og habilitetsvurderinger, i samsvar med føringer og anbefalinger?
 - d. Ivaretas hensynet til samfunnsansvar i kommunens eierstyring?
2. Det gjennomføres ikke forvaltningsrevisjon i selskapet på det nåværende tidspunkt.

Forslag Alternativ 2:

Kontrollutvalget har følgende innspill til og synspunkter på den kommende eierskapskontrollen:

1. Eierskapskontrollen bør i hovedsak søke å avklare om Hamarøy kommune utøver sin eierstyring av Salten Brann IKS i tråd med lov og forskrift, kommunestyrets vedtak og etablerte normer for god eierstyring. I tillegg bør undersøkelsen gi svar på ett eller flere av følgende forhold (prioritert rekkefølge)
 - a. Inneholder kommunens eierskapsstrategi anbefalt informasjon om eierskapsutøvelsen i Salten Brann IKS?
 - b. Er den utøvde eierstyringen i Salten Brann IKS i tråd med gitte føringer, inkludert kommunikasjon mellom eier og selskap?
 - c. Er eiers utvelgelse av styremedlemmer, herunder prosess for valg og habilitetsvurderinger, i samsvar med føringer og anbefalinger?
 - d. Ivaretas hensynet til samfunnsansvar i kommunens eierstyring?

2. Det gjennomføres i tillegg forvaltningsrevisjon i selskapet, hvor det undersøkes:
 - a. Om Salten Brann IKS har etablert system og rutiner for utarbeidelse av budsjett som sikrer at virksomheten arbeider etter budsjetter som er realistiske, fullstendige og oversiktlige?
 - b. Om Salten Brann IKS har etablert system og rutiner for økonomistyring og økonomisk rapportering, som bidrar til effektiv økonomisk kontroll og godt styringsgrunnlag?

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har følgende innspill til og synspunkter på den kommende eierskapskontrollen:

1. Eierskapskontrollen bør i hovedsak søke å avklare om Hamarøy kommune utøver sin eierstyring av Salten Brann IKS i tråd med lov og forskrift, kommunestyrets vedtak og etablerte normer for god eierstyring. I tillegg bør undersøkelsen gi svar på ett eller flere av følgende forhold (prioritert rekkefølge)
 - a. Inneholder kommunens eierskapsstrategi anbefalt informasjon om eierskapsutøvelsen i Salten Brann IKS?
 - b. Er den utøvde eierstyringen i Salten Brann IKS i tråd med gitte føringer, inkludert kommunikasjon mellom eier og selskap?
 - c. Er eiers utvelgelse av styremedlemmer, herunder prosess for valg og habilitetsvurderinger, i samsvar med føringer og anbefalinger?
 - d. Ivaretas hensynet til samfunnsansvar i kommunens eierstyring?
2. Under forutsetning av deltagelse fra samtlige eierkommuner i Salten, gjennomføres det i tillegg forvaltningsrevisjon i selskapet hvor det undersøkes:
 - a. Om Salten Brann IKS har etablert system og rutiner for utarbeidelse av budsjett som sikrer at virksomheten arbeider etter budsjetter som er realistiske, fullstendige og oversiktlige?
 - b. Om Salten Brann IKS har etablert system og rutiner for økonomistyring og økonomisk rapportering, som bidrar til effektiv økonomisk kontroll og godt styringsgrunnlag?

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget har følgende innspill til og synspunkter på den kommende eierskapskontrollen:

1. Eierskapskontrollen bør i hovedsak søke å avklare om Hamarøy kommune utøver sin eierstyring av Salten Brann IKS i tråd med lov og forskrift, kommunestyrets vedtak og etablerte normer for god eierstyring. I tillegg bør undersøkelsen gi svar på ett eller flere av følgende forhold (prioritert rekkefølge)

- a. Inneholder kommunens eierskapsstrategi anbefalt informasjon om eierskapsutøvelsen i Salten Brann IKS?
 - b. Er den utøvde eierstyringen i Salten Brann IKS i tråd med gitte føringer, inkludert kommunikasjon mellom eier og selskap?
 - c. Er eiers utvelgelse av styremedlemmer, herunder prosess for valg og habilitetsvurderinger, i samsvar med føringer og anbefalinger?
 - d. Ivaretas hensynet til samfunnsansvar i kommunens eierstyring?
2. Under forutsetning av deltagelse fra samtlige eierkommuner i Salten, gjennomføres det i tillegg forvaltningsrevisjon i selskapet hvor det undersøkes:
- a. Om Salten Brann IKS har etablert system og rutiner for utarbeidelse av budsjett som sikrer at virksomheten arbeider etter budsjetter som er realistiske, fullstendige og oversiktlige?
 - b. Om Salten Brann IKS har etablert system og rutiner for økonomistyring og økonomisk rapportering, som bidrar til effektiv økonomisk kontroll og godt styringsgrunnlag?

07/25 Dialog med revisor

Regnskapsrevisjonen orienterte om forenklet etterlevelsekontroll. Arbeidet er igangsatt og i rute. Videre er det gjort kontroller av utfakturering og at satsene er i henhold til kommunestyrets vedtak. Nærmer seg frist for å avlevere årsregnskap.

Forvaltningsrevisjon har noe redusert kapasitet en periode grunnet permisjon.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar dialog med revisor til orientering.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar dialog med revisor til orientering.

08/25 Orienteringer

Sekretariatet orienterte om dokumenter vedlagt saken. Neste møte i henhold til vedtatt virksomhetsplan blir mandag 31. mars, blant annet med prosjektplan for ny forvaltningsrevisjon.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

09/25 Eventuelt

Representanten Fred Eddy Dahlberg tok opp spørsmål om utvalget skal gjøre ny oppfølging av sak om veilys, ref behandling i sakene 04/24, 14/24 og 34/24. Utvalget synes å registrere uklare ansvarsforhold og manglende kriterier for drift og vedlikehold av veilys og besluttet å komme tilbake til saken i møte i november.

Representanten Hilde Andreassen tok opp spørsmål om saksbehandlingstid på Teknisk enhet. Sekretariatet sjekker om det er gitt informasjon til kommunestyret i nær fortid som kan forelegges kontrollutvalget. Utvalgsleder vurderer til neste møte om informasjonen er tilstrekkelig eller om det er behov for å be om egen redegjørelse til kontrollutvalget med fokus på frister og informasjon når fristbrudd forekommer.

Ingen ytterligere saker til behandling.

