Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/581	419-5.1	Ronny Seljeseth

Medlemmer i Sørfold kommunes kontrollutvalg

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Møtedato: Mandag 05.juni 2023 kl 10.00
Møtested: Møterom Rago, rådhuset Straumen

Kontrollutvalgets møter er åpne.

SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
10/23	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 21.feb 2023
11/23	Oppfølging av kommunestyrets vedtak: Forvaltningsrevisjon Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging
12/23	Årsregnskap og årsberetning for Sørfold kommune 2022 – kontrollutvalgets uttalelse
13/23	Tiltak for styrking av budsjettprosess 2024. Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak, sak 81/22.
14/23	Gjennomgang av varslingssaker. Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak, sak 20/23.
15/23	Oppstart risiko- og vesentlighetsvurderinger, planarbeid forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
16/23	Orienteringer fra revisjon og sekretariat
17/23	Eventuelt

Eventuelle forfall bes meldt kontrollutvalgets leder eller sekretariat (tlf 41 21 20 00)

Straumen, 30. mai 2023

Idar Mohaug (s)
Leder kontrollutvalget

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

Kopi sendes: Ordfører, kommunedirektør, Salten kommunerevisjon IKS, varamedlemmer i kontrollutvalget til orientering

(VARAMEDLEMMER MØTER KUN ETTER SÆRSKILT INNKALLING).

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/582	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 10/23

Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 21.feb 2023

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	05.06.2023

Vedlegg:
- Protokoll fra kontrollutvalgets møte 21. februar 2023

Bakgrunn for saken:
Protokoll fra kontrollutvalgets forrige møte legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:
Protokoll fra kontrollutvalgets møte 21. februar 2023 godkjennes.

Røkland, 30. mai 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
21.02.2023	23/216	419-5.4	Ronny Seljeseth

PROTOKOLL – SØRFOLD KONTROLLUTVALG

Møtedato: **Tirsdag, 21. februar 2023 kl. 10.00 – 13.15**
Møtested: **Møterom rådhussalen, Sørfold rådhus**
Saksnr.: **01/23 – 09/23**

Til stede
Idar Mohaug, nestleder
Eskild Pedersen

Forfall:
Jannike Moen, leder
Eva Lund Pedersen
Stein Martinussen

Varamedlemmer:
Terje Nystabakk møtte for Jannike Moen
Eivind Nygaard Sande møtte for Eva Lund Pedersen
Kai Bråthen møtte for Stein Martinussen

Øvrige:
Kommunedirektør Stig Holtedahl sakene 02/23-04/23
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Bjørn Vegard Gamst og
Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Rune Borøy Salten kommunerevisjon IKS
Sekretær for utvalget Ronny Seljeseth Salten kontrollutvalgservice KO

Godkjenning av innkalling og sakliste
Innkalling og sakliste til møtet ble godkjent.

Merknader:
Møterom flyttet fra Siso til rådhussalen grunnet dobbeltbooking. Sakene 02-04/23 ble flyttet til slutten av møtet og behandlet etter sak 08/23.

SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
01/23	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 29.nov 2022
02/23	Orientering om status for kommunens økonomi og regnskap
03/23	Redegjørelse fra administrasjonen. Oppfølging av svar og henvendelser til kommunen (2.gangs behandling)
04/23	Oppfølging av kommunestyrets vedtak – Forvaltningsrevisjon Ansettelsesprosesser og nedbemanning
05/23	Rapport forvaltningsrevisjon: Viltforvaltning
06/23	Bestilling av eierskapskontroll
07/23	Kontrollutvalgets møteplan 2023
08/23	Orienteringer fra revisjon og sekretariat
09/23	Eventuelt

01/23 Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 29.nov 2022

Forslag til vedtak:
Protokoll fra kontrollutvalgets møte 29. november 2022 godkjennes.

Votering:
Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:
Protokoll fra kontrollutvalgets møte 29. november 2022 godkjennes.

02/23 Orientering om status for kommunens økonomi og regnskap

Kommunedirektør Stig Holtedahl møtte i utvalget for å redegjøre om saken. Notat fra økonomisjef ble distribuert utvalgsmedlemmene under møtet.

Forslag til vedtak:
Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:
Saken tas til orientering. Kontrollutvalget registrerer at årsregnskapet forventes ferdigstilt til 03.mars. Kontrollutvalget påpeker at dette i så fall vil være etter lovens frist, men en forbedring fra tidligere år.

Votering:
Omforent forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:
Saken tas til orientering. Kontrollutvalget registrerer at årsregnskapet forventes ferdigstilt til 03.mars. Kontrollutvalget påpeker at dette i så fall vil være etter lovens frist, men en forbedring fra tidligere år.

03/23 Redegjørelse fra administrasjonen. Oppfølging av svar og henvendelser til kommunen (2.gangs behandling)

Kommunedirektør Stig Holtedahl møtte i utvalget for å redegjøre om saken.

Forslag til vedtak:
Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:
Kontrollutvalget har mottatt administrasjonens redegjørelse for hvordan svar og henvendelser følges opp i kommunen. Utvalget finner flere tilfeller av sen og manglende respons i Sørfold kommunes behandling av forvaltningssaker og har heller ikke registrert at det har vært satt inn vesentlige tiltak for å løse problematikken, noe som i hovedsak forklares med vakanser.

Kontrollutvalget registrerer at kommunedirektøren bebuder å starte et arbeid med rutiner for området og at arbeidet bør være fullført i desember 2023. Kontrollutvalget vil følge opp saken første halvår 2024.

Vedtaket vedlagt kommunedirektørens redegjørelse oversendes kommunestyret til orientering.

Votering:
Omforent forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:
Kontrollutvalget har mottatt administrasjonens redegjørelse for hvordan svar og henvendelser følges opp i kommunen. Utvalget finner flere tilfeller av sen og manglende respons i Sørfold kommunes behandling av forvaltningssaker og har heller ikke registrert at det har vært satt inn vesentlige tiltak for å løse problematikken, noe som i hovedsak forklares med vakanser.

Kontrollutvalget registrerer at kommunedirektøren bebuder å starte et arbeid med rutiner for området og at arbeidet bør være fullført i desember 2023. Kontrollutvalget vil følge opp saken første halvår 2024.

Vedtaket vedlagt kommunedirektørens redegjørelse oversendes kommunestyret til orientering.

04/23 Oppfølging av kommunestyrets vedtak - Forvaltningsrevisjon Ansettelsesprosesser og nedbemanning

Kommunedirektør Stig Holtedahl møtte i utvalget for å redegjøre for saken og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:
1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg § 5 gjennomført en oppfølgning av kommunestyrets vedtak i sak 75/20 Forvaltningsrevisjon Ansettelsesprosesser og nedbemanning.

2. Administrasjonen har redegjort for på hvilken måte kommunestyrets vedtak er fulgt opp. Kontrollutvalget registrerer .....

3. Kontrollutvalgets vedtak oversendes kommunestyret til orientering.

Omforent forslag til vedtak:
1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg § 5 gjennomført en oppfølgning av kommunestyrets vedtak i sak 75/20 Forvaltningsrevisjon Ansettelsesprosesser og nedbemanning.

2. Kontrollutvalget vil igjen minne om rapportens anbefaling om behandling av bemanningsplan i Arbeidsmiljøutvalget. Utover dette registrerer utvalget at kommunestyrets vedtak og rapportens anbefalinger i det vesentligste er fulgt opp.

3. Kontrollutvalgets vedtak vedlagt notat fra administrasjonen oversendes kommunestyret til orientering.

Votering:
Omforent forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:
1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg § 5 gjennomført en oppfølgning av kommunestyrets vedtak i sak 75/20 Forvaltningsrevisjon Ansettelsesprosesser og nedbemanning.

2. Kontrollutvalget vil igjen minne om rapportens anbefaling om behandling av bemanningsplan i Arbeidsmiljøutvalget. Utover dette registrerer utvalget at kommunestyrets vedtak og rapportens anbefalinger i det vesentligste er fulgt opp.

3. Kontrollutvalgets vedtak vedlagt notat fra administrasjonen oversendes kommunestyret til orientering.

05/23 Rapport forvaltningsrevisjon: Viltforvaltning

Forslag til vedtak (innstilling til kommunestyret):
1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Viltforvaltning er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren merke seg rapportens anbefalinger og sikre at Sørfold kommune:
   - vedtar mål for storviltforvaltningen

- følger saksbehandlingsfristene for storviltforvaltningen.
- etablerer maler og rutiner for habilitetsvurderinger
- vurderer om organisering som bestandsplanområder kan føre hele kommunens område inn under bestandsplaner
- fullfører prosjektet med gjennomgang av tellende areal.

3. Kommunestyret vil særlig trekke frem .....
4. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres høsten 2023.

Omforent forslag til vedtak:

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Viltforvaltning er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren merke seg rapportens anbefalinger og sikre at Sørfold kommune:
   - vedtar mål for storviltforvaltningen
   - følger saksbehandlingsfristene for storviltforvaltningen.
   - etablerer maler og rutiner for habilitetsvurderinger
   - vurderer om organisering som bestandsplanområder kan føre hele kommunens område inn under bestandsplaner
   - fullfører prosjektet med gjennomgang av tellende areal.
3. Kommunestyret vil særlig trekke frem viktigheten av å vurdere organisering som bestandsplanområder og å fullføre prosjektet med gjennomgang av tellende areal.
4. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres høsten 2023.

Votering:
Omforent forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak (innstilling til kommunestyret):

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Viltforvaltning er forelagt kommunestyret og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren merke seg rapportens anbefalinger og sikre at Sørfold kommune:
   - vedtar mål for storviltforvaltningen
   - følger saksbehandlingsfristene for storviltforvaltningen.
   - etablerer maler og rutiner for habilitetsvurderinger
   - vurderer om organisering som bestandsplanområder kan føre hele kommunens område inn under bestandsplaner
   - fullfører prosjektet med gjennomgang av tellende areal.
3. Kommunestyret vil særlig trekke frem viktigheten av å vurdere organisering som bestandsplanområder og å fullføre prosjektet med gjennomgang av tellende areal.
4. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres høsten 2023.

06/23 Bestilling av eierskapskontroll

Forslag til vedtak:
Kontrollutvalget godkjenner bestilling av eierskapskontroll slik det er beskrevet i prosjektplan datert 26.01.2023.

Innenfor rammen av eierskapskontrollens formål gir kontrollutvalget revisor fullmakt til å foreta justeringer av de fastsatte problemstillingene ved behov.

Kontrollutvalget ber revisor fortløpende rapportere til kontrollutvalget om fremdriften og om det er gjort endringer i prosjektets problemstillinger.

Votering:
Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:
Kontrollutvalget godkjenner bestilling av eierskapskontroll slik det er beskrevet i prosjektplan datert 26.01.2023.

Innenfor rammen av eierskapskontrollens formål gir kontrollutvalget revisor fullmakt til å foreta justeringer av de fastsatte problemstillingene ved behov.

Kontrollutvalget ber revisor fortløpende rapportere til kontrollutvalget om fremdriften og om det er gjort endringer i prosjektets problemstillinger.

07/23 Kontrollutvalgets møteplan 2023

Forslag til vedtak:
Kontrollutvalget avholder møte følgende datoer i 2023:
- tirsdag 21. februar
- onsdag 31. mai
- tirsdag 05. september
- tirsdag 05. desember

I tillegg kommer to dagers felles folkevalgtopplæring for alle kontrollutvalgene i Salten i uke 47.

Ytterligere møter avholdes ved behov.

Votering:
Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:
Kontrollutvalget avholder møte følgende datoer i 2023:
- tirsdag 21. februar
- onsdag 31. mai
- tirsdag 05. september
- tirsdag 05. desember

I tillegg kommer to dagers felles folkevalgtopplæring for alle kontrollutvalgene i Salten i uke 47.

Ytterligere møter avholdes ved behov.

08/23 Orienteringer fra revisjon og sekretariat

Revisjonen orienterte:

- Forbereder revidering av årsoppgjør. Frist for avleggelse av årsregnskap fra kommunene er 22.februar.
- Har over tid vært mangel på regnskapsrevisorer Fauske, men ny revisor tilsettes i mai med kontorsted Bodø.
- Ny forvaltningsrevisor tilsettes 01.mars.

Sekretariatet orienterte om dokumenter vedlagt innkallingen:

- Sjekk av Statsforvalterens Tilsynskalender som er en samordningsportal for kunngjøring av offentlige tilsyn. De planlagte tilsynene fra andre aktører kommer ikke i konflikt med tema i kommunens Plan for forvaltningsrevisjon, eller andre planlagte tilsyns- og kontrollaktiviteter i regi av kontrollutvalget.

09/23 Eventuelt

Det fremkom ikke ytterligere saker til behandling.

Straumen, den 21.februar 2023

Ronny Seljeseth
Referent.

Utskrift sendes:
Kontrollutvalgets medlemmer, varamedlemmer
Sørfold kommune v/ ordfører og kommunedirektør
Salten kommunerevisjon IKS

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/583	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 11/23

Oppfølging av kommunestyrets vedtak: Forvaltningsrevisjon Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	05.06.2023

Vedlegg:

a) Salten kommunerevisjon IKS, 03.11.2021: Rapport forvaltningsrevisjon Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging Sørfold kommune (utdrag; sammendrag og konklusjon og anbefalinger)
b) Saksfremlegg fra kontrollutvalgets sak 13/22: Rapport forvaltningsrevisjon: Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging

Bakgrunn for saken:
Rapport fra forvaltningsrevisjonen Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging i helse- og omsorgssektoren ble behandlet av kommunestyret i møte 01.desember 2022 sak 66/22 med følgende vedtak:

1. *Forvaltningsrevisjonsrapporten Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging er forelagt kommunestyret i Sørfold og tas til etterretning.*

2. *Kommunestyret ber kommunedirektøren merke seg rapportens anbefalinger.*

3. *Kommunestyret vil særlig trekke frem at Sørfold kommune bør utarbeide en rutine for levering, behandling og oppfølging av avvik.*

4. *Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres i løpet av første halvår 2023.*

Rapporten konkluderte den gang at Sørfold kommune i varierende grad har et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren og at ledelsen i hjemmetjenesten i nokså stor grad følger opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging. Kommunestyrets vedtak peker på rapportens seks anbefalinger og poengterte spesielt at kommunen bør utarbeide en

rutine for levering, behandling og oppfølging av avvik. Vedtaket er identisk med kontrollutvalgets innstilling.

I henhold til kommunestyrets vedtak og Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5 skal kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak fra forvaltningsrevisjon følges opp.

På bakgrunn av at saken er satt på dagsorden er kommunedirektøren, eller den kommunedirektøren bemyndiger, bedt om møte i kontrollutvalget kl 10.00 for å redegjøre om den oppfølgning vedtaket har fått fra administrasjonens side. Det er bedt om at en skriftlig versjon av redegjørelsen oversendes til sekretariatet innen 23. mai 2023, slik at den kan sendes utvalgets medlemmer i forkant av møtet. I tillegg er det opplyst at kontrollutvalget kan ha ønske om å stille spørsmål i tilknytning til saken.

Skriftlig redegjørelse fra administrasjonen er ikke mottatt ved utsendelse av sakspirene og vil ettersendes når den kommer sekretariatet i hende.

Forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg § 5 gjennomført en oppfølgning av kommunestyrets vedtak i sak 66/22 Forvaltningsrevisjon Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging.

2. Administrasjonen har redegjort for på hvilken måte kommunestyrets vedtak er fulgt opp. Kontrollutvalget registrerer .....

Røkland, 30. mai 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

SALTEN
KOMMUNEREVISJON

Forvaltningsrevisjon

Ledelse/styring og sykefraværs-oppfølging

Sørfold kommune

Rapport november 2021

SAMMENDRAG

Salten kommunerevisjon IKS har i denne forvaltningsrevisjonen undersøkt om Sørfold kommune har et betryggende system for ledelse og styring, og om lederne følger opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging. For å avgrense problemstillingen skal revisjonen konsentrere seg om helse- og omsorg og hjemmetjenesten.

Innsamlingen av data baserer seg på dokumentstudier samt intervju og samtaler med relevante personer i Sørfold kommune.

Undersøkelsen er avgrenset til å se på deler av forskrift for ledelse og kvalitetsforbedring i helse og omsorgstjenesten. Delen om sykefraværsoppfølging er avgrenset til å se på dokumentasjonsplikten til kommunen.

Vi har satt opp følgende problemstillinger med delkonklusjoner:

1. **I hvilken grad har Sørfold kommune et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren?**

Kommunen har overordnede mål for tjenestene. Revisor mener likevel kommunen må få på plass konkrete mål for avdelingene og gode rutiner for å rapportere på disse målene til kommunedirektøren.

Både ledelsen og de ansatte har oversikt over relevant regelverk og hvor de kan finne dette. Revisor mener imidlertid at det kunne vært lurt å ha en ens praksis om hvilke kilder de bruker for dette.

Revisor kommer til at kommunen har systemer og oversikt over avvikene de har. Utfordringen ligger i om alle avvikene meldes og om de er gode nok til å behandle og følge opp avvikene når de mangler en rutine for avviksbehandling. Dette gjelder både for ansatte og brukere.

Revisor legger til grunn at kommunen ivaretar medvirkning fra de ansatte, men at de bør systematisere og formalisere dette på en måte som gjør det lettere å følge det opp.

Revisor kommer til at kommunen sørger for medvirkning fra brukere, pasienter og pårørende, men at de kanskje burde ha brukerundersøkelse hvert år for å tilpasse seg brukernes behov raskere.

Revisor kommer til at kommunen ikke sørger for at styringssystemet gjennomgås og vurderes minst en gang i året på en tilfredsstillende måte. Kommunen bør få plass en rutine for en slik fullverdig gjennomgang.

Revisor legger til grunn at kommunen har tilstrekkelig system og kontroll til å stanse uforsvarlige og lovstridige forhold.

2. **I hvilken grad følger ledelsen i hjemmetjenesten opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging?**

Det er laget oppfølgingsplan for alle de sykemeldte innen fire uker etter sykemelding. Innkalling til dialogmøtet og gjennomføring av dette er ikke tilstrekkelig dokumentert.

Selv om det faktisk skulle være gjennomført innkalling til dialogmøter i de aktuelle sakene og møtene er avholdt innen syv uker er ikke kravet til dokumentasjon oppfylt. Vi har ikke dokumentasjon for at disse møtene er avholdt og hvem som har vært til stede på dem. Revisor kan dermed heller ikke legge til grunn at dialogmøter er gjennomført på foreskreven måte.

Konklusjoner for problemstillingene

1. Sørfold kommune har i varierende grad et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren.
2. Ledelsen i hjemmetjenesten følger i stor grad opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging.

På bakgrunn av den gjennomførte undersøkelsen gir revisjonen følgende anbefalinger:

1. Sørfold kommune bør utarbeide konkrete mål for avdelingene på helse- og omsorg, som egner seg til å nå kommunens overordnede mål.

2. Sørfold kommune bør utarbeide gode rutiner for rapportering til kommunedirektøren på relevante mål.

3. Sørfold kommune bør utarbeide en rutine for levering, behandling og oppfølging av avvik.

4. Sørfold kommune bør utarbeide et formelt system for medvirkning fra brukere og ansatte.

5. Sørfold kommune bør utarbeide rutiner for å gjennomgå og vurdere styringssystemet hvert år.

6. Sørfold kommune skal sikre at sykefraværsoppfølgingen gjennomføres og dokumenteres i henhold til lover og retningslinjer.

3 Konklusjon og anbefaling

I dette kapittelet følger et sammendrag av delkonklusjonene i vurderingen og revisors konklusjon på problemstillingene. Til slutt kommer revisors anbefalinger til kommunen.

3.1.1 Sammendrag av delkonklusjoner og konklusjon

Problemstilling 1
I hvilken grad har Sørfold kommune et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren?

Kommunen har overordnede mål for tjenestene. Revisor mener likevel kommunen må få på plass konkrete mål for avdelingene og gode rutiner for å rapportere på disse målene.

Både ledelsen og de ansatte har oversikt over relevant regelverk og hvor de kan finne dette. Revisor mener imidlertid at det kunne vært lurt å ha en ens praksis om hvilke kilder de bruker for dette for eksempel kunne de brukt veiledern.no som de likevel har abonnement på.

Revisor kommer til at kommunen har systemer og oversikt over avvikene de har. Utfordringen ligger i om alle avvikene meldes og om de er gode nok til å behandle og følge opp avvikene når de mangler en rutine for avviksbehandling. Dette gjelder både for ansatte og brukere.

Revisor legger til grunn at kommunen ivaretar medvirkning fra de ansatte, men at de bør systematisere og formalisere dette på en måte som gjør det lettere å følge det opp.

Revisor kommer til at kommunen sørger for medvirkning fra brukere, pasienter og pårørende, men at de kanskje burde ha brukerundersøkelse hvert år for å tilpasse seg brukernes behov raskere.

Revisor kommer til at kommunen ikke sørger for at styringssystemet gjennomgås og vurderes minst en gang i året på en tilfredsstillende måte. Kommunen bør få plass en rutine for en slik fullverdig gjennomgang.

Revisor legger til grunna at kommunen har tilstrekkelig system og kontroll til å stanse uforsvarlige og lovstridige forhold.

Konklusjon

Sørfold kommune har i varierende grad et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren.

Problemstilling 2

I hvilken grad følger ledelsen i hjemmetjenesten opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging?

Det er laget oppfølgingsplan for alle de sykemeldte innen fire uker etter sykemelding. Innkalling til dialogmøtet og gjennomføring av dette er ikke tilstrekkelig dokumentert.

Selv om det faktisk skulle være gjennomført innkalling til dialogmøter i de aktuelle sakene og møtene er avholdt innen syv uker er ikke kravet til dokumentasjon oppfylt. Vi har ikke dokumentasjon for at disse møtene er avholdt og hvem som har vært til stede på dem. Revisor kan dermed heller ikke legge til grunn at dialogmøter er gjennomført på foreskreven måte.

Konklusjon

Ledelsen i hjemmetjenesten følger i nokså stor grad opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging.

3.1.2 Anbefalinger

På bakgrunn av den gjennomførte undersøkelsen gir revisjonen følgende anbefalinger:

1. Sørfold kommune bør få på plass konkrete mål for avdelingene på helse- og omsorg, som egner seg til å nå kommunens overordnede mål.
2. Sørfold kommune bør utarbeide gode rutiner for rapportering til kommunedirektøren på relevante mål.
3. Sørfold kommune bør utarbeide en rutine for levering, behandling og oppfølging av avvik.
4. Sørfold kommune bør utarbeide et formelt system for medvirkning fra brukere og ansatte.
5. Sørfold kommune bør utarbeide rutiner for å gjennomgå og vurdere styringssystemet hvert år.
6. Sørfold kommune skal sikre at sykefraværsoppfølgingen gjennomføres og dokumenteres i henhold til lover og retningslinjer.

4 Kommunedirektørens kommentar

Kommunedirektøren i Sørfold kommune sendte sitt høringssvar til revisjonen 12.11.2021. I høringssvaret bekrefter Kommunedirektøren å ha lest rapporten. Kommunedirektøren vurderer at rapporten gir konkluderer med at det er gjort mye bra arbeid, men at kommunen også har forbedringspunkter. Han avslutter med at forbedringspunktene vil bli fulgt opp.

4.1 Bemerkninger til kommunedirektørens kommentar

Revisor bemerker at kommunedirektørens kommentar ikke har ført til endringer i rapporten.

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
19.09.2022	22/922	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 13/22

Rapport forvaltningsrevisjon: Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	28.09.2022

Vedlegg:
- Salten kommunerevisjon IKS, 03.nov 2021 – Rapport forvaltningsrevisjon Sørfold kommune. Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging.

Bakgrunn for saken:
Kommunestyret vedtok i sak 76/20 Plan for forvaltningsrevisjon 2020 – 2023.
Kommunestyret ga samtidig kontrollutvalget fullmakt til å foreta endringer av planen. Den vedtatte planen ble som følger i prioritert rekkefølge:

1. Sykefraværsoppfølgning
2. Personvern høst 2022
3. Eiendomsforvaltning
4. Vannforsyning – brannberedskap
5. NAV/sosiale tjenester
6. Offentlig anskaffelse
7. Salten Brann IKS

I etterkant er det kommet ytterligere justeringer på vedtatt plan. I tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 24/21 er det besluttet å bestille en forvaltningsrevisjon innenfor tema viltforvaltning. Dette arbeidet er under oppstart høst 2022.

I sak 27/20 november 2020 behandlet man sak om bestilling av forvaltningsrevisjon i henhold til plan og besluttet følgende:
På bakgrunn av kommunestyrets vedtak i Plan for forvaltningsrevisjon 2020-2023. utsetter

utvalget bestilling av forvaltningsrevisjon vedr personvern. Revisor gikk gjennom ulike prosjektplaner for planens prioritet nummer I : Sykefraværsoppfølgning.

Kontrollutvalget godkjenner bestilling av forvaltningsrevisjon vedrørende Sykefraværsoppfølging slik det er beskrevet i revisors prosjektplan datert 12.11.2020.

Innenfor rammen av forvaltningsrevisjonens formål gir kontrollutvalget revisor fullmakt til i foreta justeringer av de fastsatte problemstillingene ved behov.

Kontrollutvalget ber revisor fortløpende rapportere til kontrollutvalget om fremdriften og om det er gjort endringer i prosjektets problemstillinger.

Med utgangspunkt i forslag til prosjektplan av 12.11.2020 er det gjennomført en forvaltningsrevisjon innen området ledelse/styring og sykefraværsoppfølging i helse- og omsorgssektoren. Formålet med prosjektet er å få vurdert kvaliteten innen styring og ledelse i kommunen, samt å vurdere om ledelsen følger opp sine plikter ved sykefraværsoppfølging.

Av formålet med prosjektet er det utledet følgende problemstillinger:

1. I hvilken grad har Sørfold kommune et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren?
2. I hvilken grad følger ledelsen i hjemmetjenesten opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging?

Innsamlingen av data baserer seg på intervju med enhetsleder for hjemmetjenesten, avdelingsleder hjemmetjenesten, hovedtillitsvalgt, hjelpepleier og verneombud og kreftsykepleier/hjemmesykepleier. Det er også gjennomført flere samtaler med kommunalsjef Helse- og Omsorg og kommunedirektør. Revisor har også mottatt diverse dokumenter til gjennomgang og analyse. Det er i tillegg gjennomført en spørreundersøkelse som ble sendt ut til ansatte i hjemmetjenesten.

Revisjonskriterier (krav og forventinger som kan stilles til den funksjon/aktivitet som undersøkes av revisjonen), er utledet fra kommuneloven, forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten, folketrygdloven, arbeidsmiljøloven og veileder til forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten.

<u>Revisors funn og vurderinger</u>
Revisor har gjort vurderinger knyttet til hver av revisjonskriteriene som er satt opp:

- «Kommunedirektøren skal sørge for at det settes opp mål for virksomheten»
    - Revisor mener at både ledelsen og de ansatte har oversikt over relevant regelverk. Det pekes imidlertid på at man bør ha en ens praksis om hvilke kilder som brukes og at brukertilgang på systemer bør gjøres kjent.
- «Kommunedirektøren skal jevnlig følge opp at resultater knyttet til målene følges opp av samtlige ledere, ha oversikt over relevant regelverk og sørge for at dette er kjent for alle de ansatte.»
    - De intervjuede har stort sett kjennskap til hovedtrekkene i helseplanens overordnede mål. Oppfølgingen av målene er det mindre system for. Revisor kan ikke se at kommunen har et fungerende rapporteringssystem som sikrer at informasjon om generell måloppnåelse når øverste ledelse i kommunen. Dette kan gjøre kommunen sårbar ved utskifting av ledelse og annet personale.

Kommunen har overordnede mål for tjenestene, men man bør få på plass konkrete mål for avdelingene og rapporteringsrutiner.

- «Kommunedirektøren skal sikre at virksomheten har oversikt over avvik og følger opp avvik meldt både fra ansatte og brukere»
    - Revisor kommer til at kommunen har systemer og oversikt over avvikene de har. Utfordringen ligger i om alle avvikene meldes og om de er gode nok til å behandle og følge opp avvikene når de mangler en rutine for avviksbehandling. Dette gjelder både for ansatte og brukere.
- «Kommunedirektøren skal sørge for at alle medarbeiderne medvirker slik at en samlet kunnskap og erfaring kan utnyttes.»
    - Kommunen har slik revisor forstått ingen formell rutine for medvirkning. De har likevel flere fora og tiltak på plass for å ivareta medvirkning fra de ansatte. Kommunen bør systematisere og formalisere medvirkningen på en måte som gjør det lettere å følge opp.
- «Kommunedirektøren skal sørge for at pasienter, brukere og pårørende aktivt involveres i forbedringsarbeidet»
    - Revisor kommer til at kommunen sørger for medvirkning fra brukere, pasienter og pårørende, men at de kanskje burde ha brukerundersøkelse hvert år for å tilpasse seg brukernes behov raskere.
- «Kommunedirektøren skal sørge for at hele styringssystemet gjennomgås og vurderes minst en gang i året»
    - Sørfold kommune gjennomfører noe oppdatering av noen systemer løpende og årlig. Revisor har likevel en oppfatning av at dette ikke er noen fullverdig systematisk gjennomgang av styringssystemet. Målet er at kommunen til enhver tid skal ha et styringssystem som er oppdatert på en slik måte at kommunen følger alle pålagte og endrede krav til driften, og kan tilpasse seg samfunnsutviklingen og endrede behov hos brukerne. Revisor kommer til at kommunen ikke sørger for at styringssystemet gjennomgås og vurderes minst en gang i året på en tilfredsstillende måte.
- «Kommunedirektøren skal sørge for å stanse uforsvarlige og lovstridige forhold»
    - Revisor har ikke fått informasjon om at kommunen har hatt utfordringer med at uforsvarlige og lovstridige forhold ikke blir stanset. De har en rutine og et system for mottak og behandling av varslingssaker, men bør få på plass en mulighet til anonym varsling.
- «Det skal utarbeides en oppfølgingsplan for sykemeldte senest innen fire uker, det skal gjennomføres dialogmøter for sykemeldte senest innen syv uker og arbeidsgiver skal kunne dokumentere hvordan bestemmelsene om oppfølgingsplan og dialogmøte har vært fulgt opp. Herunder hvem som har vært innkalt og deltatt i møtene.»
    - Kommunen har en egen plan for sykefraværsoppfølging og har på bakgrunn av dette skrevet handlingsplaner for alle avdelingene på helse- og omsorg. Systemet skulle dermed legge til rette for at sykefraværsoppfølgingen var ivaretatt på en god måte. Det mangler imidlertid dokumentasjon på sykefraværsoppfølgingen. Noe av dette skyldes at tilgang til dokumenter i NAV sitt system forsvinner etter et halvt år. Kommunen bør derfor ivareta videre arkivering av oppfølgingen i egne arkiver.

<u>Revisors konklusjon og anbefalinger</u>

Revisor konkluderer i rapporten at Sørfold kommune i varierende grad har et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren og at ledelsen i hjemmetjenesten i nokså stor grad følger opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging.

Ut fra dette kommer revisor med følgende anbefalinger:

1. Sørfold kommune bør få på plass konkrete mål for avdelingene på helse- og omsorg, som egner seg til å nå kommunens overordnede mål.
2. Sørfold kommune bør utarbeide gode rutiner for rapportering til kommunedirektøren på relevante mål.
3. Sørfold kommune bør utarbeide en rutine for levering, behandling og oppfølging av avvik.
4. Sørfold kommune bør utarbeide et formelt system for medvirkning fra brukere og ansatte.
5. Sørfold kommune bør utarbeide rutiner for å gjennomgå og vurdere styringssystemet hvert år.
6. Sørfold kommune skal sikre at sykefraværsoppfølgingen gjennomføres og dokumenteres i henhold til lover og retningslinjer.

Kommunedirektørens kommentar
Kommunedirektøren skriver i sitt høringssvar, vedlegg 1, at kommunen vil følge opp forbedringspunktene. Kommentarene har ikke ført til endringer i rapportens konklusjoner og anbefalinger.

Vurdering:
Salten kommunerevisjon har gjennomført en undersøkelse og utarbeidet en rapport som gjelder ledelse/styring og sykefraværsoppfølging i helse- og omsorgssektoren i henhold til kontrollutvalgets bestilling. Rapporten vurderes å ha besvart kontrollutvalgets problemstillinger og får frem forbedringsmuligheter. Der hvor dette er relevant har revisor gitt konkrete anbefalinger til slike forbedringer.

Rapporten forelegges kommunestyret etter innstilling fra kontrollutvalget. I henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon §5 skal kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjoner blir fulgt opp. Det vil derfor være naturlig for kontrollutvalget med oppfølgingssak etter en viss tid for å vurdere fremdriften i oppfølgingen.

Forslag til vedtak (innstilling til kommunestyret):
1. Forvaltningsrevisjonsrapporten Ledelse/styring og sykefraværsoppfølging er forelagt kommunestyret i Sørfold og tas til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren merke seg rapportens anbefalinger.
3. Kommunestyret vil særlig trekke frem …….
4. Kommunestyret ber kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjon følges opp. Kontrollutvalget anmodes om at oppfølging av rapporten gjøres i løpet av første halvår 2023.

Røkland, 13.sep 2022

Ronny Seljeseth
Seniorrådgiver

Sørfold kommune
Kommunedirektør

SALTEN KONTROLLUTVALGSERVICE
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP
c/o Gildeskål kommune Inndyrveien 72
8140 INNDYR

Deres ref:	Vår ref	Saksbehandler	Dato
	2021/479	Lisbeth Bernhardsen, 46824305	27.05.2023

Oppfølging forvaltningsrapport ledelse/styring og sykefraværsoppfølging

Det vises til innkalling til kontrollutvalgets møte i juni 2023. Kontrollutvalget ber om redegjørelse for oppfølging av forvaltningsrapport «Ledelse og styring og sykefraværsoppfølging».

Undertegnede er konstituert i stillingen som kommunedirektør fra 1.5.2023. Jeg har derfor vært i kontakt med tidligere kommunedirektør for å få informasjon om det er gjort noe med oppfølging av rapporten. Hans tilbakemelding er at kontrollutvalget tidligere har fått informasjon om at det ikke er kapasitet i administrasjonen til å følge opp rapportens anbefalinger.

Undertegnede ønsker likevel å gi noen tilbakemeldinger og informasjon om tiltak som er iverksatt ift rapportens innhold.

Problemstilling 1: I hvilken grad har Sørfold kommune et betryggende system for styring og ledelse i helse- og omsorgssektoren?

Tilbakemelding
I rapporten vises til at der overordnede mål for helse- og omsorgstjenestene (fra Helse- og omsorgsplanen). Det arbeides etter/med oppfylling av disse målene, men det har vært for lite oppmerksomhet fra kommunedirektør på om målene oppnås. Det har også vært etterlyst fra tjenestene overordnede mål for hele kommunen. Dette er nå tatt inn i kommuneplanens samfunnsdel som vedtas i kommunestyret i juni 2023.
I august 2023 er det planlagt møte med alle ledere der man skal arbeide med kommuneplanens samfunnsdel, mål og strategier, samt koblingen fra kommuneplanen og til sektorplaner. Herunder vurdere hvilke sektorplaner som dermed må revideres.

Kommunen har totalt sett for lite beskrivelse av styrings- og internkontrollsystem. Det finnes noen rutiner i HMS-systemet QM+, men disse er for lite kjent og ikke revidert på flere år.
Det er i praksis tett kontakt mellom ledere og kommunedirektør (oftest via kommunalsjefer) om oppfølging av saker, rapportering, planer osv. Men for lite oppmerksomhet mot målstyring. På grunn av lite skriftliggjøring blir mye kontakten og oppfølging uformelt. Samtidig gir dette

kommunedirektør god oversikt over det som skjer i tjenestene. Spesielt for nye ledere er det en utfordring at så lite er skriftliggjort.

Problemstilling 2: I hvilken grad følger ledelsen i hjemmetjenesten opp sine plikter innen sykefraværsoppfølging?

Tilbakemelding

- Oppfølging av sykemeldte gjøres etter samme rutine i hele kommunen.
- Ledere har over tid meldt til administrasjonen at der er utfordrende og de trenger hjelp til sykefraværsoppfølgingen. I 2019 var det enighet med kommunedirektør om at personalavdelingen skulle gå inn og avhjelpe ledere med vanskelige saker. Dette ble ikke iverksatt før i 2022.
- Tilretteleggingsgruppe for oppfølging av sykemeldte ble etablert sommeren 2022. Består av representant fra NAV, personal, leder og den ansatte. Faste møter siste onsdag hver måned. Personal kaller inn til og leder møtene. Saker som tas opp er: langvarig sykemeldte som trenger andre oppgaver, ansatte med over tid hyppig kortvarig fravær, ansatte som må avklares om kommer tilbake etter sykefravær eller permisjon, der det er vanskelig å etablere god kontakt mellom ansatt og leder eller andre forhold som trenger ekstra oppmerksomhet. Dette oppleves å fungere godt. Det er ca 4 ansatte pr måned som er vurdert i gruppen.
- Arbeidsmiljøutvalget får rapport om sykefravær i hvert møte. Rapporten er forholdsvis detaljert, og følger pr avdeling/arbeidsplass slik som fremkommer av ansvar i budsjettet.
- Iverksatt i mai 2023 at oppfølgingsplaner for sykemeldte skal tas ut fra NAV.no og legges på personalmappene i saksbehandlersystemet.
- Iverksatt også at innkallinger og referat fra oppfølgingssamtaler skal legges på personalmappene.
- Hver enhet har handlingsplaner for reduksjon sykefravær. Ble utarbeidet i 2020. Våren 2023 ble det iverksatt at planene skal revideres (gjøres av HMS-gruppene).

Andre kommentarer til det som fremkommer i forvaltningsrapporten

Rutiner for medvirkning fra ansatte

- Det er etablert HMS-grupper på alle arbeidsplasser. Egen gruppe for rådhuset som ledes av kommunedirektør. Medlemmer er minimum leder, verneombud og tillitsvalgt. De behandler alle saker angående arbeidsmiljø, utarbeidelse av rutiner eller andre forhold som ledelsen ønsker medvirkning i.
- Turnuser og bemanningsplaner drøftes på hver avdeling med tillitsvalgte.
- Det er utarbeidet «hurtigguide for drøftingssaker» i 2020 som viser hvilke saker som skal drøftes hvor.
- Hovedtillitsvalgte er med i ansettelsessaker (kunngjøringstekst, intervju, innstilling).
- Det skal være faste møter hver 6 uke mellom kommunedirektør og hovedtillitsvalgte + hovedverneombud. Forbedringspunkt her er at saker bør sendes ut på forhånd slik at drøftingene blir mer konkret om saker, og ikke bare informasjon fra partene (som enklere kan sendes på e-post).
- Tillitsvalgte deltar i arbeidsgrupper f eks ved utarbeidelse av nye rutiner/retningslinjer.
- Tillitsvalgte og hovedverneombud er med i AMU. Retningslinjer for AMUs arbeid er revidert våren 2023, tydeliggjort oppgavefordeling og publisering av innkallinger og protokoller.

Brukermedvirkning

- Kommunen kjøpte i 2020 lisens til program for å gjennomføre brukerundersøkelse (bedrekommune.no). Planen er at det skal gjennomføres brukerundersøkelser annen hvert år i Pleie og omsorg, og annen hvert år i Helse- og velferd. Dette har dessverre ikke blitt fulgt godt nok opp, og skyldes manglende opplæring i systemet til nye medarbeidere. Systemet kan også brukes i andre sektorer.
- Det er gjennomført brukerundersøkelse i avdeling Habilitering og psykisk helse. Data fra den bearbeides i mai 2023.
- Hvert år markeres «hva er viktig for deg-dagen» i tjenestene. Da rettes ekstra oppmerksomhet mot brukernes egne ønsker, interesser og behov.
- I 2022 ble det etablert «hjemmemappe» til brukere i hjemmetjenesten. Her informeres om hva som kan forventes av tjenesteutøvere, hva forventes av den som mottar tjenesten og hvor man kan sende klager til avdelingsleder eller til tildelingskontoret. Informasjon om dette til pasienter på sykehjemmene går via avdelingsleder eller primærkontakt.
- Bør vurderes å opprette brukerutvalg med representanter for pårørende. Enten for hele kommunen eller for avdelingene hver for seg. Kan gjerne gjøres etter samme organisering (og oppgaver) som man har samarbeidsutvalg i skoler og barnehager.

Oppfølging avvik

- Avvik meldes i systemet QM+. Det er over tid meldt behov for opplæring i hva er avvik. Gjelder for hele kommunen. Dette vil nå bli fulgt opp, og vi forsøker å få arrangert kurs i løpet av høsten 2023.
- Det er også meldt fra ledere ønske om annet HMS/avvikssystem. Foreløpig er det ikke gjennomført utredning om dette, men kommunedirektør har forståelse for behovet da dagens system oppleves lite brukervennlig.

Oversikt over relevant regelverk

- Kommunen kjøper/er med i Digipro helse. Det er et elektronisk system utviklet av firma i Beiarn. Alle rutiner/prosedyrer i helse og omsorg er samlet her. Både generelle for alle kommuner i samarbeidet, og noen spesielle for Sørfold kommune. Vi har egne ansatte som er opplært og kan legge inn kommunens rutiner.
- Digipro brukes av alle ansatte i tjenestene. Manuelle rutinepermer skal være tatt bort for å sikre at det arbeides etter til enhver tid oppdaterte rutiner.
- I tillegg har ansatte tilgang til veilederen.no. Disse to systemene supplerer hverandre. Veilederen.no gir også mer forklarende tekst på enkelte områder, og gir råd/veiledning også utover helsemessige regler, f eks personal, HMS osv.

Avslutning

Kommunedirektør beklager noe sen tilbakemelding. Undertegnede deltar i kontrollutvalgets møte.

Med hilsen

Lisbeth Bernhardsen
Konstituert kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevet signatur

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
02.06.2023	23/584	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 12/23

Årsregnskap og årsberetning for Sørfold kommune 2022 – kontrollutvalgets uttalelse

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	05.06.2023

Vedlegg:

- Sørfold kommune: Årsberetning og årsregnskap 2022
- Salten kommunerevisjon IKS, 02.06.2023. Uavhengig revisors beretning.
- Salten kommunerevisjon IKS, 02.06.2023. Årsregnskap 2022 Sørfold kommune – Revisors oppsummering.
- Salten kontrollutvalgservice KO, 02.06.2023: Analyse av årsregnskap, årsberetning og økonomisk internkontroll

Bakgrunn for saken

Kontrollutvalget har det overordnede ansvar med å påse at det føres kontroll med at kommunens økonomiforvaltning foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak, jfr. kommuneloven § 23-2.

Ansvar for å avlegge årsregnskap og avgi årsberetning tilligger kommunedirektøren, jfr. kommuneloven §§ 13-1. Årsregnskapet skal avlegges i samsvar med god kommunal regnskapsskikk, jfr. kommuneloven § 14-6. Ansvar for å vedta årsregnskap og årsberetning tilligger kommunestyret, jfr. kommuneloven § 14-2.

Kontrollutvalgets ansvar er å uttale seg til kommunestyret om årsregnskapet og årsberetningen før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak, jfr. kommuneloven § 14-3. Det er opp til kontrollutvalget selv å bestemme hva kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning skal inneholde. Verken loven eller forskriften stiller konkrete krav til hva uttalelsen skal inneholde, utover at den skal knytte seg til forhold i årsregnskapet eller årsberetningen og tilhørende revisjonsberetning.

Når kommunestyret behandler årsregnskap og årsberetning, utøver kommunestyret samtidig kontroll med administrasjonen. I den forbindelse har kommunestyret behov for uavhengig informasjon om hvordan kravene til økonomisk internkontroll, økonomiforvaltning og økonomisk bærekraft er fulgt opp. Her er det kontrollutvalgets ansvar å sørge for løpende kontroll på kommunestyrets vegne. Presiseringen i kommuneloven om at kontrollutvalgets uttalelse også skal handle om forhold i årsberetningen, er en tydeliggjøring av dette ansvaret.

Årsberetningen skal blant annet omtale forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid. Det er nærliggende å vurdere dette som sentrale moment i kontrollutvalgets uttalelse. Formålet med kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning bør være å gi kommunestyret oppsummerende og samlet informasjon om at det gjennom året er gjennomført uavhengig kontroll med at kravene til årsregnskap og årsberetning er ivaretatt i tråd med lov, forskrift og egne bestemmelser. jfr. kommuneloven §§ 14-1,14-2 og 14-7.

Vurderinger:
Til grunn for den uttalelse som kontrollutvalget skal utarbeide ligger avlagt årsregnskap og årsberetning fra kommunedirektøren oversendt 01.06.2023. I tillegg følger revisors beretning av 02.06.2023. Revisors ansvar er å vurdere om årsregnskap og årsberetning inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og uttale seg om dette i revisjonsberetningen, jfr. kommuneloven §§ 24-5 og 24-8. I tillegg følger revisors oppsummeringsbrev av 02.06.2023 som nærmere omtaler revisjonshandlinger som er gjort.

Sekretariatet har videre utarbeidet et støtteark som er ment som en oppsummering/sjekkliste for analyse av årsregnskap og den økonomiske internkontrollen. Sjekklisten kan inngå som grunnlag for kontrollutvalgets uttalelse og er vedlagt saken. Det er gjort en «trafikklysvurdering», med gradering grønn, gul og rød, alt etter om momentene er oppfylt på en god eller nøytral måte eller ikke anses oppfylt. Regnearket tar for seg fem forhold:

- Vurdering av årsregnskap og årsberetning / budsjettavvik
- Vurdering av den økonomiske bærekraften
- Vurdering av økonomiforvaltningen og internkontrollen
- Vurdering av ikke-økonomiske krav i årsberetningen
- Eventuelt andre forhold som bør komme kommunestyret til kunnskap

Her kan spesielt følgende trekkes frem om årsregnskap og årsberetning 2022:

- Netto driftsresultat er positivt MNOK 4.636. Resultatet benyttes til avsetning til fond.
- Revisors beretning er ren og uten forbehold (normalberetning).
- I kommuneloven §14-2 er det krav om at kommunestyret vedtar finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi. Hensikten er å ha et verktøy både i planlegging og rapportering slik at kommunen forvalter økonomien på en måte som ivaretar den økonomiske handleevnen over tid. Vedtak om dette mangler fremdeles i Sørfold kommune og svekker muligheten for kontrollutvalget til å gjøre en vurdering av økonomistyring opp mot ønsket utvikling. I mangel på egne vedtatte finansielle måltall har sekretariatet valgt ut noen aktuelle parametere som kan si noe om økonomisk bæreevne over tid.
  - Netto driftsresultat blir brukt av Teknisk beregningsutvalg (TBU) som en hovedindikator for økonomisk balanse i kommunesektoren. TBU anbefaler at netto

driftsresultat over tid bør ligge på 1,75 %. Resultatet for 2022 ble på 1,5 % og er således like under dette måltallet.
  - Mange kommuner benytter en anerkjent modell for Kommunal Økonomisk Bærekraft, den såkalte KØB-modellen først utviklet av Rana kommune. Her heter det at gjeldsnivået ikke bør overstige 75 % av driftsinntektene. Sørfold kommune har hatt et relativt moderat gjeldsnivå , mellom 62-71 % siste 4 årene. Det er imidlertid ikke gjort beregning av gjeldsgrad for 2022.
  - Kommuneloven stiller krav til størrelsen på avdrag opp mot samlet gjeldsnivå, altså et beregnet minimumsavdrag. Sørfold kommune oppfyller kriteriet med god margin.
  - Mange kommuner har utarbeidet eget måltall for disposisjonsfond, som vil si noe om frie driftsreserver til håndtering av uforutsette utgifter og egenkapital til nyinvesteringer. Fondet må fremdeles sies å være marginalt, men med positivt netto driftsresultat i 2022 kan fondet økes.
- Årsberetningen har noen forbedringspunkter om beskrivelse av ikke-økonomiske forhold. Beskrivelse av tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard synes å mangle. Det savnes en vurdering av måloppnåelse opp mot sentrale mål, for eksempel kommuneplanens samfunnsdel. Denne er nå ute på høring og bør kunne aktiveres til neste år. For øvrig er det utarbeidet egen årsmelding med beskrivelse av tjenesteområdene. Denne er ikke gjennomgått.
- Årsregnskapet ble oversendt revisor 24.mars, som er over lovens frist på 22.februar. Forsinkelse i avleggelse av årsregnskap og årsberetning har vedvart i mange år, og dette ble også påpekt i kontrollutvalgets uttalelse for årsregnskap 2021. Kontrollutvalget ba da kommunestyret vurdere å innhente ekstern bistand for å gå gjennom og foreslå endringer i kommunens interne rutiner / arbeidsfordeling for å sikre rettidig leveranse av regnskap og årsberetning.
- For øvrig skriver revisor samarbeidet med kommunens administrasjon fungerer meget bra og at påpekning av feil og forslag til forbedring i rutiner blir imøtekommet på en konstruktiv måte.

For øvrige momenter og vurderinger vises til vedlagt regneark. Der det er vesentlige forhold av betydning kan dette inngå i kontrollutvalgets uttalelse. Det foreslås at det i utvalgets uttalelse henstilles om å vedta finansielle måltall, fordi kommunestyret må ha et aktivt forhold til økonomisk handleevne over tid og at man ved å gi disse oppmerksomhet løfter bevisstheten om å bruke økonomiske handlingsregler som ledd i økonomistyringen. Videre bør kontrollutvalget vise til at regnskap og årsberetning er oversendt revisor over frist. Dette har vært gjentagende over tid og det later ikke til å være satt inn avbøtende tiltak.

Ansvarlig regnskapsrevisor vil være til stede i møtet for å presentere sitt kontrollarbeid og svare på spørsmål. Kommunedirektøren, eller den kommunedirektøren bemyndiger, er også kalt inn til møtet for å gi en presentasjon av hovedtrekkene i regnskapet, gi kommentarer til eventuelle merknader fra revisor samt svare på eventuelle spørsmål fra kontrollutvalget.

Forslag til vedtak:
Til kommunestyret i Sørfold:

Kontrollutvalgets uttalelse om Sørfold kommunes årsregnskap for 2022.

Kontrollutvalget har i møte 05.06.2023 behandlet Sørfold kommune sitt årsregnskap for 2022. Uttalelsen avgis til kommunestyret med bakgrunn i at kommunestyret etter kommuneloven (§

14-2) selv skal behandle årsregnskap og årsberetning, samt kontrollutvalgets plikt til å uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene (§ 14-3). Uttalelsen skal foreligge før formannskapet innstiller til vedtak om regnskapet (forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3).

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet og årsberetningen for 2022 samt revisjonsberetningen datert 02.06.2023. I tillegg har revisor og kommunedirektør supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon.

Sørfold kommune har i 2022 et positivt netto driftsresultat på 4.636 mill kr. Revisor har, i revisjonsberetningen, ikke gitt merknader til årsregnskapet/årsberetningen. På grunnlag av kontrollutvalgets kontrollaktiviteter anbefaler derfor kontrollutvalget at årsregnskap og årsberetning for 2022 blir godkjent slik det foreligger.

Kontrollutvalget vil likevel gjøre kommunestyret oppmerksom på følgende forhold:

Sørfold kommune har ikke vedtatt finansielle måltall slik kommunestyret plikter etter kommuneloven §14-2. Kontrollutvalget henstiller til kommunestyret å vedta slike måltall for kommunen, da det vil styrke planlegging og rapportering og utgjøre verktøy for at kommunen kan forvalte økonomien på en måte som ivaretar den økonomiske handleevnen over tid.

Videre vil kontrollutvalget påpeke at kommunedirektørens årsregnskap ble oversendt revisor 24.03.2023, som er senere enn lovens frist. Forsinkelse i avleggelse av årsregnskap og årsberetning har med få unntak vedvart i mange år, og dette ble også påpekt i kontrollutvalgets uttalelse for årsregnskap 2021. Kontrollutvalget ba da kommunestyret vurdere å innhente ekstern bistand for å gå gjennom og foreslå endringer i kommunens interne rutiner / arbeidsfordeling for å sikre rettidig leveranse av regnskap og årsberetning. Kontrollutvalget registrerer at årsregnskap og årsberetning fremdeles leveres senere enn lovens frister og kan ikke se at det er satt inn avbøtende tiltak av betydning.

Ut over det som er nevnt i uttalelsen, og det som kommer frem av saksfremlegget til kontrollutvalget i regnskapssaken, samt revisjonsberetning og revisors oppsummeringsbrev, har kontrollutvalget ikke ytterligere merknader til Sørfold kommunes årsregnskap for 2022.

Røkland, 02.juni 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

ÅRSBERETNING OG ÅRSREGNSKAP 2022

INNHOLDSFORTEGNELSE		SIDE
1.	FORMALITETSKRAV	3
2.	IKKE-ØKONOMISKE FORHOLD	3
3.	ØKONOMISK ANALYSE	5
4.	DRIFTSINNTEKTER	9
5.	KRAFTRELATERTE INNTEKTER	10
6.	ØVRIGE DRIFTSINNTEKTER	11
7.	DRIFTSUTGIFTER	12
8.	INVESTERINGSREGNSKAPET	16
9.	FINANSIERINGSANALYSE	18
10.	GJELD, RENTER OG AVDRAG	19
11.	AVVIKSANALYSE	23
12.	BALANSEN	25
DEL A	FORSKRIFTSRAPORTER	28
DEL B	INVESTERNGSREGNSKAP	36
	DETALJERT	
DEL C	DRIFTSREGNSKAP	46
	DETALJERT	
DEL D	BALANSEN	145
DEL E	NOTER	151

1. FORMALITETSKRAV.

I henhold til kommunelovens § 14-7 skal det utarbeides en årsberetning for kommunens samlede virksomhet.

Årsberetningen skal redegjøre for:

a) forhold som er viktige for å bedømme den **økonomiske utviklingen og stillingen**, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen **over tid**.
b) vesentlige **beløpsmessige avvik** mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene.
c) Virksomhetens måloppnåelse for andre **ikke-økonomiske forhold** som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggere.
d) Tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en **høy etisk standard.**
e) Den faktiske tilstanden når det gjelder **kjønnslikestilling**.
f) Hva kommunen eller fylkeskommunen **gjør for å oppfylle** arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Årsberetningen og årsregnskapet skal ifølge kommunelovens § 14-3, 2.ledd være vedtatt senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Årsregnskapet skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning.

Årsberetningens formål skal bidra til økonomisk styring.

2. IKKE ØKONOMISKE FORHOLD – KOMMUNEDIREKTØRENS RAPPORTERING.

Kommunedirektør i samarbeid med sine ledere har utarbeidet egen årsmelding som inneholder resultatvurdering og rapportering om aktivitet i året som var. Årsmeldingen utfyller beretningen og handler om ikke-økonomiske forhold. Årsmeldingen var behandlet i kommunestyret den 25.5.2023.

Kommunestyret behandlet flere saker i 2022 om økonomiske utfordringer. Det var administrative arbeidsgrupper som leverte forslag til nedtrekk til kommunedirektøren i mars 2022. Målet var å legge frem forslag til nedtrekk på 15 millioner.

Etter dette var det to saker om økonomisk reduksjon behandlet i kommunestyret våren 2022. Nytt organisasjonskart vedtatt i oktober 2023 ga dessverre ikke forventet økonomisk nedtrekk. Det ble derfor vedtatt at kommunedirektøren skulle arbeide videre med nedtrekk i 2022/2024 på kr 5.7 millioner. Nedtrekk i stillinger iverksettes pr 1.8.2023.

I vedtatt organisasjonskart er det tatt inn kapitteltilhørighet for ledere. Dette lar seg vanskelig gjennomføre på grunn av bestemmelser i hovedtariffavtalen når det gjelder rektorene. Administrasjonen rydder nå i dette. Må forventes at det ikke kan iverksettes slik som beskrevet i saksframlegg fra kommunedirektøren.

Varslingssaker har også preget året som gikk uten at de hadde konkrete økonomisk påvirkning. Sakene ble ikke avsluttet ved utgangen av året og arbeidet videreføres i 2023.

Sykefravær

ÅR	Totalt sykefravær	Under 16 dager	Over 16 dager
2022	8	2	6
2021	10	2	8
2020	8	2	6
2019	9	2	7
2018	9	2	7
2017	7	2	5

Sykefraværet har holdt seg stabilt de siste 5 årene.

Som en ser er det sykefravær over 16 dager som er størst, av dette fraværet utgjør 5 % sykefravær over 56 dager (1,5 mnd).

Årsverk/kjønn/likestilling.

Tjensteområde	Årsverk 2022	Årsverk 2021
Rådmann stab og stillingsbank	10,7	13,7
Oppvekst	87,44	86,4
Helse	9,67	9,53
Velferd	18,4	15,9
Omsorg	67,95	67,69
Kultur	7,3	7,3
Teknisk/Næring	29,58	29,45
Årsverk totalt	**231,04**	**229,97**

Fast ansatte årsverk pr 31.12., tallet blir påvirket av ledighet i stillinger.

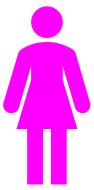
På grunn av flytting av tjenester mellom områdene, vil sammenlignbare tall bare gjelde for 2021 og 2022.

Det er ingen ansatte som er registrert i stillingsbanken.

Når det gjelder kommunens likestillingsstrategi skal dette vurderes ved kunngjøringer og tilsettinger. Ansatte og ledere skal i den forbindelse være bevist på dette ved ansettelser.

Kjønnssammensetning pr. 31.12.2022.

20 %



80 %

Alle arbeidsgivere, skal innenfor sin virksomhet, arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved dødsfall eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold, jfr. likestillings- og diskrimineringslovens § 26.

Det er ikke foretatt undersøkelser i 2022 om det finnes risiko for diskriminering.

Det arbeides kontinuerlig med å unngå frivillig deltid og ved ledighet skal ansatte som ønsker å øke sin stillingsprosent prioriteres foran eksterne søkere når de er kvalifisert.

Kommunen har innført årsturnus innenfor omsorg som en prøveordning ut 2023. Dette har gitt mange av våre medarbeidere økt stilling.

En har gjennomført et tiltak ifm rekruttering av sykepleiere slik at alle som ønsker 100 % stilling får tilbud om det.

3. ØKONOMISK ANALYSE.

Generelt om årsregnskapet og regnskapsskjemaene.

Driftsregnskapet viser kommunens driftsutgifter-/inntekter, finansutgifter-/inntekter, avsetninger/bruk av tidligere avsetninger og regnskapsresultat for året. Driftsregnskapet er i oppbygging og innhold tilsvarende med budsjettet.

I **bevilgningsoversikt drift** regnskap føres inntekter og utgifter knyttet til virksomhetsområde (ansvar som begynner på) 8 og 9. I skjemaet vises først summen av de frie disponible inntektene og deretter hvordan de er disponert til netto finansutgifter, netto avsetninger, investeringsformål og til driftsformål.
Renteinntekter fra videreutlån inngår ikke i disse tallene og påvirker brutto driftsresultat.

Forskriftstabellene er i hele tusen, mens kommentarer og egne tabeller er i kronebeløp.

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig budsjett 2022	Regnskap 2021
Generelle driftsinntekter				
Rammetilskudd	-98 033	-96 431	-94 631	-92 567
Inntekts- og formuesskatt	-48 787	-48 975	-48 125	-48 191
Eiendomsskatt	-35 888	-36 000	-38 000	-38 229
Andre generelle driftsinntekter	-26 999	-23 874	-23 874	-29 380

Sum generelle driftsinntekter	**-209 707**	**-205 280**	**-204 630**	**-208 367**
Netto driftsutgifter				
Sum bevilgninger drift, netto	190 004	8 853	191 255	207 340
Avskrivninger	13 949	199 110	8 853	13 867
Sum netto driftsutgifter	**203 953**	**207 963**	**200 108**	**221 207**
Brutto driftsresultat	**-5 755**	**2 683**	**-4 522**	**12 840**
Finansinntekter/Finansutgifter				
Renteinntekter	-747	-794	-1 294	-468
Utbytter	-761	-1 335	-2 335	-1 063
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	4 072	2 984	2 984	2 306
Avdrag på lån	12 504	12 738	12 738	12 290
Netto finansutgifter	**15 068**	**13 593**	**12 093**	**13 065**
Motpost avskrivninger	-13 949	-8 855	-8 855	-13 867
Netto driftsresultat	**-4 636**	**7 421**	**-1 284**	**12 038**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	800	800	800	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8 592	8 181	8 181	9 785
Bruk av bundne driftsfond	-7 772	-8 097	-7 697	-8 583
Avsetninger til disposisjonsfond	3 016	548	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	-13 240
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**4 636**	**1 432**	**1 284**	**-12 038**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).	**0**	**-197 762**	**0**	**0**
Kontrollsum art 980 Regnskapsmessig merforbruk	**0**	0	**0**	**0**

Skjema Regnskap til fordeling pr ansvarsgruppe viser hvor mye som er disponert til drift under de ulike virksomhetsområdene, etter at det er foretatt avsetninger av mindreforbruk til disposisjonsfond eller bruk av disposisjonsfond for å dekke opp merforbruk i enhetene. Skjemaet er spesifisert på samme måte som budsjett vedtatt av kommunestyret.

Tall i 1000 kroner	**Regnskap 2022**	**Reguleringer 2022**	**Regulert budsjett 2022**	**Opprinnelig budsjett 2022**	**Regnskap 2021**
Fra bevilgningsoversikt:					
Til fordeling drift	**190 004**	**-998**	**190 257**	**191 255**	**207 340**

Netto driftsutgifter pr. ansvarsgruppe					
Politisk	**3 478**	**-372**	**4 884**	**5 256**	**3 146**
Næring	**3 375**	**200**	**3 458**	**3 258**	**5 100**
Rådmann og Stab	**16 324**	**-800**	**19 615**	**20 415**	**17 410**
Oppvekst	**62 190**	**-690**	**65 400**	**66 090**	**63 006**
Helse	**13 924**	**1 800**	**11 855**	**10 055**	**13 929**
Nav Sørfold	**32 936**	**1 749**	**31 984**	**30 235**	**29 195**
Pleie- og omsorg	**64 424**	**215**	**66 059**	**65 844**	**64 534**
Livssynsutgifter	**3 730**	**-300**	**3 730**	**4 030**	**3 989**
Kultur	**6 617**	**-1**	**6 688**	**6 689**	**6 725**
Teknisk	**22 736**	**98**	**23 863**	**23 765**	**22 867**
Skatt og ramme	**-39 785**	**-2 897**	**-47 144**	**-44 247**	**-22 472**
Finans	**53**	**0**	**-136**	**-136**	**-87**
Netto for alle anssvarsgrupper	**190 004**	**-998**	**190 257**	**191 255**	**207 340**

I kapittel 11vises det regnskapsmessige resultat for de ulike virksomhetsområdene og resultatenheter.

Økonomisk oversikt etter art viser summer for de eksterne driftsinntekter, driftsutgifter, finansinntekter og finansutgifter. Ut fra disse summene beregnes resultatstørrelsene brutto og netto driftsresultat.
Analysen av disse resultatbegrepene er gjort under punkt 9 finansieringsanalyse. Til slutt vises de interne finansieringstransaksjonene i driftsregnskapet.

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig budsjett 2022	Regnskap 2021
Driftsinntekter				
Rammetilskudd	-98 033	-96 431	-94 631	-92 567
Inntekts- og formuesskatt	-48 787	-48 975	-48 125	-48 191
Eiendomsskatt	-35 888	-36 000	-38 000	-38 229
Andre skatteinntekter	-25 646	-23 028	-23 028	-25 182
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-21 787	-20 979	-18 082	-9 955
Overføringer og tilskudd fra andre	-31 144	-22 363	-22 423	-34 457
Brukerbetalinger	-11 096	-10 638	-10 638	-11 819
Salgs- og leieinntekter	-39 043	-32 947	-32 917	-30 980
Sum driftsinntekter	**-311 425**	**-291 361**	**-287 844**	**-291 380**
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	164 616	159 353	159 839	164 634
Sosiale utgifter	28 529	25 299	25 182	27 721
Kjøp av varer og tjenester	82 518	78 693	76 160	82 022
Overføringer og tilskudd til andre	15 811	12 993	13 288	15 944
Avskrivninger	13 949	8 853	8 853	13 867
Sum driftsutgifter	**305 421**	**285 191**	**283 322**	**304 188**
Brutto driftsresultat	**-6 003**	**-6 170**	**-4 522**	**12 808**

Finansinntekter/Finansutgiter				
Renteinntekter	-747	-794	-1 294	-468
Utbytter	-761	-1 335	-2 335	-1 063
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	4 320	2 984	2 984	2 337
Avdrag på lån	12 504	12 738	12 738	12 290
Netto finansutgifter	**15 316**	**13 593**	**12 093**	**13 096**
Motpost avskrivninger	-13 949	-8 855	-8 855	-13 867
Netto driftsresultat	**-4 636**	**-1 432**	**-1 284**	**12 038**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:				
Overføring til investering	800	800	800	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8 592	8 181	8 181	9 785
Bruk av bundne driftsfond	-7 772	-8 097	-7 697	-8 583
Avsetninger til disposisjonsfond	3 016	548	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	-13 240
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**4 636**	**1 432**	**1 284**	**-12 038**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**0**	**0**	**0**	**0**
Kontrollsum art 980 Regnskapsmessig merforbruk	0	0	0	0

Når budsjettet vedtas er det i balanse og sluttsummen er i null. Dette blir forsterket i ny kommunelov, hvor det også sies at regnskapet skal gå i null. Begrepene mer-/mindreforbruk til inndekning senere år er i realiteten borte.
Disposisjonsfond skal balansere sluttresultatet enten ved bruk eller avsetning til disposisjonsfond.

For regnskapsåret er det avsatt kr 3.016.111 til disposisjonsfond som tidligere år ville vært omtalt som mindreforbruk.

I det videre kommenteres noen av avvikene mellom regnskap og regulert budsjett slik dette fremkommer i tabellen Økonomisk oversikt etter art.

Skatt og rammetilskudd ble 1,414 mill kroner større enn budsjettert.

Sørfold hadde en skatteinngang på 95 % av landsgjennomsnittet før korrigering løpende inntektsutjevning og 88 % etter.

Eiendomsskatten er i tråd med regulert budsjettert.

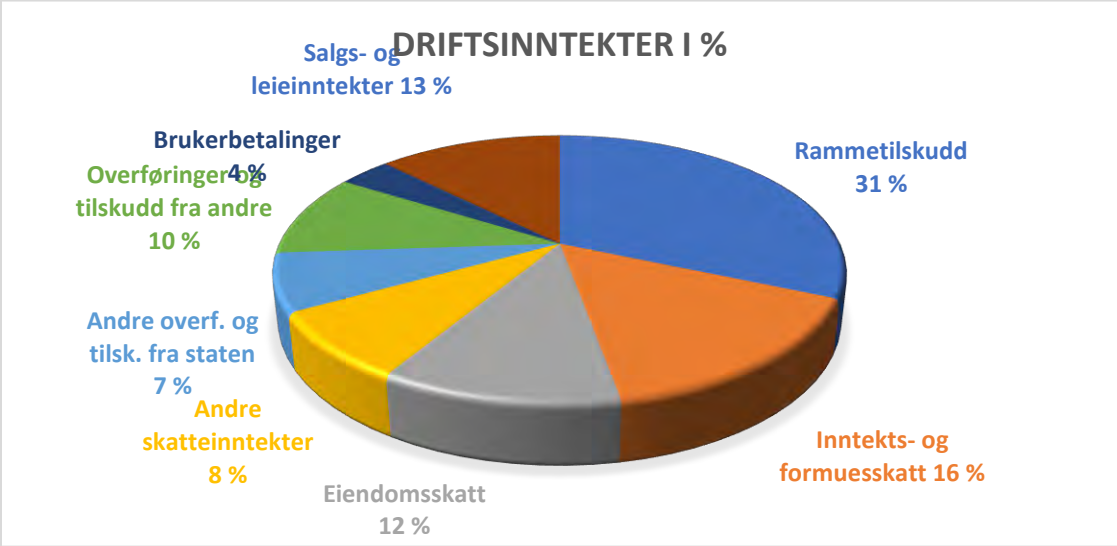
Andre generelle driftsinntekter, består av følgende inntekter: kompensasjonstilskudd omsorgsboliger, spillemidler, andre generelle statstilskudd, naturressursskatt, havbruks-fondsmidler og konsesjonsavgifter.
Disse inntektene ble 3.125 kr større enn budsjettert.
Største avvik fra budsjettert er naturressursskatten med en merinntekt på 2.568.605 kr og at havbruksfondutbetalingen ble 872.332 større enn budsjettert.

4. DRIFTSINNTEKTER

Regnskapsførte driftsinntekter utgjorde i 2022 kr 311.425.571.
Driftsinntektene består av inntekts-, formues og eiendomsskatt, rammetilskudd fra staten, refusjoner, øremerkede tilskudd, brukerbetalinger og salgsinntekter.

Driftsinntektene ble økt med 20.044. mill kr fra 2021 til 2022. Tilsvarende tall fra 2021 til 2010 var en reduksjon på 4.101 mill kr.

Den prosentvise fordelingen mellom de ulike inntektstypene fremgår av figuren nedenfor.



Fordeling mellom de ulike inntektstypene viser følgende utvikling:

Inntektsgrunnlag i %	2022	2021	2020	2019	2015	Endring 2022-2015
Rammetilskudd	31	32	30	32	32	-1
Inntekts- og formuesskatt	16	17	15	16	15	1
Eiendomsskatt	12	13	12	11	18	-6
Andre skatteinnteker	8	9	8	8	9	-1
Andre overføringer og tilskudd fra staten	7	3	7	3	1	6
Overføringer og tilskudd fra andre	10	12	10	10	15	-5
Brukerbetalinger	4	4	4	4	3	1
Salgs- og leieinntekter	13	11	14	15	7	6

5. KRAFTRELATERTE INNTEKTER.

KONSESJONSAVGIFT.

Ved konsesjoner gitt etter Industrikonsesjonsloven eller Vassdragsreguleringsloven av 1917, plikter kraftverkene å betale en årlig avgift til staten og til de berørte kommunene. Avgiftssatsen indeks justeres hvert femte år av NVE.

Formålet er å gi kommunene en andel av verdiene som ble skapt ved utbyggingen og/eller reguleringen, og er dels ment som en kompensasjon for skader og ulemper av allmenn karakter som ikke blir erstattet på annen måte.

Konsesjonsavgiften er basert på en beregning av kraftverkets teoretiske produksjonskapasitet – beregnet som naturhestekrefter. Produksjonskapasiteten fastsettes ut fra fallhøyde og vannføring gjennom kraftverket.

Konsesjonsavgiften skal inngå i et fond der avkastningen benyttes til for eksempel det lokale næringslivet – i Sørfold er dette fondet Næringsfondet.

I Sørfold betaler følgende kraftverk konsesjonsavgift; Statkraft, Siso og ISE.

	2022	2021	2020	20219	2018	2017	2010
Konsesjonsavgift	7 633 034	7 584 518	7 584 518	7 584 518	7 079 274	6 771 303	6 132 599

NATURRESSURSSKATT.

Naturressursskatten ble introdusert i forbindelse med Stortingets behandling av kraftskattereformen i 1997 og ble ansett som kommunens andel av grunnrenten.
Naturressursskatten samordnes med utlignet fellesskatt til staten.
Naturressursskatten fases inn over 7 år og inngår i det kommunale inntektssystemet.

	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2010
Naturressursskatt	18 012 605	17 597 211	15 938 483	15 542 099	14 767 162	15 263 589	15 244 196

KONSESJONSKRAFT.

Plikten til å avstå konsesjonskraft gjelder kraftverk som benytter vann regulert etter Industrikonsesjonsloven eller Vassdragsreguleringsloven.
Konsesjonskraft er en lovbestemt rett til varig andel av kraftproduksjonen. Ordningen har stor økonomisk betydning for Sørfold.
Verdien av konsesjonskraftordningen er differansen mellom det kommunen må betale for å få ut kraften (selvkost) – og salgsprisen med fradrag for nettkostnadene.
I Sørfold tas det ut konsesjonskraft fra Kobbelvanlegget og Siso/Faulvatn

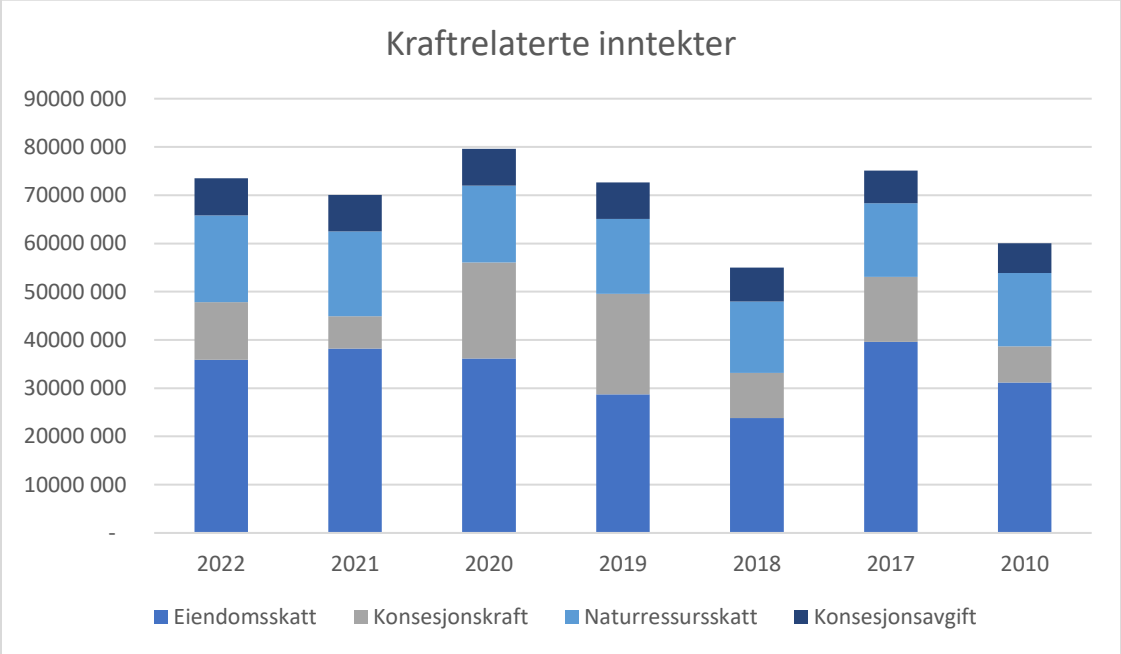
	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2010
Konsesjonskraft	11 940 110	6 665 396	19 926 244	20 829 064	9 350 899	13 489 014	7 461 513

I 2022 var det budsjettert med en inntekt på kr 9.500.000, mot en faktisk inntekt på kr 11.940.110, en merinntekt på kr 2.440.109.

Det er vanskelig å budsjettere eksakt inntekt ettersom en del kraft blir solgt på auksjon, en del er satt til forvaltning (10 Gwh). I tillegg mottar kommunen 50 % av fylkeskommunens konsesjonskraftsalg. Denne avtalen utløper 09.06.2033.

En viktig diskusjon i økonomisk bærekraft er om hele salgsinntekten skal tas inn i driftsbudsjettet i salgsåret eller bare en andel av salget og resten avsettes på fond. Slik det er nå, er driften svært utsatt for svingninger i kraftprisen.

Oversikt over alle kraftrelaterte inntekter i Sørfold i perioden 2010-2022.



I sammenstillingen velger en å ta med eiendomsskatten, ettersom størsteparten av disse inntektene stammer fra kraftverk og linjer.

6. ØVRIGE DRIFTSINNTEKTER

Andre overføringer og tilskudd fra staten viser en merinntekt på kr 808.253 i forhold til budsjett. I denne beskrivelsen ligger havbruksfondutbetalingen, integreringsmidler og andre statlige øremerkede tilskudd.

Havbruksfondet var budsjettert til 17 mill kr men det ble utbetalt 17,872 mill kr.

Integreringstilskuddet var budsjettert til 2.969.000 kr mens kommunen faktisk mottok 2.469.800 kr. Inntekten kom i oktober og desember, flesteparten av flyktningene kom i januar 2023. På grunn av årsskiftet bør en del av disse inntektene avsettes på fond og overføres til 2023.

Overføringer og tilskudd fra andre viser en merinntekt på kr 8.781.045. I denne beskrivelsen ligger refusjoner, enten for en tjeneste kommunen har gjort for andre eller

forskutteringer, eksempelvis refusjon frikjøp tillitsvalgte/sykepengerefusjon, samt momskompensasjon. Mange av disse inntektene har sin motpost på utgiftssiden.

Refusjon syke-/fødselspenger viser en merinntekt i forhold til budsjettert på 5,348 mill kr. og momskompensasjon en merinntekt på 2,355 mill kr.

Brukerbetalinger, er betaling for opphold i institusjon og hjelp til hjemmeboende, foreldrebetaling og pasientbetaling, viser en merinntekt på kr 457.711.

Pasientbetaling viser en merinntekt på kr 976.334 i forhold til budsjettert mens brukerbetalinger knyttet til omsorgstjenester viser en inntektssvikt på 328.842.

Salgs- og leieinntekter viser en merinntekt på 6,096 mill kr i forhold til budsjettert. Fakturering av gebyr reguleringsplaner utgjør kr 1.288.116 av merinntekten. Faktureringsgrunnlaget på en av reguleringsplanene er blitt anket og på grunn av selvkostbestemmelsene er fakturaen redusert med om lag 900.000 kr. Denne krediteringen skjer først i 2023.

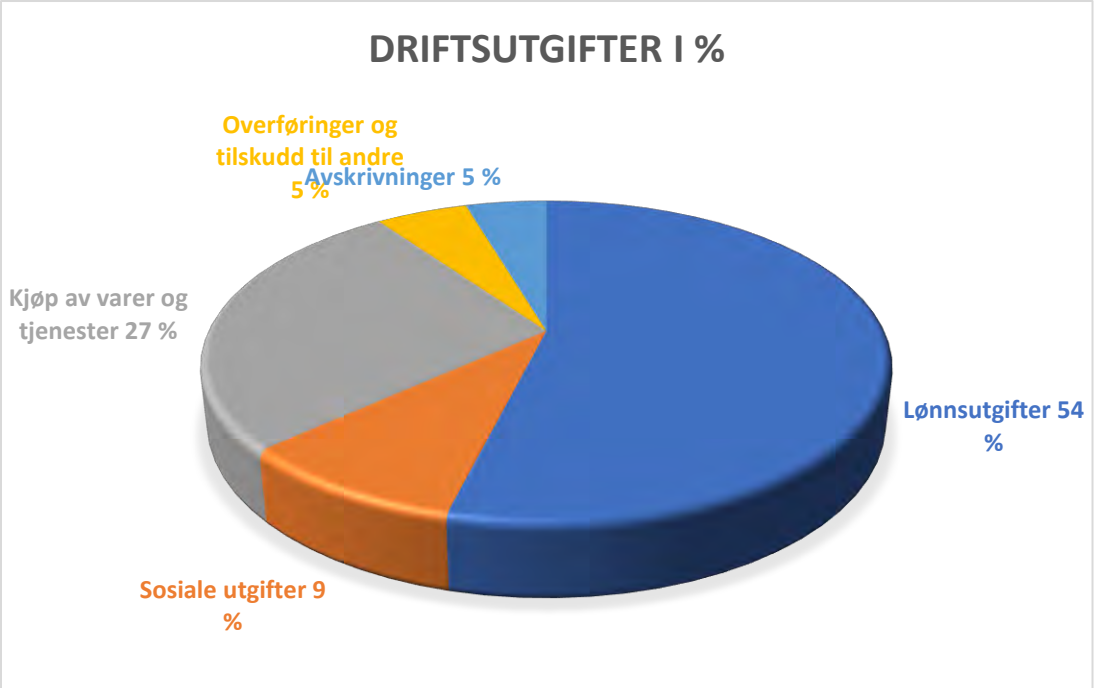
Videre er kr 4.009.619 økte inntekter knyttet til salg av konsesjonskraft og som nevnt ovenfor er det resultat inntekter både fra fylkeskommunen og kommunens salg og vanskelig å budsjettere konkret.

7. DRIFTSUTGIFTER.

Driftsutgiftene utgjorde i 2022, kr 305.421.405 mill kroner, mot budsjettert kr 285.190.871. Merforbruket/avvikene er fordelt på alle utgiften.

Driftsutgiftene består av lønn og sosiale utgifter, kjøp av varer og tjenester, overføringer og tilskudd til andre. Driftsutgiftene økte med nominelt 1,235 mill kroner eller om lag 0,4 % fra 2021.

Figuren nedenfor viser den prosentvise fordelingen av regnskapsførte utgifter i 2022.



Fordeling mellom de ulike utgiftstypene viser følgende utvikling:

Driftsutgifter i %	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2010
Lønnsutgifter	54	54	58	60	54	53	52
Sosiale utgifter	9	9	10	11	11	11	9
Kjøp av varer og tjenester	27	27	26	23	25	25	27
Overføringer og tilskudd til andre	5	5	6	6	6	6	7

Lønnsutgifter.

Totalt utgjør lønn og sosiale utgifter 63 % av driftsutgiftene.

Lønnsutgiftene utgjorde totalt kr 164.615.657 mot budsjettert kr 159 353 323, et avvik på kr 5 262 334. I dette tallet ligger lønnsøkning som ikke er regulert ut på virksomhetene.

Utgiftene utgjør 54 % av kommunens driftsutgifter. Prosentvis andel av driftsutgiftene er det samme som budsjettert.

Lønn vikarer utgjør til sammen kr 15.672.184 og er et merforbruk i forhold til budsjett på kr 2.071.150. Refusjon syke- og fødselspenger viser en merinntekt på kr 5.348.503 og disse postene må sees i sammenheng.

Lønn ekstrahjelp viser et merforbruk i forhold til budsjett på kr 394.088.

Overtidsbetalingen er på kr 2.575.522 i 2022 og er på samme nivå som i 2021/2010/2019.

Som en ser av tabellen nedenfor budsjetteres det med svært lite overtid. Sykefravær og mangel på vikarer utløser overtidsbetaling.

Annen lønn, her er godtgjørelse til tillitsvalgte budsjettert i tråd med tidligere praksis. En ble etter hver kjent med at det var feil, denne utbetalingen er i 2022 lagt på fast lønn. Mindreforbruket her må sees i sammenheng med merforbruket på fast lønn.

Vedlikehold lønn (renhold og vaktmestre) viser en besparelse på kr 532.990. I perioder av året var det en del vakanser som påvirker lønnsregnskapet.

Godtgjørelser, på grunn av overføring av tjenester til Nav Indre Salten vises det ikke lenger direkte av regnskapet om det utbetales kvalifiseringsstønad.

Tekst	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Bud just	Budsjett inkl. endr	Avvik
Fast lønn	130 454 274	124 993 601	128 514 446	-780 000	127 734 446	-2 819 828
Vikar lønn	15 672 184	18 424 145	13 601 034	-100 000	13 501 034	-2 171 150
Ekstra lønn	3 058 992	4 208 973	2 564 904	100 000	2 664 904	-394 088
Overtid lønn	2 575 522	2 442 865	78 000	0	78 000	-2 497 522
Annen lønn	2 927 881	4 348 222	4 586 986	-10 000	4 576 986	1 649 105
Vedlikehold lønn	6 945 953	7 306 200	7 478 943	0	7 478 943	532 990
Godtgjørelse	1 381 457	1 364 383	1 421 010	0	1 421 010	39 553
Sommerjobb ungdom	395 820	463 185	300 000	0	300 000	-95 820
Introduksjonsstønad	223 836		0	340 000	340 000	116 164

Kommentar av avvikene knyttet til enhetene:

- Sentraldsministrasjonen besparelse på kr 516.108, mye har sin årsak i ledighet i stillinger
- Oppvekst har et merforbruk på lønnspostene på kr 481.775.
- Helse &Velferd merforbruk på kr 3.979.960 og er knyttet til begge tjenestene.
- Omsorg merforbruk kr 2.154.973 og er knyttet til Eldresenteret og Hjemmetjenesten.
- Teknisk mindreforbruk på kr 660.071 og er knyttet til feilbudsjettering på renholdstjenesten..

Sosiale utgifter – pensjon og arbeidsgiveravgift.

Kommunen har også i 2022 2 pensjonsleverandører for tjenestepensjon. Det er Statens Pensjonskasse (SPK) for pedagogisk personale og Kommunal Landspensjonskasse (KLP) for sykepleier og øvrige ansatte.

Tjenestepensjonsordningen for undervisningspersonell (SPK) og sykepleierne KLP er lovpålagte mens fellesordningen i KLP er tariffestet.

Oversikt over bokførte tall i regnskapet for 2022.

Tekst	Regnskap	Budsjett vedtatt	Budsjett just	Budsjett inkl. endr	Avvik
Pensjonsinnskudd, fellesordn.	12 715 500	19 628 324	95 000	19 723 324	7 007 824
Pensjonsinnskudd, sykepleiere	3 518 251	2 488 519	-	2 488 519	- 1 029 732
Pensjonsinnskudd, lærere	2 718 104	3 784 953	- 76 000	3 708 953	990 849

Avtalefestet pensjon(AFP) KLP	591 749	895 000	-	895 000	303 251
Trekkpliktige forsikringsordninger	203 730	759 600	2 000	761 600	557 870
Arbeidsgiveravgift	8 781 470	9 168 477	96 000	9 264 477	483 007

Sum pensjon og arbeidsgiveravgift er på kr 28.528.804 og er kr 8.313.069 mindre enn budsjettert.

Tekst	2022	2021	2020	2019	2018
KLP					
Årets premieavvik	**- 8 452 349**	**-13 553 266**	**-4 239 366**	-7 667 923	-4 515 118
Tidligere års premieavvik "inndekking"	6 196 683	5 706 290	4 996 547	3 993 966	3 382 280
Arbg avg av Premieavvik	**-431 070**	**-691 217**	**-216 208**	-391 064	-230 271
Tidligere års premieavvik "inndekking"	316 028	291 020	282 804	203 692	172 519
Netto	**-2 370 708**	**-8 247 173**	**823 777**	**-3 861 329**	**-1 190 590**
SPK					
Årets premieavvik	**262 436**	**-442 220**	**-48 505**	**-640 114**	**-143 378**
Tidligere års premieavvik "inndekking"	81 034	622	2 170	-75 362	-55 874
Arbg avg av Premieavvik	**13 384**	**-22 553**	**-2 474**	**-32 646**	**-4 536**
Tidligere års premieavvik "inndekking"	2 144	**32**	113	-3 841	-6 444
Netto	**358 998**	**-464 119**	**-48 696**	**-751 963**	**-212 232**
Totalt begge ordninger	**-2 011 710**	**-8 711 292**	**775 081**	**-4 613 292**	**-1 402 822**

Av tabellen ovenfor ser en at nettobeløpet til premieavvik var en inntekt på kr 2.011.710 mens for 2021 var det en inntekt på kr 8.711.292. Denne endringen påvirker driftsresultatet.

For begge pensjonsordningene er det bokført et premieavvik på kr 33.404.808 og som skal inndekkes senere år.

Det positive resultatet, kr 2.011.710, bør avsettes til eget pensjonsfond for å kunne ta svigninger i pensjonskostnadene.

Det budsjetteres ikke med premieavvik.

Pensjonsmidlene hos KLP er på kr 408,356,190, en økning fra 2021 på kr 18.754.562. Midlene hos SPK er på 19.419.487, en nedgang på kr 1.692.294.

Kjøp av varer og tjenester viser en merutgift i forhold til regulert budsjett på kr 3.824.380. Merutgiften er knyttet til flere utgiftstyper, blant annet juridisk bistand.

En del av disse utgiftene vil det bli søkt refusjon for i 2023.

8. INVESTERINGSREGNSKAPET

Investeringsregnskapet viser årets investeringer inkl utlån og aksjekjøp med tilhørende finansiering. Investeringsregnskapet er i oppbygging og innhold samsvarende med budsjettet.

I bevilgningsoversikt investering føres inntekter og utgifter knyttet til virksomhetsområde 0.

I skjemaet vises først summen av investeringer i anleggsmidler, utlån, avdrag vedrørende startlån og avsetninger. Deretter vises hvordan investeringene er finansiert.

§ 5-5. *Bevilgningsoversikter – investering*

Regnskap

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig Budsjett 2022	Regnskap 2021
Investeringsutgifter				
Investeringer i varige driftsmidler	26 767	45 170	34 133	11 945
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	766	800	800	729
Utlån av egne midler	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	**27 533**	**45 970**	**34 933**	**12 674**
Investeringsinntekter				
Kompensasjon for merverdiavgift	-4 553	-7 244	-7 244	-2 001
Tilskudd fra andre	0	-3 867	-3 867	-241
Salg av varige driftsmidler	-136	0	0	-29
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0
Bruk av lån	-31 460	-30 026	-18 989	0
Sum investeringsinntekter	**-36 149**	**-41 137**	**-30 100**	**-2 271**
Videreutlån				
Videreutlån	8 117	10 000	10 000	2 480
Bruk av lån til videreutlån	-8 117	-10 000	-10 000	-2 480
Avdrag på lån til videreutlån	480	0	0	1 773
Mottatte avdrag på videreutlån	-1 307	0	0	-1 171
Netto utgifter videreutlån	**-827**	**0**	**0**	**602**
Overføring fra drift og netto avsetninger				
Overføring fra drift	-800	-800	-800	0
Avsetninger til bundne investeringsfond	827	0	0	374
Bruk av bundne investeringsfond	0	-4 033	-4 033	-1 964
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	9 415	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**9 442**	**-4 833**	**-4 833**	**-1 590**

Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	**0**	**0**	**0**	**9 415**

Kontrollsum art 980 Regnskapsmessig merforbruk	0	0	0	-9 415

Oversikt over status og investeringsprosjekter i 2022.

Ansvar	Tekst	Regnskap	Budsjett	Budsjett inkl. endr	Status
0106	Kjøp og salg av aksjer og andeler	766 029	800 000	800 000	Egenkapitalinnskudd KLP
0107	Servere+utstyr	0	0	175 000	Overføres til 2023
0124	Rådhuset - oppgradering	2 516 769	0	2 796 000	Ferdig ventilasjon del C
0125	Rådhuset - brannsikring	261 317	0	0	
0220	Nordsia Oppvekstsenter	0	225 000	225 000	Vognskur utgår
0225	Straumen skole - spesialfløy drenering	312 905	0	0	Ferdig
0227	Straumen skole utbygging Paviljong	12 595 081	10 500 000	14 286 000	Pågår fortsetter i 2023
0230	Straumen skole uteområder, inv.	41 274	0	243 000	Overføres til 2023 asfalt
0232	Nordsia Oppvekstsenter uteområde, inv.	599 648	450 000	450 000	Ferdig
0233	Nordsia Oppvekstsentr asfalt plass og vei	0	376 000	376 000	Overføres til 2023
0234	Tavlelys og dataskap	138 131	240 000	240 000	Ferdig
0270	Straumen barnehage, inv.	221 000	0	0	Pågår
0302	Sørfold sykehjem standardheving	0	75 000	75 000	Ikke oppstart
0329	Helse og omsorgsplan tiltak	0	0	2 000 000	Ikke oppstart
0330	Sørfold sykehjem, avfallshus	0	0	300 000	Ikke gjennomført opprinnelig plan 2021
0331	Sørfold eldresenter, avfallshus	0	0	300 000	Ikke gjennomført opprinnelig plan 2021
0403	Røsvik kirke	65 123	1 135 000	1 135 000	Ikke gjennomført - anbud ut mai 2023
0406	Røsvik kirkegård	134 211	375 000	375 000	Pågår grunnundersøkelse ferdig
0526	Kulturminner	37 550	75 000	75 000	Sameskolen Rørstad , oppstart - egen sak om fremdrift
0601	Kommunale bygg	494 390	450 000	450 000	Ferdig
0603	Standardheving veier	305 493	375 000	375 000	Overføres til 2023
0604	Veg/gatelys	47 600	75 000	75 000	Ferdig
0607	Avløpsstasjoner	6 624	450 000	450 000	Overføres til 2023
0608	Driftsovervåking vann/kloakk	60 000	275 000	275 000	Overføres til 2023
0610	Kjøp/salg av tomter	-8 824	0	0	
0612	Bil - Teknisk	216 000	187 000	187 000	Ferdig
0619	Bruer og kaier	5 400	113 000	113 000	Overføres til 2023
0652	Asfalt boligområder	337 500	338 000	338 000	Ferdig
0654	Straumen Nord - vannv. renovering/nytt	869 860	1 000 000	1 000 000	Ferdig
0661	Rekkverk kommunale veger	157 956	0	250 000	Overføres til 2023
0662	Vannforsyning Megården/Andkilen	17 500	0	287 000	Overføres til 2023
0663	Kommunale bygg - skilting/universell utforming	0	100 000	100 000	Overføres til 2023-råd for universell utforming
0664	Røsvik utskrifting av ledningsnett	403 040	550 000	550 000	Overføres til 2023 - en sluttfaktura

0665	Kobbelveid vannverk - infrastruktur	0	100 000	100 000	Endelig avklaring ikke ferdig - tas inn igjen når dette er klart
0666	Vannverk - brannsikring av anlegg/slokkevann	308 009	200 000	200 000	Ferdig
0667	Vannverk - ledningsnett og anlegg	378 775	500 000	500 000	Ferdig
0668	Vannverk - bil	183 235	350 000	350 000	Ferdig
0669	Mørstun - 2 leiligheter	0	375 000	375 000	Omregulert i budsjettregulering
0670	Universell utforming	152 277	100 000	200 000	Ferdig
0671	Gang og sykkelvei	370 725	0	0	Straumelva oppstart
0672	Straumen sentrum, inv.	850 000	0	800 000	Ferdig - overvannsproblematikk

Det er investert for kr 26.767.425 i varige driftsmidler i 2022. Oversikten ovenfor viser hvordan investeringene er fordelt.

Årets investeringer er i all hovedsak finansiert ved opptak av nye lån.

I tillegg er merforbruket/investeringene for 2021 finansiert.

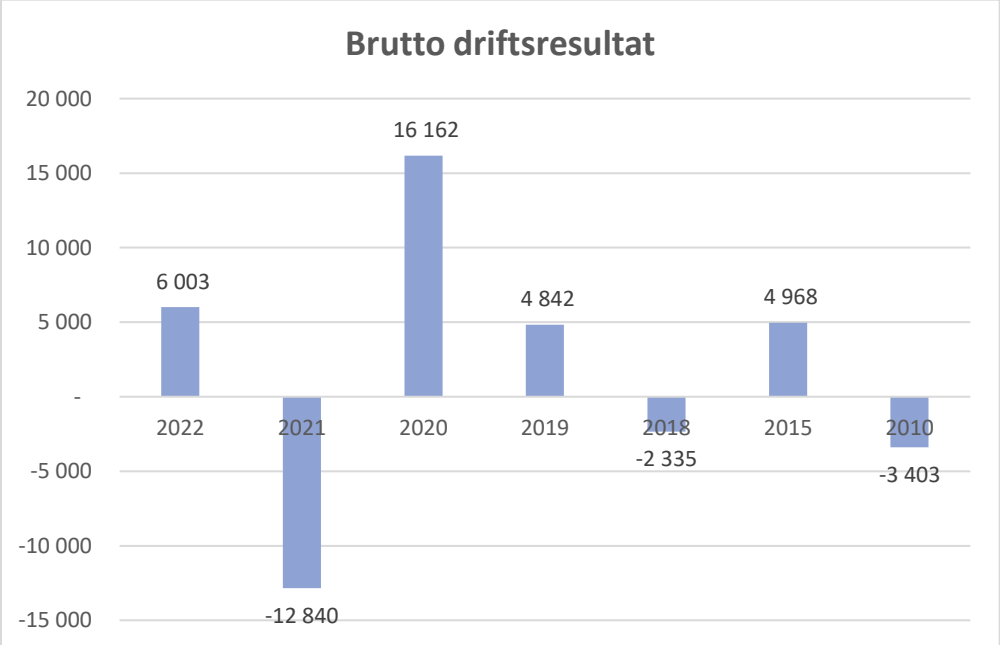
9. FINANSIERINGSANALYSE

Brutto driftsresultat – viser resultatet av den ordinære drift inkludert avskrivninger på varige midler. Resultatet viser kommunens evne til å betjene lånegjeld, evne til å finansiere deler av årets investeringer over driftsresultatet samt evne til å avsette midler til senere års bruk.

Utvikling av brutto driftsresultat 2022-2010**.**

For 2022 er tallet **positivt.**

Det vil si at driftsinntektene er større enn driftsutgiftene + avskrivninger.



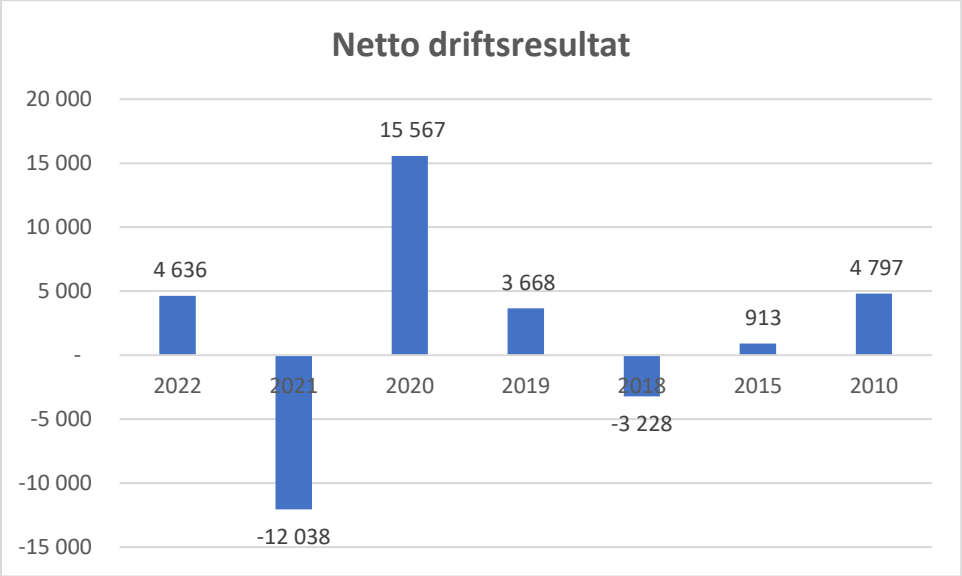
I tabellen er det brukt motsatt fortegn på brutto driftsresultat, dette for bedre visualisering

Som en ser svinger brutto driftsresultat en del, hovedårsaken til det gode resultatet i 2020 er ekstraordinære inntekter.

Netto driftsresultat viser kommunens ordinære løpende drift innenfor det finansielt orienterte regnskapssystemet. Det betyr at man har korrigert for virkningen av avskrivninger og *«erstattet»* det med lån. I tillegg er netto renteutgifter trukket fra brutto driftsresultat.

Netto driftsresultat bør analyseres med tanke på finansiering med egenkapital, dvs at tidligere års avsatte midler til egenkapital blir disponert til finansiering av noe av årets driftsutgifter.

Utvikling av netto driftsresultat 2022-2010 - for 2022 er tallet **positivt.**



I tabellen er det brukt motsatt fortegn på netto driftsresultat, ette for bedre visualisering.

Netto driftsresultat svinger mye de siste årene.

Netto driftresultat i % av brutto driftsinntekter							
2022	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**	**2016**	**2015**
1,5	-4,1	5,4	1,5	-0,9	0,0	1,2	-0,3

Anbefalt prosent er 1,75.

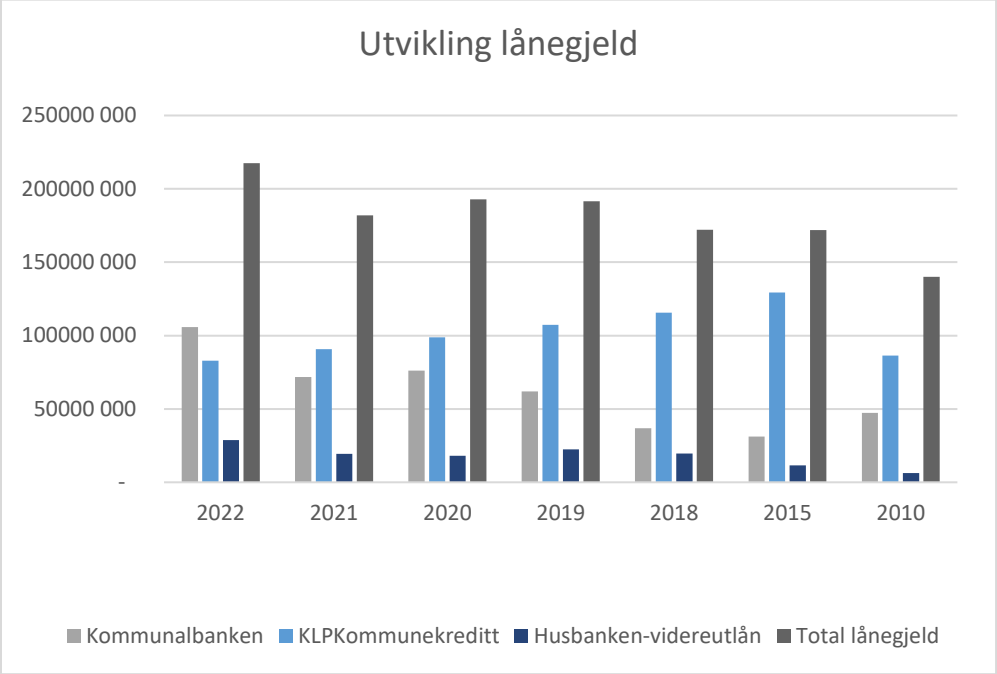
10. GJELD, RENTER OG AVDRAG.

LÅNEGJELD.

Økning av gjeld påvirker driftsregnskapet.

Lånegjelden har hatt følgende utvikling:

	2022	2021	2020	2019	2018	2015	2010
Totalt	217 434	181 821	192 884	191 535	172 118	172 001	140 047



Husbanken er opptak av lån til videreutlån, disse lånene er selvfinansierende og skal ikke påvirke driftsregnskapet.

Som en ser av tabellene ovenfor har lånegjelden økt med 45 mill kr fra 2018 og med de investeringsprosjektene som ligger framover i tid, vil lånegjelden øke betydelig.

Det har hele tiden vært et ønske om å redusere lånegjelden etter at Sørfoldhallen og Rehabilitering Straumen skole var ferdig, men som en ser av tabellen klarer en ikke å gjennomføre det.

Kommunens størrelse på avdrag er godt innenfor bestemmelsene om minimumsavdrag.

VIDEREUTLÅN.

Kommunestyret vedtok opptak av videreutlån i 2022 på kr 10.000.000. Det er foretatt 7 utlån i løpet av året, på totalt kr 8.117.012.

Det er stor variasjon på utlånene kr 500.000 til kr 2.769.000.

Ubrukte lånemidler videreutlånsmidler 1.1.2022 var på kr 2.750.275, samme saldo pr 31.12.2022 er på kr 4.633.263.

AVDRAG.

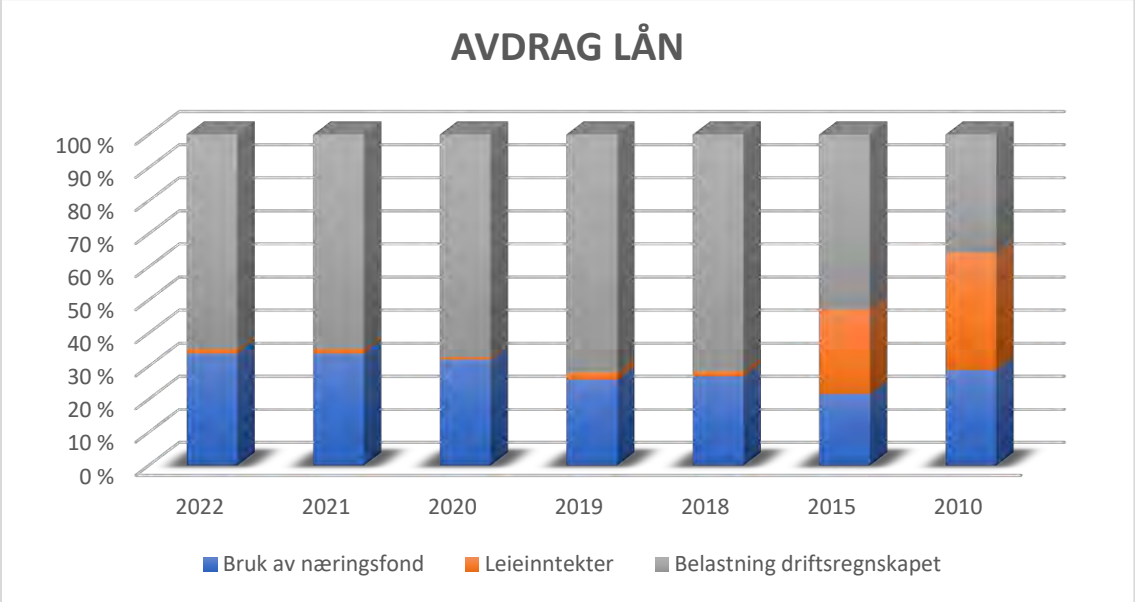
Økning av lånegjeld påvirker driftsresultatet. Økt lånegjeld medfører økte avdragsutgifter.

Tabellen nedenfor viser avdragsutgiftene de siste årene.

AVDRAG	2022	2021	2020	2019	2018	2015	2010
Egne lån	11 765 970	11 551 520	12 216 540	12 378 955	11 910 485	14 818 084	11 124 642

Det brukes kr 3.906.000 av næringsfond til finansiering av avdragsutgifter.

	2022	2021	2020	2019	2018	2015	2010
Bruk av næringsfond	3 906 000	3 906 000	3 906 000	3 206 000	3 206 000	3 206 000	3 206 000
Leieinntekter	186 000	186 000	93 000	279 000	186 000	3 778 124	3 943 626
Belastning driftsregnskapet	7 459 520	7 459 520	8 217 540	8 893 955	8 518 485	7 833 960	3 975 015



Sum ubrukte lånemidler er pr 31.12.2022 på kr 23.055.231.

Kr 8 973 938 tilhører Omsorgsboligene på Straumen/Strandmyra 6 og skal evnt. brukes til ekstraordinære nedbetalinger på finansieringslånet.

RENTEUTGIFTER.

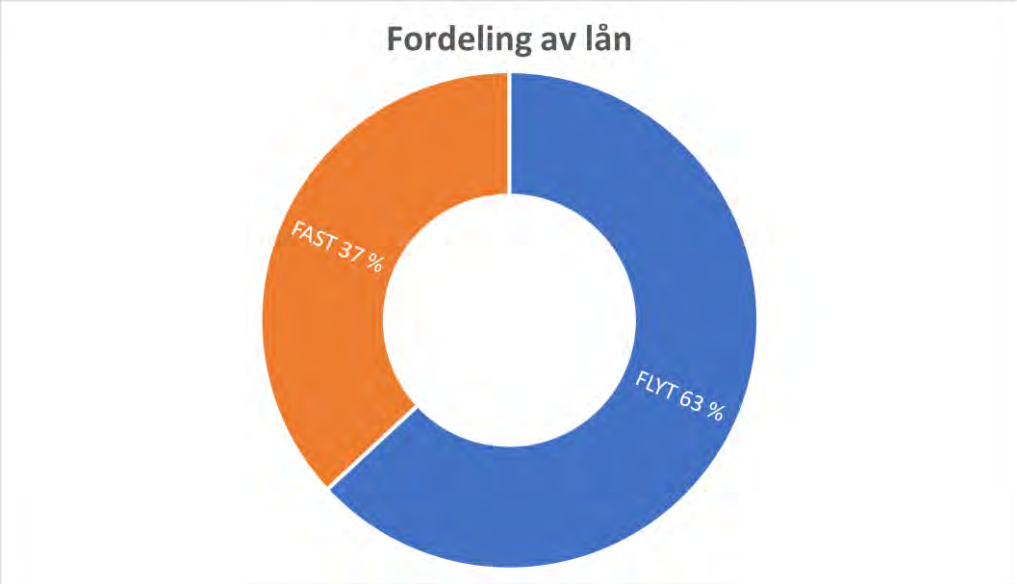
Rentevilkårene kan være fast og flytende rente.

For å kunne være best mulig robust for å møte økte renteutgifter, er lånene fordelt på fast og flytende rente.

Totalt er det betalt kr 3.089.342 i renteutgifter mot budsjettert kr 3.214.910.

Gjennomsnittlig rentesats er flytende rentesats på flytende rente er 4,13 % og fastrente 2,36%, noe som er en økning fra 2021 på henholdsvis 2,16 % og 0,61 %.

Nedenfor tabell viser fordelingen pr 31.12.2022.



Renteutgifter	2022	2021	2020	2019	2018	2010
Egne lån	3 089 342	1 874 982	2 983 910	2 926 667	2 691 031	3 014 756
Videreform.lån	248 743	164 992	403 472	329 312	282 218	119 866

Som nevnt ovenfor under punkt Lånegjeld var lånegjelden vel 140 mill kroner i 2010 og som en ser av tabellen betalte en vel 3 mill kroner i renteutgifter.

I 2022 er lånegjelden på om lag 217 mill kroner og med lave rentesatser er utgiften på samme nivå som i 2010.

Gjennomsnittlig rentesats i 2022 er på 3,244 mot 1,88 % i 2021.

RENTEINNTEKTER

Det inntektsføres renteinntekter knyttet til bankinnskudd, fondsinnskudd, utlån og fakturering.

Lavt rentenivå og innskuddsbeløp påvirker inntektssiden.

Motpost til renteutgifter videreformidlingslån er renteinntekter på utlån av videreformidlingslån.

Det er budsjettert med en inntekt på renter på utlån på kr 170.000 mens renteinntektene faktisk ble på kr 196.989, en merinntekt på kr 26.989.

Renteinntektene har i flere r vært budsjetter for høyt.

Renteinntekter	2021	2020	2019	2018	2015	2010
Videreform.lån	-kr 196 989	-kr 225 232	-kr 336 323	-kr 201 206	-kr 224 413	-kr 100 154

Gjennomsnittlig rentesats videreutlånsmidler i 2021 er 1,45 %.

Renteinntekter av bank, fond og fakturering er budsjettert til kr 618.000 mot faktisk bokført kr 425.732, en inntektssvikt på kr 192.277. Renteinntektene har i flere år vært budsjettert for høy, budsjettet ble redusert i 2022 men det viser seg at det er for høyt budsjettert likevel.

Renteinntekter	2022	2021	2020	2019	2018	2010
Bankinnskudd	-kr 365 778	-kr 49 437	-kr 130 606	-kr 271 558	-kr 195 616	kr 2 628 850
Fond	-kr 59 945	-kr 100 983	-kr 266 686	-kr 373 347	-kr 77 111	kr 436 684
Fakturering	-kr 42 757	-kr 17 586	-kr 64 597	-kr 53 451	-kr 186 677	kr 68 131
Renteinntekter Industrikai	-kr 76 980	-kr 84 153	-kr 44 727			
Renteinntekter næringsfond	kr 76 342	-kr 18 530	-kr 12 364			
Totalt	**-kr 469 118**	**-kr 270 689**	**-kr 518 980**	**-kr 698 356**	**-kr 459 404**	**kr 3 133 665**

AKSJEUTBYTTE

Bokført aksjeutbytte i 2022 er på kr 761.193 mot budsjettert kr 1.335.000, en inntektssvikt på kr 573.807. Aksjeutbytte er fra Saltens Bilruter og Nord-Salten Kraft AS.

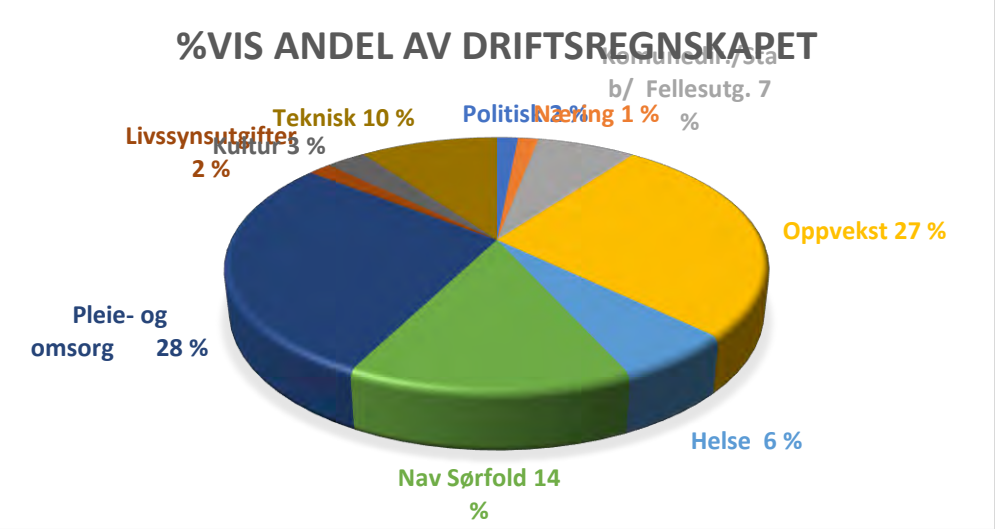
Det er ikke vedtatt utbetaling av aksjeutbytte fra ISE Produksjon Røyrvatn AS på kr 250.000 i 2022, men er ikke utbetalt på grunn av likviditetsvansker i selskapet.

11. AVVIKSANALYSE FOR ENHETENE/DRIFTEN

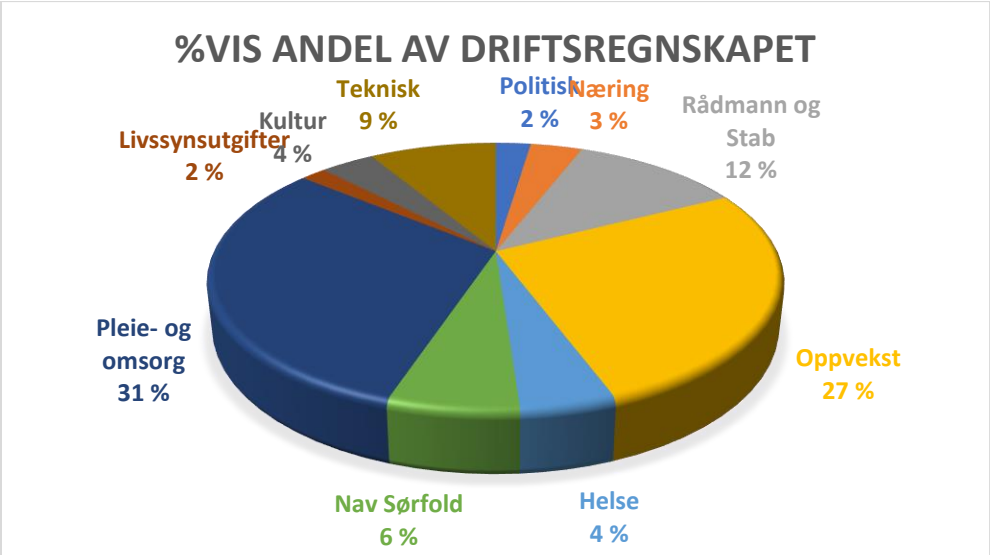
Tabellene nedenfor viser en %vis andel av tjenesteområdene i 2021 og 2010

Som en ser av diagrammet er den %vise fordelingen forholdsvis lik i 2010 og 2021. Endringen har skjedd fordelingstallet (kaken) som i 2010 var vel 155 mill kroner mot i 2021 vel 203 mill kroner.