Oppeid, 27. januar 2025



Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

Utskrift sendes:

Kontrollutvalgets medlemmer, varamedlemmer,
Hamarøy kommune v/ ordfører og kommunedirektør
Revisor: Salten kommunerevisjon IKS

SAK 11/25

Saksbehandlingstid byggesak, kart og oppmåling

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
31.03.2025

Vedlegg:

- Hamarøy kommune, kommunalleder Teknisk drift og samfunn, 14.03.2025.
Saksbehandlingstid avdeling for byggesak, kart og oppmåling

Bakgrunn for saken:

I kontrollutvalgets forrige møte den 27.01.2025, valgte utvalget til neste møte å be om en orientering om saksbehandlingstid på byggesak, kart og oppmåling. Kommunedirektøren, eller den kommunedirektøren bemyndiger, er derfor bedt til møtet for å gi en orientering.

I innkallingen til kommunedirektøren er det også bedt om en skriftlig redegjørelse. Det er bedt om at orienteringen sier noe om:

- En oversikt over utvikling i saksbehandlingstid og restanser
- Lovverk og eventuelle lokale retningslinjer for behandlingstid fra søknad foreligger til endelig svar
- Tiltak som er iverksatt, eller vurderes iverksatt, for å redusere saksbehandlingstiden
- Rutiner for å informere partene dersom en sak ikke ferdigstilles innen frist

Vedlagt er skriftlig redegjørelse av 14.03.2025. Her står beskrevet utvikling av saker og hvilke tiltak som er iverksatt. Administrasjonens notat er også forelagt kommunestyrets møte 20.03.2025 som referatsak.

I tillegg til spørsmålene over, kan utvalgsmedlemmene stille ytterligere spørsmål. Saken legges frem i utgangspunkter frem som orienteringssak.

Forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

Røkland, 21. mars 2025

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget



SALTEN KONTROLLUTVALGSERVICE KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

c/o Gildeskål kommune Inndyrveien 72

8140 INNDYR

Deres ref:

Vår ref
2023/757-34

Saksbehandler
Børre M. Johansen

Dato
14.03.2025

Saksbehandlingstid avdeling for byggesak, kart og oppmåling

I årsmelding for 2023 står det at saksbehandlingstiden for byggesak, kart og oppmåling har vært lenger enn ønsket grunnet mangel på kapasitet.

For både byggesak og oppmåling gjelder forvaltningsloven, plan- og bygningsloven samt matrikkelloven med tilhørende forskrifter hva gjelder saksbehandlingstid på de respektive områdene.

Det er utført og planlagt tiltak for å redusere restanser og saksbehandlingstid, og i det etterfølgende er dette redegjort for.

1. Byggesak

I 2024 fram til 11.03.2025 er det produsert til sammen 156 vedtak på byggesak. Dette er rekord i produksjon på byggesak, så langt avdeling Plan og utvikling vurderer det.

I disse tallene er følgende punkter viktige å få fram:

- Nye saker behandles i h.t. lovpålagte frister (innen 12 uker, ev. 3 uker med vilkår). Da får vi inn uavkortede gebyrer, og vi kan prioritere saksbehandling framfor å sende foreløpige svar. Dette har vært praktisert siden sommeren 2024.
- Det gjøres fortløpende mangelkontroll i saker som kommer inn til kommunen. Ved ufullstendige søknader sendes det mangelbrev som kan anses som foreløpige svar og gir veiledning til søker. Fra 01.01.2024-11.03.2025 er det sendt til sammen 55 mangelbrev – dette sier også noe om tidsbruken til saksbehandlerne.
- Etterslepet på de gamle sakene tas innimellom saksbehandling av nye. Av de 156 vedtakene er det flere saker som er behandlet tilbake i tid. Det er 58 gamle saker igjen, hvorpå mange allerede har fått vedtak i disse, men at det for eksempel er søkt om en ferdigattest senere i forløpet. Avdeling plan og utvikling mener man har gjennomført et stort arbeid i å ta unna etterslepet og at man vil klare å ha kommet i mål med etterslepet før sommeren 2025.

Øvrige tiltak:

- Det er lyst ut stilling for byggesaksbehandler. Dette også for å kunne møte framtidige mengder med søknader som kommer (særlig i sesong). Intervjuer pågår uke 11 mars 2025. Byggesaksbehandler som var ansatt 50% sa dessverre opp sin stilling med virkning fra 1. mars.

- Det er utviklet maler og veiledere på stort sett alle områder innen byggesak. Arbeidet ferdigstilles våren 2025. Dette er også et konkret tiltak for å effektivisere saksbehandlingen og styrke kvaliteten.

- Det er gjort tiltak ved å flytte delingssaker over til byggesakssiden fra oppmålingssiden. Arbeid pågår i å saksbehandle disse.

- Avdelingen har hatt fokus på skriftlig veiledning og kommunikasjon for mer effektiv saksbehandling. I hverdagen til saksbehandlerne er det utfordrende å balansere tilstrekkelig produksjon med antall telefon og eposthenvendelser avdelingen mottar.

Tallene ser slik ut:

Totalt:		
Vedtak mellom 18.09.2024-14.03.2025	81	
Vedtak mellom 01.01.2024-17.09.2024	75	
Totalt antall vedtak 2024	156	
Mangelbrev sendt 2024 til 14.03.2025	55	
Ikke besvart eller delvis besvart per 14.03.2025 (fra 2020)	58	
Aktivt under behandling mars 2025	17	
Tall ferdigstilte saker hvor vedtak er sendt ut perioden 2020-31.12.2023	154	

2. Oppmåling og kart

Etterslepet er fortsatt stort på oppmålingssiden. Dette skyldes flere saker tilbake i tid samt at saksbehandlere har vært og er i foreldrepermisjon. I tillegg gjelder periodene hvor konkret oppmåling ikke utføres (vinterhalvåret, grunnlag: lokal forskrift).

Det er pr. 01.03.2025 ca. 33 oppmålingsaker og 28 matrikuleringsaker som ikke er ferdigbehandlet.

Tiltak som er utført:

- Saker på oppmålingssiden (eldre byggesaker og fradelingssaker) er flyttet til saksbehandlere som i dag jobber med byggesak. Dette for å styrke kapasitet på oppmålingssiden.
- Det er innleid privat aktør som etter planen kommer i slutten av april 2025 og vil ta 10 saker på oppmålingssiden. Det jobbes med å klargjøre saker for oppmålingsingeniøren.
- Det er lyst ut etter ekstra ressurs på oppmåling og arbeidsavtale er inngått. Nyansatt har første arbeidsdag 14.08.2025.
- Man har undersøkt og vurdert mulighet for å gjennomføre større grad av kontorforretninger. Dette er gjennomført i en håndfull saker, men potensiale vurderes fortsatt å være der. Svakheten ved kontorforretninger ligger særlig på landmålens ansvar og risiko for autorisasjon ved feil i saksbehandlingen. Dette gjør også at man utviser en viss grad av forsiktighet i denne type saksbehandling/prosess.