2022



2010



Ansvar	Tekst	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjusteringer	Budsjett inkl. endr.	Avvik
10*	Politikk	3 478 044	4 855 810	- 372 200	4 483 610	1 005 566
Hovedårsak:						
Besparelse på kr 1.005.566 igh budsjett skyldes at reserverte tilleggsbevilgninger til lønnsoppgjøret ikke er fordelt ut på enhetene.						

12*	Komm.dir., stab og fellesutgifter	16 324 015	20 410 823	- 800 000	19 610 823	3 286 808
Hovedårsak:						
Av besparelsen på 3.286.808 er kr 1.388.066 knyttet til avstemming av pensjonsutgifter (reduserte utgifter).						
Drift EDB har et merforbruk på kr 590.000 må sees i sammenheng med at investeringsbudsjettet ikke er brukt.						
Generelle personalpolitiske tiltak -viser en besparelse på kr 1.246.142. Ingen av felleskursene er gjennomført. Økte inntekter som ikke er budsjettert. Ellers besparelser på mange utgiftstyper.						

20*	Grunnskole/SFO	41 717 757	45 360 903	- 958 000	44 402 903	2 685 146
Bsparelse på kr 2.685.146						
Reduserte pensjonskostnader utgjør kr 1.578.293 av besparelsen.						

27*	Barnehagene	19 866 005	20 282 617	- 132 000	20 150 617	284 612
Regnskap og budsjett er i balanse						

29*	Voksenopplæring/logoped	526 447	394 968	200 000	594 968	68 521
Regnskap og budsjett er i balanse						

31*/32*	Helse & Velferd	46 146 173	39 890 577	3 549 000	43 439 577	- 2 706 595
Hovedårsak:						
Helse viser et merforbruk på kr 2.097.037 og er knyttet til bonusutbetalinger og vikarbyrålege høsten.						
Velferd viser et merforbruk på kr 609.557 og er knyttet til økte utbetalinger til bidrag ti livsopphold.						

33*	Omsorg	64 203 399	65 844 204	215 000	66 059 204	1 855 805
Hovedårsak:						
Sykehjemmet viser et mindreforbruk på kr 1,218,773,						
Eldresenteret viser et mindreforbruk på kr 1.143.045.						
Hjemmetjeneste viser merforbruk på kr 430.017.						

Tjenester

Sykehjem avd 1	Antall plasser: 10	Belegg: 91 %		
Sykehjem avd 2	Antall plasser: 8	Belegg: 54 %		
Eldresenter	Antall plasser: 12+2	Belegg: 64 %		
Sykestue	Antall plasser: 2	Belegg: 19 %		
Hjemmetjeneste				
Sør	Antall brukere: 76	Hj.sykepleie: 66	Hj.hjelp: 35	Tryggh.alarm : 41
Nord	Antall brukere: 18	Hj.sykepleie: 17	Hj.hjelp: 9	Tryggh.alarm: 15

5*	Kultur	6 550 283	6 688 507	- 1 000	6 687 507	137 224
Hovedårsak:						
Tjenesteområdet har en liten besparelse på kr 137.224 og er knyttet til ubrukte lønnsmidler.						

6*	Tekniskn/Næring	22 745 943	23 801 087	98 200	23 899 287	1 153 344
Hovedårsak:						
Fakturering av behandlingsgebyr på vel kr 900.000 reguleringsplan i 2020 ble fakturert i desember 2022.						
På grunn av selvkostbestemmelsene bestemmelsene måtte denne fakturaen reduseres med kr 600.000 i mai 2023.						
Stor variasjon mellom ansvarene på om regnskap og budsjett balanserer.						
Tar en hensyn til dette har tjeneområdet noe mindreforbruk.						

11*	Næring	27 257	- 57	-	- 57	- 27 314
Hovedårsak:						
Regnskap og budsjett er i balanse.						
Utfordring her er økte utgifter til ettersøk av påkjørt elg og at fondene er oppbrukt.						
Her vil det bli økte kostnader i fremtiden.						

12. BALANSEN

Balansen gir en oversikt over kommunens eiendeler, gjeld og egenkapital. I 2022 ble kommunens eiendeler økt med kr 54.772.557. Anleggsmidlene ble økt med kr 37 170 300 og omløpsmidlene økt med kr 17 602 257.

Egenkapitalen har økt med kr 6 208 659, langsiktig gjeld økt med 54 060 148, herav utgjør økte pensjonsforpliktelser kr 54 060 148 og andre lån kr 35 612 782.

Kortsiktig gjeld ble redusert med kr 5.496.249.

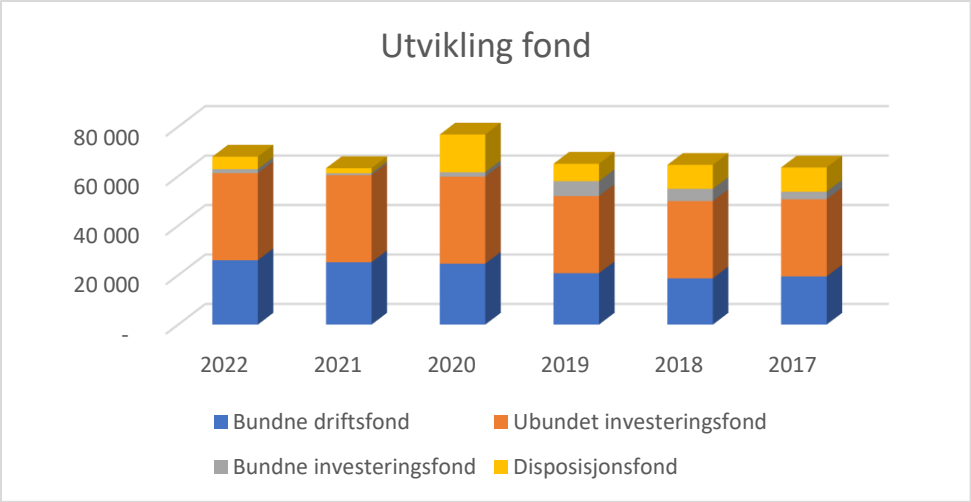
Oversikt over balansen.

	2022	2021	2020	2019	2018
Eiendeler					
Anleggsmidler	842 425	805 255	804 193	777 982	736 935
Omløpsmidler	118 899	101 297	117 078	97 400	84 488
SUM EIENDELER	**961 324**	**906 552**	**921 271**	**875 382**	**821 423**
Egenkapital og gjeld					
Egenkapital	- 284 999	- 278 790	- 273 105	- 221 972	- 197 532
Langsiktig gjeld	- 645 426	- 591 366	- 618 512	- 620 619	- 587 933
herav:					
Pensjonsforpliktelser	- 427 992	- 409 544	- 425 628	- 429 084	- 415 814
Lån	- 217 434	- 181 821	- 192 884	- 191 535	- 172 119
Kortsiktig gjeld	- 30 899	- 36 396	- 29 655	- 32 790	- 35 958
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	**- 961 324**	**- 906 552**	**- 921 272**	**- 875 381**	**- 821 423**

FONDSBEHOLDNING.

Kommunens totale fondsbeholdning pr 31.12.2022 er på kr 67 908 367 og er sammensatt slik de siste fire årene.

	2022	2021	2020	2019
Bundne driftsfond	26 014	25 202	24 614	20 793
Ubundet investeringsfond	35 240	35 240	35 240	31 207
Bundne investeringsfond	1 600	772	1 748	5 981
Disposisjonsfond	5 056	2 031	15 271	7 070



Disposisjonsfond, årsak til økning er at driftsregnskapet hadde et mindreforbruk og at regnskapsforskriftens bestemmelser sier at mindreforbruket skal avsettes på fond

Saldo disposisjonsfond pr 31.12.2022 er kr 5 055 602.

Bundne investeringsfond, årsak til økning er avsetning av ekstraordinære avdrag av videreutlånsmidler.

FORSKRIFTSRAPPORTER

§ 5-4. Bevilgningsoversikter – drift

Regnskap

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Budsjett 2022	Regnskap 2021
Generelle driftsinntekter				
Rammetilskudd	-98 033	-96 431	-94 631	-92 567
Inntekts- og formuesskatt	-48 787	-48 975	-48 125	-48 191
Eiendomsskatt	-35 888	-36 000	-38 000	-38 229
Andre generelle driftsinntekter	-26 999	-23 874	-23 874	-29 380
Sum generelle driftsinntekter	**-209 707**	**0**	**-204 630**	**-208 367**
Netto driftsutgifter				
Sum bevilgninger drift, netto	190 004	8 853	191 255	207 340
Avskrivninger	13 949	199 110	8 853	13 867
Sum netto driftsutgifter	**203 953**	**207 963**	**200 108**	**221 207**
Brutto driftsresultat	**-5 755**	**207 963**	**-4 522**	**12 840**
Finansinntekter/Finansutgifter				
Renteinntekter	-747	-794	-1 294	-468
Utbytter	-761	-1 335	-2 335	-1 063
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	4 072	2 984	2 984	2 306
Avdrag på lån	12 504	12 738	12 738	12 290
Netto finansutgifter	**15 068**	**13 593**	**12 093**	**13 065**
Motpost avskrivninger	-13 949	-8 855	-8 855	-13 867
Netto driftsresultat	**-4 636**	**212 701**	**-1 284**	**12 038**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	800	800	800	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8 592	8 181	8 181	9 785
Bruk av bundne driftsfond	-7 772	-8 097	-7 697	-8 583
Avsetninger til bundne driftsfond	3 016	548	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	-13 240
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**4 636**	**1 432**	**1 284**	**-12 038**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).	**0**	**212 798**	**0**	**0**
Kontrollsum art 980 Regnskapsmessig merforbruk	**0**	0	**0**	**0**

§ 5-4. Bevilgningsoversikt drift, *Regnskap til fordeling pr. ansvarsgruppe*				
Tall i 1000 kroner	**Regnskap 2022**	**Regulert budsjett 2022**	**Budsjett 2022**	**Regnskap 2021**
Fra bevilgningsoversikt:				
Til fordeling drift	**190 004**	**190 257**	**191 255**	**207 340**
Netto driftsutgifter pr. ansvarsgruppe				
Politisk	**3 478**	**4 884**	**5 256**	**3 146**
Næring	**3 375**	**3 458**	**3 258**	**5 100**
Rådmann og Stab	**16 324**	**19 615**	**20 415**	**17 410**
Oppvekst	**62 190**	**65 400**	**66 090**	**63 006**
Helse	**13 924**	**11 855**	**10 055**	**13 929**
Nav Sørfold	**32 936**	**31 984**	**30 235**	**29 195**
Pleie- og omsorg	**64 424**	**66 059**	**65 844**	**64 534**
Livssynsutgifter	**3 730**	**3 730**	**4 030**	**3 989**
Kultur	**6 617**	**6 688**	**6 689**	**6 725**
Teknisk	**22 736**	**23 863**	**23 765**	**22 867**
Skatt og ramme	**-39 785**	**-47 144**	**-44 247**	**-22 472**
Finans	**53**	**-136**	**-136**	**-87**
Netto for alle anssvarsgrupper	**190 004**	**190 257**	**191 255**	**207 340**

§ 5-6. *Økonomisk oversikt etter art – drift* *Regnskap*				
Tall i 1000 kroner	**Regnskap 2022**	**Regulert budsjett 2022**	**Budsjett 2022**	**Regnskap 2021**
Driftsinntekter				
Rammetilskudd	-98 033	-96 431	-94 631	-92 567
Inntekts- og formuesskatt	-48 787	-48 975	-48 125	-48 191
Eiendomsskatt	-35 888	-36 000	-38 000	-38 229
Andre skatteinntekter	-25 646	-23 028	-23 028	-25 182
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-21 787	-20 979	-18 082	-9 955
Overføringer og tilskudd fra andre	-31 144	-22 363	-22 423	-34 457
Brukerbetalinger	-11 096	-10 638	-10 638	-11 819
Salgs- og leieinntekter	-39 043	-32 947	-32 917	-30 980
Sum driftsinntekter	**-311 425**	**-291 361**	**-287 844**	**-291 380**
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	164 616	159 353	159 839	164 634
Sosiale utgifter	28 529	25 299	25 182	27 721
Kjøp av varer og tjenester	82 518	78 693	76 160	82 022
Overføringer og tilskudd til andre	15 811	12 993	13 288	15 944
Avskrivninger	13 949	8 853	8 853	13 867
Sum driftsutgifter	**305 421**	**285 191**	**283 322**	**304 188**
Brutto driftsresultat	**-6 003**	**-6 170**	**-4 522**	**12 808**

Finansinntekter/Finansutgiter				
Renteinntekter	-747	-794	-1 294	-468
Utbytter	-761	-1 335	-2 335	-1 063
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	4 320	2 984	2 984	2 337
Avdrag på lån	12 504	12 738	12 738	12 290
Netto finansutgifter	**15 316**	**13 593**	**12 093**	**13 096**
Motpost avskrivninger	-13 949	-8 855	-8 855	-13 867
Netto driftsresultat	**-4 636**	**-1 432**	**-1 284**	**12 038**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:				
Overføring til investering	800	800	800	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8 592	8 181	8 181	9 785
Bruk av bundne driftsfond	-7 772	-8 097	-7 697	-8 583
Avsetninger til disposisjonsfond	3 016	548	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	-13 240
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**4 636**	**1 432**	**1 284**	**-12 038**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**0**	**0**	**0**	**0**
Kontrollsum art 980 Regnskapsmessig merforbruk	0	0	0	0

§ 5-5. *Bevilgningsoversikter – investering*

Regnskap til fordeling

Tall i 1000 kroner	**Regnskap 2022**	**Regulert budsjett 2022**	**Budsjett 2022**	**Regnskap 2021**
Fra bevilgningsoversikt:				
Netto investeringer til fordeling:	**27 533**	**45 970**	**34 933**	**12 674**
Fordeling på prosjekt				
	27 533	45 970	34 933	12 674
Sum fordelt	**27 533**	**45 970**	**34 933**	**12 674**

§ 5-5. *Bevilgningsoversikter – investering*

Regnskap

Tall i 1000 kroner	**Regnskap 2022**	**Regulert budsjett 2022**	**Budsjett 2022**	**Regnskap 2021**
Investeringsutgifter				
Investeringer i varige driftsmidler	26 767	45 170	34 133	11 945
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	766	800	800	729

Utlån av egne midler	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	**27 533**	**45 970**	**34 933**	**12 674**
Investeringsinntekter				
Kompensasjon for merverdiavgift	-4 553	-7 244	-7 244	-2 001
Tilskudd fra andre	0	-3 867	-3 867	-241
Salg av varige driftsmidler	-136	0	0	-29
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0
Bruk av lån	-31 460	-30 026	-18 989	0
Sum investeringsinntekter	**-36 149**	**-41 137**	**-30 100**	**-2 271**
Videreutlån				
Videreutlån	8 117	10 000	10 000	2 480
Bruk av lån til videreutlån	-8 117	-10 000	-10 000	-2 480
Avdrag på lån til videreutlån	480	0	0	1 773
Mottatte avdrag på videreutlån	-1 307	0	0	-1 171
Netto utgifter videreutlån	**-827**	**0**	**0**	**602**
Overføring fra drift og netto avsetninger				
Overføring fra drift	-800	-800	-800	0
Avsetninger til bundne investeringsfond	827	0	0	374
Bruk av bundne investeringsfond	0	-4 033	-4 033	-1 964
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	9 415	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**9 442**	**-4 833**	**-4 833**	**-1 590**
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	**0**	**0**	**0**	**9 415**

§ 5-8. *Balanseregnskapet*

Tall i 1000 kroner	**Note**	**Regnskap 2022**	**Regnskap 2021**
EIENDELER			
A. Anleggsmidler		**842 425**	**805 255**
I. Varige driftsmidler		**347 865**	**335 361**
1. Faste eiendommer og anlegg		334 898	321 475
2. Utstyr, maskiner og transportmidler		12 967	13 886
II. Finansielle anleggsmidler		**66 784**	**59 180**

1. Aksjer og andeler	42 957	42 191
2. Obligasjoner	0	0
3. Utlån	23 827	16 989
III. Immaterielle eiendeler	**0**	**0**
IV. Pensjonsmidler	**427 776**	**410 713**
B. Omløpsmidler	**118 899**	**101 297**
I. Bankinnskudd og kontanter	**70 202**	**53 179**
II. Finansielle omløpsmidler	**0**	**0**
1. Aksjer og andeler	0	0
2. Obligasjoner	0	0
3. Sertifikater	0	0
4. Derivater	0	0
III. Kortsiktige fordringer	**48 697**	**48 118**
1. Kundefordringer	3 852	4 154
2. Andre kortsiktige fordringer	11 440	12 654
3. Premieavvik	33 405	31 310
Sum eiendeler	**961 324**	**906 552**
EGENKAPITAL OG GJELD		
C. Egenkapital	**-284 999**	**-278 790**
I. Egenkapital drift	**-31 069**	**-27 233**
1. Disposisjonsfond	-5 056	-2 031
2. Bundne driftsfond	-26 014	-25 202
3. Merforbruk i driftsregnskapet	0	0
II. Egenkapital investering	**-36 839**	**-26 597**
1. Ubundet investeringsfond	-35 240	-35 240
2. Bundne investeringsfond	-1 600	-772
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	0	9 415
III. Annen egenkapital	**-217 090**	**-224 960**
1. Kapitalkonto	-219 779	-227 649
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	2 688	2 688
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	0	0
D. Langsiktig gjeld	**-645 426**	**-591 366**
I. Lån	**-217 434**	**-181 821**
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	-217 434	-181 821
2. Obligasjonslån	0	0
3. Sertifikatlån	0	0
II. Pensjonsforpliktelse	**-427 992**	**-409 544**

E. Kortsiktig gjeld	**-30 900**	**-36 396**
I. Kortsiktig gjeld	**-30 900**	**-36 396**
1. Leverandørgjeld	-10 484	-12 684
2. Likviditetslån	0	0
3. Derivater	0	0
4. Annen kortsiktig gjeld	-20 416	-23 712
5. Premieavvik	0	0
Sum egenkapital og gjeld	**-961 324**	**-906 552**
F. Memoriakonti	**0**	**0**
I. Ubrukte lånemidler	**23 055**	**14 035**
II. Andre memoriakonti	**821**	**821**
III. Motkonto for memoriakontiene	**-23 876**	**-14 856**
Kontrollsum balanse	**0**	**0**

§ 5-13. *Noter til balansen, fond*

Tall i 1000 kroner	***Regnskap 2022***	***Regnskap 2021***
DISPOSISJONSFOND		
Disposisjonsfond pr. 1.1	2 031	15 271
Avsatt til disposisjonsfond	3 016	0
Bruk av disposisjonsfond	0	-13 240
Disposisjonsfond pr. 31.12	**5 047**	**2 031**
UBUNDNE INVESTERINGSFOND		
Ubundne investeringsfond pr. 1.1	35 233	35 233
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	0	0
Ubundne investeringsfond pr.31.12	**35 233**	**35 233**
BUNDNE INVESTERINGSFOND		
Bundne investeringsfond pr. 1.1	766	1 741
Avsatt til bundne investeringsfond	827	374
Bruk av bundne investeringsfond	0	-1 964
Bundne investeringsfond pr. 31.12	**1 593**	**151**
BUNDNE DRIFTSFOND		
Bundne driftsfond pr. 1.1	24 967	24 379
Avsatt til bundne driftsfond	8 592	9 785
Bruk av bundne driftsfond	-7 772	-8 583
Bundne driftsfond pr. 31.12	**25 787**	**25 581**

§ 5-9 Årsavslutningsposteringer.

	Driftsregnskapet	Beløp
1.	Netto driftsresultat	-4 636
2.	Avsetninger til bundne driftsfond	8 592
3.	Bruk av bundne driftsfond	-7 772
4.	Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	800
5.	Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	548
6.	Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-
7.	Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk	
8.	**Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)**	**-3 016**
9.	Strykning av overføring til investering	
10.	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	
11.	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	-
12.	Strykning av bruk av disposisjonsfond	
13.	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	-3 016
14.	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	-
15.	Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk	-
16.	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	-
17.	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	3 016
18.	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).	-

	Investeringsregnskapet	Beløp
Disposisjonene som er foretatt i samsvar med § 4-1, § 4-5 og § 4-6, skal for investeringsregnskapet stilles opp slik:		
1.	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	22 018
2.	Avsetninger til bundne investeringsfond	827
3.	Bruk av bundne investeringsfond	
4.	Budsjettert bruk av lån	-31 460
5.	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-800
6.	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	0
7.	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	0
8.	Dekning av tidligere års udekket beløp	9 415
9.	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	**0**
10.	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	
11.	Strykning av bruk av lån	
12.	Strykning av overføring fra drift	
13.	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	
14.	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	**0**
15.	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	
16.	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp).	

INVESTERINGSREGNSKAP

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
05290	Kjøp andeler og aksjer, inv.	766 029	800 000	0	800 000	729 026
	Sum utgift	766 029	800 000	0	800 000	729 026
0106	**Kjøp og salg av aksjer og andeler**	**766 029**	**800 000**	**0**	**800 000**	**729 026**
02001	EDB- og kommunikasjonsutstyr, inv.	**0**	**0**	**175 000**	**175 000**	**498 921**
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	124 730
	Sum utgift	0	0	175 000	175 000	623 651
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-124 730
	Sum inntekt	0	0	0	0	-124 730
0107	**Servere+utstyr**	**0**	**0**	**175 000**	**175 000**	**498 921**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	2 437 724	0	2 796 000	2 796 000	138 750
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	71 545	0	0	0	65 035
03700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	7 500	0	0	0	0
04290	Betalt mva, inv.	629 192	0	0	0	50 946
	Sum utgift	3 145 961	0	2 796 000	2 796 000	254 731
07290	Kompensert mva investering	-629 192	0	0	0	-50 946
	Sum inntekt	-629 192	0	0	0	-50 946
0124	**Rådhuset - oppgradering**	**2 516 769**	**0**	**2 796 000**	**2 796 000**	**203 785**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	261 317	0	0	0	363 044
04290	Betalt mva, inv.	65 329	0	0	0	90 761
	Sum utgift	326 646	0	0	0	453 805
07290	Kompensert mva investering	-65 329	0	0	0	-90 761
	Sum inntekt	-65 329	0	0	0	-90 761
0125	**Rådhuset - brannsikring**	**261 317**	**0**	**0**	**0**	**363 044**
02000	Inventar og utstyr, inv.	0	0	0	0	231 758
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	57 940
	Sum utgift	0	0	0	0	289 698
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-57 940
	Sum inntekt	0	0	0	0	-57 940
0127	**Rådhuset - inventar**	**0**	**0**	**0**	**0**	**231 758**
02000	Inventar og utstyr, inv.	0	0	0	0	10 684
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	310 886
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	225 000	0	225 000	0
02501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg, in	0	0	0	0	14 657
03750	Kjøp av tjenester IKS, inv	0	0	0	0	342
04290	Betalt mva, inv.	0	75 000	0	75 000	84 142
	Sum utgift	0	300 000	0	300 000	420 710
07290	Kompensert mva investering	0	-75 000	0	-75 000	-84 142
	Sum inntekt	0	-75 000	0	-75 000	-84 142
0220	**Nordsia Oppvekstsenter**	**0**	**225 000**	**0**	**225 000**	**336 568**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	312 905	0	0	0	0
04290	Betalt mva, inv.	78 226	0	0	0	0
	Sum utgift	391 131	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
07290	Kompensert mva investering	-78 226	0	0	0	0
	Sum inntekt	-78 226	0	0	0	0
0225	**Straumen skole - spesialfløy drenering**	**312 905**	**0**	**0**	**0**	**0**
08300	Spillemidler	0	0	0	0	-17 000
	Sum inntekt	0	0	0	0	-17 000
0226	**Røsvik skole - kunstgress binge**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-17 000**
01400	Trykking/kopieringsutg., inv.	345	0	0	0	0
01951	Byggesaksgebyr, inv.	27 678	0	0	0	0
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	9 504 441	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	10 500 000	3 786 000	14 286 000	0
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	3 062 617	0	0	0	714 313
04290	Betalt mva, inv.	3 141 851	3 500 000	0	3 500 000	178 578
	Sum utgift	15 736 932	14 000 000	3 786 000	17 786 000	892 891
07290	Kompensert mva investering	-3 141 851	-3 500 000	0	-3 500 000	-178 578
	Sum inntekt	-3 141 851	-3 500 000	0	-3 500 000	-178 578
0227	**Straumen skole utbygging Paviljong**	**12 595 081**	**10 500 000**	**3 786 000**	**14 286 000**	**714 313**
02006	Teknisk utstyr, inv.	0	0	0	0	2 813
	Sum utgift	0	0	0	0	2 813
0228	**Straumen skole/barnehage kameraovervåking**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 813**
02000	Inventar og utstyr, inv.	0	0	0	0	89 184
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	22 296
	Sum utgift	0	0	0	0	111 480
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-22 296
	Sum inntekt	0	0	0	0	-22 296
0229	**Straumen skole - solavskjerming, inv.**	**0**	**0**	**0**	**0**	**89 184**
02000	Inventar og utstyr, inv.	41 274	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	0	243 000	243 000	0
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	0	0	0	0	357 000
04290	Betalt mva, inv.	10 319	0	0	0	89 250
	Sum utgift	51 593	0	243 000	243 000	446 250
07290	Kompensert mva investering	-10 319	0	0	0	-89 250
	Sum inntekt	-10 319	0	0	0	-89 250
0230	**Straumen skole uteområder, inv.**	**41 274**	**0**	**243 000**	**243 000**	**357 000**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	807 306
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	0	0	0	0	6 442
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	203 437
	Sum utgift	0	0	0	0	1 017 186
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-203 437
	Sum inntekt	0	0	0	0	-203 437
0231	**Røsvik skole - nytt tak 2021**	**0**	**0**	**0**	**0**	**813 748**
02000	Inventar og utstyr, inv.	302 113	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	41 070	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	450 000	0	450 000	0
02501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg, in	251 382	0	0	0	0
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	5 083	0	0	0	0
04290	Betalt mva, inv.	149 912	150 000	0	150 000	0
	Sum utgift	749 560	600 000	0	600 000	0
07290	Kompensert mva investering	-149 912	-150 000	0	-150 000	0
	Sum inntekt	-149 912	-150 000	0	-150 000	0
0232	**Nordsia Oppvekstsenter uteområde, inv.**	**599 648**	**450 000**	**0**	**450 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	376 000	0	376 000	0
04290	Betalt mva, inv.	0	124 000	0	124 000	0
	Sum utgift	0	500 000	0	500 000	0
07290	Kompensert mva investering	0	-124 000	0	-124 000	0
	Sum inntekt	0	-124 000	0	-124 000	0
0233	**Nordsia Oppvekstsentr asfalt plass og vei**	**0**	**376 000**	**0**	**376 000**	**0**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	137 599	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	240 000	0	240 000	0
04290	Betalt mva, inv.	26 972	80 000	0	80 000	0
05002	Forsinkelsesrenter	533	0	0	0	0
	Sum utgift	165 103	320 000	0	320 000	0
07290	Kompensert mva investering	-26 972	-80 000	0	-80 000	0
	Sum inntekt	-26 972	-80 000	0	-80 000	0
0234	**Tavlelys og dataskap**	**138 131**	**240 000**	**0**	**240 000**	**0**
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	221 000	0	0	0	0
02701	Juridisk bistand	0	0	0	0	759 549
04290	Betalt mva, inv.	55 250	0	0	0	189 887
	Sum utgift	276 250	0	0	0	949 436
07290	Kompensert mva investering	-55 250	0	0	0	-189 887
	Sum inntekt	-55 250	0	0	0	-189 887
0270	**Straumen barnehage, inv.**	**221 000**	**0**	**0**	**0**	**759 549**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	114 528
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	75 000	0	75 000	0
02501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg, in	0	0	0	0	7 493
04290	Betalt mva, inv.	0	25 000	0	25 000	30 505
	Sum utgift	0	100 000	0	100 000	152 526
07290	Kompensert mva investering	0	-25 000	0	-25 000	-30 505
	Sum inntekt	0	-25 000	0	-25 000	-30 505
0302	**Sørfold sykehjem standardheving**	**0**	**75 000**	**0**	**75 000**	**122 021**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	7 900 000	0	7 900 000	0
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	0	0	0	0	33 550
04290	Betalt mva, inv.	0	2 138 000	0	2 138 000	8 388
	Sum utgift	0	10 038 000	0	10 038 000	41 938

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
07000	Div. refusjon fra stat, inv.	0	-3 867 000	0	-3 867 000	0
07290	Kompensert mva investering	0	-2 138 000	0	-2 138 000	-8 388
09500	Bruk av div. bundne fond, inv.	0	-4 033 000	0	-4 033 000	0
	Sum inntekt	0	-10 038 000	0	-10 038 000	-8 388
0320	**Omsorgsboliger,psykiske helse**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33 550**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	171 555
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	42 889
	Sum utgift	0	0	0	0	214 444
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-42 889
	Sum inntekt	0	0	0	0	-42 889
0328	**Sørfold sykehjem, heis**	**0**	**0**	**0**	**0**	**171 555**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	0	2 000 000	2 000 000	0
	Sum utgift	0	0	2 000 000	2 000 000	0
0329	**Helse og omsorgsplan tiltak**	**0**	**0**	**2 000 000**	**2 000 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	0	300 000	300 000	0
	Sum utgift	0	0	300 000	300 000	0
0330	**Sørfold sykehjem, avfallshus**	**0**	**0**	**300 000**	**300 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	0	300 000	300 000	0
	Sum utgift	0	0	300 000	300 000	0
0331	**Sørfold eldresenter, avfallshus**	**0**	**0**	**300 000**	**300 000**	**0**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	109 226
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	27 306
	Sum utgift	0	0	0	0	136 532
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-27 306
	Sum inntekt	0	0	0	0	-27 306
0333	**Sørfold eldresenter, låssystem**	**0**	**0**	**0**	**0**	**109 226**
02006	Teknisk utstyr, inv.	0	0	0	0	512 299
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	1 135 000	0	1 135 000	0
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	65 123	0	0	0	2 514
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	0	0	0	0	6 416
04290	Betalt mva, inv.	16 281	365 000	0	365 000	128 703
	Sum utgift	81 404	1 500 000	0	1 500 000	649 931
07290	Kompensert mva investering	-16 281	-365 000	0	-365 000	-128 703
	Sum inntekt	-16 281	-365 000	0	-365 000	-128 703
0403	**Røsvik kirke**	**65 123**	**1 135 000**	**0**	**1 135 000**	**521 228**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	375 000	0	375 000	0
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	134 211	0	0	0	0
04290	Betalt mva, inv.	33 553	125 000	0	125 000	0
	Sum utgift	167 764	500 000	0	500 000	0
07290	Kompensert mva investering	-33 553	-125 000	0	-125 000	0
	Sum inntekt	-33 553	-125 000	0	-125 000	0
0406	**Røsvik kirkegård**	**134 211**	**375 000**	**0**	**375 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	75 000	0	75 000	0
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	37 550	0	0	0	0
04290	Betalt mva, inv.	9 388	25 000	0	25 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
	Sum utgift	46 938	100 000	0	100 000	0
07290	Kompensert mva investering	-9 388	-25 000	0	-25 000	0
	Sum inntekt	-9 388	-25 000	0	-25 000	0
0526	**Kulturminner**	**37 550**	**75 000**	**0**	**75 000**	**0**
02000	Inventar og utstyr, inv.	0	0	0	0	4 499
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	376 594	0	0	0	64 675
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	450 000	0	450 000	0
02501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg, in	117 796	0	0	0	86 743
03750	Kjøp av tjenester IKS, inv	0	0	0	0	287
04290	Betalt mva, inv.	0	150 000	0	150 000	0
	Sum utgift	494 390	600 000	0	600 000	156 204
07290	Kompensert mva investering	0	-150 000	0	-150 000	0
	Sum inntekt	0	-150 000	0	-150 000	0
0601	**Kommunale bygg**	**494 390**	**450 000**	**0**	**450 000**	**156 204**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	72 643	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	375 000	0	375 000	0
02303	Vedlikehold/nyanlegg av veier, inv.	200 000	0	0	0	995 681
02502	Fordelte maskintimer, INV.	32 850	0	0	0	43 200
04290	Betalt mva, inv.	68 161	125 000	0	125 000	248 920
	Sum utgift	373 654	500 000	0	500 000	1 287 802
07290	Kompensert mva investering	-68 161	-125 000	0	-125 000	-248 920
	Sum inntekt	-68 161	-125 000	0	-125 000	-248 920
0603	**Standardheving veier**	**305 493**	**375 000**	**0**	**375 000**	**1 038 881**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	75 000	0	75 000	0
02303	Vedlikehold/nyanlegg av veier, inv.	47 600	0	0	0	68 657
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	0	0	0	0	30 000
04290	Betalt mva, inv.	11 900	25 000	0	25 000	24 664
	Sum utgift	59 500	100 000	0	100 000	123 321
07290	Kompensert mva investering	-11 900	-25 000	0	-25 000	-24 664
	Sum inntekt	-11 900	-25 000	0	-25 000	-24 664
0604	**Veg/gatelys**	**47 600**	**75 000**	**0**	**75 000**	**98 657**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	44 450
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	450 000	0	450 000	0
02304	Vedlikehold/nybygg kummer/anlegg, inv.	0	0	0	0	35 300
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	6 624	0	0	0	0
	Sum utgift	6 624	450 000	0	450 000	79 750
0607	**Avløpsstasjoner**	**6 624**	**450 000**	**0**	**450 000**	**79 750**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	39 400
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	275 000	0	275 000	0
02304	Vedlikehold/nybygg kummer/anlegg, inv.	0	0	0	0	72 100
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	60 000	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
	Sum utgift	60 000	275 000	0	275 000	111 500
0608	Driftsovervåking vann/kloakk	60 000	275 000	0	275 000	111 500
01950	Rettsgebyr, inv.	835	0	0	0	1 670
02800	Kjøp av grunn/tomt, inkl.tgl/dok.avg, inv.	0	0	0	0	564 679
	Sum utgift	835	0	0	0	566 349
06701	Salg av tomter, inv.	-9 659	0	0	0	-29 057
09501	Bruk av næringsfond, inv.	0	0	0	0	-564 335
	Sum inntekt	-9 659	0	0	0	-593 392
0610	Kjøp/salg av tomter	-8 824	0	0	0	-27 043
02101	Kjøp av transportmidler, inv.	216 000	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	187 000	0	187 000	0
04290	Betalt mva, inv.	0	63 000	0	63 000	0
	Sum utgift	216 000	250 000	0	250 000	0
07290	Kompensert mva investering	0	-63 000	0	-63 000	0
	Sum inntekt	0	-63 000	0	-63 000	0
0612	**Bil - Teknisk**	**216 000**	**187 000**	**0**	**187 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	113 000	0	113 000	0
02502	Fordelte maskintimer, INV.	5 400	0	0	0	2 250
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	0	0	0	0	40 000
02800	Kjøp av grunn/tomt, inkl.tgl/dok.avg, inv.	0	0	0	0	50 000
03703	Kjøp av tjenester private, inv.	0	0	0	0	14 427
04290	Betalt mva, inv.	0	37 000	0	37 000	13 607
	Sum utgift	5 400	150 000	0	150 000	120 284
07290	Kompensert mva investering	0	-37 000	0	-37 000	-13 607
09501	Bruk av næringsfond, inv.	0	0	0	0	-50 000
	Sum inntekt	0	-37 000	0	-37 000	-63 607
0619	**Bruer og kaier**	**5 400**	**113 000**	**0**	**113 000**	**56 677**
02200	Kjøp av maskiner, inv.	0	0	0	0	867 000
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	216 750
	Sum utgift	0	0	0	0	1 083 750
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-216 750
	Sum inntekt	0	0	0	0	-216 750
0644	Hjullaster	0	0	0	0	867 000
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	0	0	0	0	8 477
02502	Fordelte maskintimer, INV.	0	0	0	0	73 200
	Sum utgift	0	0	0	0	81 677
0651	**Røsvik renseanlegg avløp**	**0**	**0**	**0**	**0**	**81 677**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	338 000	0	338 000	0
02303	Vedlikehold/nyanlegg av veier, inv.	337 500	0	0	0	462 090
04290	Betalt mva, inv.	84 375	112 000	0	112 000	115 523
	Sum utgift	421 875	450 000	0	450 000	577 613
07290	Kompensert mva investering	-84 375	-112 000	0	-112 000	-115 523
	Sum inntekt	-84 375	-112 000	0	-112 000	-115 523
0652	**Asfalt boligområder**	**337 500**	**338 000**	**0**	**338 000**	**462 090**
02303	Vedlikehold/nyanlegg av veier, inv.	0	0	0	0	54 314

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	0	0	0	0	55 100
04290	Betalt mva, inv.	0	0	0	0	27 353
	Sum utgift	0	0	0	0	136 767
07290	Kompensert mva investering	0	0	0	0	-27 353
07300	Div. ref. fra fylkeskommunen, inv.	0	0	0	0	-223 950
	Sum inntekt	0	0	0	0	-251 303
0653	**Trafikksikkerhet - egenandel**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-114 536**
01151	Bevertning komm. regi, inv.	391	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	1 000 000	0	1 000 000	0
02303	Vedlikehold/nyanlegg av veier, inv.	0	0	0	0	12 418
02304	Vedlikehold/nybygg kummer/anlegg, inv.	650 547	0	0	0	582 905
02502	Fordelte maskintimer, INV.	215 100	0	0	0	196 350
04290	Betalt mva, inv.	2 250	0	0	0	3 104
05002	Forsinkelsesrenter	3 821	0	0	0	0
	Sum utgift	872 110	1 000 000	0	1 000 000	794 777
07290	Kompensert mva investering	-2 250	0	0	0	-3 104
	Sum inntekt	-2 250	0	0	0	-3 104
0654	**Straumen Nord - vannv. renovering/nytt**	**869 860**	**1 000 000**	**0**	**1 000 000**	**791 673**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	0	250 000	250 000	0
02303	Vedlikehold/nyanlegg av veier, inv.	157 956	0	0	0	83 806
04290	Betalt mva, inv.	39 489	0	0	0	20 952
	Sum utgift	197 446	0	250 000	250 000	104 758
07290	Kompensert mva investering	-39 489	0	0	0	-20 952
	Sum inntekt	-39 489	0	0	0	-20 952
0661	**Rekkverk kommunale veger**	**157 956**	**0**	**250 000**	**250 000**	**83 806**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	0	287 000	287 000	0
02304	Vedlikehold/nybygg kummer/anlegg, inv.	0	0	0	0	441
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	17 500	0	0	0	61 775
	Sum utgift	17 500	0	287 000	287 000	62 216
0662	**Vannforsyning Megården/Andkilen**	**17 500**	**0**	**287 000**	**287 000**	**62 216**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	100 000	0	100 000	0
	Sum utgift	0	100 000	0	100 000	0
0663	Kommunale bygg - skilting/universell utforming	0	100 000	0	100 000	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	550 000	0	550 000	0
02304	Vedlikehold/nybygg kummer/anlegg, inv.	403 040	0	0	0	0
	Sum utgift	403 040	550 000	0	550 000	0
0664	**Røsvik utskrifting av ledningsnett**	**403 040**	**550 000**	**0**	**550 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	100 000	0	100 000	0
	Sum utgift	0	100 000	0	100 000	0
0665	Kobbelveid vannverk - infrastruktur	0	100 000	0	100 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	200 000	0	200 000	0
02302	Byggtjenester, nybygg, inv.	58 439	0	0	0	0
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	249 570	0	0	0	0
	Sum utgift	308 009	200 000	0	200 000	0
0666	**Vannverk - brannsikring av anlegg/slokkevann**	**308 009**	**200 000**	**0**	**200 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	500 000	0	500 000	0
02304	Vedlikehold/nybygg kummer/anlegg, inv.	378 775	0	0	0	0
	Sum utgift	378 775	500 000	0	500 000	0
0667	**Vannverk - ledningsnett og anlegg**	**378 775**	**500 000**	**0**	**500 000**	**0**
02003	Kjøp/finans. leasing av inv,utstyr,maskiner, inv.	289 383	0	0	0	0
02101	Kjøp av transportmidler, inv.	19 852	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	350 000	0	350 000	0
	Sum utgift	309 235	350 000	0	350 000	0
06600	Salg av driftsmidler, investering	-126 000	0	0	0	0
	Sum inntekt	-126 000	0	0	0	0
0668	**Vannverk - bil**	**183 235**	**350 000**	**0**	**350 000**	**0**
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	375 000	0	375 000	0
04290	Betalt mva, inv.	0	125 000	0	125 000	0
	Sum utgift	0	500 000	0	500 000	0
07290	Kompensert mva investering	0	-125 000	0	-125 000	0
	Sum inntekt	0	-125 000	0	-125 000	0
0669	**Mørstun - 2 leiligheter**	**0**	**375 000**	**0**	**375 000**	**0**
02300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg, inv.	152 277	0	0	0	0
02301	Totalsum (splittes), inv.	0	100 000	100 000	200 000	0
04290	Betalt mva, inv.	38 069	0	0	0	0
	Sum utgift	190 346	100 000	100 000	200 000	0
07290	Kompensert mva investering	-38 069	0	0	0	0
	Sum inntekt	-38 069	0	0	0	0
0670	**Universell utforming**	**152 277**	**100 000**	**100 000**	**200 000**	**0**
02700	Konsulent/arkitekttjenester, Inv.	370 725	0	0	0	0
04290	Betalt mva, inv.	92 681	0	0	0	0
	Sum utgift	463 406	0	0	0	0
07290	Kompensert mva investering	-92 681	0	0	0	0
	Sum inntekt	-92 681	0	0	0	0
0671	**Gang og sykkelvei**	**370 725**	**0**	**0**	**0**	**0**
02304	Vedlikehold/nybygg kummer/anlegg, inv.	850 000	0	800 000	800 000	0
	Sum utgift	850 000	0	800 000	800 000	0
0672	**Straumen sentrum, inv.**	**850 000**	**0**	**800 000**	**800 000**	**0**
05121	Avdrag videreform.lån, inv.	480 068	0	0	0	423 157
05122	E.O.avdrag Videreform.lån, inv	0	0	0	0	1 349 665
05220	Videreformidlingslån, inv.	8 117 012	10 000 000	0	10 000 000	2 479 818
05500	Avsetning bundne investerings fond	827 138	0	0	0	374 234
	Sum utgift	9 424 218	10 000 000	0	10 000 000	4 626 874

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjett justeringer	Budsjett inkl endr.	Regnskap 2021
09121	Bruk av videreform.lån, inv.	-8 117 012	-10 000 000	0	-10 000 000	-2 479 818
09221	Mottatte avdrag videreutlån,inv.	-902 206	0	0	0	-797 391
09222	Ekstraord mottatte avdrag viderutlån, inv	-405 000	0	0	0	-373 578
09500	Bruk av div. bundne fond, inv.	0	0	0	0	-1 349 665
	Sum inntekt	-9 424 218	-10 000 000	0	-10 000 000	-5 000 451
0900	**Startlån/videreutlån**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-373 578**
09700	Overføringer fra driftsregnskapet	-800 000	-800 000	0	-800 000	0
	Sum inntekt	-800 000	-800 000	0	-800 000	0
9800	**Overf. mellom drifts- og investeringsregnskap**	**-800 000**	**-800 000**	**0**	**-800 000**	**0**
05300	Dekn. tidligere års underskudd, inv.	9 415 264	0	0	0	0
	Sum utgift	9 415 264	0	0	0	0
09100	Bruk av nye lån, inv.	-31 459 862	-18 989 000	-11 037 000	-30 026 000	0
	Sum inntekt	-31 459 862	-18 989 000	-11 037 000	-30 026 000	0
9810	**Interne finansieringstransaksjoner**	**-22 044 597**	**-18 989 000**	**-11 037 000**	**-30 026 000**	**0**
09800	Regnskapsmessig underskudd, inv.	0	0	0	0	-9 415 264
	Sum inntekt	0	0	0	0	-9 415 264
9990	**Årets resultat**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-9 415 264**
		0	**0**	**0**	**0**	**0**

DRIFTSREGNSKAP

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10302	Sommerjobb ungdom	0	300 000	-372 200	-72 200	0
10400	Lønn overtid	1 299	0	0	0	2 953
10507	Andre oppdr/godtgj.	3 635	15 000	0	15 000	8 920
10800	Godtgjørelse ordfører	871 800	915 191	0	915 191	828 000
10801	Godtgjørelse varaordfører	85 173	85 819	0	85 819	82 800
10802	Godtgj f-skap/leder utvalg	60 157	62 000	0	62 000	54 894
10803	Møtegodtgjørelse	174 496	230 000	0	230 000	217 064
10804	Tapt arbeidsfortjeneste	137 886	90 000	0	90 000	116 339
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	164 172	202 271	0	202 271	185 380
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 456	0	0	0	1 456
10990	Arbeidsgiveravgift	76 297	93 855	0	93 855	75 666
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	20 000	0	20 000	20 005
11151	Bevertning i kommunal regi	32 813	40 000	0	40 000	23 010
11204	Tjenestefrikjøp	301 472	226 000	0	226 000	151 701
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	1 526	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	6 590	8 000	0	8 000	6 925
11300	Telefonutgifter	447	0	0	0	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	7 187	2 500	0	2 500	-2 295
11500	Kursavgifter / kursopphold	71 528	25 000	0	25 000	43 179
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	22 785	25 000	0	25 000	33 494
11650	Telefongodtgjørelse	12 600	16 200	0	16 200	14 700
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	7 992	2 000	0	2 000	2 955
11952	Lisens programvare	27 010	9 000	0	9 000	229
11956	Kontingenter	66 998	90 000	0	90 000	87 745
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	4 203
12003	Mediautstyr	0	50 000	0	50 000	0
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	8 300	0	0	0	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	284 917	307 000	0	307 000	257 729
13703	Kjøp av tjenester private	69 252	25 000	0	25 000	24 301
14290	Betalt mva	49 074	40 000	0	40 000	42 770
14700	Tilskudd til lag/ foreninger/ organisasjoner	20 000	26 000	0	26 000	15 000
	Sum utgift	2 566 862	2 905 836	-372 200	2 533 636	2 299 126

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	-26 720	-21 000	0	-21 000	-20 140
16204	Betalt for kost, ansatte	-720	0	0	0	-720
16208	Salgsinnt. avgiftsfritt (f.eks. plan)	0	0	0	0	-1 600
17290	Kompensert mva drift	-49 074	-40 000	0	-40 000	-42 770
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-31 400	0	0	0	-45 007
	Sum inntekt	-107 914	-61 000	0	-61 000	-110 237
1000	**Kommunest/form.sk**	**2 458 948**	**2 844 836**	**-372 200**	**2 472 636**	**2 188 889**
10507	Andre oppdr/godtgj.	375	0	0	0	51
10802	Godtgj f-skap/leder utvalg	2 198	0	0	0	548
10803	Møtegodtgjørelse	27 011	12 000	0	12 000	13 141
10990	Arbeidsgiveravgift	1 530	612	0	612	701
11151	Bevertning i kommunal regi	1 400	2 000	0	2 000	3 078
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	4 000	0	4 000	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	2 258	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	336	3 000	0	3 000	382
11651	Klesgodtgjørelse	415	0	0	0	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	2 438	0	0	0	0
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	798
13703	Kjøp av tjenester private	6 997	0	0	0	0
14290	Betalt mva	1 389	0	0	0	96
14709	Andre tilskudd / overføringer	0	25 000	0	25 000	25 000
	Sum utgift	46 347	46 612	0	46 612	43 795
17290	Kompensert mva drift	-1 389	0	0	0	-96
	Sum inntekt	-1 389	0	0	0	-96
1005	**Sørfold Ungdomsråd**	**44 958**	**46 612**	**0**	**46 612**	**43 699**
10507	Andre oppdr/godtgj.	169	0	0	0	72
10802	Godtgj f-skap/leder utvalg	0	2 000	0	2 000	1 095
10803	Møtegodtgjørelse	4 380	8 000	0	8 000	8 030
10990	Arbeidsgiveravgift	232	816	0	816	469
11150	Matvarer	0	2 000	0	2 000	0
11151	Bevertning i kommunal regi	546	3 000	0	3 000	204
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	1 203	2 000	0	2 000	566
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	1 000	0	1 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum utgift	6 529	18 816	0	18 816	10 436
1010	**Eldreråd**	**6 529**	**18 816**	**0**	**18 816**	**10 436**
10802	Godtgj f-skap/leder utvalg	9 951	0	0	0	10 681
10803	Møtegodtgjørelse	7 665	16 000	0	16 000	12 810
10804	Tapt arbeidsfortjeneste	0	0	0	0	730
10990	Arbeidsgiveravgift	960	2 346	0	2 346	1 296
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	72 000	0	72 000	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	7 000	0	7 000	0
11650	Telefongodtgjørelse	1 200	1 200	0	1 200	1 200
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	156 883	169 000	0	169 000	96 000
	Sum utgift	176 659	267 546	0	267 546	122 717
1015	**Kontrollutvalget**	**176 659**	**267 546**	**0**	**267 546**	**122 717**
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	2 291
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	0	0	0	411
10803	Møtegodtgjørelse	0	0	0	0	18 250
10990	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0	1 068
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	0	0	0	2 282
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	6 268
11200	Drifts-/forbruksmateriell	0	0	0	0	752
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	0	0	0	0	400
11401	Annonser	0	0	0	0	36 100
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	0	0	0	2 865
11700	Drivstoff og rekvisita	0	0	0	0	470
11956	Kontingenter	1 500	0	0	0	0
14290	Betalt mva	0	0	0	0	9 901
	Sum utgift	1 500	0	0	0	81 059
17290	Kompensert mva drift	0	0	0	0	-9 901
	Sum inntekt	0	0	0	0	-9 901
1030	**Valg**	**1 500**	**0**	**0**	**0**	**71 158**
14709	Andre tilskudd / overføringer	0	0	0	0	112 217
	Sum utgift	0	0	0	0	112 217
1035	**Støtte pol. partier**	**0**	**0**	**0**	**0**	**112 217**
14702	Utbedrings/Boligs tilskudd	0	400 000	0	400 000	0
14704	Tap på fordringer/garanti	0	0	0	0	203 673
	Sum utgift	0	400 000	0	400 000	203 673
16291	Tilfeldige inntekter	0	0	0	0	-203 673
19501	Bruk av næringsfond	0	-400 000	0	-400 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum inntekt	0	-400 000	0	-400 000	-203 673
1040	**Bidrag til boligbygging**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	589 975	628 000	0	628 000	573 100
	Sum utgift	589 975	628 000	0	628 000	573 100
1045	**Revisjonen**	**589 975**	**628 000**	**0**	**628 000**	**573 100**
12701	Juridisk bistand	128 475	0	0	0	0
14290	Betalt mva	32 119	0	0	0	0
14709	Andre tilskudd / overføringer	62 000	1 000 000	0	1 000 000	22 400
	Sum utgift	231 594	1 050 000	0	1 050 000	23 400
17290	Kompensert mva drift	-32 119	0	0	0	0
	Sum inntekt	-32 119	0	0	0	0
1050	**Reserverte tilleggsbevilgninger**	**199 475**	**1 050 000**	**0**	**1 050 000**	**23 400**
10100	Fast lønn	159 961	0	160 000	160 000	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	335	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	26 936	0	27 000	27 000	0
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	121	0	0	0	0
10990	Arbeidsgiveravgift	9 555	0	10 000	10 000	0
11151	Bevertning i kommunal regi	4 174	0	0	0	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	1 314	0	1 000	1 000	0
11300	Telefonutgifter	1 537	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	4 171	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	1 920	0	2 000	2 000	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	326	0	0	0	0
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	666 000	0	666 000	0
13703	Kjøp av tjenester private	675 117	0	0	0	636 105
14290	Betalt mva	169 002	0	0	0	87 298
15002	Forsinkelsesrenter	4	0	0	0	0
	Sum utgift	1 054 474	666 000	200 000	866 000	723 403
17290	Kompensert mva drift	-169 002	0	0	0	-87 298
19500	Bruk av bundne fond	-866 000	0	0	0	0
19501	Bruk av næringsfond	0	-666 000	-200 000	-866 000	-636 105
	Sum inntekt	-1 035 002	-666 000	-200 000	-866 000	-723 403
1101	**Kommuneplanlegging**	**19 472**	**0**	**0**	**0**	**0**
10100	Fast lønn	762 397	714 486	0	714 486	709 472
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	68 569	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	413
10507	Andre oppdr/godtgj.	1 002	0	0	0	4 603
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	110 262	109 817	0	109 817	143 258
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	728	0	0	0	728
10990	Arbeidsgiveravgift	48 315	39 488	0	39 488	42 987
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	5 000	0	5 000	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	-136	1 000	0	1 000	4 478
11151	Bevertning i kommunal regi	14 485	3 000	0	3 000	6 375
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	25 021	0	0	0	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	1 116	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	3 000	0	3 000	0
11300	Telefonutgifter	54	0	0	0	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	1 972	3 000	0	3 000	-1 015
11401	Annonser	0	10 000	0	10 000	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	4 497	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	7 201	20 000	0	20 000	4 046
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	7 486	5 000	0	5 000	446
11901	Leie skoler, lokaler, basseng etc	0	0	0	0	842
11956	Kontingenter	0	0	0	0	4 000
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	1 000
12001	EDB- og kommunikasjons-utstyr	0	0	0	0	5 510
12008	Diverse utstyr	12 042	2 000	0	2 000	0
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	4 000	0	0	0	0
13703	Kjøp av tjenester private	0	0	0	0	148 680
14290	Betalt mva	11 706	6 000	0	6 000	38 481
14709	Andre tilskudd / overføringer	1 783	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	0	0	0	0	6
	Sum utgift	1 082 500	921 791	0	921 791	1 114 309
17007	Refusjon fra stat	-46 071	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-11 706	-6 000	0	-6 000	-38 481
18100	Andre statlige tilskudd	0	0	0	0	-138 293
19501	Bruk av næringsfond	-1 024 723	-915 791	0	-915 791	-921 577
	Sum inntekt	-1 082 500	-921 791	0	-921 791	-1 098 351

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
1102	**Næringsavdeling**	**0**	**0**	**0**	**0**	**15 958**
14700	Tilskudd til lag/foreninger/ organisasjoner	13 200	20 000	0	20 000	19 800
	Sum utgift	13 200	20 000	0	20 000	19 800
19501	Bruk av næringsfond	-13 200	-20 000	0	-20 000	-19 800
	Sum inntekt	-13 200	-20 000	0	-20 000	-19 800
1110	**Grendeutvalg**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	14 754	12 000	0	12 000	13 584
15900	Avskrivninger	633 996	671 000	0	671 000	633 996
	Sum utgift	648 750	683 000	0	683 000	647 580
19501	Bruk av næringsfond	-14 754	-12 000	0	-12 000	-13 584
19900	Motpost avskrivninger	-633 996	-671 000	0	-671 000	-633 996
	Sum inntekt	-648 750	-683 000	0	-683 000	-647 580
1115	**Lokaler for nær.virksomh**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	1 577
10990	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0	80
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	172	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	0	0	0	0	31 546
12100	Leie/leasing av transportmidler	4 000	0	0	0	0
12701	Juridisk bistand	108 951	0	0	0	0
13703	Kjøp av tjenester private	91 660	240 000	0	240 000	1 207 934
14290	Betalt mva	62 903	60 000	0	60 000	40 234
14709	Andre tilskudd / overføringer	105 000	372 000	0	372 000	4 500
15900	Avskrivninger	310 021	311 000	0	311 000	310 021
	Sum utgift	682 707	983 000	0	983 000	1 595 892
16301	Diverse leieinntekter	-120 000	0	0	0	-120 000
17290	Kompensert mva drift	-62 903	-60 000	0	-60 000	-40 234
19501	Bruk av næringsfond	-189 783	-612 000	0	-612 000	-1 125 638
19900	Motpost avskrivninger	-310 021	-311 000	0	-311 000	-310 021
	Sum inntekt	-682 707	-983 000	0	-983 000	-1 595 892
1116	**Tilr.legg for nær.virks.het**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
11300	Telefonutgifter	4 034	0	0	0	0
11901	Leie skoler, lokaler, basseng etc	1 300	0	0	0	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	120 000	0	120 000	0
13703	Kjøp av tjenester private	133 035	200 000	0	200 000	10 000
14290	Betalt mva	34 267	30 000	0	30 000	0
14700	Tilskudd lag/foreninger /organisasjoner	0	400 000	0	400 000	250 163