Kommunen har nå rutine for å sende ut foreløpig svar, med redegjørelse for behov for lengre saksbehandlingstid, for de saker vi ikke klarer å behandle innenfor gitte frister. Dette gjelder nye saker.

Med hilsen

Børre M. Johansen
Kommunalleder for Teknisk drift og samfunn

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til:

Odd-Børge Pedersen

Kommunedirektør

SAK 12/25

Prosjektplan. Bestilling av forvaltningsrevisjon Kompetanse/ rekruttering/arbeidsmiljø

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
31.03.2025

Vedlegg:

- a) Salten kommunerevisjon IKS, 10.03.2025. Forslag til prosjektplan forvaltningsrevisjon Kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø

Bakgrunn for saken:

Kontrollutvalget diskuterte i forrige møte den 27.01.2025, sak 05/25, innretning for ny forvaltningsrevisjon. Utvalget valgte da å avvente informasjonssikkerhet som tema inntil avtaler med Bodø kommune er etablert og fått virke, og valgte heller kompetanse/rekruttering/arbeidsmiljø som tema for neste undersøkelse. Kontrollutvalgets vedtak:

1. *Kontrollutvalget avventer bestilling av forvaltningsrevisjon med tema Informasjonssikkerhet til avtaler med Bodø kommune er etablert og fått virke. Med bakgrunn i foreslått Plan for forvaltningsrevisjon 2024-2027, vedtar kontrollutvalget bestilling av forvaltningsrevisjon: Beholde kompetanse/rekruttering/arbeidsmiljø*
2. *Kontrollutvalget ber revisor levere forslag til prosjektplan innen 19. mars slik at utvalget kan ta saken til behandling i neste møte 31. mars.*

Revisor har nå utarbeidet forslag til problemstillinger som prosjektet kan ha. Vedlagt er utkast til prosjektplan. Kontrollutvalget kan med dette foreta endelig bestilling av prosjektet etter en vurdering av prosjektplanen.

Formålet med undersøkelsen er å finne ut om Hamarøy kommune har kompetanseplanlegging, ansettelsesprosesser og arbeidsreglement som ivaretar kommunens behov for å rekruttere og beholde kompetanse. Det foreslås tre problemstillinger:

- 1) I hvilken grad har Hamarøy kommune etablert rutiner og praksis for ansettelsesprosesser som ivaretar gjeldende retningslinjer på området?

Følgende tema: Ansettelsesrutiner og ansettelsesprosess, stillingsbeskrivelse/utlysning, avgjørelsesprosess, habilitet.

- 2) I hvilken grad har Hamarøy kommune etablert rutiner for å sikre kompetanse i henhold til gjeldende retningslinjer på området?

Følgende tema: Kompetanseutvikling og opplæring av kommunens ansatte. Arbeidsreglement/personalhåndbok/kompetansekrav.

- 3) I hvilken grad har Hamarøy kommune etablert tiltak mot utfordringer i arbeidsmiljøet som øker faren for å miste kompetanse?

Følgende tema: Rapportering av måloppnåelse. Evaluering av tiltak for kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø. Helhetlig forståelse og trivselskultur.

Undersøkelsen gjennomføres med dokumentanalyser og intervjuer med relevante personer i kommunen.

Vurdering:

Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak. Det er viktig å spisse problemstillingen på en slik måte at prosjektet besvarer intensjonen i kontrollutvalgets bestilling og forvaltningsrevisor vil derfor delta i møtet for å gi innspill / momenter til innholdet.

Undersøkelsen har flere problemstillinger som evner å fange opp bredden i tematikken som kontrollutvalget vil undersøke. Prosjektplanen vurderes derfor å treffe godt på det som er etterspurt av kontrollutvalget i risiko- og vesentlighetsvurderingen som er lagt til grunn.

Prosjektplanen inneholder for øvrig problemstillinger, revisjonskriterier, og metodebruk slik det rådes til i Norges Kommunerevisorforbunds (NKRF) RSK 001 Standard for forvaltningsrevisjon. Det planlegges brukt ca 300 timer til gjennomføring av revisjonen, og rapporten ventes klar til behandling i møte i november.

Revisor deltar elektronisk i møtet og vil her gi en nærmere gjennomgang og drøfting av prosjektplanen. Kontrollutvalget gis muligheter til å komme med endringer og presiseringer dersom det er ønskelig.

Forslag til vedtak:

- 1) Kontrollutvalget godkjenner bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt Kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø, slik det er beskrevet i prosjektplan datert 10.03.2025.
- 2) Innenfor rammen av forvaltningsrevisjonens formål gir kontrollutvalget revisor fullmakt til å foreta justeringer av de fastsatte problemstillingene ved behov.
- 3) Kontrollutvalget ber revisor fortløpende rapportere om prosjektets fremdrift og eventuelle forsinkelser eller vesentlige avvik mot forutsetningene i prosjektplanen. Dersom revisor observerer forhold i forvaltningen som gir grunn til bekymring utenom prosjektets formål og problemstillinger, bes revisor rapportere nevnte forhold i sin dialog med kontrollutvalget, eventuelt i et kortfattet notat.

Røkland, 21. mars 2025

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

SALTEN KOMMUNEREVISJON	Kommune/Etat/Institusjon: Hamarøy kommune	År: 2025	Arkiv: 1. Planl. av prosj
Utført dato: 10.03.2025 Navn: Mariell Myhre	Kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø	Bestilt KU dato: 07.01.2025	Side: 1 av 3

Sjekkpunkter

1. Bakgrunn prosjektinformasjon (*Hvorfor forvaltningsrevisjon*)

Ifølge plan for risiko og vesentlighetsvurdering 2024- 2027 for Hamarøy kommune, står det at tilgangen på fagfolk er en vedvarende utfordring i kommunen. Dette gjelder både tilgangen på faste ansatte og vikarer, og vikarbruken i kommunen anses som høy. I henhold til planen vurderes temaet kompetanse og rekruttering som særlig aktuell for forvaltningsrevisjon med tanke på måloppnåelse.

Revisor leverer på bakgrunn av sak 05/25 fra kontrollutvalgsmøte 27.01.25, forslag til plan for forvaltningsrevisjon med tema kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø.

2. Formål (*Målformulering*) (*Er revisjonens formål av interesse for kommunen og/eller administrasjonen?*)

Formålet med prosjektet er å finne ut om Hamarøy kommune har kompetanseplanlegging, ansettelsesprosesser og arbeidsreglement som ivaretar kommunens behov for å rekruttere og beholde kompetanse.

3. Problemstillinger (*En spesifisering/konkretisering av formålet*).

Problemstilling 1

I hvilken grad har Hamarøy kommune etablert rutiner og praksis for ansettelsesprosesser som ivaretar gjeldende retningslinjer på området?

Problemstilling 2

I hvilken grad har Hamarøy kommune etablert rutiner for å sikre kompetanse i henhold til gjeldende retningslinjer på området?

Problemstilling 3

I hvilken grad har Hamarøy kommune etablert tiltak mot utfordringer i arbeidsmiljøet som øker faren for å miste kompetanse?

Emner

Problemstilling 1

SALTEN KOMMUNEREVISJON	Kommune/Etat/Institusjon: Hamarøy kommune	År: 2025	Arkiv: 1. Planl. av prosj
Utført dato: 10.03.2025 Navn: Mariell Myhre	Kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø	Bestilt KU dato: 07.01.2025	Side: 2 av 3

- Ansettelsesrutiner og ansettelsesprosess
- Stillingsbeskrivelse/utlysning
- Avgjørelsesprosess
- Habilitet

Problemstilling 2

- Kompetanseutvikling og opplæring av kommunens ansatte
- Arbeidsreglement/personalhåndbok/kompetansekrav

Problemstilling 3

- Rapportering av måloppnåelse
- Evaluering av tiltak for kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø
- Helhetlig forståelse og trivselskultur

4. Revisjonskriterier (*Grunnlag for vurdering*). Relevante revisjonskriterier kan være utledet av vedtak og forutsetninger, lov, forskrift, veiledere, rundskriv, resultatmål, anerkjent praksis, fagteori og kommunale planer mv.

- Arbeidsmiljøloven/forskrift/veiledere
- Kommuneloven
- Kommunens retningslinjer og reglementer
- KS Hovedavtale for kommunesektoren

5. Metodisk tilnærming og gjennomføring/revisjonshandlinger

(Datainnsamling og – analyse) Hvordan? Hensiktsmessig? Gjennomførbart? Tilstrekkelig kompetanse? Relevant?

Dokumentanalyse med gjennomgang av blant annet kommunale retningslinjer, rutiner, stillingsutlysninger og instruksjer, og dokumenter som beskriver mål/strategier/tiltak, planer.

Intervju med relevante personer i kommunen.

6. Organisering og ressursbehov (*Personell, budsjett, ansvarsfordeling*) Har vi nødvendig kompetanse? Ekstra bistand? Kritiske punkter?

SALTEN KOMMUNEREVISJON	Kommune/Etat/Institusjon: Hamarøy kommune	År: 2025	Arkiv: 1. Planl. av prosj
Utført dato: 10.03.2025 Navn: Mariell Myhre	Kompetanse, rekruttering og arbeidsmiljø	Bestilt KU dato: 07.01.2025	Side: 3 av 3

Ansvarlig for prosjektet er: Bjørn Vegard Gamst
Utførende revisor er: Mariell Myhre

7. Milepæler (Oversikt over milepæler) Er fremdriftsplanen realistisk?

Kommentar:

- Godkjenning av prosjektplan – mars 2025
 - Oppstartsbrev – vår 2025
 - Dokumentanalyse– høst/vinter 2025
 - Endelig utarbeidelse av rapport- vinter 2025
- Fremlegges kontrollutvalget 03.11.25.

Kommentar:

Ansvarlig revisor og utførende revisor bekrefter sin uavhengighet i henhold til forskrift om revisjon av kommuner § 15.

Sted/dato: Bodø, 10.03.25

Utførende revisor:

Mariell Myhre

Ansvarlig revisor:

Bjørn Vegard Gamst

8. Ressursbruk

Kommentar: 300 timer

SAK 13/25

Dialog med revisor

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
31.03.2025

Vedlegg:

- Ingen

Bakgrunn for saken:

Saken har bakgrunn i oppgaver kontrollutvalget er pålagt etter Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon:

- Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at*
- kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte*
 - regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor*
 - regnskapsrevisjonen blir utført av revisorer som oppfyller kravene i kapittel 2 og 3.*

Bestemmelsen retter seg mot revisors arbeid med regnskapsrevisjon, men revisors oppdrag omfatter i tillegg forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll og ikke-lovpålagte kontroller med forvaltningen (mindre omfattende undersøkelser). Av denne grunn er det hensiktsmessig at revisor gir en bred orientering om status for sitt oppdrag, og at kontrollutvalget kan stille spørsmål, drøfte og gi innspill til revisor.

Utvalget skal i egne saker behandle revisors uttalelse til regnskap, rapporter fra forvaltningsrevisjon og fra eierskapskontroll, nummererte brev og revisors uttalelse til gjennomført etterlevelseskontroll. Tema utenom dette som naturlig hører med i utvalgets dialog med revisor vil være:

- Revisjonsplan, overordnet revisjonsstrategi (årlig)

- Revisors vurdering av egen uavhengighet (årlig)
- Status og funn ved gjennomføring av løpende regnskapsrevisjon. Status for gjennomføring av bestillinger innen forvaltningsrevisjon, eierskapskontroller og andre mindre omfattende undersøkelser
- Revisors valg av tema for etterlevelseskontroll og bakgrunn for valget
- Gjennomført kvalitetskontroll av revisor
- Revisors oppstartsmøte med administrasjonen

Forvaltningsrevisjonen deltar elektronisk på Teams, mens regnskapsrevisjonen ikke har mulighet å delta denne gang. Det er til dette møtet ikke meldt inn saker fra revisjonen utover prosjektplan som behandles som egen sak. Det kan bli gitt en muntlig oppdatering om pågående saker.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar dialog med revisor til orientering.

Røkland, 21. mars 2025

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

SAK 14/25

Orienteringer

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
31.03.2025

Vedlegg:

- a) Tilsynskalenderen, Statsforvalteren i Nordland. Utskrift 19.03.2025.
- b) Kommunal- og distriktsdepartementet, 28.01.2025. Tolkningsuttalelse. § 23-1: Kravet om at minst ett av medlemmene i kontrollutvalget må være medlem av kommunestyret
- c) Nytt fra FKT mars 2025. Forum for kontroll og tilsyn, 03.03.2025.
- d) Hamarøy kommunestyre 11.02.2025. Melding om politisk vedtak. Rapport forvaltningsrevisjon: Samisk språkforvaltning.

Bakgrunn for saken:

Mottatte og aktuelle dokumenter og henvendelser legges frem for kontrollutvalget til orientering, og vurdering av eventuell oppfølging. I tillegg til brev og andre henvendelser vil dette gjelde

- Innkallinger til representantskap og generalforsamlinger
- Uttalelser, tolkninger og annet fagstoff fra departement og interesseorganisasjoner innen kontroll og tilsyn (FKT og NKRF)
- Rapporter etter statlige tilsyn

Utskrift fra Statsforvalterens tilsynskalender følger av vedlegg a). Det er registrert til sammen fem ulike tilsyn av Arbeidstilsynet, Datatilsynet og Statens Kartverk.