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
14709	Andre tilskudd / overføringer	2 494 306	280 000	0	280 000	2 291 115
15500	Avsetning til bundne fond	0	0	0	0	799 000
	Sum utgift	2 666 943	1 030 000	0	1 030 000	3 350 278
17290	Kompensert mva drift	-34 267	-30 000	0	-30 000	0
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-1 356 000	0	0	0	0
18100	Andre statlige tilskudd	99 000	0	0	0	-1 707 000
19500	Bruk av bundne fond	-1 007 506	0	0	0	-1 106 214
19501	Bruk av næringsfond	-368 170	-1 000 000	0	-1 000 000	-537 064
	Sum inntekt	-2 666 943	-1 030 000	0	-1 030 000	-3 350 278
1117	**Spesielle nærings. tiltak**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
15201	Lån fra næringsfond	200 000	0	0	0	0
15500	Avsetning til bundne fond	0	0	0	0	250 530
	Sum utgift	200 000	0	0	0	250 530
19003	Renter utlån næringslån	-2 012	0	0	0	-18 530
19201	Avdrag på utlån av næringsfond	-132 000	0	0	0	-232 000
19501	Bruk av næringsfond	-65 988	0	0	0	0
	Sum inntekt	-200 000	0	0	0	-250 530
1120	**Næringsfond - utlån**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	1 000	0	1 000	1 740
13703	Kjøp av tjenester private	0	20 000	0	20 000	23 400
14290	Betalt mva	0	1 000	0	1 000	5 850
14709	Andre tilskudd / overføringer	0	30 000	0	30 000	3 000
	Sum utgift	0	52 000	0	52 000	33 990
17007	Refusjon fra stat	0	-1 000	0	-1 000	0
17290	Kompensert mva drift	0	-1 000	0	-1 000	-5 850
18100	Andre statlige tilskudd	-6 968	0	0	0	-20 856
19501	Bruk av næringsfond	0	-50 000	0	-50 000	-7 284
	Sum inntekt	-6 968	-52 000	0	-52 000	-33 990
1125	**Skogbruk**	**-6 968**	**0**	**0**	**0**	**0**
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	1 000	0	1 000	0
11401	Annonser	0	3 000	0	3 000	0
14700	Tilskudd til lag/foreninger/ organisasjoner	27 156	0	0	0	58 000
14709	Andre tilskudd / overføringer	80 000	163 000	0	163 000	70 000
15500	Avsetning til bundne fond	113 051	28 000	0	28 000	92 207

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum utgift	220 207	195 000	0	195 000	220 207
18904	Tilskudd fra Statkraft	-204 305	-181 000	0	-181 000	-204 305
18907	Tilskudd fra Siso Energi AS	-15 902	-14 000	0	-14 000	-15 902
	Sum inntekt	-220 207	-195 000	0	-195 000	-220 207
1130	**Fiskeforvaltning**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
10200	Lønn vikarer	336	0	0	0	448
10300	Lønn ekstrahjelp	0	7 000	0	7 000	0
10400	Lønn overtid	74 088	9 000	0	9 000	20 216
10505	Variabel lønn m.m.	10 416	2 000	0	2 000	15 008
10507	Andre oppdr/godtgj.	1 499	0	0	0	488
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	75	2 766	0	2 766	1 282
10990	Arbeidsgiveravgift	4 407	1 177	0	1 177	1 910
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	1 000	0	1 000	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	1 000	0	1 000	0
11003	Faglitteratur	0	0	0	0	1 600
11151	Bevertning i kommunal regi	0	1 000	0	1 000	440
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 282	6 000	0	6 000	3 634
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	3 838	6 000	0	6 000	0
11208	Biologisk mangfold	0	4 000	0	4 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	1 000	0	1 000	0
11402	Opplysning / informasjon	0	2 000	0	2 000	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	5 000	0	5 000	0
11502	Foreleser/ kursholder, (ekstern utg.)	0	2 000	0	2 000	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	12 193	3 000	0	3 000	3 889
11956	Kontingenter	9 000	0	0	0	8 000
12006	Teknisk utstyr	2 681	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	0	20 000	0	20 000	0
13500	Refusjon til andre kommuner	0	1 000	0	1 000	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	0	0	0	2 397
13703	Kjøp av tjenester private	362	0	0	0	0
14290	Betalt mva	2 291	2 000	0	2 000	908
14700	Tilskudd til lag/foreninger/ organisasjoner	0	8 000	0	8 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
14709	Andre tilskudd / overføringer	0	14 000	0	14 000	0
15500	Avsetning til bundne fond	15 902	5 000	0	5 000	25 371
	Sum utgift	139 371	103 943	0	103 943	85 590
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	-86 260	-60 000	0	-60 000	-68 120
16504	Avg.pliktig salg mat, fakturering	0	-12 000	0	-12 000	0
17007	Refusjon fra stat	-2 720	-1 000	0	-1 000	-660
17290	Kompensert mva drift	-2 291	-2 000	0	-2 000	-908
18907	Tilskudd fra Siso Energi AS	-15 902	-14 000	0	-14 000	-15 902
19500	Bruk av bundne fond	-17 445	-15 000	0	-15 000	0
	Sum inntekt	-124 618	-104 000	0	-104 000	-85 590
1131	**Jakt og viltstell**	**14 753**	**-57**	**0**	**-57**	**0**
14700	Tilskudd til lag/foreninger/ organisasjoner	15 000	0	0	0	15 000
14709	Andre tilskudd / overføringer	0	14 000	0	14 000	0
15500	Avsetning til bundne fond	902	0	0	0	902
	Sum utgift	15 902	14 000	0	14 000	15 902
18907	Tilskudd fra Siso Energi AS	-15 902	-14 000	0	-14 000	-15 902
	Sum inntekt	-15 902	-14 000	0	-14 000	-15 902
1132	Friluftsliv	0	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	3 000	0	3 000	0
13703	Kjøp av tjenester private	0	0	0	0	938
15002	Forsinkelsesrenter	0	0	0	0	626
	Sum utgift	0	3 000	0	3 000	1 563
1200	Arbeidsmiljøutvalg	0	3 000	0	3 000	1 563
10100	Fast lønn	1 937 457	1 855 561	0	1 855 561	1 904 167
10101	Fast lønn lærere	567 631	669 034	0	669 034	301 600
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	30 369	30 369	0	30 369	28 503
10200	Lønn vikarer	0	0	0	0	323 349
10506	Lønn lærlinger	0	1 153 000	-937 000	216 000	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	3 552	11 000	0	11 000	10 692
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	289 876	289 868	0	289 868	395 095
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	56 754	57 221	0	57 221	56 767
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 184	4 000	0	4 000	2 145
10990	Arbeidsgiveravgift	147 727	204 103	0	204 103	152 582

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	317	0	0	0	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	10 815	12 000	0	12 000	1 075
11003	Faglitteratur	1 870	0	0	0	1 173
11151	Bevertning i kommunal regi	3 559	2 000	0	2 000	16 527
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	1 185	0	0	0	298
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	0	0	0	0	1 195
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	963	0	0	0	0
11300	Telefonutgifter	1 786	0	0	0	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	7 688	5 000	0	5 000	-3 778
11500	Kursavgifter / kursopphold	14 145	0	0	0	16 365
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	18 157	15 000	0	15 000	14 015
11651	Klesgodtgjørelse	0	1 600	0	1 600	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	6 156	10 000	0	10 000	2 116
11956	Kontingenter	3 750	4 000	0	4 000	3 750
12001	EDB- og kommunikasjons-utstyr	55 018	0	0	0	7 404
12006	Teknisk utstyr	4 392	0	0	0	0
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	7 372	0	0	0	0
12201	Leie/leasing av maskiner	15 378	0	0	0	21 166
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	0	0	0	7 416
12701	Juridisk bistand	238 496	30 000	0	30 000	529 776
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	0	0	0	25 000
13703	Kjøp av tjenester private	4 375	0	0	0	6 250
14290	Betalt mva	82 591	16 000	0	16 000	148 742
14706	Kalkulatorisk utgift	4 252	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	2 795	0	0	0	0
	Sum utgift	3 520 610	4 369 756	-937 000	3 432 756	3 973 390
17000	Refusjon fra staten, fakturering	-1 894	0	0	0	-13 431
17290	Kompensert mva drift	-82 591	-16 000	0	-16 000	-148 742
17301	Refusjon lærlingeordning	0	-150 000	137 000	-13 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-8 026	0	0	0	-556 198
	Sum inntekt	-92 511	-166 000	137 000	-29 000	-718 372
1201	**Rådmannskontoret**	**3 428 099**	**4 203 756**	**-800 000**	**3 403 756**	**3 255 018**
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	35 000	0	35 000	0
11956	Kontingenter	236 170	230 000	0	230 000	229 549
14290	Betalt mva	59 043	0	0	0	57 387
	Sum utgift	295 213	265 000	0	265 000	286 937
17290	Kompensert mva drift	-59 043	0	0	0	-57 387
	Sum inntekt	-59 043	0	0	0	-57 387
1202	**Eiendomsskatt**	**236 170**	**265 000**	**0**	**265 000**	**229 549**
10300	Lønn ekstrahjelp	111	0	0	0	1 154
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	0	0	0	58
10990	Arbeidsgiveravgift	6	0	0	0	62
11151	Bevertning i kommunal regi	0	3 000	0	3 000	1 206
11300	Telefonutgifter	2 673	40 000	0	40 000	10 071
11302	Sambandsleie / internett	16 196	0	0	0	894
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	0	0	0	1 967
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	2 000	0	2 000	380
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	500
11952	Lisens programvare	8 513	10 000	0	10 000	17 949
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	9 190
12002	Programvare	23 750	0	0	0	0
14290	Betalt mva	6 771	0	0	0	7 712
	Sum utgift	58 020	55 000	0	55 000	51 141
17290	Kompensert mva drift	-6 771	0	0	0	-7 712
	Sum inntekt	-6 771	0	0	0	-7 712
1203	**Beredskap**	**51 249**	**55 000**	**0**	**55 000**	**43 429**
10100	Fast lønn	3 043 820	3 056 238	0	3 056 238	2 766 559
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	10 785
10507	Andre oppdr/godtgj.	496	1 000	0	1 000	21
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	469 593	469 898	0	469 898	548 238
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	4 004	5 000	0	5 000	3 686
10990	Arbeidsgiveravgift	164 009	168 973	0	168 973	302 352
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	7 960	10 000	0	10 000	7 314
11001	Utgifter papir/toner	22 402	5 000	0	5 000	11 942
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	8 559	2 000	0	2 000	6 500
11003	Faglitteratur	0	4 000	0	4 000	2 578

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11151	Bevertning i kommunal regi	617	0	0	0	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	408	0	0	0	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	0	0	0	0	11 920
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	69 070	35 000	0	35 000	42 482
11300	Telefonutgifter	5 898	0	0	0	-10 950
11303	Bankgebyrer, betalingsformidling	2 455	0	0	0	518
11305	Øreavrunding	530	0	0	0	-497
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	-852	0	0	0	5 328
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	0	0	0	15 820
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	884	5 000	0	5 000	257
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	2 000	0	2 000	480
11950	Rettsgebyr	0	10 000	0	10 000	0
11952	Lisens programvare	707 353	750 000	0	750 000	667 364
11953	Lisens NRK, TONO m.v	999	0	0	0	0
11956	Kontingenter	6 315	8 000	0	8 000	1 480
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	21 342
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	6 336	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	0	0	0	0	1 278
12201	Leie/leasing av maskiner	0	0	0	0	16 900
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	126 566	100 000	0	100 000	99 300
12702	Kjøp av brukerstøtte	90 386	52 000	0	52 000	58 373
14290	Betalt mva	255 809	109 000	0	109 000	236 429
15002	Forsinkelsesrenter	39	0	0	0	2 127
15900	Avskrivninger	161 200	72 000	0	72 000	231 400
	Sum utgift	5 154 856	4 865 109	0	4 865 109	5 061 327
16201	Gebyr	-5 508	-10 000	0	-10 000	-5 580
16206	Gebyr fakturering	-23 947	-55 000	0	-55 000	-28 966
16291	Tilfeldige inntekter	-369	0	0	0	-6 320
17100	Refusjon sykepenger	-304 365	0	0	0	-123 050
17290	Kompensert mva drift	-255 809	-109 000	0	-109 000	-236 429
19900	Motpost avskrivninger	-161 200	-72 000	0	-72 000	-231 400
	Sum inntekt	-751 199	-246 000	0	-246 000	-631 745
1210	**Økonomiavdelingen**	**4 403 657**	**4 619 109**	**0**	**4 619 109**	**4 429 583**
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	6 659
10507	Andre oppdr/godtgj.	21	0	0	0	105
10990	Arbeidsgiveravgift	1	0	0	0	345

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	1 000	0	1 000	11 795
11001	Utgifter papir/toner	0	3 000	0	3 000	0
11300	Telefonutgifter	4 489	5 000	0	5 000	5 544
11302	Sambandsleie / internett	193 560	210 000	0	210 000	186 182
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	3 000	0	3 000	453
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	140	0	0	0	888
11952	Lisens programvare	1 298 979	700 000	0	700 000	1 009 485
11956	Kontingenter	3 800	0	0	0	3 800
12000	Inventar og utstyr	0	12 000	0	12 000	0
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	406 787	660 000	0	660 000	562 528
12201	Leie/leasing av maskiner	0	12 000	0	12 000	6 306
12402	Driftsavtaler med datasentraler	94 155	0	0	0	0
12403	Vedlikehold/service IT	395 489	250 000	0	250 000	324 977
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	128 431	262 000	0	262 000	143 666
13703	Kjøp av tjenester private	168 841	0	0	0	1 389
14290	Betalt mva	646 359	400 000	0	400 000	577 215
15002	Forsinkelsesrenter	5 925	0	0	0	8 063
15900	Avskrivninger	449 800	482 000	0	482 000	401 800
	Sum utgift	3 796 777	3 000 000	0	3 000 000	3 251 199
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	0	-8 000	0	-8 000	7 916
17290	Kompensert mva drift	-646 359	-400 000	0	-400 000	-577 215
17301	Refusjon lærlingeordning	0	0	0	0	-2 790
19900	Motpost avskrivninger	-449 800	-482 000	0	-482 000	-401 800
	Sum inntekt	-1 096 159	-890 000	0	-890 000	-973 889
1211	**Drift EDB**	**2 700 618**	**2 110 000**	**0**	**2 110 000**	**2 277 311**
11150	Matvarer	36 201	29 800	0	29 800	29 715
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	6 445
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	37 323	0	0	0	2 328
12004	Kjøkkenutstyr	0	0	0	0	1 894
14290	Betalt mva	0	0	0	0	1 030
	Sum utgift	73 524	29 800	0	29 800	41 412
16204	Betalt for kost, ansatte	-22 440	-20 000	0	-20 000	-24 000
17290	Kompensert mva drift	0	0	0	0	-1 030
	Sum inntekt	-22 440	-20 000	0	-20 000	-25 030
1216	**Kantinedrift**	**51 084**	**9 800**	**0**	**9 800**	**16 382**

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10100	Fast lønn	480 760	65 820	0	65 820	12 741
10101	Fast lønn lærere	807 949	569 996	0	569 996	485 032
10102	Fast lønn sykepleiere	34 960	0	0	0	0
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	160 878	69 832	0	69 832	78 461
10505	Variabel lønn m.m.	25 650	0	0	0	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	42 770	827 368	0	827 368	907 524
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	117 464	148 017	0	148 017	110 468
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	9 485	0	0	0	4 530
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	57 416	57 855	0	57 855	106 507
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 651	590 000	0	590 000	1 635
10990	Arbeidsgiveravgift	87 585	88 810	0	88 810	86 875
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	639	0	0	0	0
11003	Faglitteratur	56 444	0	0	0	63 342
11151	Bevertning i kommunal regi	605	0	0	0	910
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	75 544	140 000	0	140 000	112 673
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	4 000	0	4 000	5 544
11300	Telefonutgifter	1 380	0	0	0	1 019
11401	Annonser	3 072	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	72 928	400 000	0	400 000	38 330
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	2 240	10 000	0	10 000	480
11650	Telefongodtgjørelse	4 100	0	0	0	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	520
11854	Forsikring av personer og personell (ikke tr./oppg	565 218	566 788	0	566 788	477 858
11952	Lisens programvare	56 926	55 000	0	55 000	56 217
11956	Kontingenter	339 040	120 000	0	120 000	114 369
12002	Programvare	0	0	0	0	4 437
13703	Kjøp av tjenester private	1 875	0	0	0	25 492
14290	Betalt mva	49 318	20 000	0	20 000	76 523
14706	Kalkulatorisk utgift	4 421	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	45 400	0	0	0	0
	Sum utgift	3 105 718	3 733 486	0	3 733 486	2 771 485
16291	Tilfeldige inntekter	-203 730	0	0	0	-17 830
17100	Refusjon sykepenger	-28 936	0	0	0	890

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
17290	Kompensert mva drift	-49 318	-20 000	0	-20 000	-76 523
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-680 991	-370 000	0	-370 000	-1 009 177
19900	Motpost avskrivninger	-45 400	0	0	0	0
	Sum inntekt	-1 008 374	-390 000	0	-390 000	-1 102 640
1217	**Gen personalpol tiltak**	**2 097 344**	**3 343 486**	**0**	**3 343 486**	**1 668 845**
10100	Fast lønn	2 323 791	2 648 823	0	2 648 823	2 645 245
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	6 670	10 124	0	10 124	10 123
10203	Ferievikarer	0	0	0	0	29 652
10400	Lønn overtid	29 725	0	0	0	25 635
10506	Lønn lærlinger	0	0	0	0	164 807
10507	Andre oppdr/godtgj.	563	0	0	0	6 609
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	408 548	408 680	0	408 680	598 478
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	3 640	0	0	0	4 702
10990	Arbeidsgiveravgift	140 959	147 045	0	147 045	159 248
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	1 092	2 000	0	2 000	609
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	0	0	0	2 068
11151	Bevertning i kommunal regi	1 905	0	0	0	3 500
11200	Drifts-/forbruksmateriell	0	13 000	0	13 000	168
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	0	6 000	0	6 000	8 247
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	0	0	0	5 523
11300	Telefonutgifter	4 638	5 000	0	5 000	6 281
11301	Porto	1 691	0	0	0	0
11302	Sambandsleie / internett	273	0	0	0	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	1 526	5 000	0	5 000	-4 964
11400	Trykkings-/kopieringsutgifter	1 353	2 000	0	2 000	1 579
11401	Annonser	3 072	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	2 998	0	0	0	4 600
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	781	10 000	0	10 000	328
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	877	0	0	0	40
11952	Lisens programvare	0	12 000	0	12 000	11 498
11954	Kopieringsavtaler	2 193	0	0	0	0
12001	EDB- og komm.utstyr	3 504	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12201	Leie/leasing av maskiner	20 442	0	0	0	10 975
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	1 751	0	0	0	0
12403	Vedlikehold/service IT	27 806	0	0	0	0
14290	Betalt mva	18 580	0	0	0	8 692
14709	Andre tilskudd / overføringer	2 435	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	2 136	0	0	0	366
15900	Avskrivninger	17 200	0	0	0	117 800
	Sum utgift	3 030 149	3 269 672	0	3 269 672	3 821 808
16204	Betalt for kost, ansatte	-480	0	0	0	0
17002	Refusjon fra NAV, Trygdekontor	-273 573	-73 000	0	-73 000	-54 747
17100	Refusjon sykepenger	-526	0	0	0	-223 242
17290	Kompensert mva drift	-18 580	0	0	0	-8 692
17301	Refusjon lærlingeordning	0	0	0	0	-25 175
17703	Ref. fra andre (private)	-5 900	0	0	0	0
19900	Motpost avskrivninger	-17 200	0	0	0	-117 800
	Sum inntekt	-316 259	-73 000	0	-73 000	-429 656
1218	**Personal- og org. avd**	**2 713 890**	**3 196 672**	**0**	**3 196 672**	**3 392 152**
10300	Lønn ekstrahjelp	0	0	0	0	13 798
10507	Andre oppdr/godtgj.	17 884	0	0	0	2 797
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	-1 388 066	0	0	0	0
10904	Avtalefestet pensjon(AFP) KLP	591 749	895 000	0	895 000	586 381
10990	Arbeidsgiveravgift	-69 879	0	0	0	805
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	4 598	13 000	0	13 000	18 384
11001	Utgifter papir/toner	8 893	22 000	0	22 000	3 976
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	0	0	0	5 550
11003	Faglitteratur	1 300	5 000	0	5 000	13 233
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	3 318
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	0	0	0	0	2 486
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	14 124	0	0	0	327
11300	Telefonutgifter	17 752	33 000	0	33 000	15 064
11301	Porto	87 491	95 000	0	95 000	98 545
11304	Kommunikasjon systemleverandør	1 397	0	0	0	0
11400	Trykkings-/kopieringsutgifter	0	8 000	0	8 000	3 681
11401	Annonser	154 472	160 000	0	160 000	134 272

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11402	Opplysning / informasjon	0	10 000	0	10 000	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	0	0	0	17 500
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	0	0	0	7 617
11700	Drivstoff og rekvisita	27 337	0	0	0	19 591
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	715	0	0	0	4 332
11705	Forsikring, årsavgifter	14 770	8 000	0	8 000	19 153
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	792
11800	Strømutgifter	0	0	0	0	-1 577
11952	Lisens programvare	388 525	241 000	0	241 000	325 236
11954	Kopieringsavtaler	9 300	0	0	0	8 630
11956	Kontingenter	78 703	200 000	0	200 000	71 407
12100	Leie/leasing av transportmidler	70 297	70 000	0	70 000	66 860
12201	Leie/leasing av maskiner	11 043	35 000	0	35 000	31 025
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	4 980	0	0	0	17 910
12701	Juridisk bistand	8 925	0	0	0	100 279
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	114 110	120 000	0	120 000	112 294
13703	Kjøp av tjenester private	0	0	0	0	35 040
14290	Betalt mva	168 519	123 000	0	123 000	200 811
15002	Forsinkelsesrenter	9 549	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	76 000	0	0	0	76 000
	Sum utgift	424 486	2 038 000	0	2 038 000	2 015 518
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	0	-30 000	0	-30 000	0
16291	Tilfeldige inntekter	-14 733	-20 000	0	-20 000	-2 167
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	0	0	0	0	-2 740
17290	Kompensert mva drift	-168 519	-123 000	0	-123 000	-200 811
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-8 945	0	0	0	0
19900	Motpost avskrivninger	-76 000	0	0	0	-76 000
	Sum inntekt	-268 197	-173 000	0	-173 000	-281 717
1220	**Fellesutg administrasjon**	**156 289**	**1 865 000**	**0**	**1 865 000**	**1 733 800**
11150	Matvarer	0	0	0	0	5 023
11200	Drifts-/forbruksmateriell	1 312	0	0	0	0
11304	Kommunikasjon Systemleverandør	259	0	0	0	3 682

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	102
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	123 237	120 000	0	120 000	116 970
11852	Alarmsystemer	16 606	20 000	0	20 000	14 127
11900	Husleie, ikke intern	116 648	260 000	0	260 000	200 607
11955	Kommunale eiendomsgebyr	120 208	102 000	0	102 000	113 344
12000	Inventar og utstyr	0	70 000	0	70 000	6 422
12003	Mediautstyr	5 735	0	0	0	0
12004	Kjøkkenutstyr	0	0	0	0	12 395
12300	Vedlikehold, bygg tjenester og nybygg	0	0	0	0	6 262
12401	Reparasjoner/ vedlikehold	0	5 000	0	5 000	5 500
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	76 759	80 000	0	80 000	72 978
14290	Betalt mva	55 215	60 000	0	60 000	57 092
15900	Avskrivninger	927 305	609 000	0	609 000	891 930
1	Sum utgift	1 443 283	1 326 000	0	1 326 000	1 506 435
16300	Husleie og leie av lokaler	-380 171	-360 000	0	-360 000	-359 790
16304	Div. leieinntekter	-4 439	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-55 215	-60 000	0	-60 000	-57 092
19900	Motpost avskrivninger	-927 305	-609 000	0	-609 000	-891 930
	Sum inntekt	-1 367 130	-1 029 000	0	-1 029 000	-1 308 812
1221	**Rådhuset**	**76 153**	**297 000**	**0**	**297 000**	**197 623**
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	0	0	0	12 875
13703	Kjøp av tjenester private	202 828	210 000	0	210 000	91 984
14290	Betalt mva	0	0	0	0	3 219
15002	Forsinkelsesrenter	0	0	0	0	1 746
	Sum utgift	202 828	210 000	0	210 000	109 824
17290	Kompensert mva drift	0	0	0	0	-3 219
	Sum inntekt	0	0	0	0	-3 219
1225	**Bedriftshelsetjeneste**	**202 828**	**210 000**	**0**	**210 000**	**106 605**
11952	Lisens programvare	87 563	200 000	0	200 000	190 177
12402	Driftsavtaler med datasentraler	60 415	0	0	0	35 617
12700	Konsulent- /arkitekttjenester	67 250	0	0	0	0
12701	Juridisk bistand	14 250	0	0	0	0
12702	Kjøp av brukerstøtte	0	14 000	0	14 000	0
13503	Kjøp fra andre kommuner	101 815	110 000	0	110 000	0
14290	Betalt mva	57 369	24 000	0	24 000	30 995
	Sum utgift	388 662	348 000	0	348 000	256 789

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
16202	Salg av tjenester,avg.fritt, fakturering	-256	0	0	0	0
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	-124 401	-91 000	0	-91 000	-167 841
17290	Kompensert mva drift	-57 369	-24 000	0	-24 000	-30 995
	Sum inntekt	-182 026	-115 000	0	-115 000	-198 836
1226	**Sentrale innkjøp**	**206 635**	**233 000**	**0**	**233 000**	**57 953**
10990	Arbeidsgiveravgift	0	4 641	0	4 641	0
	Sum utgift	0	4 641	0	4 641	0
1300	**Stillingsbank**	**0**	**4 641**	**0**	**4 641**	**0**
10100	Fast lønn	193 650	361 422	0	361 422	370 400
10507	Andre oppdr/godtgj.	472	0	0	0	123
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	39 797	55 551	0	55 551	80 262
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	0	0	0	47 208
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	425	1 000	0	1 000	728
10990	Arbeidsgiveravgift	11 952	19 976	0	19 976	24 939
11151	Bevertning i kommunal regi	632	0	0	0	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	3 731	0	0	0	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	1 790	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	0	0	0	12 786
11300	Telefonutgifter	801	3 000	0	3 000	1 782
11500	Kursavgifter / kursopphold	3 184	0	0	0	71 319
11501	Opplæring/veiledning, kurs (intern)	0	0	0	0	1 500
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	5 000	0	5 000	812
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	4 076	0	0	0	579
12700	Konsulent- /arkitekttjenester	0	0	0	0	12 114
14290	Betalt mva	1 015	0	0	0	4 347
15002	Forsinkelsesrenter	1	0	0	0	0
15500	Avsetning til bundne fond	88 321	0	0	0	0
	Sum utgift	349 846	445 949	0	445 949	628 900
17007	Refusjon fra stat	-142 000	0	-135 000	-135 000	0
17290	Kompensert mva drift	-1 015	0	0	0	-4 347
17700	Refusjon fra andre, fakturering	0	0	0	0	-64 000

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
18100	Andre statlige tilskudd	-100 000	0	0	0	0
	Sum inntekt	-243 015	0	-135 000	-135 000	-68 347
2001	**Administrasjon**	**106 831**	**445 949**	**-135 000**	**310 949**	**560 553**
10101	Fast lønn lærere	0	0	0	0	-167 750
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	0	-120 000	0	-120 000	0
10200	Lønn vikarer	0	0	0	0	61 402
10300	Lønn ekstrahjelp	0	5 000	0	5 000	1 045
10301	Lønn ekstrahjelp lærere	0	10 000	0	10 000	9 318
10507	Andre oppdr/godtgj.	265	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	0	-16 907	0	-16 907	0
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	-12 180	0	-12 180	-11 026
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	0	0	0	0	39
10990	Arbeidsgiveravgift	14	-7 130	0	-7 130	-5 334
11001	Utgifter papir/toner	0	1 000	0	1 000	0
11051	Fritt skolemateriell	7 483	3 000	0	3 000	14 944
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	18 896	13 000	0	13 000	2 252
11151	Bevertning i kommunal regi	1 586	0	0	0	0
11152	Mat/bevertning ved kurs/opplæring	0	0	0	0	16
11200	Drifts-/forbruksmateriell	895	12 000	0	12 000	4 264
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	730	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	72 000	0	72 000	8 923
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	0	0	0	225
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	0	0	0	267
11500	Kursavgifter / kursopphold	1 500	0	0	0	14 080
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	1 752	5 000	0	5 000	0
11651	Klesgodtgjørelse	0	0	0	0	1 692
11701	Skoleskyss	715 993	905 000	0	905 000	856 068
11702	Ekskursjoner	30 359	30 000	0	30 000	7 210
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	7 000	0	7 000	0
11952	Lisens programvare	280 901	200 000	0	200 000	176 667
11953	Lisens NRK, TONO m.v	8 086	8 000	0	8 000	7 548
11956	Kontingenter	70 386	60 000	0	60 000	18 804
12000	Inventar og utstyr	330	20 000	0	20 000	12 816

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	0	0	0	1 838
12002	Programvare	9 492	0	0	0	173 209
12006	Teknisk utstyr	29 256	65 000	0	65 000	0
12403	Vedlikehold/service IT	2 390	0	0	0	0
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	24 805	25 000	0	25 000	24 200
13500	Refusjon til andre kommuner	228 249	0	0	0	276 706
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	617 442	560 000	0	560 000	285 227
13703	Kjøp av tjenester private	61 741	170 000	0	170 000	58 900
14290	Betalt mva	187 320	145 000	0	145 000	154 945
15002	Forsinkelsesrenter	82	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	7 388	20 000	0	20 000	7 388
	Sum utgift	2 307 342	2 179 783	0	2 179 783	1 995 881
17290	Kompensert mva drift	-187 320	-145 000	0	-145 000	-154 945
17300	Refusjon fra fylkeskommuner, fakt.	-89 567	-65 000	0	-65 000	-130 706
17500	Refusjon fra kommuner, fakturering	-574 172	-625 000	0	-625 000	-596 693
17700	Refusjon fra andre, fakturering	0	0	0	0	-79 658
18100	Andre statlige tilskudd	-37 552	0	0	0	-57 665
19500	Bruk av bundne fond	0	0	-200 000	-200 000	0
19900	Motpost avskrivninger	-7 388	-20 000	0	-20 000	-7 388
	Sum inntekt	-895 999	-855 000	-200 000	-1 055 000	-1 027 055
2002	**Grunnskolen fellesutg**	**1 411 343**	**1 324 783**	**-200 000**	**1 124 783**	**968 826**
10100	Fast lønn	1 501 486	1 639 090	0	1 639 090	897 624
10101	Fast lønn lærere	3 460 647	3 349 872	0	3 349 872	4 270 357
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	147 005	84 062	0	84 062	134 581
10201	Lønn sykevikarer	315 967	73 000	0	73 000	513 820
10206	Lønn sykevikar lærere	0	110 000	0	110 000	0
10300	Lønn ekstrahjelp	0	0	0	0	3 394
10302	Sommerjobb ungdom	23 791	0	23 000	23 000	0
10401	Lønn overtid lærere	7 353	0	0	0	0
10506	Lønn lærlinger	0	0	0	0	128 095
10507	Andre oppdr/godtgj.	10 135	0	0	0	7 486
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	205 449	276 069	0	276 069	249 220
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	305 885	306 005	0	306 005	365 476
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	7 280	7 000	0	7 000	7 584
10990	Arbeidsgiveravgift	270 500	294 370	0	294 370	304 296
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	2 767	7 000	0	7 000	2 834

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	9 097	9 000	0	9 000	8 305
11003	Faglitteratur	0	5 000	0	5 000	0
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	34 881	30 000	0	30 000	18 004
11051	Fritt skolemateriell	7 734	18 000	0	18 000	15 562
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	16 635	19 000	0	19 000	9 074
11053	Skolebibliotek	3 493	9 000	0	9 000	3 439
11150	Matvarer	39 056	39 000	0	39 000	38 367
11154	Skolefrukt og grønt	11 217	12 000	0	12 000	10 539
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 765	18 000	0	18 000	10 044
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	0	0	0	3 600
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	2 835	0	0	0	0
11206	Forbruksmateriell renhold	0	7 000	0	7 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	10 570	17 000	0	17 000	8 926
11300	Telefonutgifter	4 740	6 000	0	6 000	4 867
11302	Sambandsleie / internett	51 210	60 000	0	60 000	44 880
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 257	5 000	0	5 000	-2 612
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	0	0	0	680
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	42 405	30 000	0	30 000	26 715
11651	Klesgodtgjørelse	14 806	18 000	0	18 000	12 168
11701	Skoleskyss	0	40 000	0	40 000	0
11702	Ekskursjoner	0	13 000	0	13 000	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	2 861
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	26 973	24 000	0	24 000	24 828
11852	Alarmsystemer	15 337	12 000	0	12 000	13 761
11952	Lisens programvare	0	9 000	0	9 000	22 281
11954	Kopieringsavtaler	3 000	4 000	0	4 000	3 582
11955	Kommunale eiendomsgebyr	82 643	90 000	0	90 000	77 925
12000	Inventar og utstyr	9 892	15 000	0	15 000	14 203
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	10 000	0	10 000	3 438
12002	Programvare	0	0	0	0	2 366
12004	Kjøkkenutstyr	0	5 000	0	5 000	2 762
12201	Leie/leasing av maskiner	86 576	79 000	0	79 000	83 853

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	1 435	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	11 552	12 000	0	12 000	6 251
13703	Kjøp av tjenester private	45 500	50 000	0	50 000	44 064
14290	Betalt mva	84 469	90 000	0	90 000	91 827
14706	Kalkulatorisk utgift	23 577	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	363	0	0	0	90
15900	Avskrivninger	183 190	0	0	0	172 665
	Sum utgift	7 086 471	6 901 468	23 000	6 924 468	7 664 081
16001	Foreldrebetaling	-80 492	-117 000	0	-117 000	-125 522
16002	Betalt for kost, brukere	-14 308	-23 000	0	-23 000	-18 890
16204	Betalt for kost, ansatte	-180	0	0	0	-60
17100	Refusjon sykepenger	-415 212	-100 000	0	-100 000	-687 445
17290	Kompensert mva drift	-84 469	-90 000	0	-90 000	-91 827
17301	Refusjon lærlingeordning	0	0	0	0	-20 980
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-8 000	0	0	0	0
17703	Ref. fra andre (private)	0	-10 000	0	-10 000	0
18100	Andre statlige tilskudd	-1 650	0	0	0	-11 300
19900	Motpost avskrivninger	-183 190	0	0	0	-172 665
	Sum inntekt	-787 501	-340 000	0	-340 000	-1 128 689
2031	**Nordsia Oppvekstsenter**	**6 298 970**	**6 561 468**	**23 000**	**6 584 468**	**6 535 392**
10100	Fast lønn	1 504 956	1 463 502	0	1 463 502	1 419 089
10101	Fast lønn lærere	4 728 931	4 704 697	-152 000	4 552 697	4 655 246
10104	Tariffbestemte tillegg	224	0	0	0	502
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	299 482	216 131	0	216 131	227 518
10200	Lønn vikarer	311	13 000	0	13 000	7 705
10201	Lønn sykevikarer	60 930	15 000	0	15 000	1 793
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	157	0	0	0	31
10205	Vikarlønn lærere	3 254	19 000	0	19 000	179
10206	Lønn sykevikar lærere	61 617	100 000	0	100 000	430 274
10300	Lønn ekstrahjelp	12 054	0	0	0	253 195
10301	Lønn ekstrahjelp lærere	3 030	20 000	0	20 000	10 666
10400	Lønn overtid	939	0	0	0	0
10401	Lønn overtid lærere	833	4 000	0	4 000	105
10505	Variabel lønn m.m.	12 581	0	0	0	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	26 833	10 000	0	10 000	5 739
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	149 610	164 615	0	164 615	212 340
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	429 908	445 516	-15 000	430 516	497 004

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	8 437	8 000	0	8 000	9 332
10990	Arbeidsgiveravgift	367 381	389 109	-8 000	381 109	385 344
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	18 520	20 000	0	20 000	19 832
11001	Utgifter papir/toner	7 774	3 000	0	3 000	4 528
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	4 640	5 000	0	5 000	4 425
11003	Faglitteratur	226	8 000	0	8 000	653
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	75 043	105 000	0	105 000	121 539
11051	Fritt skolemateriell	1 955	30 000	0	30 000	0
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	37 458	47 000	0	47 000	41 269
11053	Skolebibliotek	0	0	0	0	950
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	4 898	3 000	0	3 000	1 994
11140	Medisiner	0	0	0	0	239
11150	Matvarer	39 580	36 000	0	36 000	48 797
11151	Bevertning i kommunal regi	0	5 000	0	5 000	0
11154	Skolefrukt og grønt	24 131	25 000	0	25 000	21 196
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 243	15 000	0	15 000	6 142
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	5 000	0	5 000	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	4 324	10 000	0	10 000	4 006
11203	Velferdstiltak brukere	928	0	0	0	2 233
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	5 033	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	6 148	11 000	0	11 000	6 350
11300	Telefonutgifter	6 065	8 000	0	8 000	4 887
11301	Porto	4 572	9 000	0	9 000	1 902
11302	Sambandsleie / internett	49 280	50 000	0	50 000	42 240
11304	Kommunikasjon systemleverandør	64	0	0	0	2 646
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	1 428	5 000	0	5 000	-2 234
11400	Trykkings-/kopieringsutgifter	1 050	6 000	0	6 000	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	9 597	0	0	0	3 055
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	27 422	35 000	0	35 000	15 283
11651	Klesgodtgjørelse	15 447	13 000	0	13 000	20 190
11701	Skoleskyss	123 393	120 000	0	120 000	81 429
11702	Ekskursjoner	11 602	15 000	0	15 000	9 443

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	37 128	10 000	0	10 000	64
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	24 931	20 000	0	20 000	22 947
11852	Alarmsystemer	36 527	25 000	0	25 000	21 440
11952	Lisens programvare	36 175	30 000	0	30 000	41 300
11954	Kopieringsavtaler	39 878	45 000	0	45 000	32 244
11955	Kommunale eiendomsgebyr	73 251	80 000	0	80 000	77 702
11956	Kontingenter	0	2 000	0	2 000	0
12000	Inventar og utstyr	10 084	50 000	0	50 000	46 446
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	15 827	10 000	0	10 000	27 947
12002	Programvare	0	7 000	0	7 000	2 366
12003	Mediautstyr	0	5 000	0	5 000	0
12004	Kjøkkenutstyr	3 732	6 000	0	6 000	7 680
12006	Teknisk utstyr	2 218	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	19 934	33 000	0	33 000	43 955
12090	Medisinsk utstyr	3 770	0	0	0	0
12201	Leie/leasing av maskiner	16 198	13 000	0	13 000	26 528
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	102	0	0	0	13 725
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	0	2 000	0	2 000	0
12401	Reparasjoner/ vedlikehold	0	10 000	0	10 000	1 644
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	0	5 000	0	5 000	20 572
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	672	0	0	0	1 118
13500	Refusjon til andre kommuner	0	0	0	0	3 000
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	30 718	10 000	0	10 000	36 470
13703	Kjøp av tjenester private	0	0	0	0	17 033
14290	Betalt mva	133 006	149 000	0	149 000	138 289
14706	Kalkulatorisk utgift	37 360	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	737	0	0	0	100
15900	Avskrivninger	454 347	343 000	0	343 000	428 922
	Sum utgift	9 130 882	9 016 570	-175 000	8 841 570	9 590 547
16291	Tilfeldige inntekter	-53 549	0	0	0	0
16300	Husleie og leie av lokaler	-600	-2 000	0	-2 000	0
17002	Refusjon fra NAV, Trygdekontor	0	0	0	0	-130 811

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
17007	Refusjon fra stat	0	-135 000	0	-135 000	-135 000
17100	Refusjon sykepenger	-243 475	-41 000	0	-41 000	-50 260
17101	Refusjon fødselspenger	37	0	0	0	-338 018
17290	Kompensert mva drift	-133 006	-149 000	0	-149 000	-138 289
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-5 000	0	0	0	0
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-3 017	0	0	0	0
18100	Andre statlige tilskudd	-5 940	0	0	0	-26 554
19500	Bruk av bundne fond	0	0	0	0	-47 113
19900	Motpost avskrivninger	-454 347	-343 000	0	-343 000	-428 922
	Sum inntekt	-898 898	-670 000	0	-670 000	-1 294 967
2050	**Grunnskolen Røsvik**	**8 231 984**	**8 346 570**	**-175 000**	**8 171 570**	**8 295 579**
10100	Fast lønn	382 079	369 831	0	369 831	367 249
10201	Lønn sykevikarer	62 167	13 000	0	13 000	3 652
10206	Lønn sykevikar lærere	1 409	0	0	0	0
10300	Lønn ekstrahjelp	3 613	1 000	0	1 000	89 843
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	3 155
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	61 610	61 300	0	61 300	91 782
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	778	0	0	0	0
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	671	1 000	0	1 000	780
10990	Arbeidsgiveravgift	24 135	22 050	0	22 050	28 026
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	321	0	0	0	0
11051	Fritt skolemateriell	0	10 000	0	10 000	0
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	4 393	10 000	0	10 000	6 352
11150	Matvarer	10 549	15 000	0	15 000	11 204
11154	Skolefrukt og grønt	666	0	0	0	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	316	1 000	0	1 000	570
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	3 000	0	3 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	341	1 000	0	1 000	329
11300	Telefonutgifter	1 188	2 000	0	2 000	1 047
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	500	0	0	0	0
11651	Klesgodtgjørelse	1 505	5 000	0	5 000	1 607
12000	Inventar og utstyr	0	12 000	0	12 000	5 242
12004	Kjøkkenutstyr	570	5 000	0	5 000	0
14290	Betalt mva	3 375	5 000	0	5 000	5 203
	Sum utgift	560 185	537 181	0	537 181	616 042
16001	Foreldrebetaling	-98 600	-100 000	0	-100 000	-109 221
17100	Refusjon sykepenger	-111 607	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-3 375	-5 000	0	-5 000	-5 203

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum inntekt	-213 582	-105 000	0	-105 000	-114 424
2058	**Skolefritidstilbud Røsvik**	**346 603**	**432 181**	**0**	**432 181**	**501 618**
10100	Fast lønn	2 894 448	3 175 812	0	3 175 812	2 944 628
10101	Fast lønn lærere	15 015 892	16 166 543	-534 000	15 632 543	15 959 355
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	729 313	603 815	0	603 815	594 922
10200	Lønn vikarer	131 362	150 000	0	150 000	48 186
10201	Lønn sykevikarer	19 458	36 000	0	36 000	206 850
10202	Lønn vikar fødselspermisjon	0	0	0	0	84
10205	Vikarlønn lærere	374 446	289 773	0	289 773	293 320
10206	Lønn sykevikar lærere	1 667 088	1 006 067	0	1 006 067	1 759 888
10300	Lønn ekstrahjelp	24 963	29 000	0	29 000	26 221
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	2 519
10401	Lønn overtid lærere	286 626	0	0	0	411 432
10505	Variabel lønn m.m.	21 120	0	0	0	0
10506	Lønn lærlinger	90 259	0	90 000	90 000	97 686
10507	Andre oppdr/godtgj.	79 028	80 000	0	80 000	101 090
10803	Møtegodtgjørelse	740	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	472 098	618 739	0	618 739	613 395
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	1 368 246	2 618 778	-49 000	2 569 778	1 513 950
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	25 970	25 000	0	25 000	28 173
10990	Arbeidsgiveravgift	1 086 571	1 221 268	-22 000	1 199 268	1 108 521
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	14 121	15 000	0	15 000	18 331
11001	Utgifter papir/toner	10 848	15 000	0	15 000	39 454
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	7 315	15 000	0	15 000	21 950
11003	Faglitteratur	8 112	25 000	0	25 000	12 286
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	94 591	500 000	0	500 000	363 638
11051	Fritt skolemateriell	89 094	100 000	0	100 000	99 507
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	28 531	65 000	0	65 000	30 348
11053	Skolebibliotek	12 320	22 000	0	22 000	16 488
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	4 144	12 000	0	12 000	3 480
11140	Medisiner	2 679	0	0	0	0
11150	Matvarer	120 242	70 000	0	70 000	93 226
11154	Skolefrukt og grønt	88 858	83 000	0	83 000	70 503
11200	Drifts-/forbruksmateriell	14 834	10 000	0	10 000	1 249
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	769	0	0	0	1 550
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	14 413	30 000	0	30 000	36 233

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	1 140	0	0	0	716
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	749	19 000	0	19 000	33
11300	Telefonutgifter	14 288	9 000	0	9 000	12 261
11301	Porto	0	2 000	0	2 000	0
11302	Sambandsleie / internett	36 000	41 000	0	41 000	43 254
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	0	0	0	3 270
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 211	5 000	0	5 000	2 101
11500	Kursavgifter / kursopphold	66 900	0	0	0	12 620
11502	Foreleser/ kursholder, (ekstern utg.)	0	10 000	0	10 000	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	17 255	37 000	0	37 000	3 348
11651	Klesgodtgjørelse	36 713	60 000	0	60 000	50 234
11701	Skoleskyss	1 350	0	0	0	0
11702	Ekskursjoner	25 069	40 000	0	40 000	1 156
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	59 762	30 000	0	30 000	24 022
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	119 085	110 000	0	110 000	109 613
11852	Alarmsystemer	17 390	16 000	0	16 000	13 761
11952	Lisens programvare	107 108	80 000	0	80 000	79 205
11953	Lisens NRK, TONO m.v	1 379	0	0	0	1 858
11954	Kopieringsavtaler	108 329	40 000	0	40 000	59 303
11955	Kommunale eiendomsgebyr	210 365	160 000	0	160 000	198 352
11956	Kontingenter	0	5 000	0	5 000	0
12000	Inventar og utstyr	79 952	46 000	0	46 000	33 333
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	4 122	15 000	0	15 000	6 818
12002	Programvare	9 688	10 000	0	10 000	7 124
12004	Kjøkkenutstyr	0	3 000	0	3 000	0
12006	Teknisk utstyr	0	11 000	0	11 000	21 683
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	0	0	0	0	39 743
12201	Leie/leasing av maskiner	156 934	130 000	0	130 000	169 415
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	9 880	15 000	0	15 000	1 125
12401	Reparasjoner/ vedlikehold	5 151	4 000	0	4 000	458
12500	Matrl. til vedl.hold (maskiner, utstyr, inve	1 030	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
13500	Refusjon til andre kommuner	0	0	0	0	25 500
13503	Kjøp fra andre kommuner	500	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	58 010	30 000	0	30 000	53 191
13703	Kjøp av tjenester private	90 063	50 000	0	50 000	94 451
14290	Betalt mva	279 321	311 000	0	311 000	235 019
14706	Kalkulatorisk utgift	116 409	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	3 017	0	0	0	3 517
15900	Avskrivninger	1 814 818	184 000	0	184 000	1 736 793
	Sum utgift	28 252 486	28 455 795	-515 000	27 940 795	29 561 740
16204	Betalt for kost, ansatte	-16 380	0	0	0	-2 940
16291	Tilfeldige inntekter	-101 874	0	0	0	0
17000	Refusjon fra staten, fakturering	-3 076	0	0	0	-90 721
17007	Refusjon fra stat	-372 734	-235 000	0	-235 000	-447 000
17100	Refusjon sykepenger	-1 419 580	-810 000	0	-810 000	-1 906 182
17101	Refusjon fødselspenger	-91 025	-100 000	0	-100 000	-619 431
17290	Kompensert mva drift	-279 321	-311 000	0	-311 000	-235 019
17300	Refusjon fra fylkeskommuner, fakt.	-44 665	0	0	0	0
17301	Refusjon lærlingeordning	-11 719	0	-12 000	-12 000	-35 219
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-5 000	0	0	0	0
17500	Refusjon fra kommuner, fakturering	-32 754	0	0	0	-45 822
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-12 207	-50 000	0	-50 000	0
17703	Ref. fra andre (private)	-10 854	0	0	0	-1 000
18100	Andre statlige tilskudd	-23 456	0	0	0	-128 068
19900	Motpost avskrivninger	-1 814 818	-184 000	0	-184 000	-1 736 793
	Sum inntekt	-4 239 463	-1 690 000	-12 000	-1 702 000	-5 248 195
2060	**Grunnskolen Straumen**	**24 013 023**	**26 765 795**	**-527 000**	**26 238 795**	**24 313 545**
10100	Fast lønn	1 358 842	1 501 684	0	1 501 684	1 433 189
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	4 796	0	0	0	0
10200	Lønn vikarer	67 389	40 000	0	40 000	0
10201	Lønn sykevikarer	0	34 000	0	34 000	3 883
10205	Vikarlønn lærere	0	0	0	0	3 436
10506	Lønn lærlinger	60 841	0	61 000	61 000	71 301
10507	Andre oppdr/godtgj.	413	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	252 204	251 895	0	251 895	311 133
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	0	0	0	189

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 296	2 000	0	2 000	2 563
10990	Arbeidsgiveravgift	83 094	90 578	3 000	93 578	81 257
11003	Faglitteratur	498	0	0	0	0
11051	Fritt skolemateriell	10 318	22 000	0	22 000	12 782
11150	Matvarer	1 858	10 000	0	10 000	3 491
11200	Drifts-/forbruksmateriell	462	1 000	0	1 000	2 325
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	0	0	0	0	3 415
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	59	0	0	0	0
11300	Telefonutgifter	1 188	2 000	0	2 000	1 367
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	2 000	0	2 000	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	535	0	0	0	0
11651	Klesgodtgjørelse	9 065	10 000	0	10 000	3 384
11956	Kontingenter	0	2 000	0	2 000	0
12000	Inventar og utstyr	1 088	15 000	0	15 000	28 256
12004	Kjøkkenutstyr	0	0	0	0	340
14290	Betalt mva	3 459	12 000	0	12 000	11 800
15002	Forsinkelsesrenter	791	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	79 450	79 000	0	79 000	79 450
	Sum utgift	1 938 646	2 075 157	64 000	2 139 157	2 053 559
16001	Foreldrebetaling	-439 876	-500 000	0	-500 000	-449 064
16204	Betalt for kost, ansatte	-720	0	0	0	-120
17100	Refusjon sykepenger	-98 327	0	0	0	-188 249
17290	Kompensert mva drift	-3 459	-12 000	0	-12 000	-11 800
17301	Refusjon lærlingeordning	-7 812	0	-8 000	-8 000	-6 696
19900	Motpost avskrivninger	-79 450	-79 000	0	-79 000	-79 450
	Sum inntekt	-629 645	-591 000	-8 000	-599 000	-735 379
2068	**Skolefritidstilbud Straumen**	**1 309 002**	**1 484 157**	**56 000**	**1 540 157**	**1 318 180**
11003	Faglitteratur	3 435	0	0	0	0
11856	Elevforsikring	13 126	18 000	0	18 000	12 503
11952	Lisens programvare	91 808	100 000	0	100 000	82 472
11953	Lisens NRK, TONO m.v	0	1 000	0	1 000	0
11956	Kontingenter	0	3 000	0	3 000	2 430
12702	Kjøp av brukerstøtte	0	5 000	0	5 000	0
13500	Refusjon til andre kommuner	1 107 068	2 120 000	0	2 120 000	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	270 568	70 000	0	70 000	273 415
13703	Kjøp av tjenester private	999 984	0	0	0	1 708 620
14290	Betalt mva	22 952	20 000	0	20 000	21 014

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
15002	Forsinkelsesrenter	2 627	0	0	0	0
	Sum utgift	2 511 568	2 337 000	0	2 337 000	2 100 454
17290	Kompensert mva drift	-22 952	-20 000	0	-20 000	-21 014
	Sum inntekt	-22 952	-20 000	0	-20 000	-21 014
2702	**Barnehagene fellestiltak**	**2 488 616**	**2 317 000**	**0**	**2 317 000**	**2 079 440**
10100	Fast lønn	3 924 585	3 580 702	0	3 580 702	3 479 386
10101	Fast lønn lærere	350 684	684 077	0	684 077	741 515
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	6 548	22 272	0	22 272	8 788
10200	Lønn vikarer	32 861	0	0	0	0
10201	Lønn sykevikarer	269 808	512 688	0	512 688	197 883
10203	Ferievikarer	14 874	0	0	0	0
10205	Vikarlønn lærere	4 621	0	0	0	0
10206	Lønn sykevikar lærere	300 606	0	0	0	315 200
10300	Lønn ekstrahjelp	656 512	1 139 832	0	1 139 832	562 273
10301	Lønn ekstrahjelp lærere	651 591	746 072	0	746 072	722 612
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	454
10401	Lønn overtid lærere	25	0	0	0	677
10507	Andre oppdr/godtgj.	2 382	0	0	0	1 570
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	807 824	807 770	0	807 770	679 894
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	170 738	248 488	0	248 488	214 678
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	9 679	0	0	0	9 803
10990	Arbeidsgiveravgift	349 220	370 999	0	370 999	332 884
11051	Fritt skolemateriell	1 148	0	0	0	1 380
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	0	5 000	0	5 000	2 574
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	160	1 000	0	1 000	1 442
11200	Drifts-/forbruksmateriell	4 926	13 000	0	13 000	3 455
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	4 500	0	4 500	147
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	0	0	0	200
11300	Telefonutgifter	0	2 000	0	2 000	267
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	0	0	0	267
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	4 584	20 000	0	20 000	10 889
11651	Klesgodtgjørelse	17 389	11 000	0	11 000	16 969
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	62	0	0	0	76
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	836
12000	Inventar og utstyr	0	16 000	0	16 000	6 824

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12003	Mediautstyr	3 737	0	0	0	0
12006	Teknisk utstyr	0	0	0	0	21 709
12008	Diverse utstyr	792	0	0	0	0
12090	Medisinsk utstyr	0	0	0	0	2 660
13500	Refusjon til andre kommuner	0	260 000	0	260 000	166 223
13503	Kjøp fra andre kommuner	14 212	20 000	0	20 000	0
13703	Kjøp av tjenester private	310 262	27 000	0	27 000	11 100
14290	Betalt mva	7 796	21 000	0	21 000	10 445
14706	Kalkulatorisk utgift	6 149	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	514	0	0	0	0
	Sum utgift	7 924 289	8 513 400	0	8 513 400	7 525 080
16204	Betalt for kost, ansatte	-4 740	0	0	0	-840
17100	Refusjon sykepenger	-270 616	0	0	0	-383 050
17101	Refusjon fødselspenger	-66 408	0	0	0	-105 464
17290	Kompensert mva drift	-7 796	-21 000	0	-21 000	-10 445
17300	Refusjon fra fylkeskommuner, fakt.	-75 225	0	0	0	-25 661
17500	Refusjon fra kommuner, fakturering	-800 534	-800 000	0	-800 000	-1 195 626
	Sum inntekt	-1 225 318	-821 000	0	-821 000	-1 721 087
2703	**Ressurskrevende barn**	**6 698 970**	**7 692 400**	**0**	**7 692 400**	**5 803 993**
10100	Fast lønn	2 261 054	2 319 663	-152 000	2 167 663	1 791 633
10200	Lønn vikarer	27 279	68 000	0	68 000	315 232
10201	Lønn sykevikarer	1 436	20 000	0	20 000	0
10203	Ferievikarer	0	10 000	0	10 000	4 307
10302	Sommerjobb ungdom	5 598	0	0	0	22 180
10507	Andre oppdr/godtgj.	13 291	0	0	0	317
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	426 840	428 465	0	428 465	441 174
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	0	-15 000	-15 000	0
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	3 337	3 000	0	3 000	3 172
10990	Arbeidsgiveravgift	140 182	154 070	-8 000	146 070	129 669
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	1 929	3 000	0	3 000	0
11001	Utgifter papir/toner	0	4 000	0	4 000	2 437
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	1 733	3 000	0	3 000	0
11003	Faglitteratur	0	2 000	0	2 000	0
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	0	1 000	0	1 000	0
11051	Fritt skolemateriell	4 757	15 000	0	15 000	5 279
11053	Skolebibliotek	824	2 000	0	2 000	816
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	334	3 000	0	3 000	176

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11150	Matvarer	51 069	49 000	0	49 000	56 142
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 729	5 000	0	5 000	4 953
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	2 678	3 000	0	3 000	3 980
11206	Forbruksmateriell renhold	0	1 000	0	1 000	400
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	5 234	6 000	0	6 000	2 837
11300	Telefonutgifter	1 571	7 000	0	7 000	406
11302	Sambandsleie / internett	0	15 000	0	15 000	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 166	5 000	0	5 000	6 749
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	1 305	5 000	0	5 000	1 843
11651	Klesgodtgjørelse	5 439	7 000	0	7 000	7 614
11702	Ekskursjoner	0	3 000	0	3 000	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	860	3 000	0	3 000	534
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	1 592	2 000	0	2 000	1 465
11852	Alarmsystemer	6 969	10 000	0	10 000	11 625
11955	Kommunale eiendomsgebyr	7 310	6 000	0	6 000	7 082
12000	Inventar og utstyr	498	20 000	0	20 000	40 757
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	3 000	0	3 000	0
12201	Leie/leasing av maskiner	4 806	7 000	0	7 000	7 747
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	1 827	0	0	0	0
12401	Reparasjoner/ vedlikehold	0	-490 000	0	-490 000	0
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	12 944	14 000	0	14 000	12 122
14290	Betalt mva	21 398	22 000	0	22 000	34 550
14706	Kalkulatorisk utgift	4 124	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	73 665	73 000	0	73 000	73 665
	Sum utgift	3 096 778	2 812 198	-175 000	2 637 198	2 990 863
16001	Foreldrebetaling	-280 706	-322 000	0	-322 000	-326 896
16002	Betalt for kost, brukere	-44 713	-51 000	0	-51 000	-48 387
16204	Betalt for kost, ansatte	-9 360	-7 000	0	-7 000	-12 360
17101	Refusjon fødselspenger	-40 875	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-21 398	-22 000	0	-22 000	-34 550
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-3 000	0	0	0	0
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-14 470	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
18100	Andre statlige tilskudd	0	-50 000	0	-50 000	-52 000
19400	Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	-36 446
19900	Motpost avskrivninger	-73 665	-75 000	0	-75 000	-73 665
	Sum inntekt	-488 187	-527 000	0	-527 000	-584 303
2750	**Røsvik barnehage**	**2 608 591**	**2 285 198**	**-175 000**	**2 110 198**	**2 406 560**
10100	Fast lønn	6 908 207	6 959 291	0	6 959 291	7 644 340
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	0	10 124	0	10 124	0
10200	Lønn vikarer	531 449	0	0	0	5 743
10201	Lønn sykevikarer	56 127	230 000	-100 000	130 000	429 672
10202	Lønn vikar fødselspermisjon	0	77 704	0	77 704	552 779
10203	Ferievikarer	37 854	100 000	0	100 000	107 081
10302	Sommerjobb ungdom	110 535	0	106 000	106 000	103 074
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	90
10506	Lønn lærlinger	47 082	0	47 000	47 000	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	616	0	0	0	4 866
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	1 206 814	1 207 143	0	1 207 143	1 811 332
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	0	0	0	3 721
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	11 380	12 000	0	12 000	13 026
10990	Arbeidsgiveravgift	433 398	426 757	1 000	427 757	493 865
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	7 911	9 000	0	9 000	11 375
11001	Utgifter papir/toner	3 280	8 000	0	8 000	8 451
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	4 277	4 000	0	4 000	6 385
11003	Faglitteratur	3 695	4 000	0	4 000	3 230
11051	Fritt skolemateriell	72 590	70 000	0	70 000	69 885
11053	Skolebibliotek	8 240	6 000	0	6 000	5 710
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	4 762	5 000	0	5 000	2 995
11150	Matvarer	64 627	100 000	0	100 000	71 794
11151	Bevertning i kommunal regi	0	6 000	0	6 000	436
11200	Drifts-/forbruksmateriell	9 542	4 000	0	4 000	16 278
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	5 000	0	5 000	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	0	10 000	0	10 000	8 454
11203	Velferdstiltak brukere	0	0	0	0	395
11206	Forbruksmateriell renhold	0	8 000	0	8 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetj.	4 810	15 000	0	15 000	19 564