Vedlegg b: uttalelse fra Kommunal- og distriktsdepartementet om fortolkning av kommuneloven. Gjelder rekkevidden av kravet i loven, dersom det ikke er valgbare medlemmer av kommunestyret til kontrollutvalget.

Nyhetsbrev fra FKT: Forum for kontroll og tilsyn (vedlegg c). Kontrollutvalgsekretariatet er medlem av FKT og mottar derfor nyhetsbrev, veiledere, tolkningsuttalelser, kursinvitasjoner mv. som registrert medlem av foreningen.

Til sist (vedlegg d) følger vedtak fra Hamarøy kommunestyre etter forvaltningsrevisjonsrapport Samisk språkforvaltning. Det ble gjort noen endringer fra kontrollutvalgets innstilling, ved at kommunedirektøren først er bedt om å legge frem sak for kommunestyret med prioritering av rekkefølgen i rapportens anbefalinger. I tråd med vedtaket, skal kontrollutvalget så gjøre oppfølging av saken innen ett år fra vedtaks dato.

Røklund, 21. mars 2025

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget



Om tilsynskalender

I tilsynskalenderen finner du oversikter og rapporter over planlagte og gjennomførte statlige tilsyn og forvaltningsrevisjoner i kommuner og fylkeskommuner.

INNHold

Søk om bruker

Her søker du om brukertilgang og velger rolle dersom du skal registrere noe i kalenderen.

Samordning av statlige tilsyn

Om samordningsoppdraget, formål, hensikt og andre føringer.

Forvaltningsrevisjoner

Rutiner for registrering av forvaltningsrevisjoner.

Statlig tilsynsetat

Informasjon om statlige tilsynsetater.

Statsforvalteren

Samordning av tilsyn hos Statsforvalteren i aktuelt fylke.

Finn tilsyn og forvaltningsrevisjoner i kommuner og fylkeskommuner i Norge

Kommune	1	▼
Fylkeskommune		▼
Utføres av		▼
Fagområde		▼
Lovhjemmel		▼
Type tilsyn		▼
Antall innbyggere		▼

Fjern alle filtre ✕

Forvaltningsrevisjoner:

Tilsyn:5

Excel

PDF

Sist endret ▲

Kommune ◆

Fagområde ◆

Utføres av ◆

Dato ◆

Status ◆

Dokumenter ◆

Sist endret: 18. Mar 2025

Hábmer - Hamarøy

Arbeidsmiljø
ARBEIDSTILSYNET
28.01.25
Gjennomført

Ingen
dokument



Byggherre - stedlig tilsyn

Kopier lenke

Hvem får tilsyn

Enhet: HAMARØY KOMMUNE ADMINISTRASJON
Org.nr.: 974624028

Hábmer - Hamarøy kommune

HAMARØY KOMMUNE ADMINISTRASJON
974624028

Hvem fører tilsyn

Org.nr.: 974761211
Kontakt: Avdeling: Tilsynsseksjon 1 nord
Telefonnummer: 73 19 97 00
E-post: post@arbeidstilsynet.no

ARBEIDSTILSYNET

974761211
Avdeling: Tilsynsseksjon 1 nord
Telefonnummer: 73 19 97 00
E-post: post@arbeidstilsynet.no

Samordner

Kontaktperson

Statsforvalteren i Nordland

Regie Sjø

Kategori:

Planlagt tilsyn

Type:

Stedlig tilsyn

Fagområde:

Arbeidsmiljø

Lovhjemmel:

Arbeidsmiljøloven

Opprettet: 10.01.2025

Sist endret: 18.03.2025

Sist endret: 18. Mar 2025

Hábmer - Hamarøy

Arbeidsmiljø
ARBEIDSTILSYNET
23.04.25
Samordnet

Ingen
dokument



Muskel- og skjelettplager og psykiske plager - stedlig tilsyn

Kopier lenke

Hvem får tilsyn

Enhet: SKOLEFRITIDSORDNINGEN DRAG
Org.nr.: 922983305

Hábmer - Hamarøy kommune

SKOLEFRITIDSORDNINGEN DRAG
922983305

Hvem fører tilsyn

Org.nr.: 974761211
Kontakt: Avdeling: Tilsynsseksjon 3 nord
Telefonnummer: 73 19 97 00
E-post: post@arbeidstilsynet.no

ARBEIDSTILSYNET

974761211
Avdeling: Tilsynsseksjon 3 nord
Telefonnummer: 73 19 97 00
E-post: post@arbeidstilsynet.no

Samordner

Kontaktperson

Statsforvalteren i Nordland

Regie Sjø

Kategori: Planlagt tilsyn
Type: Stedlig tilsyn
Fagområde: Arbeidsmiljø
Lovhjemmel: Arbeidsmiljøloven

Opprettet: 01.01.2025

Sist endret: 18.03.2025

Sist endret: 18. Mar 2025

Hábmer - Hamarøy

Arbeidsmiljø
ARBEIDSTILSYNET
23.04.25
Samordnet

Ingen dokument



Muskel- og skjelettplager og psykiske plager - stedlig tilsyn

Kopier lenke

Hvem får tilsyn	Hábmer - Hamarøy kommune
Enhet:	DRAG SKOLE
Org.nr.:	975288005
Hvem fører tilsyn	ARBEIDSTILSYNET
Org.nr.:	974761211
Kontakt:	Avdeling: Tilsynsseksjon 3 nord Telefonnummer: 73 19 97 00 E-post: post@arbeidstilsynet.no
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Stedlig tilsyn
Fagområde:	Arbeidsmiljø
Lovhjemmel:	Arbeidsmiljøloven

Opprettet: 01.01.2025

Sist endret: 18.03.2025

Sist endret: 28. Feb 2025

Hábmer - Hamarøy

Personvern
DATATILSYNET
14.01.25-07.02.25
Planlegging

Ingen dokument



Tilsyn med skolesektoren i kommunene

[Kopier lenke](#)

Hvem får tilsyn	Hábmer - Hamarøy kommune
Enhet:	HAMARØY KOMMUNE
Org.nr.:	970542507
Hvem fører tilsyn	DATATILSYNET
Fagavdeling:	Regelverk, internasjonal samhandling og sanksjoner
Org.nr.:	974761467
Kontakt:	KRISTINE STENBRO
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Dokumenttilsyn
Fagområde:	Personvern
Lovhjemmel:	Personopplysningsloven

Opprettet: 28.02.2025

Sist endret: 28.02.2025

Sist endret: 28. Jan 2025

Hábmer - Hamarøy

Matrikkelen
STATENS KARTVERK
26.05.25-30.05.25
Samordnet

Ingen
dokument

Tilsyn matrikkelloven

[Kopier lenke](#)

Hvem får tilsyn	Hábmer - Hamarøy kommune
Enhet:	HAMARØY KOMMUNE
Org.nr.:	970542507
Hvem fører tilsyn	STATENS KARTVERK
Org.nr.:	971040238
Kontakt:	IVAR LINDSETH
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Dokumenttilsyn
Fagområde:	Matrikkelen
Lovhjemmel:	Matrikkelloven
Kommentar til dato:	Dato er ikke fastlåst! Kommunens matrikkelkontakt vil bli kontaktet noen uker i forkant av tilsynet for nærmere avtale.

Opprettet: 03.12.2024

Sist endret: 28.01.2025

 **Tilsynskalender**

 **Tilgjengelighetserklæring**

 **Om Tilsynskalenderen**

 **Statsforvalteren**

 **Kontakt oss**

 **Få brukertilgang**

 **Samordning av statlig tilsyn**

 **Forvaltningsrevisjoner**



Regjeringen.no

§ 23-1: Kravet om at minst ett av medlemmene i kontrollutvalget må være medlem av kommunestyret

Tolkningsuttalelse | Dato: 28.01.2025 | [Kommunal- og distriktsdepartementet](#)

(<http://www.regjeringen.no/no/dep/kdd/id504/>)

Mottaker: Statsforvalteren i Troms og Finnmark

Vår referanse: 24/1796

Om rekkevidden av kravet i § 23-1 andre ledd fjerde punktum ved nyvalg hvor det ikke er valgbare medlemmer i kommunestyret.

Brevdato: 5. juli 2024

Valg av nytt medlem til kontrollutvalget

Kommunal- og distriktsdepartementet viser til e-post 23. april 2024 fra Statsforvalteren i Troms og Finnmark ved Jan-Peder Andreassen. I e-posten videresendes spørsmål fra ordføreren i Gamvik kommune knyttet til kravet i kommuneloven § 23-1 andre ledd fjerde punktum. Spørsmålet kommer som følge av at kommunen skal foreta et nyvalg til kontrollutvalget, og det opplyses at ingen av kommunestyrets medlemmer er valgbare.

Departementet kan ikke ta stilling til den konkrete saken i kommunen, men kan si noen om hvordan vi forstår det aktuelle regelverket.

Kommuneloven § 23-1 andre ledd tredje punktum sier at «[m]inst ett av kontrollutvalgets medlemmer skal velges blant kommunestyrets (...) medlemmer.» Det skal være et av de faste medlemmene i kommunestyret, dvs. at det ikke er tilstrekkelig at det velges et varamedlem som medlem i kontrollutvalget for å oppfylle dette kravet i § 23-1.

Dette kravet om at minst ett medlem av kontrollutvalget skal være fast medlem av kommunestyret, gjelder for hele valgperioden. Det er ikke slik at dette kravet kun skal gjelde ved valget av kontrollutvalget i det konstituerende møtet, men også må følges ved eventuelle nyvalg av medlemmer i kontrollutvalget. Dette ga departementet uttrykk for i en foreløpig upublisert tolkningsuttalelse 11. mars 2022 (22/1339-2), se vedlegg. I uttalelsen gjorde departementet en ny vurdering av dette spørsmålet, og kom til at ordlyden og hensynene bak bestemmelsen om god informasjonsflyt mellom kommunestyret og kontrollutvalget taler for at kravet ikke kun gjelder ved konstitueringen, men ved alle valg av medlemmer inkludert nyvalg som gjøres som følge av fritak. Formålet med bestemmelsen blir derfor best oppfylt hvis kravet gjelder gjennom hele valgperioden slik at det alltid skal være et medlem av kontrollutvalget som også er medlem av kommunestyret.

Det foreligger eldre uttalelser til kommuneloven av 1992 (f.eks. sak 12/2094) som synes å åpne for at kravet i § 23-1 andre ledd ikke gjelder ved suppleringsvalg, og at kommunene kun bør forsøke eller strekke seg for å sikre at kommunestyret er representert i kontrollutvalget i hele valgperioden. I uttalelsen fra 2022 la vi til grunn at hovedregelen er at kravet i § 23-1 andre ledd gjelder både ved konstitueringen og ved nyvalg. Vi er fremdeles av den oppfatningen at dersom det er medlemmer av kommunestyret som er valgbare til kontrollutvalget, så skal minst ett medlem av kontrollutvalget skal være fast medlem av kommunestyret.

Det kan likevel være kommuner som kommer i en situasjon i løpet av valgperioden hvor dette kravet ikke kan oppfylles ved nyvalget. Det vil da være flere ulike regler og krav i kommuneloven som står mot hverandre, som blant annet kravet om at minst ett medlem av kontrollutvalget skal være medlem av kommunestyret opp mot reglene om hvem som er utelukket som kontrollutvalgsmedlemmer, uten at loven selv eller forarbeidene gir noen svar på hvordan motstriden skal løses.

I noen tilfeller vil det rent faktisk ikke være mulig å oppfylle kravet i § 23-1 andre ledd. Dette kan f.eks. være at det er kun én person som er medlem av både kommunestyret og kontrollutvalget, og hen flytter ut av kommunen og mister valgbarheten, og de øvrige kommunestyremedlemmene enten er medlemmer eller varamedlemmer til formannskapet eller er ansatt i kommunen. I slike tilfeller vil det ikke vil være mulig for kommunen å oppfylle kravet i § 23-1 ettersom det ikke er adgang til å velge noen av disse medlemmene til kontrollutvalget. Personer som er ansatt i kommunen er utelukket etter hhv. § 23-1 tredje ledd bokstav f og medlemmer av formannskapet er utelukket etter § 23-1 tredje ledd bokstav b. Kommunen har heller ikke adgang til å omorganisere formannskapet, jf. begrensningen i § 5-6 andre ledd om adgangen til å omorganisere formannskapet. I en slik situasjon, der det ikke er mulig å oppfylle kravet i § 23-1 uten å bryte andre bestemmelser i loven, mener departementet at kravet må tolkes slik at den ikke kommer til anvendelse fordi andre bestemmelser går foran. Ved nyvalg vil derfor være adgang for kommunen å velge nytt medlem til kontrollutvalget som innebærer at kravet i § 23-1 andre ledd fjerde punktum ikke oppfylles.