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11300	Telefonutgifter	8 334	8 000	0	8 000	7 723
11301	Porto	0	0	0	0	72
11302	Sambandsleie / internett	36 000	40 000	0	40 000	37 374
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	3 687	5 000	0	5 000	-1 354
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	6 474	9 000	0	9 000	6 378
11651	Klesgodtgjørelse	28 594	32 000	0	32 000	26 508
11702	Ekskursjoner	1 859	7 000	0	7 000	2 000
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	564	2 000	0	2 000	1 599
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	19 668	18 000	0	18 000	18 105
11901	Leie skoler, lokaler, basseng etc	0	0	0	0	151 039
11952	Lisens programvare	17 687	15 000	0	15 000	14 836
11954	Kopieringsavtaler	6 039	0	0	0	0
11955	Kommunale eiendomsgebyr	48 835	50 000	0	50 000	46 046
11956	Kontingenter	600	0	0	0	0
12000	Inventar og utstyr	72 191	120 000	0	120 000	126 032
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	10 000	0	10 000	12 232
12004	Kjøkkenutstyr	484	6 000	0	6 000	3 289
12201	Leie/leasing av maskiner	1 414	10 000	0	10 000	6 381
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	0	0	0	0	244
12401	Reparasjoner/ vedlikehold	1 451	6 000	0	6 000	4 076
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	553
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	28 159	15 000	0	15 000	25 749
14290	Betalt mva	98 416	171 000	0	171 000	144 888
14706	Kalkulatorisk utgift	26 298	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	1 525	0	0	0	71
15900	Avskrivninger	518 746	278 000	0	278 000	495 021
	Sum utgift	10 454 222	10 079 019	54 000	10 133 019	12 523 402
16001	Foreldrebetaling	-1 375 201	-1 300 000	0	-1 300 000	-1 328 432
16002	Betalt for kost, brukere	-51 065	-100 000	0	-100 000	-52 475
16204	Betalt for kost, ansatte	-870	-6 000	0	-6 000	-750
17007	Refusjon fra stat	-40 000	0	0	0	0
17100	Refusjon sykepenger	-193 336	-200 000	0	-200 000	-617 874
17101	Refusjon fødselspenger	-73 553	-100 000	0	-100 000	-456 691
17290	Kompensert mva drift	-98 416	-107 000	0	-107 000	-144 888

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
17301	Refusjon lærlingeordning	-11 160	0	-11 000	-11 000	0
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-3 000	0	0	0	0
17500	Refusjon fra kommuner, fakturering	0	0	0	0	-8 004
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-19 048	0	0	0	0
18100	Andre statlige tilskudd	0	0	0	0	-11 200
19900	Motpost avskrivninger	-518 746	-278 000	0	-278 000	-495 021
	Sum inntekt	-2 384 395	-2 091 000	-11 000	-2 102 000	-3 115 335
2760	**Straumen barnehage**	**8 069 827**	**7 988 019**	**43 000**	**8 031 019**	**9 408 067**
10101	Fast lønn lærere	665 923	608 802	0	608 802	598 584
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	31 145	28 345	0	28 345	28 345
10401	Lønn overtid lærere	758	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	0	7 431	0	7 431	0
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	62 866	63 270	0	63 270	49 648
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	789	2 000	0	2 000	728
10990	Arbeidsgiveravgift	38 835	37 120	0	37 120	36 033
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	10 475	10 000	0	10 000	362
11051	Fritt skolemateriell	0	5 000	0	5 000	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	3 000	0	3 000	0
11651	Klesgodtgjørelse	0	0	0	0	598
11952	Lisens programvare	6 935	0	0	0	1 596
11954	Kopieringsavtaler	0	0	0	0	1 132
14290	Betalt mva	1 032	0	0	0	772
14706	Kalkulatorisk utgift	3 321	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	311	0	0	0	0
	Sum utgift	822 391	764 968	0	764 968	717 798
17007	Refusjon fra stat	-300 700	-400 000	200 000	-200 000	-273 052
17290	Kompensert mva drift	-1 032	0	0	0	-772
	Sum inntekt	-301 732	-400 000	0	-200 000	-273 825
2920	**Voksenopplæring**	**520 659**	**364 968**	**200 000**	**564 968**	**443 974**
13703	Kjøp av tjenester private	5 788	30 000	0	30 000	0
	Sum utgift	5 788	30 000	0	30 000	0
2950	**Logoped**	**5 788**	**30 000**	**0**	**30 000**	**0**
10100	Fast lønn	898 821	740 642	0	740 642	1 191 394
10102	Fast lønn sykepleiere	756 665	669 884	0	669 884	345 218
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	467	5 062	0	5 062	2 531
10200	Lønn vikarer	63 775	0	0	0	74 213
10201	Lønn sykevikarer	202 712	80 000	0	80 000	79 769

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10203	Ferievikarer	8 021	50 000	0	50 000	2 002
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	36	0	0	0	695
10300	Lønn ekstrahjelp	153 184	0	0	0	711 890
10400	Lønn overtid	2 003	0	0	0	17 147
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	0	0	0	50
10509	Erstatning, skattefri	0	0	0	0	300 000
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	166 012	242 169	0	242 169	300 915
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	151 032	103 162	0	103 162	81 390
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	3 246	0	0	0	3 034
10990	Arbeidsgiveravgift	113 340	94 779	0	94 779	141 222
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	15 184	40 000	0	40 000	20 614
11001	Utgifter papir/toner	10 146	4 000	0	4 000	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	650	1 000	0	1 000	474
11003	Faglitteratur	50	0	0	0	0
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	90 194	130 000	0	130 000	282 170
11101	Surstoff, lystgass	17 825	30 000	0	30 000	33 423
11102	Laboratorierekvisita	141 395	135 000	0	135 000	83 398
11140	Medisiner	40 533	50 000	0	50 000	26 542
11141	Legehonnorar	0	0	0	0	3 750
11151	Bevertning i kommunal regi	489	0	0	0	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	917	10 000	0	10 000	2 658
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	2 022	15 000	0	15 000	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	6 240	6 000	0	6 000	9 257
11206	Forbruksmateriell renhold	229	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	9 098	20 000	0	20 000	21 235
11300	Telefonutgifter	13 716	25 000	0	25 000	22 270
11301	Porto	0	0	0	0	581
11302	Sambandsleie / internett	820	10 000	0	10 000	5 542
11401	Annonser	36 856	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	0	0	0	6 200
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	3 000	0	3 000	333
11651	Klesgodtgjørelse	4 477	5 000	0	5 000	3 561
11700	Drivstoff og rekvisita	0	0	0	0	621

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	3 212	0	0	0	0
11705	Forsikring, årsavgifter	0	110 000	0	110 000	111 009
11952	Lisens programvare	301 124	125 000	0	125 000	181 515
12000	Inventar og utstyr	4 073	50 000	0	50 000	1 775
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	7 548	20 000	0	20 000	79 629
12006	Teknisk utstyr	0	20 000	0	20 000	0
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	0	0	0	0	9 937
12090	Medisinsk utstyr	33 069	70 000	0	70 000	0
12100	Leie/leasing av transportmidler	0	0	0	0	5 123
12201	Leie/leasing av maskiner	37 001	40 000	0	40 000	34 274
12403	Vedlikehold/service IT	557	65 000	0	65 000	56 082
12701	Juridisk bistand	0	0	0	0	716 215
13000	Kjøp av statlige tjenester	220	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	2 461	5 000	0	5 000	2 166
14290	Betalt mva	175 115	150 000	0	150 000	199 371
15002	Forsinkelsesrenter	744	0	0	0	263
15900	Avskrivninger	0	26 000	0	26 000	0
	Sum utgift	3 475 277	3 150 698	0	3 150 698	5 171 459
16204	Betalt for kost, ansatte	-2 160	0	0	0	-300
17100	Refusjon sykepenger	-159 749	0	0	0	-12 941
17290	Kompensert mva drift	-175 115	-150 000	0	-150 000	-199 371
19400	Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	-1 512 000
19900	Motpost avskrivninger	0	-26 000	0	-26 000	0
	Sum inntekt	-337 024	-176 000	0	-176 000	-1 724 612
3101	**Administrasjon**	**3 138 253**	**2 974 698**	**0**	**2 974 698**	**3 446 847**
10100	Fast lønn	160 338	914 620	0	914 620	-1 077
10102	Fast lønn sykepleiere	1 493 814	877 519	0	877 519	1 321 158
10104	Tariffbestemte tillegg	11 495	0	0	0	0
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	7 592	7 592	0	7 592	7 592
10300	Lønn ekstrahjelp	4 760	0	0	0	92 490
10507	Andre oppdr/godtgj.	670	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	28 789	72 180	0	72 180	29 716
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	178 148	135 138	0	135 138	184 782
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 964	3 000	0	3 000	1 638
10990	Arbeidsgiveravgift	96 196	109 558	0	109 558	77 406

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	1 500	0	1 500	1 690
11001	Utgifter papir/toner	0	8 000	0	8 000	0
11003	Faglitteratur	0	2 000	0	2 000	1 190
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	5 000	0	5 000	0
11140	Medisiner	44 858	60 000	0	60 000	21 515
11151	Bevertning i kommunal regi	801	1 000	0	1 000	252
11200	Drifts-/forbruksmateriell	1 143	2 000	0	2 000	0
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	3 000	0	3 000	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	3 613	0	0	0	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	15 950	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	2 382	10 000	0	10 000	8 703
11300	Telefonutgifter	5 106	14 000	0	14 000	10 873
11301	Porto	0	0	0	0	522
11401	Annonser	0	0	0	0	9 225
11500	Kursavgifter / kursopphold	2 635	0	0	0	18 380
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	4 871	6 000	0	6 000	0
11651	Klesgodtgjørelse	3 089	6 000	0	6 000	2 374
11700	Drivstoff og rekvisita	0	5 000	0	5 000	359
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	7 222	6 000	0	6 000	0
11952	Lisens programvare	29 717	30 000	0	30 000	27 198
12000	Inventar og utstyr	890	6 000	0	6 000	0
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	12 000	0	12 000	3 898
12002	Programvare	0	20 000	0	20 000	0
12090	Medisinsk utstyr	0	10 000	0	10 000	0
12403	Vedlikehold/service IT	16 143	2 000	0	2 000	1 590
14290	Betalt mva	24 252	30 000	0	30 000	20 406
15002	Forsinkelsesrenter	795	0	0	0	0
	Sum utgift	2 147 233	2 359 107	0	2 359 107	1 841 880
17100	Refusjon sykepenger	-11 423	0	0	0	-47 965
17290	Kompensert mva drift	-24 252	-30 000	0	-30 000	-20 406
17700	Refusjon fra andre, fakturering	0	0	0	0	-9 286
18100	Andre statlige tilskudd	-271 150	-200 000	0	-200 000	-150 000
19500	Bruk av bundne fond	0	-100 000	0	-100 000	0
	Sum inntekt	-306 825	-330 000	0	-330 000	-227 657
3121	**Helsestasjons tjenester**	**1 840 408**	**2 029 107**	**0**	**2 029 107**	**1 614 222**

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10100	Fast lønn	810 744	718 738	0	718 738	652 472
10102	Fast lønn sykepleiere	0	0	0	0	48 867
10507	Andre oppdr/godtgj.	2 178	0	0	0	566
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	119 559	118 943	0	118 943	138 522
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	0	680	0	680	8 011
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	728	0	0	0	724
10990	Arbeidsgiveravgift	47 594	40 192	0	40 192	42 343
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	1 000	0	1 000	940
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	1 000	0	1 000	0
11003	Faglitteratur	0	9 000	0	9 000	4 968
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	5 000	0	5 000	2 443
11152	Mat/bevertning ved kurs/opplæring	0	2 000	0	2 000	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	8 617	0	0	0	4 560
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	5 000	0	5 000	499
11300	Telefonutgifter	6 980	5 000	0	5 000	9 218
11500	Kursavgifter / kursopphold	22 200	0	0	0	33 650
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	2 382	3 000	0	3 000	1 868
11651	Klesgodtgjørelse	0	4 000	0	4 000	1 088
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	5 231	0	0	0	1 602
12000	Inventar og utstyr	0	12 000	0	12 000	5 621
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	5 000	0	5 000	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	50 000	60 000	0	60 000	50 000
13703	Kjøp av tjenester private	25 000	60 000	0	60 000	50 000
14290	Betalt mva	1 745	7 000	0	7 000	4 272
	Sum utgift	1 102 958	1 057 553	0	1 057 553	1 062 234
16204	Betalt for kost, ansatte	0	0	0	0	-60
17100	Refusjon sykepenger	0	0	0	0	-1
17290	Kompensert mva drift	-1 745	-7 000	0	-7 000	-4 272
18100	Andre statlige tilskudd	-100 000	-100 000	0	-100 000	-221 150
	Sum inntekt	-101 745	-107 000	0	-107 000	-225 483
3123	**Psykisk helsevern - Helse**	**1 001 213**	**950 553**	**0**	**950 553**	**836 751**
13700	Kjøp fra interkom. selskap (IKS/AS)	102 540	100 000	0	100 000	93 411

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum utgift	102 540	100 000	0	100 000	93 411
16291	Tilfeldige inntekter	0	0	0	0	-1 358
	Sum inntekt	0	0	0	0	-1 358
3124	**Helse miljøtilsyn Salten**	**102 540**	**100 000**	**0**	**100 000**	**92 053**
10100	Fast lønn	5 848 637	4 037 040	0	4 037 040	4 761 047
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	4 046	10 122	0	10 122	4 388
10300	Lønn ekstrahjelp	27 104	0	0	0	41 753
10507	Andre oppdr/godtgj.	3 465	50 000	0	50 000	34
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	629 268	629 735	0	629 735	727 059
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 358	0	0	0	2 354
10990	Arbeidsgiveravgift	318 611	226 714	0	226 714	269 363
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	0	0	0	650
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	1 751	50 000	0	50 000	79 046
11101	Surstoff, lystgass	0	0	0	0	1 374
11140	Medisiner	36 520	0	0	0	0
11141	Legehonnorar	220	0	0	0	220
11200	Drifts-/forbruksmateriell	8 502	0	0	0	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	213	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	7 553	0	0	0	12 210
11300	Telefonutgifter	11 806	13 000	0	13 000	13 447
11302	Sambandsleie / internett	4 874	0	0	0	0
11401	Annonser	17 022	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	60 540	0	0	0	42 765
11501	Opplæring/veiledning, kurs (intern)	0	0	0	0	5 900
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	169	30 000	0	30 000	224
11651	Klesgodtgjørelse	2 118	6 000	0	6 000	1 583
11652	Flyttegodtgjørelse	0	0	0	0	24 525
11700	Drivstoff og rekvisita	7 363	3 000	0	3 000	4 632
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	10 307	40 000	0	40 000	480
11705	Forsikring, årsavgifter	52 827	0	0	0	25 434
11706	Vedlikehold /service transportmidler	1 040	0	0	0	5 088
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	18 328	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11952	Lisens programvare	18 956	25 000	0	25 000	28 926
12000	Inventar og utstyr	1 085	20 000	0	20 000	19 386
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	7 500	0	7 500	0
12090	Medisinsk utstyr	33 351	20 000	0	20 000	4 749
12100	Leie/leasing av transportmidler	57 377	75 000	0	75 000	94 437
12201	Leie/leasing av maskiner	0	0	0	0	2 587
12403	Vedlikehold/service IT	1 780	0	0	0	0
13000	Kjøp av statlige tjenester	180 000	0	0	0	0
13703	Kjøp av tjenester private	1 516 614	0	0	0	1 350 406
14290	Betalt mva	25 599	0	0	0	37 941
15002	Forsinkelsesrenter	1 953	0	0	0	0
	Sum utgift	8 911 359	5 243 111	0	5 243 111	7 562 007
16009	Pasientbetaling	-3 976 334	-3 000 000	0	-3 000 000	-3 552 925
16204	Betalt for kost, ansatte	-960	-1 000	0	-1 000	-240
16291	Tilfeldige inntekter	-8 215	-5 000	0	-5 000	0
16303	Husleie, trekk av lønn	0	0	0	0	-8 700
17000	Refusjon fra staten, fakturering	-4 000	0	0	0	-3 000
17002	Refusjon fra NAV, Trygdekontor	-49 295	0	0	0	0
17008	Refusjon turnusleger	-278 000	-300 000	0	-300 000	-461 000
17100	Refusjon sykepenger	-283 128	0	0	0	-31 340
17101	Refusjon fødselspenger	-125 838	-152 000	0	-152 000	-128 704
17290	Kompensert mva drift	-25 599	0	0	0	-37 941
17500	Refusjon fra kommuner, fakturering	0	0	0	0	41 639
18100	Andre statlige tilskudd	0	0	0	0	-420 000
	Sum inntekt	-4 751 369	-3 458 000	0	-3 458 000	-4 602 211
3130	**Legetjeneste**	**4 159 989**	**1 785 111**	**0**	**1 785 111**	**2 959 796**
13500	Refusjon til andre kommuner	913 000	0	1 050 000	1 050 000	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	726 990	1 000 000	0	1 000 000	1 136 134
13503	Kjøp fra andre kommuner	347 179	360 000	0	360 000	344 824
	Sum utgift	1 987 169	1 360 000	1 050 000	2 410 000	1 480 958
3131	**Legevaktordning**	**1 987 169**	**1 360 000**	**1 050 000**	**1 360 000**	**1 480 958**
13500	Refusjon til andre kommuner	112 511	120 000		120 000	112 511
	Sum utgift	112 511	120 000	0	120 000	112 511
3133	**Jordmortjeneste**	**112 511**	**120 000**	**0**	**120 000**	**112 511**
11300	Telefonutgifter	1 188	3 000	0	3 000	2 252
13701	Driftsavtaler/-tilsk leger/fysioterapeuter	1 271 332	410 000	750 000	1 160 000	1 149 075
14290	Betalt mva	297	0	0	0	565

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
15900	Avskrivninger	32 267	37 000	0	37 000	32 267
	Sum utgift	1 305 084	450 000	750 000	1 197 000	1 184 158
16300	Husleie og leie av lokaler	-62 098	-77 000	0	-77 000	-68 784
17290	Kompensert mva drift	-297	0	0	0	-565
19900	Motpost avskrivninger	-32 267	-37 000	0	-37 000	-32 267
	Sum inntekt	-94 661	-114 000	0	-114 000	-101 616
3134	**Fysioterapitjeneste**	**1 210 423**	**336 000**	**750 000**	**1 086 000**	**1 082 542**
10100	Fast lønn	928 966	862 482	0	862 482	844 178
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	20 246	20 246	0	20 246	20 246
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	0	0	0	4 143
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	53 832	135 676	0	135 676	47 425
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	82 197	0	0	0	128 727
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	910	0	0	0	910
10990	Arbeidsgiveravgift	55 620	48 965	0	48 965	51 124
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	4 000	0	4 000	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	6 000	0	6 000	0
11151	Bevertning i kommunal regi	0	1 000	0	1 000	0
11152	Mat/bevertning ved kurs/opplæring	0	5 000	0	5 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	20 000	0	20 000	11 152
11300	Telefonutgifter	594	5 000	0	5 000	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	3 742	2 000	0	2 000	-2 267
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	887	5 000	0	5 000	1 334
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	2 393	0	0	0	360
11952	Lisens programvare	6 646	0	0	0	42 472
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	876 763	165 000	0	165 000	94 304
13503	Kjøp fra andre kommuner	1 731 454	0	0	0	0
14290	Betalt mva	1 721	25 000	0	25 000	13 689
	Sum utgift	3 765 970	1 305 369	0	1 305 369	1 257 796
17100	Refusjon sykepenger	0	0	0	0	1 652
17290	Kompensert mva drift	-1 721	-25 000	0	-25 000	-13 689
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-5 000	0	0	0	0
	Sum inntekt	-6 721	-25 000	0	-25 000	-12 037
3201	**Administrasjon-sosial**	**3 759 250**	**1 280 369**	**0**	**1 280 369**	**1 245 759**

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10100	Fast lønn	554 801	461 599	100 000	561 599	466 862
10300	Lønn ekstrahjelp	104 469	0	100 000	100 000	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	10 000	-10 000	0	4 026
10890	Introduksjonsstønad	223 836	0	340 000	340 000	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	71 986	72 484	83 000	155 484	95 814
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	3 078	0	3 000	3 000	0
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	910	2 000	2 000	4 000	546
10990	Arbeidsgiveravgift	37 768	26 100	99 000	125 100	28 413
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	1 575	0	0	0	324
11141	Legehonnorar	2 138	0	40 000	40 000	0
11150	Matvarer	5 564	0	0	0	251
11151	Bevertning i komm. regi	0	0	0	0	154
11200	Drifts-/forbruksmateriell	762	0	10 000	10 000	677
11203	Velferdstiltak brukere	0	0	0	0	3 294
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	13 187	0	10 000	10 000	7 616
11300	Telefonutgifter	1 361	5 000	0	5 000	1 448
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	1 175	0	0	0	-3 692
11500	Kursavgifter / kursopphold	712	0	0	0	0
11651	Klesgodtgjørelse	906	0	0	0	0
11700	Drivstoff og rekvisita	12 856	0	20 000	20 000	181
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	99	2 000	2 000	4 000	0
11705	Forsikring, årsavgifter	0	17 000	-9 000	8 000	0
11800	Strømutgifter	43	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	14 152	0	0	0	16 686
11956	Kontingenter	0	5 000	0	5 000	5 000
12000	Inventar og utstyr	466 231	0	360 000	360 000	3 325
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	4 780	0	0	0	0
12100	Leie/leasing av transportmidler	47 725	50 000	40 000	90 000	15 089
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	4 450	0	43 000	43 000	0
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	7 060	0	0	0	0
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	1 155	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	0	0	0	4 068
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	48	0	0	0	0
13703	Kjøp av tj. private	17 078	0	0	0	0
14290	Betalt mva	19 472	0	5 000	5 000	5 877
14701	Bidrag sosial omsorg/barnevern	980	0	0	0	0
15002	Forsinkelsesrenter	368	0	0	0	0
	Sum utgift	1 620 722	651 183	1 238 000	1 889 183	655 960
17290	Kompensert mva drift	-19 472	0	-5 000	-5 000	-5 877
	Sum inntekt	-19 472	0	-5 000	-5 000	-5 877
3202	**Flyktningetjenesten**	**1 601 249**	**651 183**	**1 233 000**	**1 884 183**	**650 083**
10100	Fast lønn	6 242 905	5 070 481	0	5 070 481	5 061 060
10102	Fast lønn sykepleiere	106 506	582 785	0	582 785	486 805
10104	Tariffbestemte tillegg	938 543	857 385	0	857 385	815 733
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	11 028	0	0	0	2 407
10200	Lønn vikarer	186 067	40 000	0	40 000	63 604
10201	Lønn sykevikarer	247 214	120 000	0	120 000	323 227
10202	Lønn vikar fødselspermisjon	3 143	0	0	0	0
10203	Ferievikarer	574 217	140 000	0	140 000	347 552
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	338 798	100 000	0	100 000	291 221
10300	Lønn ekstrahjelp	299 529	0	0	0	157 163
10400	Lønn overtid	181 414	0	0	0	130 161
10507	Andre oppdr/godtgj.	5 890	10 000	0	10 000	4 458
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	967 710	962 262	0	962 262	1 235 360
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	91 528	89 749	0	89 749	182 163
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	13 424	9 000	0	9 000	11 937
10990	Arbeidsgiveravgift	508 786	352 677	0	352 677	441 361
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	4 141	0	0	0	5 153
11001	Utgifter papir/toner	6 834	0	0	0	0
11003	Faglitteratur	7 760	0	0	0	0
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	6 090	0	0	0	0
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	26 186	0	0	0	7 691
11150	Matvarer	46 993	0	0	0	11 135
11200	Drifts-/forbruksmateriell	6 838	0	0	0	2 104
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	4 084	10 000	0	10 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	4 194	0	0	0	8 298
11203	Velferdstiltak brukere	3 881	33 000	0	33 000	21 528
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	3 290	0	0	0	0
11206	Forbruksmateriell renhold	0	0	0	0	44
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	1 401	0	0	0	4 016
11300	Telefonutgifter	12 820	1 000	0	1 000	8 100
11301	Porto	401	0	0	0	0
11303	Bankgebyrer, betalingsformidling	0	0	0	0	7
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	0	0	0	-1 810
11401	Annonser	3 072	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	49 553	0	0	0	24 090
11501	Opplæring/veiledning, kurs (intern)	1 976	0	0	0	0
11502	Foreleser/ kursholder, (ekstern utg.)	3 562	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	35 419	50 000	0	50 000	14 274
11651	Klesgodtgjørelse	26 516	17 000	0	17 000	24 675
11700	Drivstoff og rekvisita	30 764	0	0	0	20 707
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	2 169	0	0	0	2 499
11705	Forsikring, årsavgifter	14 152	0	0	0	4 448
11706	Vedlikehold /service transportmidler	3 256	0	0	0	2 199
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	508	0	0	0	0
11904	Husleie, intern	104 826	100 000	0	100 000	93 364
11952	Lisens programvare	11 843	0	0	0	11 366
11953	Lisens NRK, TONO m.v	12 371	0	0	0	0
12000	Inventar og utstyr	58 918	10 000	0	10 000	55 907
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	0	0	0	6 806
12006	Teknisk utstyr	43 301	55 000	0	55 000	0
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	0	0	0	0	8 898
12100	Leie/leasing av transportmidler	129 470	70 000	0	70 000	76 522
12102	Reperasjon leasingbiler	0	0	0	0	80
14290	Betalt mva	74 111	0	0	0	47 388
15002	Forsinkelsesrenter	5 562	0	0	0	155

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum utgift	11 462 961	8 680 339	0	8 680 339	10 013 857
16201	Gebyr	0	0	0	0	59
16204	Betalt for kost, ansatte	-4 410	0	0	0	-4 050
16291	Tilfeldige inntekter	-11 875	0	0	0	-48
17007	Refusjon fra stat	0	0	0	0	-2 055 000
17100	Refusjon sykepenger	-193 920	0	0	0	-523 525
17101	Refusjon fødselspenger	-78 432	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-74 111	0	0	0	-47 388
17300	Refusjon fra fylkeskommuner, fakt.	-9 588	0	0	0	0
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-85 330	0	0	0	0
18100	Andre statlige tilskudd	-410 000	0	0	0	0
	Sum inntekt	-867 666	0	0	0	-2 629 952
3204	**Habilitering og psykisk helse**	**10 595 295**	**8 680 339**	**0**	**8 680 339**	**7 383 905**
10500	Lønn avlastning	52 800	0	0	0	177 585
10504	Lønn støttekontakt	472 476	500 000	0	500 000	489 103
10507	Andre oppdr/godtgj.	17 597	100 000	0	100 000	30 155
10990	Arbeidsgiveravgift	27 687	36 425	0	36 425	34 995
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	0	0	0	2 410
11203	Velferdstiltak brukere	0	30 000	0	30 000	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	82 843	95 000	0	95 000	82 884
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	0	0	0	306
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	142 011	120 000	0	120 000	140 622
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	26
13500	Refusjon til andre kommuner	4 302 144	4 500 000	0	4 500 000	4 323 300
13703	Kjøp av tjenester private	7 328 692	6 300 000	0	6 300 000	6 775 114
14290	Betalt mva	0	0	0	0	603
14709	Andre tilskudd / overføringer	455 125	425 000	0	425 000	416 538
1	Sum utgift	12 881 376	12 106 425	0	12 106 425	12 473 640
16009	Pasientbetaling	0	0	0	0	-117
17290	Kompensert mva drift	0	0	0	0	-603
	Sum inntekt	0	0	0	0	-720
3221	**Tjeneste for funksjonshem**	**12 881 376**	**12 106 425**	**0**	**12 106 425**	**12 472 920**
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	0	0	0	402
11300	Telefonutgifter	594	0	0	0	780

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11301	Porto	0	0	0	0	974
11952	Lisens programvare	33 554	0	0	0	2 178
13500	Refusjon til andre kommuner	0	0	0	0	24 649
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	88 063	2 472 000	0	2 472 000	2 382 707
13503	Kjøp fra andre kommuner	253 058	260 000	516 000	776 000	219 361
14290	Betalt mva	8 537	0	0	0	693
14709	Andre tilskudd / overføringer	499 898	500 000	0	500 000	487 228
	Sum utgift	883 704	3 232 000	516 000	3 748 000	3 118 971
17290	Kompensert mva drift	-8 537	0	0	0	-693
19200	Avdrag sosiallån	-8 282	0	0	0	-19 600
	Sum inntekt	-16 819	0	0	0	-20 293
3235	**Sosialtjenester**	**866 885**	**3 232 000**	**516 000**	**3 748 000**	**3 098 678**
10100	Fast lønn	1 194 243	1 415 308	0	1 415 308	1 080 760
10200	Lønn vikarer	0	0	0	0	62 749
10201	Lønn sykevikarer	0	0	0	0	240 798
10203	Ferievikarer	21 261	0	0	0	0
10400	Lønn overtid	65 664	65 000	0	65 000	78 629
10502	Lønn fosterhjem	283 645	513 000	0	513 000	359 365
10504	Lønn støttekontakt	50 787	40 000	0	40 000	34 483
10507	Andre oppdr/godtgj.	5 598	0	0	0	5 371
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	226 411	272 149	0	272 149	282 442
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 517	0	0	0	2 123
10990	Arbeidsgiveravgift	92 158	134 335	0	134 335	96 291
11003	Faglitteratur	723	0	0	0	0
11141	Legehonnorar	942	4 000	0	4 000	0
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	0	0	0	0	455
11203	Velferdstiltak brukere	0	10 000	0	10 000	12 000
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	12 410	0	0	0	4 289
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	2 578	10 000	0	10 000	10 052
11300	Telefonutgifter	6 520	7 000	0	7 000	12 119
11301	Porto	169	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	34 861	30 000	0	30 000	0
11501	Opplæring/veiledning, kurs (intern)	0	0	0	0	85
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	13 655	55 000	0	55 000	19 171
11601	Tjenestereiser	2 394	0	0	0	1 675

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11655	Fosterhjemsgodtgj. (utg.g.gj.)	206 203	330 000	0	330 000	290 927
11656	Andre oppg. pl. godtgjørelser	782	0	0	0	0
11700	Drivstoff og rekvisita	0	0	0	0	65
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	43 833	85 000	0	85 000	54 993
11854	Forsikring av personer og personell (ikke tr./oppg	16 225	15 000	0	15 000	15 959
11900	Husleie, ikke intern	62 000	0	0	0	21 600
11952	Lisens programvare	284 957	260 000	0	260 000	278 421
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	10 771
12100	Leie/leasing av transportmidler	3 683	10 000	0	10 000	8 503
12403	Vedlikehold/service IT	5 389	0	0	0	0
12701	Juridisk bistand	19 762	117 000	0	117 000	36 735
12703	Egenandel lege/ sykehus	0	0	0	0	4 186
13000	Kjøp av statlige tjenester	56 000	0	0	0	748 528
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	0	0	0	0	65 245
13301	Opphold i institusjoner	0	500 000	0	500 000	230 700
13500	Refusjon til andre kommuner	26 000	100 000	0	100 000	64 488
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	125 450	130 000	0	130 000	125 960
13703	Kjøp av tj. private	21 690	0	0	0	200 420
14290	Betalt mva	86 924	15 000	0	15 000	89 893
14701	Bidrag sosial omsorg/barnevern	21 462	12 000	0	12 000	2 510
14703	Bidrag barnehageopphold/ SFO	0	70 000	0	70 000	7 270
14709	Andre tilskudd / overføringer	17 313	100 000	0	100 000	38 949
15002	Forsinkelsesrenter	866	0	0	0	0
	Sum utgift	3 014 076	4 299 792	0	4 299 792	4 598 980
17100	Refusjon sykepenger	-1 663	0	0	0	-166 171
17290	Kompensert mva drift	-86 924	-15 000	0	-15 000	-89 893
17500	Refusjon fra kommuner, fakturering	-36 000	0	0	0	0
18100	Andre statlige tilskudd	0	0	0	0	-399 528
	Sum inntekt	-124 587	-15 000	0	-15 000	-655 592
3240	**Barne/ungdomsvern**	**2 889 489**	**4 284 792**	**0**	**4 284 792**	**3 943 389**
11951	Tinglysningsgebyr	1 755	0	0	0	585
14702	Utbedrings/Bolig tilskudd	-67 200	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
15002	Forsinkelsesrenter	122	0	0	0	0
15500	Avsetning til bundne fond	67 200	0	0	0	0
	Sum utgift	1 877	0	0	0	585
17704	Gebyr tinglysing, fakturering	-1 755	0	0	0	0
	Sum inntekt	-1 755	0	0	0	0
3290	**Utbedr/etabl.tilsk. Boliger**	**122**	**0**	**0**	**0**	**585**
10100	Fast lønn	1 824 979	1 785 206	0	1 785 206	971 080
10300	Lønn ekstrahjelp	23 853	5 000	0	5 000	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	2 918	0	0	0	634
10508	Stipend, trekkpliktig	0	260 000	0	260 000	30 000
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	91 196	274 468	0	274 468	118 613
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	183 632	0	0	0	80 098
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 123	0	0	0	1 456
10990	Arbeidsgiveravgift	105 713	98 654	0	98 654	60 182
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	3 560	12 000	0	12 000	3 118
11001	Utgifter papir/toner	3 121	0	0	0	1 450
11003	Faglitteratur	8 707	3 000	0	3 000	12 290
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	0	0	0	0	8 900
11200	Drifts-/forbruksmateriell	0	3 000	0	3 000	324
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	569	5 000	0	5 000	5 799
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	4 080	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	6 462	5 000	0	5 000	668
11300	Telefonutgifter	2 398	5 000	0	5 000	1 905
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 346	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	220 797	25 000	0	25 000	155 165
11502	Foreleser/ kursholder, (ekstern utg.)	0	10 000	0	10 000	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	1 796	7 000	0	7 000	1 395
11652	Flyttegodtgjørelse	0	0	0	0	23 125
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	24 943	7 000	0	7 000	17 605
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	713
11952	Lisens programvare	734 893	760 000	0	760 000	797 661

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11955	Kommunale eiendomsgebyr	4 863	10 000	0	10 000	9 046
12000	Inventar og utstyr	0	10 000	0	10 000	11 457
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	7 040	10 000	0	10 000	3 192
12006	Teknisk utstyr	0	110 000	0	110 000	62 050
12008	Diverse utstyr	0	50 000	0	50 000	12 498
12201	Leie/leasing av maskiner	16 101	21 000	0	21 000	21 721
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	25 000	0	0	0	0
12402	Driftsavtaler med datasentraler	72 541	60 000	0	60 000	0
12701	Juridisk bistand	0	0	0	0	24 750
12702	Kjøp av brukerstøtte	0	20 000	0	20 000	0
13000	Kjøp av statlige tjenester	598 661	150 000	0	150 000	174 643
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	15 000	0	15 000	0
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	8 313	8 000	0	8 000	5 945
13703	Kjøp av tj. private	36 852	0	0	0	0
14290	Betalt mva	236 436	205 000	0	205 000	242 036
15002	Forsinkelsesrenter	3 719	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	73 225	36 000	0	36 000	73 225
	Sum utgift	4 330 837	3 970 328	0	3 970 328	2 932 746
16204	Betalt for kost, ansatte	-720	0	0	0	-720
17100	Refusjon sykepenger	-66 654	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-236 436	-205 000	0	-205 000	-242 036
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-127 877	0	0	0	-94 487
19500	Bruk av bundne fond	-20 600	0	0	0	0
19900	Motpost avskrivninger	-73 225	-36 000	0	-36 000	-73 225
	Sum inntekt	-525 512	-241 000	0	-241 000	-410 468
3301	**Administrasjon Omsorg**	**3 805 325**	**3 729 328**	**0**	**3 729 328**	**2 522 278**
10100	Fast lønn	10 548 304	9 244 269	-152 000	9 092 269	9 583 643
10102	Fast lønn sykepleiere	2 844 238	4 980 081	0	4 980 081	3 524 412
10103	Fast lønn leger/tilsynslege	65 205	153 963	0	153 963	195 445
10104	Tariffbestemte tillegg	1 774 702	1 875 806	0	1 875 806	1 822 200
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	6 119	20 000	0	20 000	13 922
10200	Lønn vikarer	582 642	545 668	0	545 668	621 740
10201	Lønn sykevikarer	592 369	1 000 000	0	1 000 000	1 495 614
10202	Lønn vikar fødselspermisjon	83 934	282 000	0	282 000	221 595

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10203	Ferievikarer	888 917	1 522 000	0	1 522 000	1 531 473
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	1 604 734	1 035 000	0	1 035 000	1 950 169
10300	Lønn ekstrahjelp	335 067	116 000	0	116 000	754 856
10302	Sommerjobb ungdom	388	0	0	0	46 971
10400	Lønn overtid	531 779	0	0	0	722 497
10504	Lønn støttekontakt	0	0	0	0	1 260
10505	Variabel lønn m.m.	11 452	0	0	0	905
10506	Lønn lærlinger	58 470	0	58 000	58 000	310 589
10507	Andre oppdr/godtgj.	469	0	0	0	5 031
10508	Stipend, trekkpliktig	100 406	0	0	0	30 000
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	2 257 809	3 123 102	-15 000	3 108 102	3 017 106
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	797 055	766 932	0	766 932	880 826
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	0	0	0	-848
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	24 237	26 200	0	26 200	26 039
10990	Arbeidsgiveravgift	1 106 162	1 180 913	-6 000	1 174 913	1 268 873
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	6 791	0	0	0	8 684
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	16 409	0	0	0	0
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	204 495	338 000	0	338 000	363 904
11101	Surstoff, lystgass	7 211	40 000	0	40 000	34 877
11102	Laboratorierekvisita	17 979	16 000	0	16 000	2 297
11140	Medisiner	134 461	210 000	0	210 000	232 562
11141	Legehonnorar	294	10 000	0	10 000	0
11150	Matvarer	243 647	735 000	0	735 000	723 332
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	200
11200	Drifts-/forbruksmateriell	109 513	0	0	0	30 190
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	15 198	0	0	0	7 955
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	6 950	0	0	0	2 158
11203	Velferdstiltak brukere	766	10 000	0	10 000	11 229
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	0	0	0	0	400
11206	Forbruksmateriell renhold	0	0	0	0	3 161
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	1 952	0	0	0	14 679
11300	Telefonutgifter	17 411	0	0	0	4 665
11301	Porto	38 175	0	0	0	7 972

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11302	Sambandsleie / internett	70	0	0	0	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	298	3 000	0	3 000	-4 392
11400	Trykkings-/kopieringsutgifter	6 308	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	5 640	0	0	0	0
11503	Stipend ikke oppg.pl./ikke trekkpl.	99 594	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	4 160	9 000	0	9 000	6 136
11651	Klesgodtgjørelse	29 075	0	0	0	56 623
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	2 810	5 000	0	5 000	4 103
11704	Transport eldre / funksjonshemmede	23 649	35 000	0	35 000	26 900
11952	Lisens programvare	0	0	0	0	30 000
11953	Lisens NRK, TONO m.v	7 149	0	0	0	2 313
12000	Inventar og utstyr	25 229	250 000	0	250 000	5 343
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	7 826	0	0	0	0
12004	Kjøkkenutstyr	722	0	0	0	217
12006	Teknisk utstyr	28 359	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	6 177	0	0	0	0
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	5 523	0	0	0	0
12090	Medisinsk utstyr	47 094	0	0	0	0
12201	Leie/leasing av maskiner	8 906	0	0	0	3 752
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	0	-750 000	0	-750 000	0
12703	Egenandel lege/ sykehus	2 491	0	0	0	1 424
13000	Kjøp av statlige tjenester	13 915	0	0	0	0
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	438	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	160 088	0	0	0	0
13703	Kjøp av tj. private	11 615	120 000	0	120 000	88 779
14290	Betalt mva	251 844	215 000	0	215 000	294 372
15002	Forsinkelsesrenter	8 774	0	0	0	3 458
	Sum utgift	25 793 459	27 117 934	-115 000	27 002 934	29 991 617
16000	Vederlag for opphold institusjon, fakturering	-449 597	-650 000	0	-650 000	-451 559
16005	Korttidsopphold	-14 355	-60 000	0	-60 000	-49 000

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
16008	Vederlag opphold institusjon	-2 182 461	-2 200 000	0	-2 200 000	-2 701 579
16204	Betalt for kost, ansatte	-16 740	-12 000	0	-12 000	-13 320
17100	Refusjon sykepenger	-726 000	-700 000	0	-700 000	-1 422 163
17101	Refusjon fødselspenger	-358 410	-278 000	0	-278 000	-461 446
17290	Kompensert mva drift	-251 844	-215 000	0	-215 000	-294 372
17301	Refusjon lærlingeordning	-11 160	0	-11 000	-11 000	-33 690
18902	Tilfeldige inntekter	-6 000	0	0	0	0
	Sum inntekt	-4 016 567	-4 115 000	-11 000	-4 126 000	-5 427 129
3355	**Sørfold Sykehjem**	**21 776 892**	**23 002 934**	**-126 000**	**22 876 934**	**24 564 488**
10100	Fast lønn	1 395 940	1 442 934	0	1 442 934	1 394 600
10104	Tariffbestemte tillegg	27 404	66 000	0	66 000	44 329
10200	Lønn vikarer	27 369	67 000	0	67 000	67 610
10201	Lønn sykevikarer	53 587	51 000	0	51 000	3 380
10203	Ferievikarer	79 888	137 000	0	137 000	138 889
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	56 763	66 000	0	66 000	64 799
10300	Lønn ekstrahjelp	35 510	0	0	0	51 539
10400	Lønn overtid	40 250	0	0	0	19 539
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	278 597	283 720	0	283 720	350 493
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 510	3 000	0	3 000	2 946
10990	Arbeidsgiveravgift	98 580	102 024	0	102 024	107 174
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	12 000	0	12 000	4 165
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	970	8 000	0	8 000	16 630
11003	Faglitteratur	0	3 000	0	3 000	740
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	607	0	0	0	0
11101	Surstoff, lystgass	368	0	0	0	187
11102	Laboratorierekvisita	3 423	0	0	0	0
11140	Medisiner	9 878	0	0	0	0
11150	Matvarer	417 816	0	0	0	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	63 199	55 000	0	55 000	26 076
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	22 890	85 000	0	85 000	49 597
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	0	0	0	0	3 600
11206	Forbruksmateriell renhold	0	0	0	0	147 633
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	5 202	130 000	0	130 000	521
11300	Telefonutgifter	1 922	18 000	0	18 000	16 086
11301	Porto	7 331	42 000	0	42 000	35 414

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11302	Sambandsleie / internett	42 240	52 000	0	52 000	42 240
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	0	0	0	4 230
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	0	0	0	2 632
11651	Klesgodtgjørelse	5 296	0	0	0	10 946
11700	Drivstoff og rekvisita	0	0	0	0	5 019
11704	Transport eldre / funksjonshemmede	3 232	0	0	0	0
11707	Andre transportutgj. flyttetjenester	7 993	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	45 218	44 000	0	44 000	41 621
11852	Alarmsystemer	20 599	17 000	0	17 000	44 887
11952	Lisens programvare	2 313	0	0	0	0
11953	Lisens NRK, TONO m.v	2 523	0	0	0	5 841
11955	Kommunale eiendomsgebyr	215 573	73 000	0	73 000	69 069
12000	Inventar og utstyr	158 140	130 000	0	130 000	251 513
12004	Kjøkkenutstyr	17 841	30 000	0	30 000	29 061
12006	Teknisk utstyr	0	135 000	0	135 000	40 290
12090	Medisinsk utstyr	495	0	0	0	0
12201	Leie/leasing av maskiner	5 896	30 000	0	30 000	19 845
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	0	100 000	0	100 000	0
12401	Reparasjoner /vedlikehold	29 287	75 000	0	75 000	91 408
12403	Vedlikehold/service IT	2 423	0	0	0	0
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	5 598	10 000	0	10 000	26 355
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	65 395	70 000	0	70 000	95 275
13703	Kjøp av tjenester private	20 588	26 000	0	26 000	9 074
14290	Betalt mva	238 562	292 000	0	292 000	256 527
15002	Forsinkelsesrenter	7 261	0	0	0	912
15900	Avskrivninger	520 601	542 000	0	542 000	524 026
	Sum utgift	4 047 078	4 197 678	0	4 197 678	4 116 718
16002	Betalt for kost, brukere	0	0	0	0	-400
16204	Betalt for kost, ansatte	-1 860	-3 000	0	-3 000	-2 520
16402	Miljøavgift	285	0	0	0	0
17100	Refusjon sykepenger	-76 105	-50 000	0	-50 000	1
17290	Kompensert mva drift	-238 562	-292 000	0	-292 000	-256 527
17703	Ref. fra andre (private)	-18 289	0	0	0	-10 771
19900	Motpost avskrivninger	-520 601	-542 000	0	-542 000	-524 026

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum inntekt	-855 131	-887 000	0	-887 000	-794 243
3356	**Sørfold Sykehjem - fellesutgifter**	**3 191 947**	**3 310 678**	**0**	**3 310 678**	**3 322 475**
10100	Fast lønn	863 766	908 970	0	908 970	891 540
10104	Tariffbestemte tillegg	45 238	0	0	0	44 767
10200	Lønn vikarer	150 737	40 000	0	40 000	45 204
10201	Lønn sykevikarer	35 286	100 000	0	100 000	4 587
10203	Ferievikarer	73 353	87 000	0	87 000	68 884
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	49 136	50 000	0	50 000	47 878
10300	Lønn ekstrahjelp	5 102	0	0	0	7 352
10302	Sommerjobb ungdom	10 782	0	11 000	11 000	0
10400	Lønn overtid	5 486	0	0	0	10 392
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	203 908	204 005	0	204 005	219 972
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	0	0	0	496
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 274	2 400	0	2 400	2 334
10990	Arbeidsgiveravgift	73 181	74 438	0	74 438	67 077
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	9 922	14 000	0	14 000	8 803
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	7 022	0	0	0	6 363
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	7 707	0	0	0	22 598
11140	Medisiner	0	0	0	0	632
11150	Matvarer	18 864	0	0	0	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	46 654	40 000	0	40 000	6 398
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	9 695	30 000	0	30 000	35 336
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	3 378	8 000	0	8 000	680
11203	Velferdstiltak brukere	1 101	0	0	0	0
11206	Forbruksmateriell renhold	5 331	10 000	0	10 000	9 678
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	1 490	0	0	0	124
11300	Telefonutgifter	5 803	12 000	0	12 000	10 043
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	0	0	0	1 802
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	913	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	39 000	0	0	0	0
11651	Klesgodtgjørelse	3 532	0	0	0	0
11700	Drivstoff og rekvisita	0	0	0	0	1 640
11703	Reiseutg. ikke oppg.pl	8 619	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11704	Transport eldre / funksjonshemmede	5 192	0	0	0	5 034
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	2 063	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	55 102	53 000	0	53 000	50 720
11852	Alarmsystemer	30 549	10 000	0	10 000	8 413
11904	Husleie, intern	0	0	0	0	8 378
11952	Lisens programvare	11 025	0	0	0	3 869
11953	Lisens NRK, TONO m.v	48 218	0	0	0	5 744
11955	Kommunale eiendomsgebyr	95 006	150 000	0	150 000	148 220
12000	Inventar og utstyr	195 606	180 000	0	180 000	193 293
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	4 951	0	0	0	2 175
12004	Kjøkkenutstyr	10 603	40 000	0	40 000	8 370
12006	Teknisk utstyr	41 640	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	0	10 000	0	10 000	1 785
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	40 913	0	0	0	85 731
12201	Leie/leasing av maskiner	26 332	60 000	0	60 000	24 953
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	80 227	85 000	0	85 000	2 234
12401	Reparasjoner /vedlikehold	24 757	40 000	0	40 000	54 580
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	0	0	0	0	6 456
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	425	0	0	0	0
12703	Egenandel lege/sykehus	3 247	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	116 636	20 000	0	20 000	97 230
13703	Kjøp av tjenester private	35 731	20 000	0	20 000	11 950
14290	Betalt mva	205 415	117 000	0	117 000	186 479
15002	Forsinkelsesrenter	1 615	0	0	0	2 371
15900	Avskrivninger	468 123	387 000	0	387 000	454 423
	Sum utgift	3 190 652	2 752 813	11 000	2 763 813	2 876 989
16002	Betalt for kost, brukere	-500	0	0	0	0
16204	Betalt for kost, ansatte	-1 440	-2 000	0	-2 000	-1 440
16291	Tilfeldige inntekter	-1 565	0	0	0	0
17100	Refusjon sykepenger	-14 383	-30 000	0	-30 000	-990
17290	Kompensert mva drift	-205 415	-117 000	0	-117 000	-186 479

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-25 000	0	0	0	0
18902	Tilfeldige inntekter	-500	0	0	0	0
19900	Motpost avskrivninger	-468 123	-387 000	0	-387 000	-454 423
	Sum inntekt	-716 926	-536 000	0	-536 000	-643 332
3372	**Sørfold Eldresenter, fellesutgifter**	**2 473 726**	**2 216 813**	**11 000**	**2 227 813**	**2 233 657**
10100	Fast lønn	5 081 597	4 491 242	0	4 491 242	4 809 097
10102	Fast lønn sykepleiere	4 814 431	5 420 167	0	5 420 167	4 383 406
10103	Fast lønn leger/tilsynslege	195 614	201 864	0	201 864	160 864
10104	Tariffbestemte tillegg	1 388 123	1 214 769	0	1 214 769	1 264 997
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	26 503	20 000	0	20 000	15 914
10200	Lønn vikarer	601 739	250 000	0	250 000	665 731
10201	Lønn sykevikarer	954 091	400 000	0	400 000	503 768
10202	Lønn vikar fødselspermisjon	47 644	0	0	0	27 156
10203	Ferievikarer	647 619	901 231	0	901 231	750 383
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	903 625	708 616	0	708 616	894 833
10300	Lønn ekstrahjelp	140 078	200 000	0	200 000	143 422
10302	Sommerjobb ungdom	25 191	0	24 000	24 000	23 486
10400	Lønn overtid	620 999	0	0	0	511 217
10505	Variabel lønn m.m.	1 120	15 000	0	15 000	0
10506	Lønn lærlinger	326 049	0	326 000	326 000	62 554
10507	Andre oppdr/godtgj.	108	37 000	0	37 000	7 319
10508	Stipend, trekkpliktig	14 202	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	1 260 988	2 206 990	0	2 206 990	1 394 754
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	1 236 480	834 706	0	834 706	1 129 639
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	0	0	0	0	2 203
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	16 977	19 000	0	19 000	15 582
10990	Arbeidsgiveravgift	815 453	835 799	14 000	849 799	796 119
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	0	0	0	4 374
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	0	0	0	6 212
11003	Faglitteratur	0	0	0	0	390
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	253 124	285 000	0	285 000	245 058
11101	Surstoff, lystgass	1 591	10 000	0	10 000	0
11102	Laboratorierekvisita	27 344	0	0	0	0
11140	Medisiner	115 100	200 000	0	200 000	138 366
11141	Legehonnorar	5 711	50 000	0	50 000	0
11150	Matvarer	465 366	540 000	0	540 000	533 085

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11200	Drifts-/forbruksmateriell	7 620	0	0	0	10 037
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	0	0	0	5 309
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	777	15 000	0	15 000	8 408
11203	Velferdstiltak brukere	6 764	50 000	0	50 000	8 767
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	1 690	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	7 516	0	0	0	12 822
11302	Sambandsleie / internett	36 000	35 000	0	35 000	36 000
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	0	0	0	-4 392
11503	Stipend ikke oppg.pl./ikke trekkpl.	15 798	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	4 151	0	0	0	19 329
11651	Klesgodtgjørelse	21 446	0	0	0	2 878
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	4 590	0	0	0	0
11704	Transport eldre / funksjonshemmede	4 108	25 000	0	25 000	7 667
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	1 222
11952	Lisens programvare	32 000	0	0	0	0
11953	Lisens NRK, TONO m.v	4 874	0	0	0	5 732
12000	Inventar og utstyr	195	10 000	0	10 000	208 050
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	30 000	0	30 000	0
12004	Kjøkkenutstyr	0	0	0	0	2 954
12006	Teknisk utstyr	10 258	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	595	0	0	0	0
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	0	0	0	0	5 771
12090	Medisinsk utstyr	9 707	30 000	0	30 000	12 703
12201	Leie/leasing av maskiner	2 357	0	0	0	0
12401	Reparasjoner /vedlikehold	1 080	0	0	0	0
12703	Egenandel lege/sykehus	5 851	0	0	0	1 725
13000	Kjøp av statlige tjenester	10 230	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	378	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
13701	Driftsavtaler/-tilsk leger/fysioterapeuter	0	0	0	0	1 438
13703	Kjøp av tjenester private	14 577	100 000	0	100 000	13 145
14290	Betalt mva	193 484	193 000	0	193 000	243 995
15002	Forsinkelsesrenter	311	0	0	0	53
15500	Avsetning til bundne fond	0	0	0	0	350 000
15900	Avskrivninger	25 180	21 000	0	21 000	25 180
	Sum utgift	20 408 405	19 350 384	364 000	19 714 384	19 468 721
16000	Vederlag for opphold institusjon, fakturering	-203 987	-100 000	0	-100 000	-103 502
16005	Korttidsopphold	-263 256	-100 000	0	-100 000	-154 165
16008	Vederlag opphold institusjon	-1 223 586	-1 550 000	0	-1 550 000	-1 904 802
16204	Betalt for kost, ansatte	-14 310	-12 000	0	-12 000	-12 300
16208	Salgsinnt. avgiftsfritt (f.eks. plan)	0	0	0	0	-4 740
16291	Tilfeldige inntekter	-1 553	0	0	0	0
17007	Refusjon fra stat	0	0	0	0	-111 000
17100	Refusjon sykepenger	-1 546 051	-400 000	0	-400 000	-542 554
17101	Refusjon fødselspenger	-773 899	0	0	0	-563 784
17290	Kompensert mva drift	-193 484	-193 000	0	-193 000	-243 995
17301	Refusjon lærlingeordning	-37 074	0	-37 000	-37 000	-8 723
18100	Andre statlige tilskudd	0	0	0	0	-227 100
18300	Overføring fra fylkeskommunen	0	0	0	0	-350 000
18902	Tilfeldige inntekter	-23 200	0	0	0	0
19500	Bruk av bundne fond	-190 400	0	0	0	0
19900	Motpost avskrivninger	-25 180	-21 000	0	-21 000	-25 180
	Sum inntekt	-4 495 979	-2 376 000	-37 000	-2 413 000	-4 251 845
3373	**Sørfold Eldresenter**	**15 912 426**	**16 974 384**	**327 000**	**17 301 384**	**15 216 876**
10100	Fast lønn	5 875 091	4 986 924	0	4 986 924	6 010 999
10102	Fast lønn sykepleiere	3 187 269	3 623 373	0	3 623 373	3 064 546
10104	Tariffbestemte tillegg	905 185	850 339	0	850 339	818 287
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	22 035	26 148	0	26 148	23 186
10200	Lønn vikarer	416 080	350 615	0	350 615	336 327
10201	Lønn sykevikarer	627 774	600 000	0	600 000	468 045
10203	Ferievikarer	509 398	570 862	0	570 862	508 364
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	693 585	607 385	0	607 385	551 749
10300	Lønn ekstrahjelp	537 864	230 000	0	230 000	394 551
10400	Lønn overtid	574 883	0	0	0	356 003
10501	Omsorgslønn	126 943	120 000	0	120 000	96 853
10504	Lønn støttekontakt	2 499	0	0	0	0
10506	Lønn lærlinger	62 774	0	63 000	63 000	81 017
10507	Andre oppdr/godtgj.	5 586	0	0	0	12 645