En kommune kan også være i en situasjon hvor det på tidspunktet for nyvalg ikke er noen kommunestyremedlemmer som er valgbare til kontrollutvalget, men at kommunene gjennom ulike handlinger har en mulighet til å fremskaffe et valgbart kommunestyremedlem. I slike tilfeller mener departementet at kommunen bør strekke seg langt for å se om det er finnes aktuelle løsninger slik at kravet i § 23-1 andre ledd fjerde punktum kan oppfylles. Som vi har nevnt ovenfor ivaretar dette kravet viktige hensyn som bør ivaretas gjennom hele valgperioden. Kommunen kan f.eks. med grunnlag i § 5-7 femte ledd omorganisere ett eller flere av kommunens utvalg slik at ett kommunestyremedlem ikke lenger er utelukket etter § 23-1 tredje ledd bokstav c. Det er likevel vanskelig å tolke loven og forarbeide til at kommunene har noen *rettslig* plikt til å foreta ulike handlinger for å kunne oppfylle kravet i § 23-1 ved et nyvalg i løpet av valgperioden. Departementet vil imidlertid minne om at kommunen ikke kan innføre et bestemmelser i reglement om at medlemmer av utvalg etter § 5-7 også må være medlemmer eller varamedlemmer i kommunestyret (krav om gjennomgående representasjon) slik at bør være mulig å finne aktuelle nye kandidater til det aktuelle utvalget dersom man ønsker å «frigjøre» et utvalgsmedlem slik at kravet i § 23-1 kan oppfylles.

Kommunal- og distriktsdepartementet

TEMA

Kommunalrett og kommunal inndeling

TILHØRENDE LOV

➤ [Kommuneloven \(2018\)](http://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneloven-2018/id2672010/) (<http://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneloven-2018/id2672010/>)

KONTAKT

[Kommunalavdelingen](http://www.regjeringen.no/no/dep/kdd/org/avdelinger/kommunalavdelingen/id1497/) (<http://www.regjeringen.no/no/dep/kdd/org/avdelinger/kommunalavdelingen/id1497/>)

E-post: postmottak@kdd.dep.no (<mailto:postmottak@kdd.dep.no>)

Telefon: 22 24 72 01

Adresse: Postboks 8112 Dep., 0032 Oslo

Besøksadresse: Akersgt. 59 , Oslo



Regjeringen.no

Ansvarlig for [Kommunal- og distriktsdepartementets sider](#):

Ansvarlig redaktør: [Jon Berg](#)

Nettredaktør: [Magnus Skaara Drabløs](#)

Personvernerklæring for Kommunal- og distriktsdepartementet

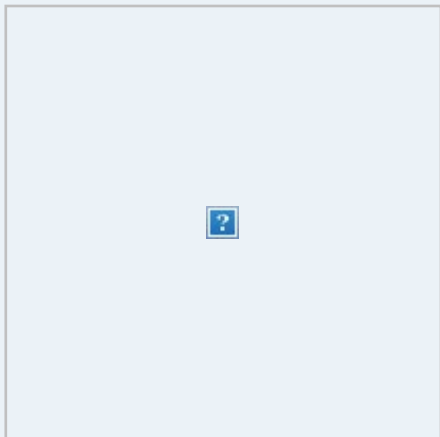
Tlf. + 47 22 24 90 90

E-post: postmottak@kdd.dep.no

Ansatte i KDD: [Depkatalog](#)

Organisasjonsnummer: 972 417 858

Fra: [Forum for kontroll og tilsyn](#)
Til: [Post Sekretariatet](#)
Emne: Nytt fra FKT mars 2025
Dato: mandag 3. mars 2025 14:58:12

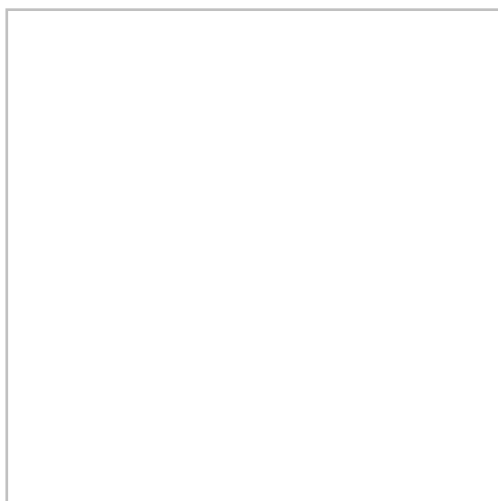




Velkommen til Fagkonferansen 2025, 3. – 4. juni

[Quality Airport Hotel Gardermoen](#)

[Les mer](#)



Korrupsjonsindeksen – Norge får sin laveste poengsum på ti år.

Temaet for korrupsjonsindeksen 2024 er klima og miljø, og hvordan korrupsjon i land verden over undergraver arbeidet med å håndtere de globale klimaendringene.

[Les mer](#)



Ny rapport om statlige tilsyn med kommunesektoren

En ny rapport viser at kommunene ser på tilsyn som et viktig virkemiddel for å etterleve reglene og bedre tjenestene i kommunene, men at tidsbruken ved tilsyn er en belastning.

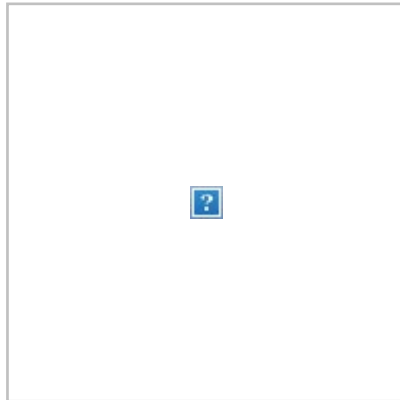
[Les mer](#)



Staten har overdreven tro på lovverk

En ny rapport om statlig detaljstyring viser at lovene i sum har hatt negativ effekt, og at de nasjonale målsetningene i liten grad er nådd.

[Les mer](#)



Kravet om at minst ett medlem av kontrollutvalget skal være et fast medlem av kommunestyret

Uttalelse fra departementet:

Uttalelsen er en tolkning av rekkevidden av kravet i § 23-1 andre ledd fjerde punktum ved nyvalg hvor det ikke er valgbare medlemmer i kommunestyret.

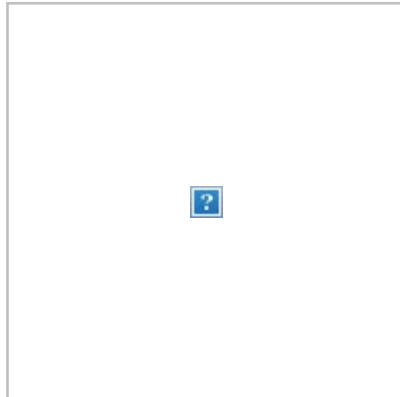
[Les mer](#)



Ny rapport om seniorpolitikk

På oppdrag fra KS har Oslo Economics kartlagt seniorpolitikken i kommunesektoren. Gjennom en stor spørreundersøkelse og intervjuer med kommuner, har de undersøkt både årsaker til hvorfor ansatte slutter tidligere enn ønskelig og hvilke tiltak kommunene bruker for å beholde dem.