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10508	Stipend, trekkpliktig	-20 833	0	0	0	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	1 361 608	2 021 725	0	2 021 725	1 639 454
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	772 827	558 152	0	558 152	702 159
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	15 858	20 000	0	20 000	15 925
10990	Arbeidsgiveravgift	751 488	750 544	3 000	753 544	739 627
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	19 209	10 000	0	10 000	5 231
11001	Utgifter papir/toner	11 174	6 000	0	6 000	1 014
11003	Faglitteratur	0	1 000	0	1 000	0
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	118 898	100 000	0	100 000	98 753
11102	Laboratorierekvisita	4 825	15 000	0	15 000	16 570
11140	Medisiner	2 186	10 000	0	10 000	3 872
11150	Matvarer	20 873	120 000	0	120 000	18 003
11151	Bevertning i kommunal regi	198	0	0	0	0
11152	Mat/bevertning ved kurs/opplæring	242	7 000	0	7 000	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	29 080	80 000	0	80 000	13 658
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	20 000	0	20 000	1 882
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	6 154	15 000	0	15 000	3 615
11203	Velferdstiltak brukere	0	5 000	0	5 000	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	2 916	0	0	0	0
11206	Forbruksmateriell renhold	1 997	5 000	0	5 000	3 068
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	918	0	0	0	1 832
11300	Telefonutgifter	47 030	52 000	0	52 000	46 441
11302	Sambandsleie / internett	118 051	110 000	0	110 000	105 360
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	0	0	0	2 228
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 284	2 000	0	2 000	-3 724
11401	Annonser	1 584	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	3 807	0	0	0	7 470
11501	Opplæring/veiledning, kurs (intern)	1 192	0	0	0	0
11503	Stipend ikke oppg.pl./ikke trekkpl.	30 000	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	14 089	25 000	0	25 000	25 932

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11651	Klesgodtgjørelse	22 588	50 000	0	50 000	22 798
11700	Drivstoff og rekvisita	174 446	150 000	0	150 000	138 013
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	24 676	0	0	0	8 442
11705	Forsikring, årsavgifter	124 520	150 000	0	150 000	119 830
11706	Vedlikehold /service transportmidler	8 827	35 000	0	35 000	17 974
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	291	0	0	0	6 297
11800	Strømutgifter	31 767	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	9 455	8 000	0	8 000	8 702
11851	Egenandel forsikringsoppgjør	1 798	0	0	0	7 917
11852	Alarmsystemer	8 725	0	0	0	7 831
11900	Husleie, ikke intern	227 040	200 000	0	200 000	202 188
11952	Lisens programvare	3 523	0	0	0	12 237
11955	Kommunale eiendomsgebyr	33 808	-200 000	0	-200 000	31 878
12000	Inventar og utstyr	0	60 000	0	60 000	17 000
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	10 724	10 000	0	10 000	4 426
12002	Programvare	0	5 000	0	5 000	0
12004	Kjøkkenutstyr	1 507	5 000	0	5 000	0
12005	Trygghetsalarm	3 169	2 000	0	2 000	2 538
12006	Teknisk utstyr	19 200	0	0	0	43 950
12008	Diverse utstyr	0	30 000	0	30 000	11 940
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	30 760	0	0	0	0
12090	Medisinsk utstyr	10 623	10 000	0	10 000	0
12100	Leie/leasing av transportmidler	225 892	300 000	0	300 000	226 810
12102	Reperasjon leasingbiler	0	0	0	0	13 234
12201	Leie/leasing av mask.	21 065	23 000	0	23 000	31 315
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	0	5 000	0	5 000	0
12401	Reparasjoner /vedlikehold	0	0	0	0	8 520
13000	Kjøp av statlige tjenester	17 424	20 000	0	20 000	17 761
13503	Kjøp fra andre kommuner	208 742	290 000	0	290 000	279 325
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	23 063	160 000	-50 000	110 000	20 822
13703	Kjøp av tjenester private	67 131	60 000	0	60 000	60 796
14290	Betalt mva	273 171	170 000	0	170 000	288 934

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
14704	Tap på fordringer/garanti	0	0	0	0	26 988
14709	Andre tilskudd / overføringer	210 000	230 000	0	230 000	220 000
15002	Forsinkelsesrenter	4 374	0	0	0	373
15900	Avskrivninger	67 477	0	0	0	88 877
	Sum utgift	18 730 403	17 672 067	16 000	17 688 067	18 118 658
16002	Betalt for kost, brukere	-217 552	-290 000	0	-290 000	-248 171
16003	Brukerbetaling hjemmetjenester	-68 915	-75 000	0	-75 000	-76 325
16204	Betalt for kost, ansatte	-9 960	-8 000	0	-8 000	-9 540
16291	Tilfeldige inntekter	-46 580	0	0	0	0
17002	Refusjon fra NAV, Trygdekontor	0	-19 000	0	-19 000	-18 500
17007	Refusjon fra stat	-23 000	0	0	0	-138 000
17100	Refusjon sykepenger	-912 783	-500 000	0	-500 000	-437 809
17101	Refusjon fødselspenger	0	0	0	0	6 849
17290	Kompensert mva drift	-273 171	-170 000	0	-170 000	-288 934
17300	Refusjon fra fylkeskommuner, fakt.	-29 056	0	0	0	0
17301	Refusjon lærlingeordning	-13 085	0	-13 000	-13 000	-15 592
17500	Refusjon fra kommuner, fakturering	0	0	0	0	-6 970
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-15 740	0	0	0	0
19500	Bruk av bundne fond	-10 000	0	0	0	0
19900	Motpost avskrivninger	-67 477	0	0	0	-88 877
	Sum inntekt	-1 687 319	-1 062 000	-13 000	-1 075 000	-1 321 869
3380	**Hjemmetjeneste Sør**	**17 043 084**	**16 610 067**	**3 000**	**16 613 067**	**16 796 789**
13503	Kjøp fra andre kommuner	0	0	0	0	6 093
14290	Betalt mva	0	0	0	0	1 523
14706	Kalkulatorisk utgift	161 131	0	0	0	141 023
14709	Andre tilskudd / overføringer	3 730 000	4 030 000	-300 000	3 730 000	3 936 000
15900	Avskrivninger	0	41 000	0	41 000	0
1	Sum utgift	3 891 131	4 071 000	-300 000	3 771 000	4 084 639
16205	Kalkulatorisk inntekt	-161 131	0	0	0	-141 023
17290	Kompensert mva drift	0	0	0	0	-1 523
19900	Motpost avskrivninger	0	-41 000	0	-41 000	0
2	Sum inntekt	-161 131	-41 000	0	-41 000	-142 546
4710	Kirkelig Fellesråd	3 730 000	4 030 000	-300 000	3 730 000	3 942 093
14709	Andre tilskudd / overføringer	0	0	0	0	46 699
	Sum utgift	0	0	0	0	46 699
4720	**Tilskudd til livssynsorganisasjoner**	**0**	**0**	**0**	**0**	**46 699**
10100	Fast lønn	725 512	672 898	0	672 898	672 897

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	0	0	0	8 052
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	103 729	103 425	0	103 425	140 648
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	728	0	0	0	728
10990	Arbeidsgiveravgift	42 776	37 191	0	37 191	41 204
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	4 000	0	4 000	1 835
11001	Utgifter papir/toner	0	0	0	0	2 699
11151	Bevertning i kommunal regi	0	2 000	0	2 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	1 000	0	1 000	0
11300	Telefonutgifter	7	0	0	0	499
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 403	7 000	0	7 000	-5 699
11500	Kursavgifter / kursopphold	1 690	0	0	0	2 743
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	3 000	0	3 000	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	3 000	0	3 000	0
11956	Kontingenter	2 000	0	0	0	1 500
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	15 565
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	2 500	0	0	0	0
12008	Diverse utstyr	0	14 000	0	14 000	0
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	7 247	0	0	0	0
12201	Leie/leasing av maskiner	12 563	20 000	0	20 000	21 356
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	0	0	0	0	2 417
14290	Betalt mva	6 054	11 000	0	11 000	9 759
	Sum utgift	907 210	878 514	0	878 514	916 204
17290	Kompensert mva drift	-6 054	-11 000	0	-11 000	-9 759
	Sum inntekt	-6 054	-11 000	0	-11 000	-9 759
5001	**Administrasjon-Kultur**	**901 156**	**867 514**	**0**	**867 514**	**906 445**
11302	Sambandsleie / internett	11 256	8 000	0	8 000	11 262
11900	Husleie, ikke intern	137 296	132 000	0	132 000	136 032
12004	Kjøkkenutstyr	0	2 000	0	2 000	0
12008	Diverse utstyr	0	5 000	0	5 000	0
12401	Reparasjoner /vedlikehold	0	0	0	0	580
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	7 787	7 000	0	7 000	7 582

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
13703	Kjøp av tjenester private	0	6 000	0	6 000	0
14290	Betalt mva	39 960	0	0	0	38 864
15002	Forsinkelsesrenter	426	0	0	0	0
	Sum utgift	196 724	160 000	0	160 000	194 319
16300	Husleie og leie av lokaler	-2 750	-8 000	0	-8 000	-1 932
16304	Div. leieinntekter	-1 000	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-39 960	0	0	0	-38 864
	Sum inntekt	-43 710	-8 000	0	-8 000	-40 796
5002	**Aktivitetshus**	**153 015**	**152 000**	**0**	**152 000**	**153 524**
11700	Drivstoff og rekvisita	6 298	0	0	0	531
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	144	0	0	0	0
	Sum utgift	6 442	0	0	0	531
5003	**Aktivitetsbuss**	**6 442**	**0**	**0**	**0**	**531**
10100	Fast lønn	826 073	867 599	-50 000	817 599	899 956
10507	Andre oppdr/godtgj.	176	27 000	0	27 000	4 110
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	137 050	137 500	0	137 500	180 351
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 335	0	0	0	1 456
10990	Arbeidsgiveravgift	49 644	49 539	0	49 539	54 590
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	0	6 375	0	6 375	0
11150	Matvarer	18 048	15 000	0	15 000	11 305
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	4 819
11200	Drifts-/forbruksmateriell	4 481	0	0	0	25 283
11203	Velferdstiltak brukere	0	0	0	0	5 180
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	25 030	33 000	0	33 000	590
11300	Telefonutgifter	0	0	0	0	-4 026
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	5 783	4 000	0	4 000	5 056
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	1 266	3 000	0	3 000	1 137
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	61	0	0	0	500
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	2 360
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	3 680	0	0	0	9 474
12003	Mediautstyr	0	0	0	0	959
12006	Teknisk utstyr	0	0	0	0	16 241
12008	Diverse utstyr	15 311	10 000	0	10 000	1 895
13703	Kjøp av tjenester private	52 072	42 000	0	42 000	64 050
14290	Betalt mva	11 803	0	0	0	9 822

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
14700	Tilskudd til lag/foreninger /organisasjoner	4 000	5 000	0	5 000	6 100
15002	Forsinkelsesrenter	0	0	0	0	419
	Sum utgift	1 155 813	1 200 013	-50 000	1 150 013	1 301 627
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	-300	0	0	0	0
16204	Betalt for kost, ansatte	-720	0	0	0	-720
17290	Kompensert mva drift	-11 803	0	0	0	-9 822
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-840 000	-840 000	0	-840 000	-757 000
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-18 000	0	0	0	-16 800
19400	Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	-12 927
	Sum inntekt	-870 823	-840 000	0	-840 000	-797 269
5004	**Folkehelse**	**284 990**	**360 013**	**-50 000**	**310 013**	**504 357**
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	0	0	0	0	5 310
15500	Avsetning til bundne fond	8 694	0	0	0	0
	Sum utgift	8 694	0	0	0	5 310
16208	Salgsinnt. avgiftsfritt (f.eks. plan)	-8 694	0	0	0	-19 397
	Sum inntekt	-8 694	0	0	0	-19 397
5005	**Gård- og slektshistorie**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-14 087**
10104	Tariffbestemte tillegg	0	0	0	0	296
10990	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0	15
11952	Lisens programvare	43 380	41 000	0	41 000	41 756
12008	Diverse utstyr	0	0	0	0	11 808
12702	Kjøp av brukerstøtte	0	5 000	0	5 000	0
13703	Kjøp av tj. private	17 500	2 000	0	2 000	8 209
14290	Betalt mva	13 995	5 000	0	5 000	12 166
	Sum utgift	74 875	53 000	0	53 000	74 250
17290	Kompensert mva drift	-13 995	-5 000	0	-5 000	-12 166
	Sum inntekt	-13 995	-5 000	0	-5 000	-12 166
5010	**Informasjon**	**60 880**	**48 000**	**0**	**48 000**	**62 084**
10100	Fast lønn	646 409	603 942	0	603 942	623 950
10104	Tariffbestemte tillegg	1 670	7 252	0	7 252	8 245
10200	Lønn vikarer	0	0	0	0	18 722
10201	Lønn sykevikarer	0	0	0	0	2 741
10203	Ferievikarer	7 028	0	0	0	10 964
10300	Lønn ekstrahjelp	12 802	6 000	0	6 000	0
10302	Sommerjobb ungdom	49 918	0	49 000	49 000	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	495	0	0	0	23
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	92 106	94 861	0	94 861	133 515

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 065	0	0	0	1 245
10990	Arbeidsgiveravgift	39 133	34 112	0	34 112	32 423
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	156	1 000	0	1 000	3 890
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	17 770	31 000	0	31 000	36 194
11150	Matvarer	968	1 000	0	1 000	271
11200	Drifts-/forbruksmateriell	353	5 000	0	5 000	826
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	1 014	10 000	0	10 000	503
11300	Telefonutgifter	2 970	0	0	0	2 066
11301	Porto	0	0	0	0	70
11303	Bankgebyrer, betalingsformidling	1	0	0	0	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	493	0	0	0	0
11401	Annonser	1 536	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	876	0	0	0	6 360
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	3 310	1 000	0	1 000	154
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	1 137
11952	Lisens programvare	96 253	93 000	0	93 000	81 071
11953	Lisens NRK, TONO m.v	0	4 000	0	4 000	7 651
11954	Kopieringsavtaler	0	1 000	0	1 000	0
11956	Kontingenter	4 000	4 000	0	4 000	0
12000	Inventar og utstyr	1 500	5 000	0	5 000	7 964
12002	Programvare	0	2 000	0	2 000	478
12007	Bøker mv til bibliotek	36 522	87 000	0	87 000	70 774
12008	Diverse utstyr	10 259	0	0	0	2 470
12201	Leie/leasing av maskiner	13 346	16 000	0	16 000	22 570
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	2 073	0	0	0	0
12401	Reparasjoner /vedlikehold	312	0	0	0	0
12402	Driftsavtaler med datasentraler	486	0	0	0	0
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	716	0	0	0	716
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	4 599	0	0	0	2 813
13703	Kjøp av tj. private	6 000	3 000	0	3 000	0
14290	Betalt mva	29 370	26 000	0	26 000	33 342
15002	Forsinkelsesrenter	0	0	0	0	27

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
15500	Avsetning til bundne fond	0	0	0	0	25 000
	Sum utgift	1 085 506	1 036 167	49 000	1 085 167	1 138 176
16291	Tilfeldige inntekter	-46	0	0	0	0
17002	Refusjon fra NAV, Trygdekontor	-12 482	0	0	0	0
17100	Refusjon sykepenger	38	0	0	0	-193 152
17290	Kompensert mva drift	-29 370	-26 000	0	-26 000	-33 342
18300	Overføring fra fylkeskommunen	0	0	0	0	-25 000
	Sum inntekt	-41 860	-26 000	0	-26 000	-251 494
5015	**Bibliotek**	**1 043 646**	**1 010 167**	**49 000**	**1 059 167**	**886 681**
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	0	0	0	0	477
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	4 413
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	431 035	415 000	0	415 000	420 522
14290	Betalt mva	5 291	0	0	0	1 222
	Sum utgift	436 326	415 000	0	415 000	426 634
17290	Kompensert mva drift	-5 291	0	0	0	-1 222
	Sum inntekt	-5 291	0	0	0	-1 222
5020	**Kulturminnevern**	**431 035**	**415 000**	**0**	**415 000**	**425 412**
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	10 000	0	10 000	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	0	1 537	0	1 537	0
10990	Arbeidsgiveravgift	0	588	0	588	0
11150	Matvarer	339	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	3 820	14 000	0	14 000	2 080
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	73 870	78 000	0	78 000	72 068
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	27 175	0	0	0	37 175
13703	Kjøp av tj. private	36 170	19 000	0	19 000	15 974
14290	Betalt mva	6 057	2 000	0	2 000	4 513
14700	Tilskudd lag/foreninger /organisasjoner	169 379	0	0	0	10 280
15500	Avsetning til bundne fond	27 175	0	0	0	0
	Sum utgift	343 986	125 125	0	125 125	142 090
16290	Billettinntekter	0	0	0	0	-8 930
16291	Tilfeldige inntekter	-9 178	0	0	0	0
16292	Eksterne billettintekter	-164 014	0	0	0	-1 050
17290	Kompensert mva drift	-6 057	-2 000	0	-2 000	-4 513
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	-27 175	0	0	0	-37 175

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-9 047	0	0	0	0
	Sum inntekt	-215 471	-2 000	0	-2 000	-51 668
5025	**Kunstformidling**	**128 514**	**123 125**	**0**	**123 125**	**90 422**
10100	Fast lønn	0	63 776	0	63 776	0
10104	Tariffbestemte tillegg	0	6 356	0	6 356	0
10300	Lønn ekstrahjelp	0	4 000	0	4 000	0
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	0	11 394	0	11 394	0
10990	Arbeidsgiveravgift	0	4 098	0	4 098	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 183	0	0	0	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	11 000	0	11 000	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	1 806	1 000	0	1 000	1 663
12008	Diverse utstyr	69 264	0	0	0	8 773
12401	Reparasjoner /vedlikehold	1 854	0	0	0	0
13500	Refusjon til andre kommuner	1 600	0	0	0	0
13703	Kjøp av tj. private	17 300	15 000	0	15 000	15 160
14290	Betalt mva	22 647	15 000	0	15 000	5 983
14700	Tilskudd lag/foreninger /organisasjoner	152 167	184 000	0	184 000	392 939
15002	Forsinkelsesrenter	509	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	1 148 487	1 368 000	0	1 368 000	1 217 687
	Sum utgift	1 417 817	1 683 624	0	1 683 624	1 642 206
16290	Billettinntekter	-30	-15 000	0	-15 000	-340
16291	Tilfeldige inntekter	-1 345	0	0	0	-1 048
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	-2 660	0	0	0	-4 285
17290	Kompensert mva drift	-22 647	-15 000	0	-15 000	-5 983
18100	Andre statlige tilskudd	-75 000	0	0	0	0
18101	Spillemidler	0	0	0	0	-222 000
19900	Motpost avskrivninger	-1 148 487	-1 368 000	0	-1 368 000	-1 217 687
	Sum inntekt	-1 250 169	-1 398 000	0	-1 398 000	-1 451 344
5035	**Idrett og friluftsliv**	**167 648**	**285 624**	**0**	**285 624**	**190 862**
11302	Samb.leie / internett	0	0	0	0	974
11304	Kommunikasjon systemleverandør	2 579	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	10 607	10 000	0	10 000	10 177
11955	Kommunale eiendomsgebyr	2 589	2 000	0	2 000	2 464
12300	Vedl.hold, byggtj.,nyb.	0	0	0	0	80 839

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	4 199	4 000	0	4 000	4 343
14290	Betalt mva	2 297	9 000	0	9 000	22 310
15900	Avskrivninger	94 185	115 000	0	115 000	94 185
	Sum utgift	116 456	140 000	0	140 000	215 292
17290	Kompensert mva drift	-2 297	-9 000	0	-9 000	-22 310
19900	Motpost avskrivninger	-94 185	-115 000	0	-115 000	-94 185
	Sum inntekt	-96 482	-124 000	0	-124 000	-116 496
5036	**Lakselva idr.anlegg**	**19 974**	**16 000**	**0**	**16 000**	**98 797**
10507	Andre oppdr/godtgj.	0	0	0	0	24 304
10990	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0	1 239
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	0	0	0	0	3 500
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	0	0	0	0	12 795
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	14 400	0	0	0	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	5 500	0	0	0	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	61 000	0	61 000	0
13703	Kjøp av tj. private	46 972	0	0	0	23 362
14290	Betalt mva	1 023	0	0	0	3 550
14700	Tilskudd lag/ foreninger/org.	65 000	65 000	0	65 000	55 000
	Sum utgift	132 895	126 000	0	126 000	123 750
16290	Billettinntekter	-3 918	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-1 023	0	0	0	-3 550
17300	Refusjon fra fylkeskommuner	-62 945	0	0	0	0
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	0	0	0	0	-61 503
	Sum inntekt	-67 886	0	0	0	-65 053
5040	**Allment kulturarbeid**	**65 009**	**126 000**	**0**	**126 000**	**58 698**
10100	Fast lønn	285 089	383 871	0	383 871	304 278
10104	Tariffbestemte tillegg	11 266	25 477	0	25 477	5 750
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	878	0	0	0	0
10300	Lønn ekstrahjelp	0	5 000	0	5 000	0
10505	Variabel lønn m.m.	11 503	0	0	0	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	4 879	0	0	0	843
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	53 016	63 686	0	63 686	62 950
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 057	0	0	0	1 239
10990	Arbeidsgiveravgift	18 448	22 899	0	22 899	18 772
11150	Matvarer	4 832	0	0	0	1 315

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	2 115
11152	Mat/bevertning ved kurs/opplæring	698	0	0	0	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	90	2 000	0	2 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	180	10 000	0	10 000	0
11401	Annonser	0	0	0	0	1 475
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	8 915	10 000	0	10 000	5 620
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	211	0	0	0	0
11953	Lisens NRK, TONO m.v	2 969	0	0	0	2 871
11956	Kontingenter	7 800	1 000	0	1 000	7 500
12000	Inventar og utstyr	0	15 000	0	15 000	19 609
12008	Diverse utstyr	55 143	12 000	0	12 000	32 795
12401	Reparasjoner /vedlikehold	4 410	0	0	0	0
13703	Kjøp av tj. private	51 752	2 000	0	2 000	10 200
14290	Betalt mva	15 988	5 000	0	5 000	13 855
15002	Forsinkelsesrenter	414	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	8 824	62 000	0	62 000	60 824
	Sum utgift	548 363	619 933	0	619 933	552 011
17100	Refusjon sykepenger	-1 606	0	0	0	-10 200
17290	Kompensert mva drift	-15 988	-5 000	0	-5 000	-13 855
17700	Refusjon fra andre, fakturering	0	0	0	0	-15 000
19900	Motpost avskrivninger	-8 824	-62 000	0	-62 000	-60 824
	Sum inntekt	-26 419	-67 000	0	-67 000	-99 880
5045	**Ungdomsklubber**	**521 944**	**552 933**	**0**	**552 933**	**452 132**
10300	Lønn ekstrahjelp	0	21 000	0	21 000	0
10302	Sommerjobb ungdom	0	0	0	0	3 523
10507	Andre oppdr/godtgj.	376	15 000	0	15 000	1 680
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	0	5 534	0	5 534	593
10990	Arbeidsgiveravgift	19	2 043	0	2 043	296
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	3 484	0	0	0	0
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	0	0	0	0	146
11052	Arbeidsmat. praktisk undervisning	599	0	0	0	0
11150	Matvarer	12 334	0	0	0	2 352
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	1 919
11152	Mat/bevertning ved kurs/opplæring	937	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11200	Drifts-/forbruksmateriell	4 529	0	0	0	113
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	1 763	10 000	0	10 000	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	9 250	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	343	10 000	0	10 000	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	13 564	2 000	0	2 000	700
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	19 173
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	0	0	0	38 940
12008	Diverse utstyr	8 832	0	0	0	26 021
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	15 200	0	0	0	0
13703	Kjøp av tj.private	68 846	5 000	0	5 000	14 000
14290	Betalt mva	8 393	5 000	0	5 000	16 133
14700	Tilskudd lag/foreninger /organisasjoner	12 000	0	0	0	0
15500	Avsetning til bundne fond	0	0	0	0	14 000
	Sum utgift	160 469	75 577	0	75 577	139 588
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	0	-3 000	0	-3 000	0
16290	Billettinntekter	-6 099	-4 000	0	-4 000	0
17290	Kompensert mva drift	-8 393	-5 000	0	-5 000	-16 133
17300	Refusjon fra fylkeskommuner, fakt.	0	0	0	0	-14 000
17302	Div. ref. fra fylkeskommunen	0	0	0	0	-25 000
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-43 000	0	0	0	-39 500
17703	Ref. fra andre (private)	-30 000	0	0	0	0
18300	Overføring fra fylkeskommunen	0	0	0	0	-32 700
	Sum inntekt	-87 492	-12 000	0	-12 000	-127 333
5050	**Annet barne-/ungd.arbeid**	**72 978**	**63 577**	**0**	**63 577**	**12 256**
10100	Fast lønn	2 183 803	2 140 119	0	2 140 119	2 091 404
10104	Tariffbestemte tillegg	17 116	8 471	0	8 471	10 271
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	1 475	0	0	0	356
10505	Variabel lønn m.m.	0	10 000	0	10 000	0
10507	Andre oppdr/godtgj.	7 160	4 000	0	4 000	21 141
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	332 232	332 390	0	332 390	438 850
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 876	0	0	0	2 876

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
10990	Arbeidsgiveravgift	130 239	119 574	0	119 574	127 371
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	3 253	2 000	0	2 000	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	1 000	0	1 000	0
11050	Undervisningsmateriell /lærebøker	23 226	13 000	0	13 000	4 207
11051	Fritt skolemateriell	0	2 000	0	2 000	0
11150	Matvarer	283	0	0	0	0
11151	Bevertning i kommunal regi	0	0	0	0	492
11200	Drifts-/forbruksmateriell	57	1 000	0	1 000	1 438
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	0	0	0	2 212
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	71	2 000	0	2 000	3 315
11300	Telefonutgifter	1 993	0	0	0	-2 290
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	15 325	2 000	0	2 000	1 729
11401	Annonser	400	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	2 899	0	0	0	5 160
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	57 492	42 000	0	42 000	36 391
11650	Telefongodtgjørelse	0	0	0	0	200
11656	Andre oppg. pl. godtgjørelser	16 200	5 000	0	5 000	16 200
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	100	1 000	0	1 000	561
11952	Lisens programvare	24 126	22 000	0	22 000	5 448
11953	Lisens NRK, TONO m.v	5 050	0	0	0	669
11954	Kopieringsavtaler	4 000	4 000	0	4 000	3 300
11956	Kontingenter	6 979	8 000	0	8 000	6 975
12000	Inventar og utstyr	0	0	0	0	11 208
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	0	0	0	0	7 952
12002	Programvare	0	0	0	0	18 851
12003	Mediautstyr	0	0	0	0	1 320
12008	Diverse utstyr	13 841	30 000	0	30 000	25 484
13703	Kjøp av tj. private	748	25 000	0	25 000	7 433
14290	Betalt mva	11 666	8 000	0	8 000	17 716
	Sum utgift	2 862 608	2 782 554	0	2 782 554	2 868 240
16001	Foreldrebetaling	-105 427	-100 000	0	-100 000	-117 332
16007	Brukerbetalinger	-4 780	0	0	0	0
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	-666	0	0	0	0
16203	Utleie av utstyr	0	-1 000	0	-1 000	0
16290	Billettinntekter	0	-1 000	0	-1 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
16291	Tilfeldige inntekter	-14 400	0	0	0	-1 400
17100	Refusjon sykepenger	0	-4 000	0	-4 000	-9 526
17101	Refusjon fødselspenger	0	0	0	0	6 404
17290	Kompensert mva drift	-11 666	-8 000	0	-8 000	-17 716
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-4 780	0	0	0	-28 001
19500	Bruk av bundne fond	-27 836	0	0	0	-41 216
	Sum inntekt	-169 555	-114 000	0	-114 000	-208 787
5910	**Musikk- og kulturskole**	**2 693 053**	**2 668 554**	**0**	**2 668 554**	**2 659 453**
10100	Fast lønn	1 566 299	1 422 293	0	1 422 293	2 444 268
10507	Andre oppdr/godtgj.	165	5 000	0	5 000	8 369
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	219 478	219 376	0	219 376	472 112
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 456	1 000	0	1 000	2 184
10990	Arbeidsgiveravgift	86 257	78 903	0	78 903	144 935
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	5 000	0	5 000	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	7 000	0	7 000	9 478
11003	Faglitteratur	630	23 000	0	23 000	16 292
11151	Bevertning i kommunal regi	3 521	4 000	0	4 000	1 246
11202	Velferdstiltak (personaltiltak)	0	10 000	0	10 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	1 000	0	1 000	0
11300	Telefonutgifter	0	0	0	0	-4 026
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 790	7 000	0	7 000	-1 528
11401	Annonser	1 250	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	10 800	0	0	0	15 800
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	1 230	20 000	0	20 000	2 094
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	133	5 000	0	5 000	1 309
11705	Forsikring, årsavgifter	9 127	11 000	0	11 000	10 012
11952	Lisens programvare	2 755	0	0	0	2 761
11956	Kontingenter	3 110	0	0	0	1 000
12000	Inventar og utstyr	6 776	0	0	0	0
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	5 042	0	0	0	0
12201	Leie/leasing av maskiner	6 830	10 000	0	10 000	4 987
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	1 751	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	13 175	0	0	0	0
13500	Refusjon til andre kommuner	39 000	0	0	0	0
14290	Betalt mva	10 263	15 000	0	15 000	6 663
15002	Forsinkelsesrenter	403	0	0	0	1 317
	Sum utgift	1 992 242	1 844 572	0	1 844 572	3 139 272
16204	Betalt for kost, ansatte	-720	0	0	0	-720
16301	Diverse leieinntekter	-2 250	-3 000	0	-3 000	-2 250
17100	Refusjon sykepenger	-130 296	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-10 263	-15 000	0	-15 000	-6 663
	Sum inntekt	-143 529	-18 000	0	-18 000	-9 633
6001	**Administrasjon**	**1 848 713**	**1 826 572**	**0**	**1 826 572**	**3 129 639**
10100	Fast lønn	1 773 486	1 812 436	0	1 812 436	1 565 800
10300	Lønn ekstrahjelp	5 667	20 000	0	20 000	14 182
10507	Andre oppdr/godtgj.	1 379	0	0	0	942
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	281 618	281 646	0	281 646	288 760
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 123	10 000	0	10 000	1 759
10990	Arbeidsgiveravgift	92 900	101 277	0	101 277	79 124
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	670	0	0	0	-5 470
11001	Utgifter papir/toner	0	4 000	0	4 000	0
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	0	0	0	400
11003	Faglitteratur	42 415	10 000	0	10 000	28 580
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 569	17 000	0	17 000	2 133
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	4 000	0	4 000	5 352
11300	Telefonutgifter	5 628	3 000	0	3 000	869
11302	Sambandsleie / internett	235	1 000	0	1 000	934
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	0	0	0	2 071
11400	Trykkings-/kopieringsutgifter	0	0	0	0	4 350
11401	Annonser	7 392	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	16 400	0	0	0	21 290
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	11 475	20 000	0	20 000	7 938
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	872
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	4 930	5 000	0	5 000	4 930
11951	Tinglysningsgebyr	20 005	42 000	0	42 000	11 800
11952	Lisens programvare	220 141	0	0	0	0
11956	Kontingenter	400	5 000	0	5 000	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12000	Inventar og utstyr	8 855	0	0	0	0
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	42 352	0	0	0	3 383
12002	Programvare	0	227 000	0	227 000	165 987
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	3 096	0	0	0	1 644
12201	Leie/leasing av maskiner	3 442	8 000	0	8 000	7 593
12400	Service/reparasjon kontormaskiner	9 500	0	0	0	0
12402	Driftsavtaler med datasentraler	45 000	0	0	0	0
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	22 000	0	22 000	0
13000	Kjøp av statlige tjenester	16 966	0	0	0	37 335
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	63 000	0	63 000	0
13703	Kjøp av tj. private	17 744	52 000	0	52 000	10 000
14290	Betalt mva	87 062	31 000	0	31 000	58 530
15002	Forsinkelsesrenter	408	0	0	0	950
15900	Avskrivninger	18 800	51 000	0	51 000	18 800
	Sum utgift	2 742 658	2 790 359	0	2 790 359	2 340 838
16207	Salg av tjenester,avg.fritt (f.eks.oppmåling)	-7 352	0	0	0	-18 577
16209	Gebyr oppmåling (kart, målebrev), fakt.	-99 505	-225 000	0	-225 000	0
16210	Gebyr byggesak, fakturering	-299 595	-351 000	0	-351 000	-333 133
16211	Gebyr reg. plan/deling av grunneiendom, fakturerin	-1 309 116	0	0	0	-97 363
16291	Tilfeldige inntekter	0	-10 000	0	-10 000	0
17100	Refusjon sykepenger	-81 806	0	0	0	-495 442
17101	Refusjon fødselspenger	0	0	0	0	2 290
17290	Kompensert mva drift	-87 062	-31 000	0	-31 000	-58 530
17702	Ref. tinglysningsgebyr	-609	-41 000	0	-41 000	-1 776
17704	Gebyr tinglysing, fakturering	-13 087	0	0	0	-4 880
19900	Motpost avskrivninger	-18 800	-51 000	0	-51 000	-18 800
	Sum inntekt	-1 916 932	-709 000	0	-709 000	-1 026 211
6002	**Kart og oppm. virks.het**	**825 726**	**2 081 359**	**0**	**2 081 359**	**1 314 628**
11800	Strømutgifter	70 751	75 000	0	75 000	62 990
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	9 064	9 000	0	9 000	8 343
11955	Kommunale eiendomsgebyr	10 737	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	89 739	11 000	0	11 000	0
12401	Reparasjoner /vedlikehold	0	0	0	0	26 893
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	1 326	6 000	0	6 000	0
13703	Kjøp av tj. private	0	22 000	0	22 000	0
14290	Betalt mva	25 238	0	0	0	104
15002	Forsinkelsesrenter	5 284	0	0	0	0
	Sum utgift	212 140	123 000	0	123 000	98 330
16300	Husleie og leie av lokaler	-230 000	-148 000	-30 000	-178 000	-147 500
17290	Kompensert mva drift	-25 238	0	0	0	-104
	Sum inntekt	-255 238	-148 000	-30 000	-178 000	-147 604
6004	**Elvkroken Industribygg**	**-43 098**	**-25 000**	**-30 000**	**-55 000**	**-49 274**
10100	Fast lønn	3 213 489	3 012 632	0	3 012 632	3 041 936
10104	Tariffbestemte tillegg	78 029	0	0	0	57 018
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	126 992	101 206	0	101 206	101 623
10201	Lønn sykevikarer	0	50 000	0	50 000	0
10203	Ferievikarer	14 210	0	0	0	0
10400	Lønn overtid	71 276	0	0	0	40 693
10401	Lønn overtid lærere	0	0	0	0	3 399
10507	Andre oppdr/godtgj.	80	0	0	0	4 303
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	606 751	623 031	0	623 031	661 654
10902	Pensjonsinnskudd, sykepleiere	15 868	0	0	0	0
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	4 975	0	0	0	4 732
10990	Arbeidsgiveravgift	202 074	224 921	0	224 921	179 637
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	0	0	0	723
11003	Faglitteratur	0	6 000	0	6 000	995
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	3 000	0	3 000	0
11141	Legehonnorar	698	0	0	0	0
11151	Bevertning i kommunal regi	1 262	0	0	0	69
11152	Mat/bevertning ved kurs/opplæring	214	0	0	0	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	195 806	0	0	0	158 955
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	33 856	30 000	0	30 000	47 183
11203	Velferdstiltak brukere	7 213	0	0	0	0
11207	Vannprøver	7 527	4 000	0	4 000	2 941

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	155	4 000	0	4 000	0
11300	Telefonutgifter	2 707	0	0	0	12 520
11302	Sambandsleie / internett	36 000	38 000	0	38 000	36 000
11304	Kommunikasjon systemleverandør	-268	0	0	0	0
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	12 475	21 000	0	21 000	9 103
11401	Annonser	1 536	0	0	0	8 177
11500	Kursavgifter / kursopphold	26 000	0	0	0	33 230
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	526	2 000	0	2 000	1 828
11700	Drivstoff og rekvisita	97 220	93 000	0	93 000	92 206
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	78
11705	Forsikring, årsavgifter	86 956	115 000	0	115 000	102 092
11706	Vedlikehold /service transportmidler	69 439	103 000	0	103 000	35 797
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	64
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	1 300	2 000	0	2 000	1 300
11952	Lisens programvare	28 291	20 000	0	20 000	0
11956	Kontingenter	250	0	0	0	1 250
12000	Inventar og utstyr	82 143	0	0	0	99 841
12001	EDB- og kommunikasjonsutstyr	4 222	0	0	0	3 898
12002	Programvare	0	0	0	0	16 443
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	682 709	660 000	-200 000	460 000	417 225
12401	Reparasjoner /vedlikehold	133 674	144 000	0	144 000	112 603
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	111 750	144 000	-30 000	114 000	93 989
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	2 407	144 000	-20 000	124 000	233 815
12700	Konsulent- /arkitekttjenester	0	0	0	0	345
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	3 141	10 000	0	10 000	10 102
14290	Betalt mva	378 891	132 490	0	132 490	344 982
15002	Forsinkelsesrenter	11 216	0	0	0	1 261
15900	Avskrivninger	88 616	140 000	0	140 000	88 616
	Sum utgift	6 441 672	5 827 280	-250 000	5 577 280	6 062 625

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
16202	Salg av tjenester,avg.fritt, fakturering	0	-3 180	0	-3 180	0
16291	Tilfeldige inntekter	0	-206 000	0	-206 000	0
16502	Salg av vaktmestertjenester	0	-15 000	0	-15 000	0
17100	Refusjon sykepenger	-24 607	-70 000	0	-70 000	-487 489
17290	Kompensert mva drift	-378 891	-132 490	0	-132 490	-344 982
17701	Utbetaling av forsikringsoppgjør	-47 823	0	0	0	0
19500	Bruk av bundne fond	0	0	0	0	-77 800
19900	Motpost avskrivninger	-88 616	-140 000	0	-140 000	-88 616
	Sum inntekt	-539 937	-566 670	0	-566 670	-998 886
6005	**Vedlikeholdsavdeling**	**5 901 736**	**5 260 610**	**-250 000**	**5 010 610**	**5 063 739**
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	2 000	0	2 000	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	201 765	154 000	0	154 000	149 955
11207	Vannprøver	3 577	16 000	0	16 000	4 636
11300	Telefonutgifter	298	0	0	0	267
11304	Kommunikasjon systemleverandør	891	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	40 306	34 000	0	34 000	37 100
11852	Alarmsystemer	0	0	0	0	780
11955	Kommunale eiendomsgebyr	58 238	62 000	0	62 000	73 390
12000	Inventar og utstyr	4 760	5 000	0	5 000	40 898
12006	Teknisk utstyr	0	10 000	0	10 000	0
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	188 348	65 000	0	65 000	110 512
12401	Reparasjoner /vedlikehold	8 943	0	0	0	5 141
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	61 090	16 000	0	16 000	6 248
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	12 909
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	991	0	0	0	1 320
14290	Betalt mva	132 225	165 000	0	165 000	101 587
15002	Forsinkelsesrenter	424	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	411 885	263 000	0	263 000	411 885
	Sum utgift	1 113 740	792 000	0	792 000	956 627
16291	Tilfeldige inntekter	-1 300	0	0	0	-1 600
17290	Kompensert mva drift	-132 225	-164 800	0	-164 800	-101 587
19900	Motpost avskrivninger	-411 885	-263 000	0	-263 000	-411 885
	Sum inntekt	-545 410	-427 800	0	-427 800	-515 073

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
6006	**Sørfoldhallen**	**568 330**	**364 200**	**0**	**364 200**	**441 554**
11200	Drifts-/forbruksmateriell	46 262	26 000	0	26 000	20 944
11207	Vannprøver	7 291	5 000	0	5 000	1 284
12000	Inventar og utstyr	1 491	0	0	0	0
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	18 690	13 000	0	13 000	12 697
12401	Reparasjoner /vedlikehold	9 495	0	0	0	0
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	1 642	112 000	0	112 000	147
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	78 011
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	0	2 000	0	2 000	0
14290	Betalt mva	21 218	107 000	0	107 000	28 271
15900	Avskrivninger	21 209	23 000	0	23 000	21 209
	Sum utgift	127 297	288 000	0	288 000	162 563
17290	Kompensert mva drift	-21 218	-107 050	0	-107 050	-28 271
19900	Motpost avskrivninger	-21 209	-23 000	0	-23 000	-21 209
	Sum inntekt	-42 426	-130 050	0	-130 050	-49 480
6007	**Basseng Mørsvik**	**84 871**	**157 950**	**0**	**157 950**	**113 084**
11200	Drifts-/forbruksmateriell	3 831	0	0	0	826
11304	Kommunikasjon systemleverandør	60	0	0	0	4 167
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	21 521	19 000	0	19 000	19 811
11852	Alarmsystemer	18 871	21 000	0	21 000	18 536
11955	Kommunale eiendomsgebyr	14 087	28 000	0	28 000	26 565
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	23 287	12 800	0	12 800	0
12401	Reparasjoner/ vedlikehold	6 234	0	0	0	9 339
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	2 694	5 000	0	5 000	11 822
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	248
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	11 835	6 000	0	6 000	8 565
14290	Betalt mva	20 218	31 800	0	31 800	20 024
15002	Forsinkelsesrenter	392	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	315 400	291 000	0	291 000	315 400
	Sum utgift	438 432	414 600	0	414 600	435 302

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
16300	Husleie og leie av lokaler	-10 890	0	0	0	-3 252
17290	Kompensert mva drift	-20 218	-31 800	0	-31 800	-20 024
19900	Motpost avskrivninger	-315 400	-291 000	0	-291 000	-315 400
	Sum inntekt	-346 508	-322 800	0	-322 800	-338 676
6008	**Røsvik Gymsal**	**91 924**	**91 800**	**0**	**91 800**	**96 626**
10400	Lønn overtid	0	0	0	0	4 804
10990	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0	245
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	2 000	0	2 000	0
11200	Drifts-/forbruksmateriell	1 492	0	0	0	1 219
11302	Sambandsleie / internett	26 195	45 000	0	45 000	17 313
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	37 087	40 000	0	40 000	44 227
11852	Alarmsystemer	1 564	0	0	0	0
11900	Husleie, ikke intern	240 000	154 000	0	154 000	195 490
11903	Festeavgifter/ tomter	0	1 000	0	1 000	0
11955	Kommunale eiendomsgebyr	177 137	175 000	0	175 000	178 825
12000	Inventar og utstyr	5 617	0	0	0	17 144
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	35 619	90 000	0	90 000	36 384
12401	Reparasjoner /vedlikehold	0	0	0	0	200
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	39 647	90 000	0	90 000	1 488
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	15 178
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	108 913	120 000	0	120 000	100 045
14290	Betalt mva	0	110 230	0	110 230	0
15002	Forsinkelsesrenter	762	0	0	0	-382
15900	Avskrivninger	257 168	486 000	0	486 000	280 351
	Sum utgift	931 201	1 313 230	0	1 313 230	892 531
16291	Tilfeldige inntekter	-14 543	0	0	0	0
16300	Husleie og leie av lokaler	-1 364 603	-1 300 000	0	-1 300 000	-1 255 280
16303	Husleie, trekk av lønn	-391 604	-317 960	0	-317 960	-418 947
16304	Div. leieinntekter	0	-5 300	0	-5 300	0
17290	Kompensert mva drift	0	-110 230	0	-110 230	0
19900	Motpost avskrivninger	-257 168	-486 000	0	-486 000	-280 351
	Sum inntekt	-2 027 918	-2 219 490	0	-2 219 490	-1 954 578
6010	**Kommunale boliger, utleieboliger**	**-1 096 717**	**-906 260**	**0**	**-906 260**	**-1 062 048**

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 708	0	0	0	1 334
11207	Vannprøver	0	3 000	0	3 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	150	0	0	0	0
11302	Sambandsleie / internett	0	0	0	0	19 800
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	0	0	0	4 163
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	16 907	29 000	0	29 000	31 702
11852	Alarmsystemer	19 351	9 000	0	9 000	22 986
11900	Husleie, ikke intern	226 902	170 000	0	170 000	152 600
11950	Rettsgebyr	0	0	0	0	5 450
11952	Lisens programvare	0	0	0	0	14 766
11955	Kommunale eiendomsgebyr	62 532	26 000	0	26 000	15 610
11956	Kontingenter	0	0	0	0	150
12000	Inventar og utstyr	4 866	0	0	0	0
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	10 959	26 000	0	26 000	9 169
12401	Reparasjoner /vedlikehold	3 533	0	0	0	4 868
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	13 642	26 000	0	26 000	1 619
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	7 813
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	0	0	0	3 180
12701	Juridisk bistand	4 850	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	40 509	57 000	0	57 000	58 438
14290	Betalt mva	35 976	0	0	0	39 574
15900	Avskrivninger	156 383	0	0	0	155 333
	Sum utgift	599 269	346 000	0	346 000	548 556
16300	Husleie og leie av lokaler	-636 067	-756 000	0	-756 000	-715 402
17290	Kompensert mva drift	-35 976	0	0	0	-39 574
19500	Bruk av bundne fond	-50 000	0	0	0	0
19900	Motpost avskrivninger	-156 383	0	0	0	-155 333
	Sum inntekt	-878 426	-756 000	0	-756 000	-910 309
6011	**Omsorgsboliger**	**-279 157**	**-410 000**	**0**	**-410 000**	**-361 753**
11200	Drifts-/forbruksmateriell	0	0	0	0	9 234
11207	Vannprøver	0	0	0	0	1 601
11302	Samb.leie / internett	31 080	34 000	0	34 000	31 080

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	51 727	41 000	0	41 000	42 617
11955	Kommunale eiendomsgebyr	35 686	67 700	0	67 700	37 856
12000	Inventar og utstyr	795	0	0	0	0
12401	Reparasjoner /vedlikehold	793	0	0	0	0
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	1 768	0	0	0	0
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	6 452
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	9 542	8 400	0	8 400	9 220
14290	Betalt mva	19 269	15 900	0	15 900	17 833
15900	Avskrivninger	141 604	143 000	0	143 000	171 432
	Sum utgift	292 264	310 000	0	310 000	327 325
17290	Kompensert mva drift	-19 269	-15 900	0	-15 900	-17 833
19900	Motpost avskrivninger	-141 604	-143 000	0	-143 000	-171 432
	Sum inntekt	-160 872	-158 900	0	-158 900	-189 265
6014	**Komm. øvrige bygg**	**131 392**	**151 100**	**0**	**151 100**	**138 060**
10100	Fast lønn	2 779	0	0	0	7 179
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	32 308	0	0	0	0
10200	Lønn vikarer	199 315	262 425	0	262 425	108 948
10201	Lønn sykevikarer	59 665	400 000	0	400 000	190 096
10203	Ferievikarer	0	70 000	0	70 000	0
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	379	0	0	0	0
10300	Lønn ekstrahjelp	3 073	0	0	0	12 555
10302	Sommerjobb ungdom	28 731	0	28 000	28 000	66 934
10400	Lønn overtid	25 376	0	0	0	59 420
10750	Lønn renhold, fast	4 428 804	4 723 495	0	4 723 495	4 753 396
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	860 464	886 236	0	886 236	1 014 711
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	9 206	0	0	0	10 104
10990	Arbeidsgiveravgift	280 774	335 542	0	335 542	289 065
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	970	0	0	0	740
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	19 000	0	19 000	0
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	5 044	37 000	0	37 000	3 070
11206	Forbruksmateriell renhold	428 993	310 000	0	310 000	498 160
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	59	0	0	0	-4 929
11300	Telefonutgifter	447	0	0	0	387

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11301	Porto	0	0	0	0	2 818
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	1 341	0	0	0	1 166
11401	Annonser	0	0	0	0	1 475
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	2 000	0	2 000	0
11651	Klesgodtgjørelse	623	0	0	0	0
11700	Drivstoff og rekvisita	5 885	10 300	0	10 300	3 734
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	20 808
11705	Forsikring, årsavgifter	14 152	17 570	0	17 570	16 686
11706	Vedlikehold /service transportmidler	5 805	10 000	0	10 000	0
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	32
12000	Inventar og utstyr	2 335	30 000	0	30 000	6 847
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	38 692	0	0	0	0
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	8 898
13703	Kjøp av tj. private	0	0	0	0	18 000
14290	Betalt mva	122 024	0	0	0	136 251
15002	Forsinkelsesrenter	2 062	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	27 300	0	0	0	27 300
	Sum utgift	6 586 605	7 113 568	28 000	7 141 568	7 253 853
16204	Betalt for kost, ansatte	-1 380	0	0	0	-840
16291	Tilfeldige inntekter	0	0	0	0	-77 902
17100	Refusjon sykepenger	-79 355	-450 000	0	-450 000	-489 131
17290	Kompensert mva drift	-122 024	0	0	0	-136 251
19900	Motpost avskrivninger	-27 300	0	0	0	-27 300
	Sum inntekt	-230 059	-450 000	0	-450 000	-731 424
6015	**Renhold**	**6 356 546**	**6 663 568**	**28 000**	**6 691 568**	**6 522 429**
10300	Lønn ekstrahjelp	0	0	0	0	46 720
10302	Sommerjobb ungdom	140 885	0	131 200	131 200	197 017
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	1 119	0	0	0	27 464
10990	Arbeidsgiveravgift	7 242	0	0	0	13 831
11200	Drifts-/forbruksmateriell	9 560	0	0	0	20 614
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	8 658	21 000	0	21 000	2 700
11700	Drivstoff og rekvisita	12 069	8 500	0	8 500	16 253
11706	Vedlikehold /service transportmidler	7 980	0	0	0	227
12000	Inventar og utstyr	6 423	0	0	0	6 864
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	0	0	0	0	937

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	5 539	21 000	0	21 000	995
14290	Betalt mva	12 558	2 120	0	2 120	12 347
15002	Forsinkelsesrenter	203	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	13 700	0	0	0	13 700
	Sum utgift	225 937	52 620	131 200	183 820	359 669
16204	Betalt for kost, ansatte	-660	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	-12 558	-2 120	0	-2 120	-12 347
19900	Motpost avskrivninger	-13 700	0	0	0	-13 700
	Sum inntekt	-26 918	-2 120	0	-2 120	-26 047
6020	**Grøntanlegg**	**199 019**	**50 500**	**131 200**	**181 700**	**333 622**
10100	Fast lønn	259 445	223 821	0	223 821	-20 194
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	98 026	40 000	0	40 000	54 558
10400	Lønn overtid	16 197	0	0	0	0
10503	Vaktordning inkl. utrykning	23 339	124 453	0	124 453	56 782
10505	Variabel lønn m.m.	2 552	0	0	0	2 233
10507	Andre oppdr/godtgj.	1 830	0	0	0	5 086
10700	Vedlikehold lønn	1 028 975	1 001 700	0	1 001 700	968 712
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	212 120	212 207	0	212 207	205 007
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	1 844	1 000	0	1 000	1 456
10990	Arbeidsgiveravgift	82 641	76 823	0	76 823	63 607
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	4 590	3 000	0	3 000	3 056
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	3 630	4 000	0	4 000	0
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	0	0	0	679
11151	Bevertning i kommunal regi	859	0	0	0	2 363
11200	Drifts-/forbruksmateriell	37 882	70 000	0	70 000	34 239
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	2 186	15 000	0	15 000	11 724
11207	Vannprøver	263 314	225 000	0	225 000	218 327
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	15 000	0	15 000	0
11300	Telefonutgifter	4 699	6 000	0	6 000	6 653
11301	Porto	0	6 000	0	6 000	3 301
11302	Sambandsleie / internett	0	0	0	0	750
11303	Bankgebyrer, betalingsformidling	600	0	0	0	0
11304	Kommunikasjon systemleverandør	50 499	40 000	0	40 000	52 152

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	2 800	4 000	0	4 000	35
11400	Trykkings-/kopieringsutgifter	2 650	0	0	0	0
11401	Annonser	0	0	0	0	2 500
11500	Kursavgifter / kursopphold	29 728	0	0	0	59 751
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	3 383	2 000	0	2 000	0
11700	Drivstoff og rekvisita	72 915	100 000	0	100 000	75 592
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	3 310	0	0	0	16
11705	Forsikring, årsavgifter	-2 576	35 000	0	35 000	37 039
11706	Vedlikehold /service transportmidler	13 293	22 000	0	22 000	32 450
11800	Strømutgifter	7 338	11 000	0	11 000	7 013
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	13 684	11 000	0	11 000	10 113
11852	Alarmsystemer	10 881	0	0	0	0
11952	Lisens programvare	115 564	75 000	0	75 000	97 290
11955	Kommunale eiendomsgebyr	0	1 000	0	1 000	886
11956	Kontingenter	8 774	10 000	0	10 000	8 774
12101	Kjøp av transportmidler	0	0	0	0	40 000
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	14 823	64 000	0	64 000	61 628
12302	Vedlikehold/nyanlegg av veier	0	0	0	0	5 618
12303	Vedlikehold kummer og anlegg	169 409	161 000	0	161 000	187 926
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	17 878	105 990	0	105 990	127 042
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	4 840	0	0	0	6 949
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	18 150	15 000	0	15 000	10 545
12702	Kjøp av brukerstøtte	7 600	6 000	0	6 000	3 500
12703	Egenandel lege/sykehus	1 039	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	245	0	0	0	0
13703	Kjøp av tj. private	20 004	15 000	0	15 000	39 373
15002	Forsinkelsesrenter	4 216	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	799 468	673 000	0	673 000	784 943
	Sum utgift	3 434 644	3 374 994	0	3 374 994	3 269 473
16204	Betalt for kost, ansatte	-720	0	0	0	0
16291	Tilfeldige inntekter	-44 342	0	0	0	-59 977

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
16400	Kommunale årsgebyr (VAR+feiing)	-4 230 709	-4 237 000	0	-4 237 000	-3 979 084
16405	Tilknytningsavgift	-19 144	-66 000	0	-66 000	-28 931
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	-7 100	0	0	0	0
17100	Refusjon sykepenger	-25 657	0	0	0	-48 021
19500	Bruk av bundne fond	0	0	0	0	-134 995
19900	Motpost avskrivninger	-799 468	-673 000	0	-673 000	-784 943
	Sum inntekt	-5 127 140	-4 976 000	0	-4 976 000	-5 035 951
6200	**Vannverk**	**-1 692 495**	**-1 601 006**	**0**	**-1 601 006**	**-1 766 478**
10100	Fast lønn	229 765	230 605	0	230 605	0
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	3 242	32 871	0	32 871	7 352
10503	Vaktordning inkl. utrykning	0	20 662	0	20 662	2 916
10700	Vedlikehold lønn	377 508	585 242	0	585 242	313 463
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	99 879	99 448	0	99 448	66 052
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	825	0	0	0	485
10990	Arbeidsgiveravgift	31 166	36 122	0	36 122	19 544
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	3 000	0	3 000	1 556
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	0	2 000	0	2 000	1 975
11200	Drifts-/forbruksmateriell	8 922	14 000	0	14 000	1 902
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	17 150	18 000	0	18 000	15 971
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	770	0	0	0	0
11206	Forbruksmateriell renhold	0	1 000	0	1 000	0
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	35	1 000	0	1 000	59
11300	Telefonutgifter	2 082	3 000	0	3 000	1 198
11301	Porto	0	5 000	0	5 000	1 018
11304	Kommunikasjon systemleverandør	10 064	20 000	0	20 000	34 886
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	0	5 000	0	5 000	0
11401	Annonser	450	0	0	0	0
11500	Kursavgifter / kursopphold	19 320	0	0	0	1 650
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	0	5 000	0	5 000	0
11700	Drivstoff og rekvisita	63 601	65 000	0	65 000	75 522
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	3 688	5 000	0	5 000	338

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11705	Forsikring, årsavgifter	40 890	28 000	0	28 000	36 566
11706	Vedlikehold /service transportmidler	40 278	20 000	0	20 000	12 328
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	147	0	0	0	0
11800	Strømutgifter	0	16 000	0	16 000	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	2 514	5 000	0	5 000	4 756
11952	Lisens programvare	114 191	65 000	0	65 000	51 177
11955	Kommunale eiendomsgebyr	2 255	5 000	0	5 000	886
11956	Kontingenter	0	9 000	0	9 000	8 774
12100	Leie/leasing av transportmidler	1 966	0	0	0	0
12101	Kjøp av transportmidler	0	0	0	0	24 000
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	5 256	37 000	0	37 000	13 988
12303	Vedlikehold kummer og anlegg	144 657	30 000	0	30 000	85 681
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	6 427	56 000	0	56 000	68 944
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	3 507	0	0	0	7 366
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	0	0	0	10 500
12702	Kjøp av brukerstøtte	0	0	0	0	7 623
13300	Kjøp av fylkeskomm.tjenes	0	11 000	0	11 000	0
13503	Kjøp fra andre kommuner	0	15 000	0	15 000	14 430
13700	Kjøp fra interkommunale selskap (IKS/AS)	1 355	35 000	0	35 000	6 720
13703	Kjøp av tjenester private	40 981	2 000	0	2 000	3 657
14290	Betalt mva	0	0	0	0	20 508
15002	Forsinkelsesrenter	822	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	324 802	219 000	0	219 000	320 752
	Sum utgift	1 598 512	1 704 950	0	1 704 950	1 244 540
16291	Tilfeldige inntekter	-44 342	0	0	0	-48 727
16400	Kommunale årsgebyr (VAR+feiing)	-1 837 157	-1 813 000	0	-1 813 000	-1 764 310
16405	Tilknytningsavgift	-10 391	-16 000	0	-16 000	-9 685
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	0	0	0	0	-4 200
17100	Refusjon sykepenger	-124 714	0	0	0	0
17290	Kompensert mva drift	0	0	0	0	-20 508

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
19500	Bruk av bundne fond	0	0	0	0	-8 264
19900	Motpost avskrivninger	-324 802	-219 000	0	-219 000	-320 752
	Sum inntekt	-2 341 406	-2 048 000	0	-2 048 000	-2 176 445
6300	**Kloakker**	**-742 894**	**-343 050**	**0**	**-343 050**	**-931 905**
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	0	0	0	1 500
11200	Drifts-/forbruksmateriell	0	0	0	0	239
11300	Telefonutgifter	282	0	0	0	1 198
11301	Porto	0	0	0	0	1 018
11304	Kommunikasjon systemleverandør	300	7 000	0	7 000	1 018
11500	Kursavgifter / kursopphold	2 600	0	0	0	0
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	601	0	0	0	0
11902	Leie av grunn	1 600	0	0	0	2 000
11952	Lisens programvare	117 537	75 000	0	75 000	69 133
11955	Kommunale eiendomsgebyr	0	0	0	0	886
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	24 608	0	0	0	25 597
12701	Juridisk bistand	166 159	0	0	0	277 886
12702	Kjøp av brukerstøtte	2 950	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	21 698	0	0	0	69 176
13702	Kjøp av tjeneste slamavskillere	675 514	770 000	0	770 000	677 060
13703	Kjøp av tj. private	0	0	0	0	3 500
14290	Betalt mva	1 291	0	0	0	0
	Sum utgift	1 015 138	852 000	0	852 000	1 130 209
16403	Slamavskillere	-750 516	-852 000	0	-852 000	-683 768
17290	Kompensert mva drift	-1 291	0	0	0	0
17700	Refusjon fra andre, fakturering	-855	0	0	0	0
	Sum inntekt	-752 662	-852 000	0	-852 000	-683 768
6303	**Slamavgift**	**262 477**	**0**	**0**	**0**	**446 441**
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	24 468	4 000	0	4 000	26 180
13703	Kjøp av tj. private	0	15 000	0	15 000	0
15500	Avsetning til bundne fond	59 980	64 000	0	64 000	167 743
	Sum utgift	84 448	83 000	0	83 000	193 923
16402	Miljøavgift	-84 448	-83 000	0	-83 000	-167 743
	Sum inntekt	-84 448	-83 000	0	-83 000	-167 743
6400	**Renovasjon**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26 180**
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	0	0	0	3 831

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11301	Porto	3 378	0	0	0	1 272
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	4 425	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	361 632	353 000	0	353 000	362 016
14290	Betalt mva	1 946	0	0	0	0
	Sum utgift	371 381	353 000	0	353 000	367 119
16400	Kommunale årsgebyr (VAR+feiing)	-181 888	-353 000	0	-353 000	-352 135
17290	Kompensert mva drift	-1 946	0	0	0	0
	Sum inntekt	-183 833	-353 000	0	-353 000	-352 135
6510	**Feiervesen**	**187 547**	**0**	**0**	**0**	**14 984**
10507	Andre oppdr/godtgj.	71	0	0	0	72
10990	Arbeidsgiveravgift	4	0	0	0	4
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	469	1 000	0	1 000	473
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	64	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	0	0	0	0	4 741
12502	Fordelte maskintimer	4 500	0	0	0	900
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	51 960	40 000	0	40 000	116 036
13703	Kjøp av tj. private	0	0	0	0	4 000
15900	Avskrivninger	23 134	2 000	0	2 000	23 134
	Sum utgift	80 201	43 000	0	43 000	149 358
19900	Motpost avskrivninger	-23 134	-2 000	0	-2 000	-23 134
	Sum inntekt	-23 134	-2 000	0	-2 000	-23 134
6515	**Brann- og oljevern**	**57 068**	**41 000**	**0**	**41 000**	**126 225**
10507	Andre oppdr/godtgj.	80	0	0	0	0
10990	Arbeidsgiveravgift	4	0	0	0	0
11304	Kommunikasjon systemleverandør	800	0	0	0	0
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	525	0	0	0	0
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	2 810 732	2 506 000	0	2 506 000	2 446 764
	Sum utgift	2 812 141	2 506 000	0	2 506 000	2 446 764
6516	**Brannsamarbeid interkomm.**	**2 812 141**	**2 506 000**	**0**	**2 506 000**	**2 446 764**
12302	Vedlikehold/nyanlegg av veier	4 298	0	0	0	0
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	0	0	0	0	4 000
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	5 000	0	5 000	0
12502	Fordelte maskintimer	10 500	0	0	0	4 500
14290	Betalt mva	1 074	0	0	0	1 000

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum utgift	15 872	5 000	0	5 000	9 500
17290	Kompensert mva drift	-1 074	0	0	0	-1 000
	Sum inntekt	-1 074	0	0	0	-1 000
6610	**Fylkesveier**	**14 798**	**5 000**	**0**	**5 000**	**8 500**
10100	Fast lønn	237 325	223 821	0	223 821	0
10104	Tariffbestemte tillegg	81 264	101 231	0	101 231	85 830
10106	Faste tillegg - spesifiserte grupper	22 040	20 246	0	20 246	15 477
10201	Lønn sykevikarer	20 915	0	0	0	0
10203	Ferievikarer	0	0	0	0	11 213
10204	Tariffbestemte tillegg, vikarer	0	0	0	0	11 246
10300	Lønn ekstrahjelp	19 056	0	0	0	86 979
10400	Lønn overtid	36 328	0	0	0	0
10503	Vaktordning inkl. utrykning	556 158	616 503	0	616 503	477 839
10505	Variabel lønn m.m.	1 630	0	0	0	0
10506	Lønn lærlinger	254 200	0	254 000	254 000	137 310
10507	Andre oppdr/godtgj.	800	0	0	0	3 111
10700	Vedlikehold lønn	1 110 666	1 168 506	0	1 168 506	1 270 628
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	355 978	361 605	0	361 605	346 891
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	2 609	3 000	0	3 000	2 609
10990	Arbeidsgiveravgift	130 051	132 406	10 000	142 406	123 046
11000	Kontormateriell, forbruksmateriell	0	2 000	0	2 000	1 500
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	2 070	3 000	0	3 000	3 922
11100	Medisinsk utstyr og forbruksmateriell	0	3 000	0	3 000	0
11151	Bevertning i kommunal regi	1 145	0	0	0	151
11200	Drifts-/forbruksmateriell	5 011	20 000	0	20 000	14 347
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	6 175	14 000	0	14 000	16 347
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	0	0	0	0	642
11300	Telefonutgifter	7 200	4 000	0	4 000	1 872
11302	Sambandsleie / internett	0	8 000	0	8 000	0
11304	Kommunikasjon systemleverandør	2 802	0	0	0	6 572
11401	Annonser	0	0	0	0	14 988
11500	Kursavgifter / kursopphold	7 691	0	0	0	28 477
11502	Foreleser/ kursholder, (ekstern utg.)	0	0	0	0	1 179
11600	Reise- og kostgodtgj.	5 282	2 000	0	2 000	21 111

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11700	Drivstoff og rekvisita	395 258	400 000	0	400 000	353 364
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	825	0	0	0	237
11705	Forsikring, årsavgifter	171 239	210 000	0	210 000	200 343
11706	Vedlikehold /service transportmidler	183 420	250 000	0	250 000	235 489
11707	Andre transportutgifter, flyttetjenester	0	0	0	0	1 750
11800	Strømutgifter	429	0	0	0	0
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	5 150	10 000	0	10 000	11 181
11852	Alarmsystemer	12 348	5 000	0	5 000	8 353
11952	Lisens programvare	24 030	32 000	0	32 000	32 856
11953	Lisens NRK, TONO m.v	0	0	0	0	650
11955	Kommunale eiendomsgebyr	14 574	5 000	0	5 000	4 428
11956	Kontingenter	2 070	0	0	0	0
12009	Kjøp/leasing av driftsmidler (inv.,utstyr,maskiner	2 939	0	0	0	0
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	31 138	23 000	0	23 000	735
12302	Vedlikehold/nyanlegg av veier	1 081 779	850 000	0	850 000	569 759
12303	Vedlikehold kummer og anlegg	3 162	10 000	0	10 000	18 865
12401	Reparasjoner /vedlikehold	0	0	0	0	319
12405	Snøbrøytingsavtaler	2 194 917	2 214 500	0	2 214 500	2 109 515
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	63 345	172 000	0	172 000	117 633
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	5 897	20 000	0	20 000	777
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	0	0	0	60 000
12703	Egenandel lege/sykehus	665	0	0	0	0
13501	Interkommunale samarbeidstiltak	0	0	0	0	1 251
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	3 530	64 000	0	64 000	1 137
13702	Kjøp av tjeneste slamavskillere	7 060	0	0	0	4 060
13703	Kjøp av tj. private	98 925	0	0	0	168 235
14290	Betalt mva	1 027 167	700 000	0	700 000	943 819
14700	Tilskudd lag/foreninger /organisasjoner	0	0	0	0	1 500

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
14709	Andre tilskudd / overføringer	20 500	21 200	0	21 200	20 500
15002	Forsinkelsesrenter	6 487	0	0	0	1 121
15900	Avskrivninger	1 939 101	716 000	0	716 000	1 762 701
	Sum utgift	10 162 348	8 386 018	264 000	8 650 018	9 313 861
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	-140 400	-60 000	0	-60 000	-113 400
16204	Betalt for kost, ansatte	-2 100	0	0	0	0
16291	Tilfeldige inntekter	-206 966	0	0	0	-227 446
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	-97 405	-212 000	0	-212 000	-90 985
17000	Refusjon fra staten, fakturering	-45 000	0	0	0	-105 000
17100	Refusjon sykepenger	-179 258	0	0	0	-54 377
17290	Kompensert mva drift	-1 027 167	-700 000	0	-700 000	-943 819
17301	Refusjon lærlingeordning	-44 650	0	-45 000	-45 000	-54 480
19900	Motpost avskrivninger	-1 939 101	-716 000	0	-716 000	-1 762 701
	Sum inntekt	-3 682 047	-1 688 000	-45 000	-1 733 000	-3 352 207
6630	**Veier og gater**	**6 480 302**	**6 698 018**	**219 000**	**6 917 018**	**5 961 654**
11700	Drivstoff og rekvisita	1 008	0	0	0	1 455
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	11 562	0	0	0	0
11952	Lisens programvare	4 940	0	0	0	4 800
12302	Vedlikehold/nyanlegg av veier	0	300 000	0	300 000	0
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	450
12700	Konsulent- /arkitekttjenester	103 300	0	0	0	31 645
13703	Kjøp av tj. private	0	115 000	0	115 000	0
14290	Betalt mva	27 312	0	0	0	9 588
	Sum utgift	148 122	415 000	0	415 000	47 938
16305	Avg.pliktig leie	-5 400	0	0	0	-35 045
16500	Avgiftspliktig salg av varer og tjenester, fakture	0	0	0	0	-6 000
17290	Kompensert mva drift	-27 312	0	0	0	-9 588
	Sum inntekt	-32 712	0	0	0	-50 633
6636	**Bruer og kaier**	**115 410**	**415 000**	**0**	**415 000**	**-2 695**
10400	Lønn overtid	2 223	0	0	0	0
10503	Vaktordning inkl. utrykning	0	0	0	0	377
10990	Arbeidsgiveravgift	113	0	0	0	19
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	12 000	0	12 000	0
11952	Lisens programvare	14 381	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	0	117 650	0	117 650	0
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	0	5 300	0	5 300	3 507
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	570	0	0	0	7 683
12502	Fordelte maskintimer	27 300	0	0	0	4 500
13703	Kjøp av tj. private	146 703	19 072	0	19 072	138 289
14290	Betalt mva	32 930	158 980	0	158 980	37 370
14709	Andre tilskudd / overføringer	0	31 800	0	31 800	0
15002	Forsinkelsesrenter	0	0	0	0	154
15900	Avskrivninger	40 192	89 000	0	89 000	64 392
	Sum utgift	264 411	433 802	0	433 802	256 290
17290	Kompensert mva drift	-32 930	-158 980	0	-158 980	-37 370
18104	Øremerket tilsk. trafikksikkerhetstiltak	0	-27 780	0	-27 780	0
19900	Motpost avskrivninger	-40 192	-89 000	0	-89 000	-64 392
	Sum inntekt	-73 122	-275 760	0	-275 760	-101 761
6750	**Vei- og gatelys**	**191 290**	**158 042**	**0**	**158 042**	**154 529**
10100	Fast lønn	396 143	529 943	0	529 943	525 426
10507	Andre oppdr/godtgj.	57	0	0	0	148
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	76 847	81 452	0	81 452	109 780
10905	Trekkpliktige forsikringsordninger	546	0	0	0	728
10990	Arbeidsgiveravgift	24 321	29 289	0	29 289	32 062
11002	Abonnement aviser/tidsskrifter	1 049	2 500	0	2 500	999
11003	Faglitteratur	0	1 500	0	1 500	0
11201	Arbeidstøy/verneutstyr	0	3 000	0	3 000	0
11205	Ikke oppgavepliktig utgiftsdekning	0	0	0	0	912
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	0	3 000	0	3 000	0
11300	Telefonutgifter	919	0	0	0	-3 665
11306	Mobiltelefonutgifter (personer)	297	0	0	0	4 837
11500	Kursavgifter / kursopphold	0	0	0	0	3 380
11501	Opplæring/veiledning, kurs (intern)	0	0	0	0	600
11600	Reise- og kostgodtgjørelse	378	6 000	0	6 000	980
11703	Reiseutgifter, ikke oppg.pl	0	0	0	0	1 331

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11952	Lisens programvare	0	9 000	0	9 000	9 600
14290	Betalt mva	570	0	0	0	2 768
15900	Avskrivninger	46 500	0	0	0	46 500
	Sum utgift	547 627	665 684	0	665 684	736 386
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	0	0	0	0	-205
16204	Betalt for kost, ansatte	-540	0	0	0	-720
16211	Gebyr reg. plan/deling av grunneiendom, fakturerin	-29 000	-50 000	0	-50 000	-37 000
16291	Tilfeldige inntekter	0	0	0	0	85
17290	Kompensert mva drift	-570	0	0	0	-2 768
19900	Motpost avskrivninger	-46 500	0	0	0	-46 500
	Sum inntekt	-76 610	-50 000	0	-50 000	-87 108
6903	**Landbrukskontoret**	**471 017**	**615 684**	**0**	**615 684**	**649 278**
18000	Rammetilskudd	-92 974 000	-93 203 000	0	-93 203 000	-91 168 000
18001	Løpende inntk.utj.trekk	-5 059 088	-1 428 000	-1 800 000	-3 228 000	-1 398 951
18700	Skatt på formue/inntekt	-48 787 412	-48 125 000	-850 000	-48 975 000	-48 191 136
18771	Naturressursskatt	-18 012 605	-15 444 000	0	-15 444 000	-17 597 211
	Sum inntekt	-164 833 105	-158 200 000	-2 650 000	-160 850 000	-158 355 298
8000	**Skatt formue, inntekt og rammetilskudd**	**-164 833 105**	**-158 200 000**	**-2 650 000**	**-160 850 000**	**-158 355 298**
18740	Eiendomsskatt, verk og bruk	-35 888 155	-38 000 000	2 000 000	-36 000 000	-38 229 233
	Sum inntekt	-35 888 155	-38 000 000	2 000 000	-36 000 000	-38 229 233
8100	**Eiendomsskatt**	**-35 888 155**	**-38 000 000**	**2 000 000**	**-36 000 000**	**-38 229 233**
10900	Pensjonsinnskudd, fellesordn.	-2 255 666	0	0	0	-7 846 976
10903	Pensjonsinnskudd, lærere	262 436	0	0	0	-441 598
10907	23255000 Avstemming	0	-11 543 000	0	-11 543 000	0
10990	Arbeidsgiveravgift	-101 658	0	0	0	-422 718
	Sum utgift	-2 094 888	-11 543 000	0	-11 543 000	-8 711 292
8200	**Pensjonsavvik**	**-2 094 888**	**-11 543 000**	**0**	**-11 543 000**	**-8 711 292**
15400	Avsetning til disposisjonsfond	0	0	548 000	548 000	548 000
17007	Refusjon fra stat	-7 312 000	-9 353 000	0	-9 353 000	-5 615 651
18102	Inv.komp.reform -97	0	-20 000	0	-20 000	0
18103	Komp.tilskudd omsorgsboliger	-420 393	-448 000	0	-448 000	-405 425
18106	Rehab.skolebygg 2002	-89 110	-157 000	0	-157 000	-41 096
18107	Rentekomp. - kirkeb.	-2 681	-7 000	0	-7 000	-1 357
18108	Integreringstilskudd	-2 469 800	-72 000	-2 897 000	-2 969 000	-1 334 095
18109	Havbruksfond	-17 872 332	-17 000 000	0	-17 000 000	-4 380 341
	Sum inntekt	-28 166 316	-27 057 000	-2 349 000	-29 406 000	-11 777 965
8400	**Statlige tilskudd**	**-28 166 316**	**-27 057 000**	**-2 349 000**	**-29 406 000**	**-11 777 965**
11500	Kursavgifter / kursopphold	400	0	0	0	0

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
11800	Strømutgifter	0	0	0	0	817
11803	Konsesjonskraft /Innmatingsutg.	10 925 693	9 500 000	0	9 500 000	10 679 108
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	0	0	0	12 059
12701	Juridisk bistand	114 681	0	0	0	38 965
15002	Forsinkelsesrenter	3 438	0	0	0	0
	Sum utgift	11 044 211	9 500 000	0	9 500 000	10 730 949
16503	Div. avgiftspl. salg	-22 984 320	-19 000 000	0	-19 000 000	-17 396 345
	Sum inntekt	-22 984 320	-19 000 000	0	-19 000 000	-17 396 345
8500	**Konsesjonskraft**	**-11 940 110**	**-9 500 000**	**0**	**-9 500 000**	**-6 665 397**
11800	Strømutgifter	2 947 288	3 309 000	0	3 309 000	4 494 997
11802	Strømutgifter, lysløyper	14 456	900 000	0	900 000	27 602
11803	Konsesjonskraft/ Innmatingsutg.	0	0	0	0	1 164
11805	Kvotekraft/ Innmatingsutg.	808 283	970 410	0	970 410	771 487
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	0	0	0	0	6 000
14290	Betalt mva	493 102	0	0	0	573 437
15002	Forsinkelsesrenter	2 905	0	0	0	411
	Sum utgift	4 266 033	5 179 410	0	5 179 410	5 875 098
16291	Tilfeldige inntekter	0	-12 400	0	-12 400	0
16503	Div. avgiftspl. salg	-467 299	-442 000	0	-442 000	-112 185
17290	Kompensert mva drift	-493 102	0	0	0	-573 437
	Sum inntekt	-960 401	-454 400	0	-454 400	-685 622
8501	**Kvotekraft**	**3 305 632**	**4 725 010**	**0**	**4 725 010**	**5 189 477**
15501	Avsetning næringsfond/kons.avg. fond, fin.	7 633 034	7 584 000	0	7 584 000	7 584 518
	Sum utgift	7 633 034	7 584 000	0	7 584 000	7 584 518
18770	Konsesjonsavgifter	-7 633 034	-7 584 000	0	-7 584 000	-7 584 518
	Sum inntekt	-7 633 034	-7 584 000	0	-7 584 000	-7 584 518
8600	**Kons.avg/ Næringsfond**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
19400	Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	-3 114 442
	Sum inntekt	0	0	0	0	-3 114 442
8601	**Fond**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-3 114 442**
11200	Drifts-/forbruksmateriell	0	0	0	0	39 102
14290	Betalt mva	0	0	0	0	9 775
15500	Avsetning til bundne fond	578 212	500 000	0	500 000	475 714
	Sum utgift	578 212	500 000	0	500 000	524 591
16200	Salgsinntekter,avg.fritt, fakturering	-16 240	0	0	0	-13 780
16406	Anløpsavgift og geb.	-561 972	-500 000	0	-500 000	-501 036
17290	Kompensert mva drift	0	0	0	0	-9 775

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
	Sum inntekt	-578 212	-500 000	0	-500 000	-524 591
8602	**Anløpsavgift**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-0**
11200	Drifts-/forbruksmateriell	2 939	0	0	0	148
11209	Andre driftsutgifter, herunder kantinetjenester	4 191	0	0	0	4 566
11302	Sambandsleie / internett	36 000	0	0	0	21 000
11304	Kommunikasjon systemleverandør	0	0	0	0	2 646
11800	Strømutgifter	28 500	0	0	0	19 741
11850	Forsikringer og utg. til vakthold og sikring	23 063	0	0	0	0
11852	Alarmsystemer	23 012	0	0	0	10 110
11952	Lisens programvare	9 859	0	0	0	0
11955	Kommunale eiendomsgebyr	37 570	0	0	0	106 260
12000	Inventar og utstyr	14 107	0	0	0	8 466
12300	Vedlikehold, byggtjenester og nybygg	2 145	0	0	0	1 485
12401	Reparasjoner /vedlikehold	2 658	0	0	0	21 939
12500	Materialer til vedlikehold (maskiner, utstyr, inve	9 276	0	0	0	0
12501	Materialer til vedl.hold, påkostning og nybygg	0	0	0	0	10 189
12700	Konsulent-/arkitekttjenester	46 478	0	0	0	0
12701	Juridisk bistand	0	0	0	0	84 594
13700	Kjøp fra interkomm. selskap (IKS/AS)	30 570	0	0	0	13 973
14290	Betalt mva	53 982	0	0	0	69 269
15000	Renteutgifter	0	0	0	0	140 389
15002	Forsinkelsesrenter	53	0	0	0	8
15100	Avdrag lån	737 980	738 000	0	738 000	734 980
15900	Avskrivninger	1 132 725	0	0	0	1 132 725
	Sum utgift	2 195 108	738 000	0	738 000	2 382 489
16300	Husleie og leie av lokaler	-978 618	-840 000	0	-840 000	-727 564
16301	Diverse leieinntekter	-23 100	0	0	0	-14 400
17290	Kompensert mva drift	-53 982	0	0	0	-69 269
19900	Motpost avskrivninger	-1 132 725	0	0	0	-1 132 725
	Sum inntekt	-2 188 425	-840 000	0	-840 000	-1 943 958
8603	**Omsorgsboliger Strandmyra 6**	**6 683**	**-102 000**	**0**	**-102 000**	**438 531**
11303	Bankgebyrer, betalingsformidling	98 086	50 000	0	50 000	97 451

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Budsjettjust. 2022	Budsjett inkl endr. 2022	Regnskap 2021
14290	Betalt mva	1 560	0	0	0	1 698
15000	Renteutgifter	3 089 342	3 214 910	0	3 214 910	1 874 982
15001	Rente- og låneomkostninger	760	0	0	0	720
15002	Forsinkelsesrenter	141 035	0	0	0	1 942
15005	Renteutgifter, videreform.lån	248 743	269 000	0	269 000	164 992
15009	Påløpte, ikke forfalte renter	732 783	-500 000	0	-500 000	124 735
15100	Avdrag lån	0	0	0	0	3 000
	Sum utgift	4 312 309	3 033 910	0	3 033 910	2 269 520
16201	Gebyr	144	0	0	0	36
17290	Kompensert mva drift	-1 560	0	0	0	-1 698
19000	Renter av bankinnsk.	-365 778	-677 000	500 000	-177 000	-49 437
19001	Renter av bankinnskudd, fond	-59 945	-441 000	0	-441 000	-100 983
19002	Renter fakturering	-42 757	0	0	0	-17 586
19005	Renter	0	-6 000	0	-6 000	0
19006	Renter utlån	-199 384	-170 000	0	-170 000	-196 989
19008	Renter Sørfold Industrikai	-76 980	0	0	0	-84 153
19050	Aksjeutbytte	-761 194	-2 335 000	1 000 000	-1 335 000	-1 062 867
	Sum inntekt	-1 507 453	-3 629 000	1 500 000	-2 129 000	-1 513 677
9000	**RENTER M.V**	**2 804 856**	**-595 090**	**1 500 000**	**904 910**	**755 843**
15100	Avdrag lån	11 765 970	12 000 000	0	12 000 000	11 551 520
	Sum utgift	11 765 970	12 000 000	0	12 000 000	11 551 520
16301	Diverse leieinntekter	-186 000	-186 000	0	-186 000	-186 000
19501	Bruk av næringsfond	-3 906 000	-3 906 000	0	-3 906 000	-3 906 000
	Sum inntekt	-4 092 000	-4 092 000	0	-4 092 000	-4 092 000
9100	**AVDRAG**	**7 673 970**	**7 908 000**	**0**	**7 908 000**	**7 459 520**
15700	Overføring til investeringsregnskap	800 000	800 000	0	800 000	0
	Sum utgift	800 000	800 000	0	800 000	0
9800	**Overf. mellom drifts- og investeringsregnskap**	**800 000**	**800 000**	**0**	**800 000**	**0**
15400	Avsetning til disposisjonsfond	3 016 111	0	0	0	0
	Sum utgift	3 016 111	0	0	0	0
19400	Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	-8 564 561
	Sum inntekt	0	0	0	0	-8 564 561
9990	**Årets resultat**	**3 016 111**	**0**	**0**	**0**	**-8 564 561**

BALANSE

Konto	Tekst	2022	2021
21000000	Kasse	31 111	19 219
	Kasse	31 111	19 219
21007000	Sparebank 4638.20.33906/skattetrekk	6 089 583	6 631 302
21007001	Sparebank 4638.20.15134/startlån	4 639 750	1 344 601
21007003	Sparebank 4638.20.19733/utbedringstilskudd	161 452	158 567
	Bundne bankinnskudd	10 890 785	8 134 470
21020000	Sparebanken 4638.07.00638	185 310	1 035 518
21020001	Sparebank 4509.19.91377	5 828 040	5 812 712
21020003	Sparebank 4538.20.31105	20 700	20 330
21020008	Sparebank 4638.09.00041	9 779 311	9 702 969
21020010	Sparebank 4750.63.55512 Vipps	45	-
21020011	Sparebank 4509.11.16182	1 345 212	1 321 229
21020050	Sparebank 4638.20.36956	72 768	71 467
21020101	Sparebank 4509.22.47140, verdipapir	10 131 710	10 071 765
21020200	Den Norske Bank 7874.05.61161	28 423 620	16 580 718
21020201	Den Norske bank 5010.06.39170	3 440 737	355 996
21020300	Fauske S-lag Blå bok 29448	52 874	52 127
	Forretnings- og sparebanker inkl. Postbanken	59 280 328	45 024 831
21308010	Negativ netto	-	48 040
	Stats- og trygdeforvaltningen	-	48 040
21361070	Refusjon sykepenger NAV	1 907 381	1 684 673
21361071	Refusjon feriepenger NAV	504 771	622 684
21370000	Div. kortsiktige fordringer	7 334 802	8 061 613
	Private foretak med begrenset ansvar	9 746 954	10 368 970
21675015	Trekk egne ansatte	17 297	27 484
	Husholdninger	17 297	27 484
21699002	Interim DNB 78740561161	1 121 389	240 165
21699004	Interim Sp.bank 46380700638	18 289	5 478
21699014	Interimskto. momsoppgjør	- 2 015 533	240 378
21699015	Interim syke-/fødselspenger	- 5 305	-
21699020	Interimskto.momskompensasjon	2 557 058	1 723 502
	Interimskonto	1 675 898	2 209 523
21710000	Kundefordringer, staten	12 207	3 600
	Stats- og trygdeforvaltningen	12 207	3 600
21750000	Kundefordringer, kommuner/fylkeskommuner	412 921	719 391
	Kommuneforvaltningen	412 921	719 391
21768000	Kundefordringer, kommunale/interkommunale selskape	127 760	172 098
	Selvstendige kommuneforetak	127 760	172 098
21770000	Kundefordringer, næringsliv	1 224 110	844 245
	Private foretak med begrenset ansvar	1 224 110	844 245

Konto	Tekst	2022	2021
21908000	KLP Premieavvik pensjon	31 223 713	28 968 047
21908001	KLP Arb.g.avg. premieavvik	1 564 411	1 449 369
21908010	SPK Premieavvik pensjon	587 385	849 821
21908011	SPK Arb.g.avg. premieavvik	29 299	42 683
22055000	KLP, pensjonsmidler	408 356 190	389 601 628
22055010	SPK, pensjonsmidler	19 419 487	21 111 781
	Livsforsikring m.v (inkl kom.pensj.f og kasser)	461 180 485	442 023 329
22150005	Biblioteksentralen AS	600	600
22150006	Kommunekraft AS	1 000	1 000
22150007	Indre Salten Vekst AS	207 000	207 000
22150009	Salten Kommunerevisjon IKS	50 000	50 000
22150010	Nord-Salten Kraft AS	14 852 000	14 852 000
22150011	Indre Salten Energi AS	12 146 938	12 146 938
22150012	ISE Produksjon Røyrvatn AS	100	100
22155000	KLP Egenkapitalinnskudd	13 255 090	12 489 061
	Kommuneforvaltningen	40 512 728	39 746 699
22170001	Saltens Bilruter AS	271 000	271 000
22170002	Galvano Stans AS	28 001	28 001
22170003	Fiskernes Redskapsfabrikk	100	100
22170006	AL Mørsvikbotn Handel	155 000	155 000
22170008	Valnesfjord Helsesportsenter	5 000	5 000
22170009	HT Safe	15 000	15 000
22170012	Indre Salten opplæringskontor	10 000	10 000
22170013	Nord-Norsk Reiseliv AS	11 000	11 000
22170014	Siso Vekst AS	354 000	354 000
22170016	Indre Salten Boligbyggelag	1 000	1 000
22170017	Strandmyra Boretslag	56 792	56 792
22170018	Bergveien Boretslag	1 537 500	1 537 500
	Private foretak med begrenset ansvar	2 444 393	2 444 393
22275000	Sosiale utlån	178 918	218 842
	Husholdninger	178 918	218 842
22370006	Indre Salten Vekst AS	200 000	200 000
22370018	Karlsen Energi AS	40 000	80 000
22370028	Mørsvikbotn Handel SA	60 000	60 000
22370029	Alva form AS	40 000	120 000
22370031	Kenneth Larsen	500 000	500 000
22370032	Salten Veteranbåtlag AS	36 000	48 000
22370033	Alva Form AS	200 000	-
	Private foretak med begrenset ansvar	1 076 000	1 008 000
22375001	Videreutlån fra Husbanken	22 572 242	15 762 436
	Husholdninger	22 572 242	15 762 436
22499000	EDB-utstyr, kontormask. m.m. 5 år	8 824 120	8 689 120
22499001	Avskrivning kto 22499000	- 6 845 320	- 6 035 920
22599000	Anl.maskiner, transportm., inventar/utstyr 10 år	33 415 210	31 451 210
22599001	Avskrivning kto 22599000	- 22 426 997	- 20 218 011
22799000	Komm. bygg, 50 år	74 853 491	74 853 491

Konto	Tekst	2022	2021
22799001	Komm. bygg, 40 år	295 107 726	270 753 726
22799010	Avskrivning kro 22799000	- 23 051 987	- 21 309 591
22799011	Avskrivning kto 22799001	- 65 358 077	- 58 382 845
22799200	Faste eiendommer, tomter	2 002 795	2 002 795
22899000	Teknisk anlegg, VAR 20 år	21 028 183	21 028 183
22899001	Avskrivning kto 22899000	- 11 014 628	- 9 983 147
22999000	Faste eiendommer, 40 år	48 496 995	48 496 995
22999001	Avskrivning kto 22999000	- 14 216 333	- 13 034 948
22999100	Faste eiendommer, 40 år	7 050 000	7 050 000
	Interimskonto	347 865 179	335 361 058
23208009	Utleggstrekk	- 34 222	- 37 145
23264010	Arbeidsgiveravgift	- 1 232 526	- 1 579 430
23264021	Arb.g.avg.påløpte feriepenger	- 859 639	- 878 985
23264090	Forskuddstrekk skatt	- 5 945 120	- 6 583 373
	Sektor for skatteinnkreving	- 8 071 507	- 9 078 933
23270000	Leverandørgjeld	- 10 483 573	- 12 683 961
	Private foretak med begrenset ansvar	- 10 483 573	- 12 683 961
23275700	Div. kortsiktig gjeld	1 936 954	225 661
	Husholdninger	1 936 954	225 661
23289000	Leverandørgjeld Lønn	- 107 675	11 259
23289003	Fagforeningstrekk	406	-
	Private foretak med begrenset ansvar	- 107 269	11 259
23289021	Avsetning feriepenger	- 16 862 231	- 17 192 374
	Sektor for skatteinnkreving	- 16 862 231	- 17 192 374
23610000	Ovf fra/til forrige år, rammetilskudd	4 085 686	2 987 376
	Stats- og trygdeforvaltningen	4 085 686	2 987 376
23820000	Påløpte, ikke forfalte renter	- 1 397 684	- 664 901
	Forretnings- og sparebanker inkl. Postbanken	- 1 397 684	- 664 901
24008000	KLP Pensjonsforpliktelse	- 392 958 876	- 376 328 341
24008001	KLP arb.g.avg. pensj.forpliktelse	785 263	676 938
24008010	SPK Pensjonsforpliktelse	- 35 022 183	- 33 272 564
24008011	SPK arb.g.avg. pensj.forpliktelse	- 795 737	- 620 200
	Livsforsikring m.v (inkl kom.pensj.f og kasser)	- 427 991 533	- 409 544 167
24519242	Komm.bank 2007.0056 - 2006	- 6 598 420	- 8 064 780
24519243	Komm.bank 20110034 - 2010	- 3 078 910	- 3 958 570
24519245	Komm.bank 20180533 - 2018	- 13 200 600	- 13 829 200
24519246	Komm.banken 20190233 - 2019 Omsorgsboliger	- 27 305 050	- 28 043 030
24519247	Komm.banken 20210034 - 2020	- 17 108 000	- 17 836 000
24519248	Komm.banken 20220267	- 9 410 680	-
24519249	Komm.banken 8317.61.09915 2022	- 29 067 000	-
	Stalige låneinstittusjoner	- 105 768 660	- 71 731 580
24531107	KLP Kommunekreditt 8317.50.21445	- 7 500 000	- 9 000 000
	Kredittforetak og finansieringsselskaper	- 7 500 000	- 9 000 000
24541016	KLP Kommunekreditt 8317.50.29403-2008	- 3 302 100	- 3 852 450
24541018	KLP 8317.50.33176 - 2009	- 6 469 400	- 7 393 600
24541019	KLP Komm.kreditt 8317.52.69307-2012 Straumen Industribygg	- 1 860 000	- 2 046 000

Konto	Tekst	2022	2021
24541020	KLP Komm.kreditt 8317.52.83911 - 2012	- 9 549 000	- 10 549 000
24541021	KLP Komm.kreditt 8317.53.17034 - 2013	- 20 749 000	- 22 049 000
24541022	KLP 8317.53.81697 - 2015-refinansiering	- 3 328 690	- 4 072 690
24541023	KLP 8317.53.81638 - 2014	- 11 994 000	- 12 684 000
24541024	KLP 8317.53.81654 - 2015	- 4 802 000	- 5 094 000
24541025	KLP 8317.54.84410 - 2016	- 7 598 760	- 7 988 440
24541026	KLP 8317.55.42119 - 2017	- 5 699 000	- 6 067 000
	Livsforsikring m.v (inkl kom.pensj.f og kasser)	- 75 351 950	- 81 796 180
24919038	DNSH 15321334 11 - 2013	- 156 891	- 163 645
24919040	DNSH 15321699 31 - 2014	- 1 631 615	- 1 664 000
24919041	DNSH 15322086 8 - 2015	- 1 554 504	- 1 554 504
24919042	DNSH 15322425 2/1 - 2016	- 3 000 000	- 3 000 000
24919043	DNSH 15322711 1 - 2017	- 2 413 962	- 2 496 017
24919044	DNSH 15323015/2/1 - 2018	- 2 690 754	- 2 781 162
24919045	DNSH 15323230 - 2019	- 2 633 940	- 2 743 494
24919046	DNSH 15323556 - 2020	- 1 881 943	- 1 940 855
24919047	DNSH 15323750/1/1- 2021	- 2 850 000	- 2 950 000
24919048	DNSH 15323905 - 2022	- 10 000 000	-
	Stalige låneinstittusjoner	- 28 813 609	- 19 293 677
25100000	Tilpasningstilskudd	- 235 564	- 235 564
25100001	Den kulturelle skolesekk	- 87 744	- 87 744
25100002	Næringsfond	- 17 968 484	- 16 784 068
25100003	Kobbelv/Faulvatn fiskefond	- 1 378 659	- 1 297 915
25100004	Miljøstasjon oljeh.avfall	- 14 000	- 14 000
25100005	Stimuleringstilsk.skole/barnehage	- 26 845	- 26 845
25100006	FATA-prosjekt ovf til-94	- 20 000	- 20 000
25100008	Etableringstilskudd	- 228 777	- 161 577
25100009	Lokale tiltak for barn og unge	- 70 472	- 70 472
25100010	Kjemikalievernutstyr, ovf til-94	- 16 202	- 16 202
25100011	Slamavgiftsfond	- 1 462	- 1 462
25100012	Drift Gjerdalsveien, ovf til-94	- 41 855	- 41 855
25100013	Fysak	- 35 000	- 35 000
25100014	Den kulturelle spaserstokken	- 32 645	- 5 470
25100015	Renovasjonsfond, avs.-95	- 57 426	- 57 426
25100016	Faulvatnfond - friluftsliv	- 40 499	- 39 597
25100018	Faulvatnfond - vilt	- 112 759	- 96 857
25100022	Opplæringsfond	- 44 649	- 44 649
25100023	Tilskudd bibliotek	- 25 000	- 25 000
25100026	Kommunalt viltfond	-	- 17 445
25100027	Miljøavgift renovasjon	- 674 143	- 614 162
25100028	Sosial, venteromspris 2001	- 1 000	- 1 000
25100029	Rovvilt - Buviknakken	- 15 315	- 15 315
25100030	Rovvilt Ørnes	- 28 070	- 28 070
25100031	Biologisk mangfold	- 50 440	- 50 440
25100032	Boligadressering	- 787	- 787

Konto	Tekst	2022	2021
25100033	Straumen skole	- 8 300	- 8 300
25100035	Rektorskolen	- 79 831	- 79 831
25100038	Newton Sørfold	- 136 926	- 136 926
25100042	Hvor god er vår skole-skjønnsmidler	- 100 000	- 100 000
25100043	Gaver institusjoner	- 43 070	- 43 070
25100045	Plansaksbehandling, selvkostfond	- 54 000	- 54 000
25100050	Alkoholavgifter	- 12 340	- 12 340
25100051	Kobbelvvassdraget 2005	- 498 164	- 465 857
25100053	Samisk i grunnskolen	- 58 852	- 58 852
25100054	Minoritet-og voksenopplæring	- 100	- 100
25100055	Ungdomsskole i utvikling	- 128 649	- 128 649
25100056	Vann - selvkostfond	- 36 176	- 36 176
25100057	Barnevern kompetansemidler	- 14 000	- 14 000
25100058	Realfagsatsning	- 81 926	- 81 926
25100060	Samspill, helse og livsglede	- 17 748	- 45 584
25100061	Litjsand parkeringsplass	- 200 000	- 200 000
25100062	Røsvik skole - utveksling 2019/1686	- 25 067	- 25 067
25100063	Anløpsavgift	- 2 021 364	- 1 443 152
25100201	Omsorgsetaten - opplæringsfond	- 821	- 821
25100202	Stimuleringstilsk., brukerstyrt personell	- 28 015	- 28 015
25100204	Familiehjelper/Helsestasjon ungdom	- 70 917	- 70 917
25100205	Hab-/rehabilitering prosjekt	- 222 265	- 493 265
25100206	Kliensak 4/2018	- 321 786	- 321 786
25100207	Inkluderende barnehage og skolemiljø	- 608 321	- 520 000
25100208	Corona 2020 statlige midler	- 37 250	- 1 044 756
25300000	Utvidelse bygdeheimen	- 6 371	- 6 371
25300100	Ubundne kapitalfond, aksjesalg	- 31 200 359	- 31 200 359
25300101	Ubunde kapitalfond, Elgveien	- 4 032 814	- 4 032 814
25500000	Miljøbygg/samfunnshus II	- 6 724	- 6 724
25500001	Utbedring kjøkken Eldresenter	- 42 000	- 42 000
25500003	Ombygg. paviljong Straumen barnehage	- 7 667	- 7 667
25500004	Tusenårssted	- 119 500	- 119 500
25500005	DNSH - ekstraordinære avdrag	- 1 409 371	- 582 233
25500006	Røsvik Vannverk	- 8 249	- 8 249
25500007	Tap av krav - etableringslån	- 6 027	- 6 027
25600002	Veglysmidler	- 105 000	- 105 000
25600003	Bokfondet	- 44 538	- 35 844
25600006	Opplæringsfond	- 51 180	- 51 180
25600007	Tilskudd skogsveier	- 20 000	- 20 000
25600100	Disposisjonsfond	- 4 834 884	- 1 818 773
25810001	Endringer regnskapsprinsipper	2 688 403	2 688 403
25970000	Uinndekket i investeringsregnskap	-	9 415 264
25990000	Kapitalkonto	116 541 941	97 475 104
25990100	Kapitalkonto anleggsmiddel/avskrivning	- 349 402 679	- 336 898 558
25990500	Aktivering av avdrag	4 108 500	3 703 500

Konto	Tekst	2022	2021
25990501	Kapitalkonto, mottatte avdrag på utlån	8 973 424	8 071 217
29100002	Ubr.lånem.form.lån/startlån - DNSH	4 633 264	2 750 276
29100056	Div investeringer 2018	729 131	729 131
29100057	Div investeringer 2019	8 973 938	8 973 938
29100058	Div investeringer 2020	1 581 959	1 581 959
29100059	Div investeringer 2022	7 136 938	-
29200001	Kart og oppmåling underskudd selvkost	821 000	821 000
29999100	Motkto.mem.ubrukte lånemidler	- 23 055 231	- 14 035 305
29999500	Motkto.mem. kart og oppmåling - selvkost	- 821 000	- 821 000
	Interimskonto	- 284 998 779	- 278 790 120

NOTER

Note 1 Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal framgå av drifts- og eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandar (KRS) utgitt av foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Ved lånefinansiering av investeringer er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost (i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

Organisering av kommunens virksomhet

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon.

I tillegg er kommunen deltager i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper. Ved utgangen av 2022 er kommunen deltager i følgende:

INTERKOMMUNALT SAMARBEID		
OVERFØRINGER TIL ELLER KJØP AV TJENESTER FRA	**REGNSKAP 2022**	**REGNSKAP 2021**
IRIS Salten IKS	195 542	176 635
Salten Brann IKS	3 531 262	2 939 461
Salten Kommunerevisjon IKS	589 975	573 100
Retura IRIS AS	561 748	448 355
Iris Produksjon AS	24 352	73 098
Iris Service AS	78 798	35 825
Legevaktordningen	1 689 990	1 480 958
Jordmortjeneste	112 511	112 511
Salten Regionråd	327 292	300 214
Helse og Miljøtilsyn Salten	102 540	93 411
Salten Kontrollutvalg	145 971	64 000
PPT	740 102	333 400
RKK	147 908	144 302
NAV Indre Salten	3 573 043	1 833 801
Friskgården	279 503	118 414
Barnevernsvakt	125 450	
Sum	**12 225 986**	**8 727 485**

Note 2 Endring i arbeidskapital

§ 5-10. *Faste noteopplysninger om arbeidskapitalen*

Endring av arbeidskapital basert på bevilgningsregnskapet

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Driftsregnskapet:		
Inntekter driftsdel	-311 284	-291 128
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner driftsdel	-1 648	-1 782
Utgifter driftsdel	291 273	290 321
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner driftsdel	17 024	14 627
Netto driftsresultat	**-4 636**	**12 038**
Investeringsregnskapet:		
Inntekter investeringsdel	-4 689	-2 271
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner investeringsdel	-31 469	-3 651
Utgifter investeringsdel	26 763	11 945
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner investeringsdel	9 367	4 982
Netto utgifter i investeringsregnskapet	**-27**	**11 005**
Sum anskaffelse/anvendelse av midler	**-4 663**	**23 043**
Endring i ubrukte lånemidler	9 020	520
Endring regnskapsprinsipp drift	0	0
Endring regnskapsprinsipp investering	0	0
Endring i arbeidskapital (bevilgningsregnskapet)	**-13 683**	**22 523**

Endring av arbeidskapital basert på balanseregnskapet

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2022	Endring 2022	Regnskap 2021	Endring 2021
OMLØPSMIDLER				
Endring premieavvik	33 405	2 095	31 310	8 711
Endring kortsiktige fordringer	13 599	-973	14 571	4 679
Endring aksjer og andeler	0	0	0	0
Endring obligasjoner og sertifikater	0	0	0	0
Endring betalingsmidler	70 171	17 012	53 159	-12 600
Sum endring omløpsmidler	**117 175**	**18 134**	**99 041**	**791**
KORTSIKTIG GJELD				
Endring premieavvik	0	0	0	0
Endring kortsiktig gjeld	-33 588	5 131	-38 718	-7 421
Sum endring kortsiktig gjeld	**-33 588**	**5 131**	**-38 718**	**-7 421**
Endring i arbeidskapital (balanseregnskapet)	**83 587**	**23 265**	**60 322**	**-6 630**

Note 3 Kapitalkonto

KAPITALKONTO			
01.01.2022 Balanse (underskudd i kapital)	-	01.01.2022 Balanse (kapital)	227 648 736
Debetposteringer i året:		**Kreditposteringer i året:**	
Salg av fast eiendom og anlegg	-	Aktivering av fast eiendom og anlegg	24 354 000
Nedskrivninger fast eiendom	-	Oppskriving av fast eiendom	-
Avskriving av fast eiendom og anlegg	10 930 493		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	-	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	2 099 000
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	-	Oppskriving av utstyr, maskiner og transportmidler	-
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	3 018 386	Kjøp av aksjer og andeler	766 029
Salg av aksjer og andeler	-	Oppskrivning av aksjer og andeler	-
Nedskrivning av aksjer og andeler	-	Utlån formidlings/startlån	8 117 012
Avdrag på formidlings/startlån	405 000	Utlån sosial lån	-
Avdrag på sosialt lån	8 282	Utlån egne midler	-
Avdrag på utlånte egne midler	902 206	Utlån næring	200 000
Avdrag på næringsutlån	132 000	Oppskriving utlån	-
Avskrivning sosialt utlån	31 642	Avdrag på eksterne lån	12 984 018
Avskrevet andre utlån	-	Urealisert kursgevinst utenlandslån	-
Bruk av midler fra eksterne lån	39 576 874	UB Pensjonsmidler (netto)	18 754 562
Urealisert kurstap utenlandslån	-	Estimatavvik pensjonsmidler	-
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	18 555 691	Reversering/nedskriving av fast eiendom	-
		Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	108 325
Estimatavvik pensjonsforpliktelse	1 692 294	Reversering/nedskriving av utstyr, maskiner og transportmidler	-
31.12.2022 Balanse Kapitalkonto	**219 778 814**	**31.12.2022 Balanse (underskudd i kapital)**	**-**

Avstemming	219 778 815
Differanse	-1

Note 4 Varige driftsmidler

Tekst	5 år	10 år	15 år	20 år	40 næring	40 år	50 år
Bokført verdi per 1.1	2 653 200	11 233 199	-	11 045 036	7 050 000	319 250 721	53 543 899
Tilgang	135 000	1 964 000		-	-	24 263 000	-
Avgang	-	-		-	-	-	-
Avskrivninger	809 400	2 208 986		1 031 481	-	6 975 232	1 742 396
Nedskrivninger	-	-		-	-	-	-
Reverserte nedskrivninger	-	-		-	-	-	-
Bokført verdi 31.12	**1 978 800**	**10 988 213**	**-**	**10 013 555**	**7 050 000**	**336 538 489**	**51 801 503**

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie

Selskapets navn	Eierandel i %	Vesentlig endringer i eierandel	Vesentlig nedskriving	Reversering nedskriving	Bokført verdi 31.12
Indre Salten Energi AS	8,93 %				16 935 461
Ise Produksjon Røyrvatn AS	33,33 %				4 091 449
Indre Salten Vekst AS	107 aksjer				2 997 421
Galvano Tia AS	4,63 %				28 001
Kommunekraft AS					3 464
Nord-Salten Kraft Holdig AS	4,7 %				28 561 922
Nord-Salten Kraft Holdig AS					1 677 900
Salten Gruppen AS	1,6 %				4 735 451

Nord-Salten Kraft Holding AS 4,7 % av selskapets samlede aksjer eller 7,38 % av den kommunale eierandelen (60%).

Kommunekraft kr 1.000 pr innskutt aksjekapital.

Galvano Tia AS er bokført i balansen som Galvano Stans AS.

Note 6 Utlån

Låntaker	Utlån (beløp)	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån	Vesentlig tap
Startlån	8 117 012		8 117 012	
Sosiallån	0			
Næringsfondslån	200 000	200 000		

Note 7 Langsiktig gjeld/avdrag på lån

Grunnlag for beregning av minimumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd	6 339 958
Korrigering for mottatte avdrag videreutlån til avdrag andre lån	
Betalte avdrag	12 503 950
Differanse mellom beregnet, korrigerte og betalte avdrag	-6 163 992

Grunnlag for beregning av minimumsavdrag	
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 31.12	13 948 879
Bokført verdi lånegjeld 31.12	158 109 525
Avskrivninger	13 948 879

Note 8 Kommunens garantiansvar

Garantien er stilt for	Formål	Type garanti	Saldo 31.12	Utløper
Salten Brann IKS	8317.56.70931	Lån KLP banken	190 667	**2035**
Salten Brann IKS	8317.55.91012	Lån KLP banken	411 429	**2042**
Salten Brann IKS	8317.61.07394	Lån KLP banken	255 431	**2037**
Salten Brann IKS	8317.56.70931	Lån KLP banken	176 277	**2035**
Salten Brann IKS	8317.55.91012	Lån KLP banken	360 682	**2041**

Note 9 Pensjonsforpliktelser

Spesifikasjon av pensjonskostnad og årets premieavvik	Beløp	Beløp
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	2 835 832	14 170 715
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	937 467	11 687 042
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-522 090	-13 741 924
Administrasjonskostnader	92 066	715 044
Netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	3 343 275	12 115 833
Årets pensjonspremie	3 080 839	21 283 226
Årets premieavvik	-262 436	8 452 349
Amortiseringsperioder		
Premieavvik over 15 år		
Premieavvik over 10 år		
Premieavvik over 7 år		
Premieavvik totalt	-	

Samlede pensjonskostnader	Beløp
Netto pensjonskostnad	
Årets amotiseringskostnader	
Samlet pensjonskostnad	0

Premiefond	Beløp
Innestående på premiefond 01.01.	20 568 182
Tilført premiefondet i løpet av året	
Bruk av premiefondet i løpet av året	-12 115 833
Innestående på premiefond 31.12.	8 452 349

Pensjonsmidler	Beløp
Pensjonsforpliktelser pr. 01.01	389 601 628
Premieinnbetaling	
Administrasjon	-92066
Forventet avkastning	
Utbetalinger	
Estimatavvik - midler	18 754 562
Pensjonsmidler pr. 31.12	408 264 124

Pensjonsforpliktelser	Beløp
Pensjonsforpliktelser pr. 01.01	-376 328 341
Estimatavvik	-16 630 535
Årets opptjening	
Rentekostnad	

Utbetalinger	
Pensjonsforpliktelse pr. 31.12	-392 958 876

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	**Beløp**	**Arbeidsgiveravgift**
Brutto påløpte pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	427 981 059	
Pensjonsmidler pr. 31.12.	427 775 677	
Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	205 382	10 474

Estimatavvik og planendringer	**Pensjonsmidler** **Beløp**	**Pensjonsforpliktelser** **Beløp**
Estimatavvik 31.12.		
Virkningen av planendringer		

Beregningsforutsetninger	**KLP**	**SPK**
Forventet avkastning pensjonsmidler	4 %	3 %
Diskonteringsrente	3 %	3 %
Forventet årlig lønnsvekst	2 %	2 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2 %	2 %
Forventet pensjonsregulering		

Note 10 Ytelser til ledende personer

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Kommunedirektør	1 050 000			
Kommuneråd				
Ordfører		893 700		
Eventuelt andre				

Note 11 Godtgjørelse til revisjon

	Godtgjørelse
Revisjon	589 975
Rådgiving	
Sum	**589 975**

Note 12 - Bundne og ubundne fond

Ubundne investeringsfond	Beholdning 01.01	Netto endring	Beholdning 31.12
Utvidelse bygdeheimen	- 6 371	-	- 6 371
Ubundne kapitalfond, aksjesalg	- 31 200 359	-	- 31 200 359
Ubundne kapitalfond, Elgveien	- 35 239 544	-	- 35 239 544
Sum	**- 66 446 274**	**-**	**- 66 446 274**

Disposisjonsfond	Beholdning 01.01	Netto endring	Beholdning 31.12
Veglysmidler	- 105 000	-	- 105 000
Bokfondet	- 35 844	- 8 694	- 44 538
Opplæringsfond	- 51 180	-	- 51 180
Tilskudd skogsveier	- 20 000	-	- 20 000
Disposisjonsfond	- 1 818 773	- 3 016 111	- 4 834 884
Sum	**- 2 030 797**	**- 3 024 805**	**- 5 055 602**

Bundne investeringsfond	Beholdning 01.01	Netto endring	Beholdning 31.12
Miljøbygg/samfunnshus II	- 6 724	-	- 6 724
Utbedring kjøkken eldresenter	- 42 000	-	- 42 000
Ombygn. Paviljong Straumen bhg.	- 7 667	-	- 7 667
Tusenårssted	- 119 500	-	- 119 500
DNSH - ekstraordinære avdrag	- 582 233	- 827 138	- 1 409 371
Røsvik vannverk	- 8 249	-	- 8 249
Tap av krav - etableringslån	- 6 027	-	- 6 027
Sum	**- 772 400**	**- 827 138**	**- 1 599 538**

Bundne driftsfond	Beholdning 01.01	Netto endring	Beholdning 31.12
Tilpasningstilskudd	- 235 564	-	- 235 564
Den kulturelle skolesekk	- 87 744	-	- 87 744
Næringsfond	- 16 784 068	- 1 184 416	- 17 968 484
Kobbelv/Faulvatn fiskefond	- 1 297 915	- 80 743	- 1 378 658
Miljøstasjon oljeh. avfall	- 14 000	-	- 14 000
Stimuleringstilsk. Skole/bhg	- 26 845	-	- 26 845
FATA - prosjekt ovf. Til -94	- 20 000	-	- 20 000
Etableringstilskudd	- 161 577	- 67 200	- 228 777
Lokale tiltak for barn og unge	- 70 472	-	- 70 472
Kjemikalievernutstyr, ovf. Til -94	- 16 202	-	- 16 202
Slamavgiftsfond	- 1 462	-	- 1 462
Drift Gjerdalsveien, ovf. Til -94	- 41 855	-	- 41 855
Fysak	- 35 000	-	- 35 000
Den kulturelle spaserstokk	- 5 470	- 27 175	- 32 645
Renovasjonsfond avs. - 95	- 57 426	-	- 57 426
Faulvatnfond - friluftsliv	- 39 594	- 905	- 40 499
Faulvatnfond - vilt	- 96 857	- 15 902	- 112 759
Opplæringsfond	- 44 649	-	- 44 649
Tilskudd bibliotek	- 25 000	-	- 25 000
Kommunalt viltfond	- 17 445	17 445	-
Miljøavgift renovasjon	- 614 162	- 59 980	- 674 143
Sosial, venteromspris 2001	- 1 000	-	- 1 000
Rovvilt - Buviknakken	- 15 315	-	- 15 315
Rovvilt - Ørnes	- 28 070	-	- 28 070
Biologisk mangfold	- 50 440	-	- 50 440
Boligadressering	- 787	-	- 787
Straumen Skole	- 8 300	-	- 8 300
Rektorskolen	- 79 831	-	- 79 831
Newton Sørfold	- 136 926	-	- 136 926
Hvor god er vår skole - skjønnsmidler	- 100 000	-	- 100 000
Gaver institusjoner	- 43 070	-	- 43 070
Plansaksbehandling, selvkost	- 54 000	-	- 54 000
Alkoholavgifter	- 12 340	-	- 12 340
Kobelvvassdraget 2005	- 465 857	- 32 307	- 498 164
Samisk i grunnskolen	- 58 852	-	- 58 852
Minoritet- og voksenopplæring	- 100	-	- 100
Ungdomsskole i utvikling	- 128 649	-	- 128 649
Vann - selvkostfond	- 36 176	-	- 36 176
Barnevern kompetansemidler	- 14 000	-	- 14 000
Realfagsatsing	- 81 926	-	- 81 926
Samspill, helse og livsglede	- 45 584	27 836	- 17 748
Litjsand parkeringsplass	- 200 000	-	- 200 000
Røsvik skole - utveksling 2019/1686	- 25 067	-	- 25 067
Anløpsavgift	- 1 443 152	- 578 212	- 2 021 364

Omsorgsetaten - opplæringsfond	-	821	-	-	821
Stimuleringstilsk. Brukerstyrt personell	-	28 015	-	-	28 015
Familiehjelper/Helsestasjon ungdom	-	70 917	-	-	70 917
Hab-/rehabiliterings prosjekt	-	493 265	271 000	-	222 265
Klientsak 4/2018	-	321 786	-	-	321 786
Inkluderende bhg og skolemiljø	-	520 000	- 88 321	-	608 321
Corona 2020 statlige midler	-	1 044 756	1 007 506	-	37 250
Sum	**-**	**25 202 308**	**- 811 375**	**-**	**26 013 683**

NOTE nr. 13: Lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, a)

Eksterne lån	**Bokført verdi 31.12**	**Løpetid**	**Rentefot**	**Refinansering***
Lån til egne investeringer	5 699 000	20 år	1,75 %	
Lån til egne investeringer	7 598 760	25 år	1,75 %	
Lån til egne investeringer	4 802 000	25 år	1,75 %	
Lån til egne investeringer	3 328 690	12 år	1,90 %	
Lån til egne investeringer	20 749 000	25 år	1,95 %	
Lån til egne investeringer	9 549 000	20 år	3,85 %	
Lån til egne investeringer	1 860 000	20 år	1,75/1,95%	
Lån til egne investeringer	6 469 400	20 år	1,95 %	
Lån til egne investeringer	7 500 000	15 år	1,95 %	
Lån til egne investeringer	17 108 000	25 år	Fast 10 år	
Lån til egne investeringer	27 305 050	40 år	3mnd. Nibor	
Lån til egne investeringer	13 200 600	25 år	1,85 %	
Lån til egne investeringer	3 078 910	15 år	1,65/1,7%	
Lån til egne investeringer	6 589 420	20 år	1,5/1,96%	
Lån til egne investeringer	11 994 000	25 år	1,44% fast	
Lån til egne investeringer	9 410 680	20 år	Fast 4,174%	
Lån til egne investeringer	29 067 000	30 år	Fast 3,943%	
Lån til egne investeringer	3 302 100	20 år	1,95 %	
Lån til andres investeringer				
Lån til innfrielse av kausjoner				

Lån til videre utlån	159 891	30 år	1,41 %	
Lån til videre utlån	1 631 615	30 år	1,58 %	
Lån til videre utlån	1 554 504	30 år	1,58 %	
Lån til videre utlån	3 000 000	30 år	1,41 %	
Lån til videre utlån	2 413 962	30 år	1,57 %	
Lån til videre utlån	2 690 754	30 år	1,51 %	
Lån til videre utlån	2 633 940	25 år	1,56 %	
Lån til videre utlån	1 881 943	30 år	0,91 %	
Lån til videre utlån	2 850 000	30 år	0,91 %	
Lån til videre utlån	10 000 000	30 år	0,91 %	
Finansielle leieavtaler				

Note 14 Selvkostområder

Gebyrfinansierte selvkosttjenester
Etterkalkyle 2022

Sørfold kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften)".
Kommunen benytter selvkostberegningsmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Hva er selvkost:

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen hvert år utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Selvkostkalkylen avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil, som oppstillingen under viser, ikke være direkte sammenlignbare.

Elementene i en selvkostkalkyle:

Samlet selvkost:	**Driftsregnskapet:**
+ Direkte driftsutgifter	+ Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter	- Andre inntekter enn gebyrinntekter
+ Indirekte driftsutgifter (adm. utgifter)	
+ Kalkulatorisk rentekostnad	*Postene finnes bare i selvkostkalkylen og utgjør bl.a. selvkostområdenes bidrag til kommunekassens rente- og avdragsutgifter. Postene skal ikke føres i driftsregnskapet.*
+ Kalkulatorisk avskrivningskostnad	
= Gebyrgrunnlag	= Resultat før gebyrinntekter
- Gebyrinntekter	- Gebyrinntekter
= Selvkostresultat*	= Driftsresultat (alltid større enn selvkostresultat)

** Selvkostresultatet føres mot selvkostfond og/eller memoriakonti i balanseregnskapet.*

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Kalkulatoriske kapitalkostnader:

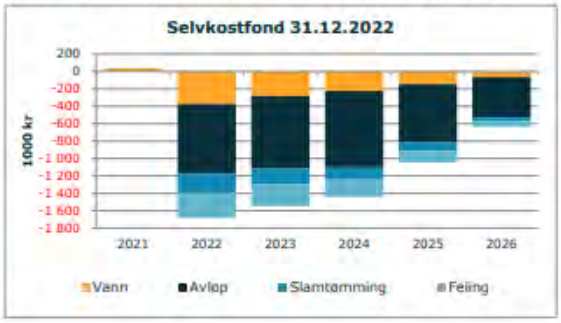
Ved beregning av kalkulatoriske kapitalkostnader (avskrivninger og renter) skal fremmedfinansiering trekkes ut av beregningsgrunnlaget. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning som kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig swap-rente + 1/2 %-poeng. I 2022 var denne lik 3,536 %.

Indirekte driftsutgifter og håndtering av over- og underskudd:

Selvkostforskriften fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i gebyrgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2022 i sin helhet være disponert innen 2027.

Krav om utarbeidelse av kalkyler:

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Det er disse forkalkylene som gir grunnlaget for gebyrsatsene.
Generelt har kommunen som målsetning at de kommunale gebyrene svinger minst mulig, men en rekke faktorer er usikre ved tidspunkt for budsjettering av gebyrsatsene, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling i brukerantall og saksmengde.
Resultatet for 2022 var ikke kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette forklarer avvik mellom prognosene i høst og nå ved etterkalkyle.



Samlet etterkalkyle 2022

Etterkalkylene for 2022 er basert på regnskap datert 13. januar 2023.

Etterkalkyle selvkost 2022	Vann	Avløp	Slamtømming	Feiing	Totalt
Direkte driftsutgifter	2 850 034	1 501 573	847 929	408 146	5 607 681
Avskrivningskostnad	1 055 288	669 894	0	0	1 725 181
Kalkulatorisk rente (3,54 %)	362 910	264 064	0	0	626 974
Indirekte driftsutgifter (netto)	394 260	303 296	113 389	56 609	867 554
Sjablongmessig indir. kap.kostnad (5 % av ind.dr.kostn.)	19 713	15 165	5 669	2 830	43 378
Driftskostnader	**4 682 205**	**2 753 990**	**966 988**	**467 585**	**8 870 769**
+ Tilskudd/subsidiering	0	-0	-0	-1	-1
- Øvrige driftsinntekter	-27 037	-120 418	-855	0	-148 310
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	**4 655 168**	**2 633 572**	**966 133**	**467 585**	**8 722 459**
Gebyrinntekter	4 249 853	1 847 548	750 516	181 888	7 029 805
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	**-405 315**	**-786 024**	**-215 616**	**-285 698**	**-1 692 654**
Finansiell dekningsgrad i %	*91 %*	*70 %*	*78 %*	*39 %*	*81 %*

Selvkostfond 01.01	**36 176**	**-0**	**1 462**	**0**	**37 638**
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-405 315	-786 024	-215 617	-285 698	-1 692 654
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-5 887	-13 897	-3 760	-5 051	-28 595
Selvkostfond 31.12	**-375 026**	**-799 921**	**-217 916**	**-290 749**	**-1 683 612**

Etterkalkylene for 2022 er utarbeidet i samarbeid med rådgivningsselskapet Momentum Solutions som har mer enn 19 års erfaring med selvkostproblematikk og bred juridisk og økonomisk kompetanse knyttet til selvkost.
Momentums selvkostberegningsmodell Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 300 norske kommuner.

Vann - Selvkostoversikt 2021 til 2027

Etterkalkyle 2022 for Vann

Etterkalkylen for 2022 viser et underskudd lik kr 405 315. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 375 026.
Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Vann - Selvkostoversikt 2021 til 2027	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
10*** Lønn	1 645 554	1 769 792	1 864 562	1 939 144	2 016 710	2 097 379	2 181 274
11*** Varer og tjenester	868 658	826 448	889 812	925 405	962 421	1 000 918	1 040 954
12*** Varer og tjenester	443 208	233 739	370 546	385 368	400 782	416 814	433 486
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	39 373	16 690	36 101	37 545	39 047	40 609	42 233
15*** Finansutgifter mv. ekskl. 155 og 159	20	3 364	21	22	23	24	25
Direkte driftsutgifter	**2 996 813**	**2 850 034**	**3 161 042**	**3 287 484**	**3 418 983**	**3 555 743**	**3 697 972**
Avskrivningskostnad	1 004 991	1 055 288	1 091 445	1 193 164	1 217 729	1 330 821	1 339 050
Kalkulatorisk rente	193 240	362 910	400 777	437 373	573 437	679 092	654 477
Indirekte kostnader	416 511	413 973	439 333	456 906	475 182	494 190	513 957
Sum driftskostnader	**4 611 554**	**4 682 205**	**5 092 597**	**5 374 927**	**5 685 332**	**6 059 845**	**6 205 457**
- Øvrige inntekter	-107 998	-27 037	-73 263	-75 095	-76 972	-78 897	-80 869
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	**4 503 556**	**4 655 168**	**5 019 334**	**5 299 832**	**5 608 360**	**5 980 948**	**6 124 588**
Gebyrinntekter	4 008 015	4 249 853	5 122 712	5 369 666	5 691 227	6 066 280	6 209 043
+/- Andre inntekter/utgifter	531 367	0	0	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-139 668	-165 735	-170 663	-168 909
Resultat	**35 826**	**-405 315**	**103 378**	**69 834**	**82 867**	**85 332**	**84 454**
Finansiell dekningsgrad (%)	*89,0 %*	*91,3 %*	*102,1 %*	*101,3 %*	*101,5 %*	*101,4 %*	*101,4 %*

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Selvkostfond 01.01	**0**	**36 176**	**-375 026**	**-283 547**	**-222 713**	**-146 444**	**-64 942**
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	35 826	-405 315	103 378	69 834	82 867	85 332	84 454
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	350	-5 887	-11 899	-9 000	-6 599	-3 829	-850
Selvkostfond 31.12	**36 176**	**-375 026**	**-283 547**	**-222 713**	**-146 444**	**-64 942**	**18 663**

Gebyrinntekter	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
16400 Kommunale årsgebyr (VAR+feiing)	3 979 084	4 230 709	5 122 712	5 369 666	5 691 227	6 066 280	6 209 043
16405 Tilknytningsavgift	28 931	19 144	0	0	0	0	0

Gebyrsatser, Vann (inkl. mva.)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Forbruksgebyr (kr/m3)	26,04	31,34	38,69	36,03	36,16	36,61	35,68
Årsgebyr ved 200 m³ årlig forbruk	**5 208**	**6 268**	**7 738**	**7 205**	**7 233**	**7 323**	**7 135**
Årlig endring		*20,4 %*	*23,5 %*	*-6,9 %*	*0,4 %*	*1,2 %*	*-2,6 %*

Avløp - Selvkostoversikt 2021 til 2027

Etterkalkyle 2022 for Avløp

Etterkalkylen for 2022 viser et underskudd lik kr 786 024. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 799 921. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Avløp - Selvkostoversikt 2021 til 2027	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
10*** Lønn	687 431	808 851	838 561	872 104	906 988	943 268	980 998
11*** Varer og tjenester	466 932	490 657	515 309	535 922	557 359	579 653	602 839
12*** Varer og tjenester	209 008	158 694	260 182	270 590	281 413	292 670	304 376
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	24 807	42 336	72 020	74 900	77 896	81 012	84 253
15*** Finansutgifter mv. ekskl. 155 og 159	26	1 035	28	29	30	31	33
Direkte driftsutgifter	**1 388 203**	**1 501 573**	**1 686 100**	**1 753 544**	**1 823 686**	**1 896 634**	**1 972 499**
Avskrivningskostnad	621 772	669 894	710 129	782 629	683 974	576 804	579 739
Kalkulatorisk rente	141 828	264 064	298 918	304 312	290 587	279 168	265 351
Indirekte kostnader	318 411	318 461	386 732	402 202	418 290	435 021	452 422
Sum driftskostnader	**2 470 213**	**2 753 990**	**3 081 880**	**3 242 687**	**3 216 537**	**3 187 627**	**3 270 011**
- Øvrige inntekter	-52 927	-120 418	-117 106	-120 034	-123 035	-126 111	-129 264
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	**2 417 286**	**2 633 572**	**2 964 774**	**3 122 653**	**3 093 502**	**3 061 516**	**3 140 747**
Subsidiering	-10 103	-0	592 955	465 765	332 955	0	0
Gebyrinntekter	1 773 995	1 847 548	2 368 908	2 639 334	2 996 599	3 293 020	3 370 295
+/- Andre inntekter/utgifter	653 296	0	0	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	0	-472 104	-463 007	-459 097
Resultat	**-98**	**-786 024**	**-2 911**	**-17 554**	**236 052**	**231 504**	**229 548**
Finansiell dekningsgrad (%)	*73,4 %*	*70,2 %*	*79,9 %*	*84,5 %*	*96,9 %*	*107,6 %*	*107,3 %*

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Selvkostfond 01.01	**0**	**-0**	**-799 921**	**-832 323**	**-880 325**	**-672 021**	**-461 044**
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-98	-786 024	-2 911	-17 554	236 052	231 504	229 548
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	98	-13 897	-29 491	-30 448	-27 748	-20 526	-12 950
Selvkostfond 31.12	**0**	**-799 921**	**-832 323**	**-880 325**	**-672 021**	**-461 044**	**-244 446**

Gebyrinntekter	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
16400 Kommunale årsgebyr (VAR+feiing)	1 764 310	1 837 157	2 368 908	2 639 334	2 996 599	3 293 020	3 370 295
16405 Tilknytningsavgift	9 685	10 391	0	0	0	0	0

Gebyrsatser, Avløp (inkl. mva.)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Forbruksgebyr (kr/m3)	13,43	15,60	20,65	23,01	26,13	28,71	29,39
Årsgebyr ved 200 m³ årlig forbruk	**2 685**	**3 120**	**4 130**	**4 603**	**5 225**	**5 743**	**5 878**
Årlig endring		*16,2 %*	*32,4 %*	*11,4 %*	*13,5 %*	*9,9 %*	*2,4 %*

Slamtømming - Selvkostoversikt 2021 til 2027

Etterkalkyle 2022 for Slamtømming

Etterkalkylen for 2022 viser et underskudd lik kr 215 617. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 217 916. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Slamtømming - Selvkostoversikt 2021 til 2027	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
11*** Varer og tjenester	76 991	123 160	85 650	89 076	92 639	96 345	100 198
12*** Varer og tjenester	25 597	27 558	28 093	29 217	30 386	31 601	32 865
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	749 736	697 212	803 258	835 389	868 804	903 556	939 699
Direkte driftsutgifter	**852 323**	**847 929**	**917 002**	**953 682**	**991 829**	**1 031 502**	**1 072 762**
Indirekte kostnader	117 900	119 059	126 847	131 921	137 198	142 686	148 393
Sum driftskostnader	**970 224**	**966 988**	**1 043 849**	**1 085 603**	**1 129 027**	**1 174 188**	**1 221 156**
- Øvrige inntekter	0	-855	0	0	0	0	0
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	**970 224**	**966 133**	**1 043 849**	**1 085 603**	**1 129 027**	**1 174 188**	**1 221 156**
Subsidiering	1 461	-0	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	683 768	750 516	1 091 489	1 129 443	1 180 250	1 225 740	1 272 918
+/- Andre inntekter/utgifter	286 456	0	0	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-87 680	-102 446	-103 104	-103 524
Resultat	**1 462**	**-215 617**	**47 640**	**43 840**	**51 223**	**51 552**	**51 762**
Finansiell dekningsgrad (%)	*70,5 %*	*77,7 %*	*104,6 %*	*104,0 %*	*104,5 %*	*104,4 %*	*104,2 %*

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Selvkostfond 01.01	**0**	**1 462**	**-217 916**	**-177 419**	**-139 208**	**-92 120**	**-43 016**
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	1 462	-215 617	47 640	43 840	51 223	51 552	51 762
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	0	-3 760	-7 143	-5 629	-4 135	-2 448	-641
Selvkostfond 31.12	**1 462**	**-217 916**	**-177 419**	**-139 208**	**-92 120**	**-43 016**	**8 105**

Gebyrinntekter	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
16403 Slamavskillere	683 768	750 516	1 091 489	1 129 443	1 180 250	1 225 740	1 272 918

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabonnent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er 60655 Slamavgift helårsbolig inkl. mva.

Gebyrsatser, Slamtømming (inkl. mva.)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Normalgebyr (kr/vare)	**1 540**	**1 618**	**2 258**	**2 337**	**2 442**	**2 536**	**2 633**
Årlig endring		*5,0 %*	*39,6 %*	*3,5 %*	*4,5 %*	*3,9 %*	*3,8 %*

Feiing - Selvkostoversikt 2021 til 2027

Etterkalkyle 2022 for Feiing

Etterkalkylen for 2022 viser et underskudd lik kr 285 698. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 290 749. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Feiing - Selvkostoversikt 2021 til 2027	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
11*** Varer og tjenester	5 103	3 378	5 200	5 408	5 624	5 849	6 083
12*** Varer og tjenester	0	4 425	0	0	0	0	0
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	362 016	400 343	464 530	483 111	502 436	522 533	543 434
Direkte driftsutgifter	**367 119**	**408 146**	**469 730**	**488 519**	**508 060**	**528 382**	**549 518**
Indirekte kostnader	58 660	59 439	60 986	63 426	65 963	68 601	71 345
Sum driftskostnader	**425 779**	**467 585**	**530 716**	**551 945**	**574 023**	**596 984**	**620 863**
- Øvrige inntekter	0	0	-85 779	0	0	0	0
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	**425 779**	**467 585**	**444 937**	**551 945**	**574 023**	**596 984**	**620 863**
Subsidiering	0	-1	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	352 135	181 888	490 775	613 770	646 424	669 854	694 032
+/- Andre inntekter/utgifter	73 644	0	0	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-123 650	-144 803	-145 741	-146 338
Resultat	**0**	**-285 698**	**45 838**	**61 825**	**72 402**	**72 870**	**73 169**
Finansiell dekningsgrad (%)	*82,7 %*	*38,9 %*	*110,3 %*	*111,2 %*	*112,6 %*	*112,2 %*	*111,8 %*

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Selvkostfond 01.01	**0**	**0**	**-290 749**	**-254 767**	**-201 046**	**-134 645**	**-65 399**
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	-285 698	45 838	61 825	72 402	72 870	73 169
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	0	-5 051	-9 856	-8 104	-6 000	-3 624	-1 078
Selvkostfond 31.12	**0**	**-290 749**	**-254 767**	**-201 046**	**-134 645**	**-65 399**	**6 692**

Gebyrinntekter	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
16400 Kommunale årsgebyr (VAR+feiing)	352 135	181 888	490 775	613 770	646 424	669 854	694 032

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabonnent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er 60654 Feiing/tilsyn fyringsanlegg inkl. mva.

Gebyrsatser, Feiing (inkl. mva.)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Normalgebyr (kr/vare)	**363**	**360**	**496**	**620**	**654**	**678**	**701**
Årlig endring		*-0,7 %*	*37,8 %*	*24,9 %*	*5,4 %*	*3,6 %*	*3,5 %*

SALTEN
KOMMUNEREVISJON

Til kommunestyret i Sørfold kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon
Vi har revidert årsregnskapet for Sørfold kommune som viser et positivt netto driftsresultat på kr 4 636 000 mill. og et resultat i balanse. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen
Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon
Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker hverken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i

årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet
Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:
www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik
Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Sørfold kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon
Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik samt revisors oppgaver og plikter vises det til:
https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Andre forhold

Denne beretning erstatter tidligere avgitt beretning, datert 17.april 2023, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Fullstendig årsregnskap var på dette tidspunkt ikke avgitt av kommunedirektøren, og årsberetning var ikke utarbeidet.

Fauske, den 2. juni 2023

Rune Borøy
oppdragsansvarlig revisor

KOPI: Kontrollutvalget, Formannskapet og Kommunedirektøren i Sørfold kommune

SALTEN
KOMMUNEREVISJON

Til kontrollutvalget i Sørfold kommune

ÅRSREGNSKAP 2022 SØRFOLD KOMMUNE – REVISORS OPPSUMMERING

Revisjonens innhold og angrepsvinkel
Revisjon etter kommunelovens bestemmelser skal skje i henhold til god kommunal revisjonsskikk jf § 24 i Kommuneloven med tilhørende forskrift.

Formålet med regnskapsrevisjon er å gjøre revisor i stand til å avgi en uttalelse om hvorvidt årsregnskapet i det alt vesentlige er avlagt i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk. Med vesentlig menes her at årsregnskapet ikke inneholder feilinformasjon som ville fått brukerne av årsregnskapet til å treffe en annen beslutning dersom feilinformasjonen ikke var til stede.

Våre revisjonshandlinger har vært rettet inn mot å bekrefte at årsregnskapet er uten vesentlige feil. Handlinger og omfang er utformet på bakgrunn av en risikovurdering basert på kommunens størrelse, økonomi og interne forhold.

Regnskapsavleggelsen og revisjonsprosessen
Årsregnskap med noter ble tilgjengelig for revisor 24.mars som er etter lovens frist. Avlagt årsregnskap viser et positivt netto driftsresultat på kr. 4,636 mill.

Noter til regnskapet er tilleggsopplysninger for å gi en nærmere utdyping av en eller flere poster. Revisor har kontrollert at regnskapet inneholder noteinformasjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk.

Kommunedirektørens årsberetning ble mottatt 29.mai. 2023. Revisor har kontrollert at årsberetningen inneholder informasjon i samsvar med lov og forskrift.

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Ledelsen har avgitt uttalelse datert 2. juni 2023, med bekreftelse på at ledelsen mener å ha oppfylt sitt ansvar for utarbeidelse av årsregnskapet og at det, så langt ledelsen kjenner til, inneholder de opplysninger som kreves etter lov og god kommunal regnskapsskikk.

Konklusjon
Revisors uavhengige beretning (avviksberetning) ble utstedt 17.april 2023 og erstattet/tilbakekalt da ny endelig avgitt revisjonsberetning ble utstedt den 2. juni 2023. Dette er en normalberetning.

1. Generelt- <u>Løpende regnskapsførsel</u>

Det er viktig at vesentlige poster i regnskapet avstemmes regelmessig for å sikre at eventuelle feil oppdages tidlig. Revisors vurdering er at dette i stor grad er tilfelle og at regnskapet er à jour knyttet til pliktig regnskapsrapportering. Revisor mener at den interne kontrollen i det alt vesentlige fungerer godt.

Forhold vi har blitt oppmerksomme på gjennom vår revisjon blir løpende kommunisert til økonomiavdelingen. Revisors merknader og forespørsler har i stor grad blitt ivaretatt.

2. Kommunal økonomisk bærekraft

I den nye kommuneloven fra 2020 har KMD forventninger til at finansielle måltall brukes aktivt som verktøy både i planlegging og rapportering og kommunestyret skal vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi slik at kommunen forvalter økonomien på en måte som ivaretar den økonomiske handleevnen over tid.

Måltallene skal fungere som rammer for budsjettarbeidet, men måltallene er ikke bindene for budsjettet. Måltallene må tilpasses den enkelte kommune og skal være langsiktig.

Finansreglementet skal inneholde bestemmelser som hindrer kommunen i å ta en vesentlig risiko i finans- og gjeldsforvaltningen, og som sikrer at løpende betalingsforpliktelser kan innfris ved forfall. Kommunen har ikke prioritert å få på plass et oppdatert økonomi- og finansreglement iht til kommunelovens § 14-2. Dette reglementet må oppdateres slik at det kan fungere som «veikart» for politikere/administrasjon og hensyntas ved politiske beslutninger.

Revisor har ikke observert av vedtak i kommunestyremøtene at det er vedtatt nye reviderte reglementer/ finansielle måltall i 2022.

3. Annen Revisjon og særattestasjoner.

Revisor har iht kommuneloven også plikt til utføre forenklet etterlevelsesrevisjon med økonomiforvaltningen. Kontrollutvalget mottar revisors vurderinger rundt kommunens rutiner knyttet til handtering av «Finans- og gjeldsforvaltning» innen frist for rapportering som for 2022 er 30.juni 2023

Revisor har kontrollert og attestert på 6 terminer for skattemeldingen vedr momskompensasjon for kommunen i 2020. Andel feil vedr. merverdiavgiftkompensasjonen er fortsatt lav. I den grad feil er avdekket er revisors merknader i forbindelse med disse kontrollene tatt til følge og feil har blitt løpende korrigert.

Revisor har gjennomført kontroller i forbindelse med revisjonsuttalelser ihht ISRS 4400 – Avtalte kontrollhandlinger vedrørende prosjektmidler kommunen har søkt om/er tildelt.

4.Utført revisjon

Inntekter
For inntekter og tilskudd har revisjonen vært rettet mot å verifisere fullstendighet og at inntektene har vært fakturert med riktige satser, antall terminer og henført til riktig regnskapsår.

Utgifter
For utgifter og overføringer har revisor innrettet kontroller og analyser mot gyldighet, periodisering og korrekt bokføring. Kontrollene vedrørende innkjøp har i høy grad vært gjennomført i kombinasjon med kontroller vedrørende de 6 terminene for momskompensasjon. Kontroller er gjennomført på et stort utvalg av inngående fakturaer, blant annet på at dokumentasjonen er tilfredsstillende, at de er bokført i henhold til dokumentasjonen, stilet til kommunen, og at det foreligger attestasjon og anvisning.

Balanseposter
I henhold til bokføringsregelverket skal alle balanseposter være dokumentert med mindre de er ubetydelige. Revisor har kontrollert at kommunen har oppfylt kravet.

Anleggsmidler
Revisor har gjennomført kontroll av aktiveringer fra investeringsregnskapet uten å ha vesentlige anmerkninger.

Kommunalt foretak
Sørfold kommune har et kommunalt foretak, Sørfoldnett KF, med orgnr: 985 434 727. Imidlertid har det ikke vært aktivitet i dette foretaket siden 2008 da rest kontanter fra foretakets aktivitet ble overført til kommunen. Sørfoldnett KF som ikke har noen aktivitet er derfor ikke revidert. Konsolidert årsregnskap er ikke forelagt revisor og det ville heller ikke gitt noen relevant tilleggsinformasjon i så måte.

Avslutningskommentar
Regnskapet avlegges etter frister og det er etter revisors oppfatning ikke heldig for kommunens omdømme. Revisor vil henstille om at de interne rutiner/arbeidsfordeling gjennomgås med tanke på å levere tidligere ved neste årsoppgjør.

Når det er sagt vil revisor bemerke at revisors anmerkninger er tatt til følge i stor grad og samarbeidet med økonomiavdelingen betegnes å være gjennomført på en fin måte.

Rune Borøy
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: økonomisjef Sørfold kommune

Salten Kontrollutvalgservice

Analyse av årsregnskap, årsberetning og økonomisk internkontroll. Sørfold kommunes årsoppgjør 2022. Sjekkliste for kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap/årsberetning.

1) Vurdering av årsregnskap/årsberetning				
	Tema	**Spørsmål**	**Trafikklysvurdering**	**Informasjon/kilder**
	Innholdet i revisjonsberetningen	Foreligger det anmerkninger fra revisor i revisjonsberetningen?		Revisjonsberetningen
		• Er den ren (ordinær) eller har den forbehold?	Ren beretning	
		• Hvordan forklares forbeholdene?		
	Årsregnskapet - Økonomiske tallstørrelser	Hva er størrelsen på		Årsregnskapet – skjema økonomisk oversikt drift Revisjonsberetningen
		• Netto driftsresultat?	Positivt kr 4.636.000	Økonomisk oversikt drift, regnskapet side 3 pkt 17
	Usikre poster/forpliktelser som ikke er regnskapsført	Usikre forpliktelser skal regnskapsføres når det er rimelig sikkert at transaksjonen vil bli gjennomført (over 90 %), og forpliktelsen kan estimeres med tilstrekkelig pålitelighet. Foreligger det fremtidige forpliktelser som innebærer at deler av regnskapsførte disposisjoner «reelt» sett allerede er bundet opp?	Ingen spesielle forhold omtalt.	Noter 19 i regnskapet – Usikre forpliktelser, Informasjon fra kommuneadvokaten om tvister/rettssaker Forespørre revisor ved orienteringer om behandling av usikre poster
	Spesielle resultatposter i året som krever omtale og som har påvirket årets regnskap	Er årets resultat påvirket av periodiseringsfeil/spesielle avsetninger?	Ingen spesielle forhold omtalt.	Noter i regnskapet Årsberetningen Forespørsel til kommunedirektør/økonomisjef Forespørsel til revisor
		Er årets resultat påvirket av ekstraordinære inntekter/utgifter?	Ingen spesielle forhold omtalt. I årsberetningen understrekes det at driften er svært utsatt for svingninger i kraftprisen.	
	Spesielle poster som revisjonen har hatt vanskeligheter med å revidere	Er det poster som revisor mener er usikre og/eller som har vært vanskelig å vurdere/revidere?	Ingen spesielle forhold omtalt.	Forespørsel til revisor
	Størrelsen på korrigerte feil og ikke-korrigerte feil	Hvor store beløp utgjør korrigerte feil og ikke-korrigerte feil?	Ingen spesielle forhold omtalt.	Forespørsel til revisor

2) Vurdering av økonomisk bærekraft				
	Tema	**Spørsmål**	**Trafikklysvurdering**	**Informasjon/kilder**
	Netto driftsresultat		Sørfold kommune - Normtall	Årsregnskap/årsberetning. Netto driftsresultat blir brukt av Teknisk beregningsutvalg (TBU) som en hovedindikator for økonomisk balanse i kommunesektoren. TBU anbefaler at NDR over tid bør ligge på 1,75 %.
		2022	+ 1,5 % 1,75 %	
		2021	- 4,1 % 1,75 %	
		2020	+ 5,4 % 1,75 %	
		2019	+ 1,5 % 1,75 %	
		2018	- 0,9 % 1,75 %	
	Gjeldsgrad	Langsiktig gjeld eks pensjonsforpliktelser i % av brutto driftsinntekter	Sørfold kommune - Normtall	Årsregnskap/årsberetning. Normtall i henhold til KØB-modellen (Kommunal økonomisk bærekraft). Gjeldsnivået bør ikke overstige 75 % av driftsinntektene.
		2022	Ikke beregnet	
		2021	62,1 % 75,0 %	
		2020	65,5 % 75,0 %	
		2019	70,7 % 75,0 %	
		2018	64,0 % 75,0 %	
	Gjeldsbelastning	Gjeldsbelastningen på driften - Faktiske bokførte avdragsutgifter sammenlignet mot minsteavdrag (kommunelovens § 14-18 stiller krav til størrelsen på kommunens samlede årlige avdrag på lån)	Sørfold kommune - Minimumsavdsrag	
		2022	12.503 MNOK 6.339 MNOK	Årsregnskap note 7
		2021	12.289 MNOK 7.173 MNOK	
		2020	12.583 MNOK 6.868 MNOK	
		2019	12.734 MNOK 6.127 MNOK	
		2018	11.732 MNOK 5.789 MNOK	
	Driftsreserver	Disposisjonsfond	Sørfold kommune, nivå på disposisjonsfond	Årsregnskap/årsberetning. Disposisjonsfond sier noe om kommunens oppbyygging av frie midler. Man bør ha et visst nivå av reserver for investeringer og uforutsette utgifter. I denne sammenhengen angir fargen om fondet øker eller reduserer.
		2022	MNOK 5.056	
		2021	MNOK 2.031	
		2020	MNOK 15.271	

		2019	MNOK 7.070	
		2018	MNOK 9.718	

3) Vurdering av økonomiforvaltningen og internkontrollen				
	Tema	**Spørsmål**	**Trafikklysvurdering**	**Informasjon/kilder**
	Økonomisk internkontroll	Er det rapportert/kommunisert vesentlige svakheter i den økonomiske internkontrollen som bør komme kommunestyret til kunnskap?	Ingen spesielle forhold omtalt av revisjonen.	Revisjonsberetning Nummererte brev fra revisor Revisjonsbrev, årsoppgjørsnotat fra revisor Presentasjoner fra revisor i kontrollutvalget
	Bevilgningskontroll (Budsjettavvik)	Revisor skal i den ordinære regnskapsrevisjonen også uttale seg om vesentlige budsjettavvik. Revisor sin kontroll på dette området rapporteres som egen uttalelse (RSK 3022).	Revisor har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Inge spesielle forhold omtalt.	Revisoruttale vedr vesentlige budsjettavvik (RSK 302 – forenklet etterlevelseskontroll)
	Forvaltning av finansielle midler og gjeld uten vesentlig finansiell risiko	Er finans- og gjeldsforvaltningen innenfor regelverket? • plassering av midler• andel fastrentelån• andel sertifikatlån Hva er størrelsen på sertifikatlån, og hvilken risiko utgjør størrelsen på lånene?	Finansreglementet skal inneholde bestemmelser som hindrer kommunen i å ta vesentlig risiko, og som sikrer at løpende betalingsforpliktelser kan innfris ved forfall. Kommunen har ikke et oppdatert økonomi- og finansreglement iht til kommunelovens § 14-2. Dette reglementet må oppdateres slik at det kan fungere som «veikart» for politikere/administrasjon og hensyntas ved politiske beslutninger. Det er heller ikke vedtatt finansielle måltall.	Kommunens finansreglement Finansrapport
	Betalingsforpliktelser	Har revisor rapportert/kommunisert vesentlige svakheter når det gjelder innfrielse av betalingsforplikelser ved forfall?	Ingen spesielle forhold omtalt av revisjonen.	
	Registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger (bokføring)	Har revisor rapportert/kommunisert vesentlige svakheter når det gjelder registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger, som bør komme kommunestyret til kunnskap?	For utgifter og overføringer har revisor innrettet kontroller og analyser mot gyldighet, periodisering og korrekt bokføring. Ingen spesielle funn er kommentert av revisjonen.	
		Behandling av merverdiavgift og mva. – kompensasjon. Har revisor utført utvidede kontroller på området, og hvilke funn er gjort?	Revisor har kontrollert og attestert på 6 terminer for skattemeldingen vedr momskompensasjon. Andel feil vedr. merverdiavgiftkompensasjonen er fortsatt lav. I den grad feil er avdekket er revisors merknader i forbindelse med disse kontrollene tatt til følge og feil har blitt løpende korrigert.	
		Lønn. Har revisor utført utvidede kontroller på området, og hvilke funn er gjort?	Ingen spesielle forhold omtalt av revisjonen.	
	Misligheter	Antall saker/meldinger varslet til kontrollutvalget fra revisor	Ingen spesielle forhold omtalt av revisjonen.	Meldinger fra revisor til kontrollutvalget om misligheter Revisjonsberetning Nummerert brev fra revisor
		Er sakene fulgt opp og håndtert tilfredsstillende?		
	Forenklet etterlevelseskontroller av økonomiforvaltningen	Hvilke(t) område(r) er kontrollert?	I 2022 har kontrollutvalget behandlet etterlevelsekontroll av selvkostområde feiing. Revisors uttalelse ga ikke på det tidspunktet grunnlag for videre oppfølgning fra utvalgets side (regnskapsåret 2021). For regnskapsåret 2022 er tema finans- og gjeldsforvaltning.	Revisoruttalelser vedr etterlevelseskontroller med økonomiforvaltningen
		Hva er essensen i revisor sine uttalelser på de aktuelle områdene som er kontrollert?		
	Forvaltningsrevisjoner hvor fokus har vært økonomiforvaltning	Hvilke(t) område(r) er kontrollert?	Ingen egne forvaltningsrevisjoner innenfor økonomiforvaltningen, utenom ordinære etterlevelsekontroller.	Rapporter fra forvaltningsrevisjon
	Rettssaker/tvister kommunen har vært involvert i	Hvor mange tvister og hva skyldes de?	Ingen omtalt i notene	Oppsummeringsbrev fra revisor
		Er det noen saker som er gjentakende og som kan skyldes svak internkontroll?		
	Annet		Revisor mener at den interne kontrollen i det alt vesentlige fungerer godt. Forhold som revisjonen blir oppmerksomme på blir løpende kommunisert til økonomiavdelingen. Revisors merknader og forespørsler har i stor grad blitt ivaretatt.	Oppsummeringsbrev fra revisor Noteopplysninger Presentasjoner fra revisor i kontrollutvalget

4) Vurdering av ikke-økonomiske krav i årsberetningen				
	Tema	**Spørsmål**	**Trafikklysvurdering**	**Informasjon/kilder**
	Måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller innbyggerne	Vurdering av innholdet i årsberetningen opp mot kravet	Utarbeidet egen årsmelding for tjenesteområdene som omtaler det ikke-økonomiske. Kunne med fordel gjort vurderinger opp mot overordnede mål i planverk (kommuneplanens samfunsdel) og hvordan disse er oppnådd. Plan er ute på høring.	Årsberetningen
	Tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard	Vurdering av innholdet i årsberetningen opp mot kravet	Ikke omtalt i årsberetning.	Årsberetningen
	Den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling	Vurdering av innholdet i årsberetningen opp mot kravet Hva kommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26	Tilstrekkelig beskrevet i årsberetning.	Årsberetningen

5) Eventuelt andre forhold				
	Tema	**Spørsmål**	**Trafikklysvurdering**	**Informasjon/kilder**
	Kontrollutvalgets overordnede ansvar for kontroll med økonomiforvaltningen	Det er opp til kontrollutvalget selv å bestemme hva kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning skal inneholde. Verken loven eller forskriften stiller konkrete krav til hva uttalelsen skal inneholde, utover at den skal knytte seg til forhold i årsregnskapet eller årsberetningen og tilhørende revisjonsberetning.		Oppsummeringsbrev fra revisor Noteopplysninger Presentasjoner fra revisor i kontrollutvalget
		• Er det fremkommet andre forhold som bør komme kommunestyret til kunnskap?	Regnskapet avlegges etter frister og det er etter revisors oppfatning ikke heldig for kommunens omdømme. Revisor vil henstille om at de interne rutiner/arbeidsfordeling gjennomgås med tanke på å levere tidligere ved neste årsoppgjør.	

Salten Kontrollutvalgservice

Sted / Dato	Jnr	Ark
Røkland / 02.06.2023	23/612	419-7.4

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/585	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 13/23

Tiltak for styrking av budsjettprosess 2024. Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak, sak 81/22.

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	05.06.2023

Vedlegg:

- Sørfold kommunestyre 15.12.2022. Saksprotokoll sak 81/22 Økonomiplan 2023-2026 - Driftsbudsjett 2023

Bakgrunn for saken:
Under budsjettbehandlingen for 2024, kommunestyrets sak 81/22 den 15.12.2022 Økonomiplan 2023-2026 - Driftsbudsjett 2023, har kommunestyret vedtatt følgende formulering enstemmig:

Sørfold Arbeiderparti registrerer følgende:

- *Utrykt mistillit fra fagforeninger der det kommer frem at plasstillitsvalgte og hovedtillitsvalgte ikke har fått medvirke i prosessen i henhold til det som skal være standard.*
- *De politiske partier/medlemmer av formannskap har fått tallmateriale sent. Dokumenter sendt ut senere enn det som er satt som standard i kommunens reglement. Dette gir dårlige villkår for det politiske arbeidet.*
- *Det ser ut til at åpenhet i forhold til innbyggerne er for svak.*

Vi ber ut fra dette om at kontrollutvalget går gjennom budsjettprosessen for å få frem nødvendige tiltak for å få en bedre budsjettprosess neste år.

I forbindelse med at saken er satt på dagsorden er kommunedirektøren bedt om å gi en skriftlig redegjørelse som belyser:

1) Ble det gjennomført evaluering av budsjettprosess for 2023? I så fall bes denne oversendt sammen med redegjørelsen.

2) Er det planlagt eller er satt i verk tiltak for å sikre medvirkning fra tillitsvalgte i budsjettprosess for 2024?
3) Er det planlagt eller er satt i verk tiltak for å sikre at politiske partier og medlemmer av formannskapet får rettidig oversendelse av tallmateriale?
4) Er det planlagt eller er satt i verk tiltak for å sikre at åpenhet ovenfor innbyggerne blir ivaretatt?
5) Eventuelt andre tiltak som planlegges for å forbedre budsjettprosessen.

Det er bedt om at en skriftlig versjon av redegjørelsen oversendes til sekretariatet innen 23. mai 2023, slik at den kan sendes utvalgets medlemmer i forkant av møtet. Som del av behandlingen er kommunedirektøren, eller den kommunedirektøren bemyndiger, bedt om å møte i utvalget kl 11.00 I tillegg er det opplyst om at kontrollutvalget kan ha ønske om å stille spørsmål i tilknytning til saken.

Skriftlig redegjørelse fra administrasjonen er ikke mottatt ved utsendelse av sakspirene og vil ettersendes når den kommer sekretariatet i hende.

Saken legges frem uten forslag til vedtak. Innholdet i redegjørelsen, samt utvalgets behandling i møtet, vil danne grunnlag for vedtak og rapportering tilbake til kommunestyret – herunder om prosessen anses forbedret, om det er behov for ytterligere oppfølging og redegjørelse og eventuelt kontrollutvalgets syn på saken.

Forslag til vedtak:
Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Røkland, 30. mai 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

Behandling:
Miriam Reiss, leder i ungdomsrådet, møtte og la frem ungdommens synspunkter hvis sommerjobb ungdom og stilling som klubbleder blir fjernet.

Arbeiderpartiet fremla følgende tilleggsforslag:
Sørfold Arbeiderparti registrerer følgende:

- Utrykt mistillit fra fagforeninger der det kommer frem at plasstillitsvalgte og hovedtillitsvalgte ikke har fått medvirke i prosessen i henhold til det som skal være standard.
- De politiske partier/medlemmer av formannskap har fått tallmateriale sent. Dokumenter sendt ut senere enn det som er satt som standard i kommunens reglement. Dette gir dårlige villkår for det politiske arbeidet.
- Det ser ut til at åpenhet i forhold til innbyggerne er for svak.

Vi ber ut fra dette om at kontrollutvalget går gjennom budsjettprosessen for å få frem nødvendige tiltak for å få en bedre budsjettprosess neste år.

Felles forslag fra SV, Rødt, Høyre, Senterpartiet og Arbeiderpartiet:

1. Følgende tiltak tas inn i budsjettet:
   - Sommerjobb ungdom videreføres kr. 370 tusen
   - Sørfold Sokn tilføres kr. 201 tusen
   - Felles ungdomsråd Salten kr. 15 tusen
   - Kompetansemidler ansatte kr. 200 tusen
   - Sum kr 786 tusen inndekkes ved økt skatteanslag.

2. Kommunestyret ønsker drift av folkebadet.
3. Administrasjon og formannskap starter en prosess tidlig i 2023 med mål om å redusere driften med kr. 5.786 mill.

Vedtak:
Budsjett 2023 og Økonomiplan 2023-2026 vedtas med følgende endringer:
1.Netto driftsutgifter til hver enkelt enhet vedtas som rammebevilgning (fremlagt konsekvensjustert budsjett pluss aktivitetsendring/tiltak). Enhetenes aktivitetsnivå må holdes innenfor gitte rammer.

2.Ved beregning av forskuddstrekk og forskuddsskatt for 2022 benyttes høyeste tillatte skattesats slik det er vedtatt av Stortinget.

3.Kirkelig Fellesråds budsjett 2023 tas til etterretning. Sørfold kommunes bevilgning settes til kr 4.231.000.

4.Kommunestyret vedtar at det skal skrives ut eiendomsskatt i kommunen i eiendomsskatteåret 2023, jf. eiendomsskatteloven § 2.
For eiendomsskatteåret 2023 skal det skrives ut eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 3 bokstav c, det vil si «berre på kraftverk, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfatta av særskattereglane for petroleum».

Kommunestyret vedtar at det skal skrives ut eiendomsskatt på eksisterende verk og bruk etter overgangsregelen til eiendomsskatteloven §§ 3 og 4 basert på et «særskilt fastsett grunnlag», som skal trappes ned over syv år fra og med 2020.

Sørfold Arbeiderparti registrerer følgende:

- Utrykt mistillit fra fagforeninger der det kommer frem at plasstillitsvalgte og hovedtillitsvalgte ikke har fått medvirke i prosessen i henhold til det som skal være standard.
- De politiske partier/medlemmer av formannskap har fått tallmateriale sent. Dokumenter sendt ut senere enn det som er satt som standard i kommunens reglement. Dette gir dårlige villkår for det politiske arbeidet.
- Det ser ut til at åpenhet i forhold til innbyggerne er for svak.

Vi ber ut fra dette om at kontrollutvalget går gjennom budsjettprosessen for å få frem nødvendige tiltak for å få en bedre budsjettprosess neste år.

Felles forslag fra SV, Rødt, Høyre, Senterpartiet og Arbeiderpartiet:
Felles forslag fra SV, Rødt, Høyre, Senterpartiet og Arbeiderpartiet:

1. Følgende tiltak tas inn i budsjettet:
   - Sommerjobb ungdom videreføres kr. 370 tusen
   - Sørfold Sokn tilføres kr. 201 tusen
   - Felles ungdomsråd Salten kr. 15 tusen
   - Kompetansemidler ansatte kr. 200 tusen
   - Sum kr 786 tusen inndekkes ved økt skatteanslag.

2. Kommunestyret ønsker drift av folkebadet.
3. Administrasjon og formannskap starter en prosess tidlig i 2023 med mål om å redusere driften med kr. 5.786 mill.

Innstilling fra kommunedirektøren med tilleggsforslaget fra alle partier og forslaget fra Sørfold Arbeiderparti enstemmig vedtatt.

Sørfold kommune
Kommunedirektør

SALTEN KONTROLLUTVALGSERVICE
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP
c/o Gildeskål kommune Inndyrveien 72
8140 INNDYR

Deres ref:	Vår ref	Saksbehandler	Dato
	2023/81	Lisbeth Bernhardsen, 46824305	30.05.2023

Møte i kontrollutvalget juni 2023 - Budsjettprosess for 2024

Viser til innkalling til møte i kontrollutvalget i juni 2023. Kontrollutvalget ber om redegjørelse for budsjettprosessen for 2024.
Undertegnede ble konstituert i stillingen som kommunedirektør 1.5.2023. Har derfor vært i kontakt med tidligere kommunedirektør om det var planlagt spesielle tiltak for høstens budsjettarbeid. Det var ikke planlagt tiltak før han fratrådte.

Historikk budsjettprosess 2023
I 2022 var det planlagt (jf politisk vedtak) endel tiltak som skulle gjøre budsjettarbeidet for 2023/2024 enklere. Og samtidig er utredningsarbeid en naturlig medvirkningsarena.

Kommunestyret vedtok i desember 2021 at budsjettet for 2023 skulle reduseres med 15 mill. kroner. Arbeidsgrupper arbeidet våren 2022 med ulike tiltak. Det kom mange forslag men det ga ikke tilstrekkelig konkrete nedtrekk. Saker ble fremmet til politisk behandling våren 2022, og kommunestyret bestilte bl a utredning og reduksjoner som følge av endring administrativ struktur.
Kommunedirektør arbeidet med dette sommer og høst 2022 og det ble nok for lite involvering både av ledere og tillitsvalgte i prosessen. I tillegg var det for dårlig beskrevet konsekvensene av nedtrekkene. Formelt sett var det drøftinger med tillitsvalgte og ledere fikk informasjon og fikk velge mellom to ulike modeller før saken ble lagt frem for politisk behandling.

I oktober 2022 ble det lagt frem nytt organisasjonskart som skulle gi svar på størstedelen av nedtrekkskravet på 15 mill. kroner for å balansere budsjettet for 2023. Etter kvalitetssikring av tallene, så vi at det kun var reelt nedtrekk på ca 1,5 mill kroner som følge av omorganiseringen. Når dette ble kjent i slutten av oktober, skulle vi egentlig være ferdig med budsjettprosessen for 2023.
Pga manglende konkrete nedtrekk, ble det svært intens arbeidsperiode for å få lagt frem balansert budsjett til politisk behandling. Det var derfor lite tid til reell involvering både av tillitsvalgte og ledere.

Det er ikke ønskelig med en slik budsjettprosess for 2024.

Andre forhold som påvirker budsjettprosessen for 2024

Økonomiske styrings-/måltall mangler
Det er ikke fremmet sak til kommunestyret om økonomiske styrings-/måltall slik som kommuneloven krever. Økonomiavdelingen tar nå tak i dette, og det planlegges sak til kommunestyret i juni-møtet.
Det er ønskelig at kommunestyret vedtar ett eller to måltall som kan være styrende for budsjett 2024. Alternativ kan være:

- Positivt netto driftsresultat
- Konsesjonskraft – hva skal tas inn
- Gjeldsgrad
- Lån eller egenkapital til investeringer
- Ekstraordinære inntekter slik som havbruksfond

I 2022 vedtok kommunestyret at vi ikke skal fremme saker i løpet av året med bruk av disposisjonsfond. Det er bra med slike prinsippvedtak å styre etter.

Forskrifter selvkost og betalingssatser
I slutten av mai startes arbeidet med forskrift for selvkostområdet vann. Dett er et arbeids som skulle vært gjort tidligere år, og som nå Økonomiavdelingen har tatt ansvar for. Forskriften må være ferdig behandlet og vedtatt før gebyrregulativet vedtas i desember 2023.
Forslag til forskrift beregnes til kommunestyret i juni-møtet. Deretter skal den på to måneders høring, før endelig vedtak i kommunestyrets møte i september.

Da gjenstår avløp, slam og ikke minst behandlingssatser for tekniske tjenester, som vi pr dato ikke klarer å dokumentere selvkost på.

Investeringsbudsjettet
Planlegges å være ferdig i slutten av oktober. Det er i dag mange store prosjekter i investeringsbudsjettet. Det er derfor ikke rom for å ta inn nye prosjekter i planperioden. Involvering av ledere og tillitsvalgte vil derfor skje i forbindelse med detaljutvikling av prosjektene.

Driftsbudsjettet
Vedtatte nedtrekk får liten effekt på budsjett i 2024. Noen politiske vedtak er ikke gjennomført og det påvirker budsjettarbeidet for 2024:

- Forslag nedtrekk på kr 5,7 mill fra 2023 til 2024 (se nedenfor)
- Utredning renholdstjenesten
- Hjemmetjeneste Nord flyttes fra Elvheim
- Salg av kommunale boliger (investering)

Kommunestyret vedtok den 15.12.2022 at det våren 2023 skulle legges frem sak med forslag på nedtrekk kr 5,7 mill. Dette skulle ha effekt på budsjett 2024.
Kommunedirektør hadde ett møte vinteren 2023 sammen med ledere om dette. Det foreligger noen forslag, men ikke tilstrekkelig for å møte hele nedtrekkskravet. Prosessen ble ikke fullført før kommunedirektør fratrådte.

Involvering fra ledere og tillitsvalgte
Det er forståelse for at medvirkning og deltakelse i budsjettprosessen for 2023 ble for dårlig. Dette er beskrevet under historikk. Det er ikke praktisk mulig at alle ledere og tillitsvalgte sammen skal legge budsjettet. Men alle kan være med å foreslå prioriteringer. Det legges derfor opp til at ledere og tillitsvalgte kan komme med forslag og deltar i utredninger osv dersom det er aktuelt. Deretter legges forslag til budsjett frem for drøfting. I dette gis både ledere og tillitsvalgte mulighet til å omprioritere.
Det er lite rom for økning i kommunens utgifter i 2024. Stort lønnsoppgjør i 2023 og økning i renter og avdrag reduserer handlingsrommet.

En stor oppgave for ledere blir å koble kommuneplanens samfunnsdel til budsjettarbeidet innenfor de ulike fagområdene.

Prosess for budsjettarbeidet i 2024
I grove trekk tenker vi prosessen slik:
Startet vinteren 2023 med kommunedirektørens møte med ledere og arbeidet med nedtrekk på kr 5.7 mill.
Slutten av august: Fellesmøte med ledere og tillitsvalgte:

- Presentere vedtak om styrings-/måltall og konsekvenser av dette.
- Gjennomgang av investeringsbudsjett slik det foreligger, inkl overførte prosjekter fra 2022.
- Informasjon om sumtall alle prosjekter
- Gjennomgang av hva er investering og hva er drift

Tidlig september (etter lønnsoppgjør kjørt). De 4 nye lederne får ansvar for gjennomgang av lønnsark og budsjett.
Første uke oktober: Konsekvensjustert budsjett utarbeides av ledere og arbeidsplasstillitsvalgte.
Medio oktober: Arbeides for å få oversikt over status, og ev behov for reduksjon.
Gebyrsaker arbeides med parallelt
Slutten av oktober; nytt fellesmøte med ledere og tillitsvalgte.
Drøfting og behandling i Arbeidsmiljøutvalget gjøres før sakene går til politisk behandling.

Nøyaktige datoer for når aktivitetene gjøres kan ikke fastsettes før politisk møteplan er vedtatt. Politiske møter legger føringer for når saker må være ferdig. Møteplan for høsten vedtas 20.6.2023

Planen kan endre seg i løpet av høsten, men vi har skissen ovenfor som et utgangspunkt for arbeidet med budsjett 2024.

Med hilsen

Lisbeth Bernhardsen
Konst kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevet signatur

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/586	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 14/23

Gjennomgang av varslingssaker. Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak, sak 20/23.

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	05.06.2023

Vedlegg:
- Sørfold kommunestyre 20.03.2023. Saksprotokoll RS 20/23 Framleggelse av rapport fra KS-konsulent i hht. sak 9/23 i kommunestyret

Bakgrunn for saken:
Kommunestyret behandlet i sak 20/23 «Fremleggelse av rapport fra KS-konsulent ihh til sak 9/23 i kommunestyret». Saken, rapporten og saksbehandlingen under møtet er unntatt offentlighet.

Offentlig protokoll fra møtet er vedlagt saken. Av protokollen fremgår det at saken gjelder oppfølging av en rapport som i hovedsak tilligger kommunedirektøren å følge opp. Det fremkommer imidlertid et siste punkt i vedtaket som involverer kontrollutvalget:
«Kommunestyret ber kontrollutvalget gå gjennom hva som foreligger av varslingssaker og eventuelt følge opp disse.»

Kontrollutvalgsekretariatet har etter forespørsel og med hjemmel i kommuneloven §23-2 fått utlevert den omtalte rapporten, ettersom kontrollutvalget involveres i et vedtak som peker på en rapport som ikke er kjent for utvalget. I ettertid har daværende kommunedirektør presisert med punkt i vedtakets punkt 5 at rapporten ikke er offentlig, og bedt om at rapporten skjermes for videre innsyn også til utvalgets medlemmer. Ved mottak av rapporten har sekretariatet uansett vurdert innholdet slik at rapporten unntas offentlighet med bakgrunn i at den inneholder taushetsbelagte opplysninger.

Sekretariatet har vurdert innholdet i kommunestyrets vedtak og vurderer det foreløpig slik at kontrollutvalgets involvering ikke betinger innsyn i rapporten, da kontrollutvalgets oppdrag er av generell karakter for å *«gå gjennom hva som foreligger av varslingssaker og eventuelt*

følge opp disse». Kommunestyrets bestilling bør derfor kunne løses uavhengig av rapportens innhold.

Basert på denne vurderingen er rapporten etter avtale med utvalgsleder, ikke distribuert utvalget. Det er likevel på det rene kontrollutvalget etter kommuneloven §23-2 *«kan kreve at kommunen eller fylkeskommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.»* Dersom det er nødvendig for den videre saksbehandlingen, er det altså anledning til å kreve innsyn i (deler av) rapporten.

Vurderinger:
For den videre oppfølgingen må kontrollutvalget vurdere hvor stort omfang man skal gjøre av kartleggingen opp mot hensikten med oppdraget. Kontrollutvalget er et overordnet kontrollorgan som ikke skal saksbehandle enkeltsaker. Kontrollutvalget kan motta varsel, jf. aml. § 2 A-2 (2), men ikke behandle og følge opp da dette vil stride mot utvalgets uavhengighet. Dersom kontrollutvalget også skal behandle og følge opp varsel ville dette ført til at kontrollutvalget ble en del av organisasjonen/linjen. Kontrollutvalgets oppgave er å føre kontroll med kommunen og det kommunen gjør. Kontrollutvalget kan bl.a. påse at kommunen har varslingsrutiner og at en varslingssak behandles korrekt i forhold til disse. I dette ligger det at kontrollutvalget ikke kan kontrollere seg selv.

Den enkleste tilnærmingen vil være å be kommunedirektøren å avgi en skriftlig redegjørelse basert på bestillingen. Da vil sekretariatet på vanlig måte sende kommunedirektøren et innkallingsbrev der administrasjonen bes besvare hva som foreligger av ubehandlede varslingssaker og hvordan og når disse tenkt følges opp. Dette vil så forelegges kontrollutvalget for å ta stilling til den videre oppfølgingen som vil ende med rapportering til kommunestyret. Fordelen er at det kan tilsi en raskere avklaring. Dersom tolkningen imidlertid er slik at kommunestyret med sin bestilling har sett behov for en mer uavhengig kartlegging, vil det kunne anses mer tillitsvekkende med en ekstern aktør som foretar en enkel granskning. Kontrollutvalget vil da kunne be revisor om en prosjektplan for en enkel kartlegging (tenkt omfang ca 50 timer?) for å vurdere de aktuelle spørsmålene, men også eksempelvis en kontroll av avvikssystem og foreta supplerende intervjuer. Dette vil imidlertid være mer kostnadskrevende og potensielt kreve godkjenning av kommunestyret dersom prosjektet ikke kan gjennomføres innen rimelig tid, og innenfor det timetall revisor har avsatt til forvaltningsrevisjon i Sørfold. Man må også være forberedt på at denne metoden nødvendigvis krever mer tid.

Saken legges frem uten forslag til vedtak, men der utvalget bes vurdere de to alternative tilnærmingene. Hvilken tilnærming som velges må gjøres ut fra en tolkning av kommunestyrets intensjon med sin bestilling og hva kontrollutvalget selv vurderer mest hensiktsmessig.

Forslag til vedtak:
Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Røkland, 30. mai 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

Sørfold kommune

Møteprotokoll

Utvalg: **Kommunestyret**

Møtested: Rådhussalen, Sørfold Rådhus

Dato: 20.03.2023

Tidspunkt: 14:