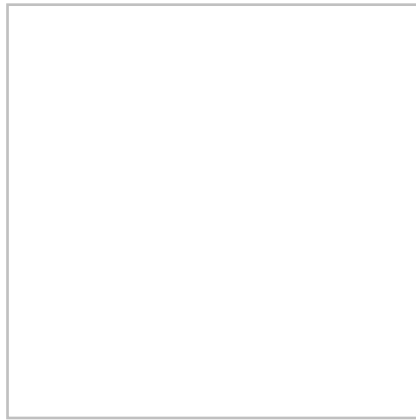
[Les mer](#)



Nye data om hvordan kommuner og fylkeskommuner organiserer seg

Økokrims trusselvurdering for 2024 fokuserer på økonomisk kriminalitet og kriminelle nettverk som påvirker både enkeltpersoner og samfunnsstrukturer. Kommunesektoren er spesielt utsatt for trusler som hvitvasking, korrupsjon og bedrageri.

[Les mer](#)



FKTs hørings svar til NOU 2024:17

FKT har gitt hørings svar til NOU 2024:17 Kommersielle og ideelle aktørers rolle i fellesskapets velferdstjenester.

[Les mer](#)



Copyright © 2025 Forum for kontroll og tilsyn, All rights reserved.

Du mottar e-post fra Forum for kontroll og tilsyn fordi du har meldt deg på vårt nyhetsbrev.

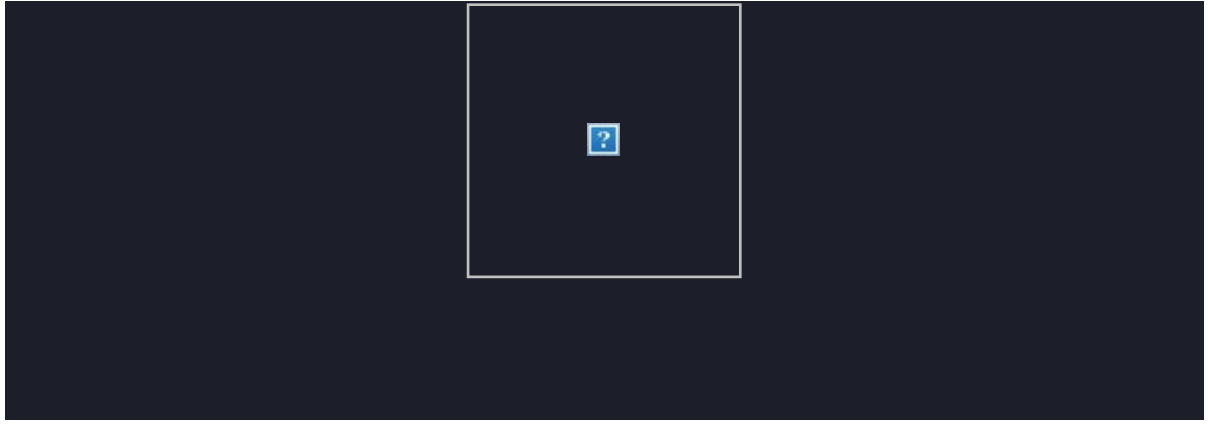
Vår adresse:

Forum for kontroll og tilsyn
Kristian Augusts Gate 14
Oslo, Oslo 0164
Norway

[Add us to your address book](#)

Vil du endre hvordan du mottar nyhetsbrev fra oss?

Du kan [oppdatere dine innstillinger](#) eller [melde deg av vårt nyhetsbrev](#)





SALTEN KONTROLLUTVALGSERVICE

c/o Gildeskål kommune Inndyrveien 72

8140 INNDYR

Deres ref:	Vår ref 2023/757-33	Saksbehandler Odd-Børge Pedersen	Dato 07.03.2025
------------	------------------------	-------------------------------------	--------------------

MELDING OM POLITISK VEDTAK - Rapport forvaltningsrevisjon: Samisk språkforvaltning

De underrettes herved om at det er fattet følgende vedtak:

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Samisk språkforvaltning er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren følge opp rapportens anbefalinger, først ved å legge frem sak der kommunestyret kan prioritere rekkefølgen i dette
3. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres innen et år.

Kommunestyrets behandling av sak 15/2025 i møte den 11.02.2025:

Behandling

Ordfører Britt Kristoffersen Løksa innleder i saken. Hun gjør oppmerksom på at sekretariatets innstilling til kontrollutvalget avviker fra kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret.

Representanten Lars Filip Paulsen stiller spørsmål ved sin habilitet fordi han har bidratt til rapporten. Han fratrer behandlingen av sin habilitet.

Ordfører Britt Kristoffersen Løksa viser til koml. § 11.10 2.ledd og ber om at kommunestyret finner han inhabil.inhabil. Et enstemmig kommunestyre finner han inhabil. Det er ingen vara i representantens Lars Filip Pausen sted. Saken behandles med 15 representanter.

Ordfører Britt Kristoffersen Løksa leser innstilling fra kontrollutvalget, og ønsker leder av kontrollutvalget Peter Berg Mikkelsen som er tilstede velkommen.



Peter Berg Mikkelsen innleder i saken. Han orienterer om rapporten og arbeidet i kontrollutvalget.

Britt Kristoffersen Løksa (Sp) fremmer forslag om at kontrollutvalgets innstilling punkt 2 erstattes av opprinnelig forslag til punkt 2 og 3 fra kontrollutvalgets sekretariat:

2. Kommunestyret ber kommunedirektøren følge opp rapportens anbefalinger.

3. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres innen ett år.

Videre foreslås også et tillegg til nytt punkt 2:

Kommunestyret ber kommunedirektøren i oppfølging av anbefaling nr 1 og 2 at det gjennomføres i sammenheng med en helhetlig kompetanseplan for kommunen.

Jan Folke Sandnes (H) tar til orde for å be kommunedirektøren komme tilbake med ei sak der man prioriterer mellom de anbefalingene som rapporten viser til. Har ikke formulert forslag.

Britt Kristoffersen Løksa (Sp) vil trekke forslag om tillegg til punkt 2 om kompetanseplan dersom kommunestyret vil slutte seg til det som representanten Sandnes sa. Foreslår at det kan formuleres i et tillegg til punkt 2: « , først ved å legge frem sak der kommunestyret kan prioritere rekkefølgen i dette.»

Innstilling fra kontrollutvalget settes opp mot samlet forslag fra Britt Kristoffersen Løksa om å erstatte punkt 2 med punkt 2 og 3 fra sekretariatet, samt nytt tilleggsforslag til punkt 2. Innstilling fra kontrollutvalget falt, enstemmig vedtatt alternativt forslag.

Med hilsen

Trine Olvik
Utvalgssekretær

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til:

Odd-Børge Pedersen

SAK 15/25

Eventuelt

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
31.03.2025

Vedlegg:

Forslag til vedtak:

Røkland, 21. mars 2025

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget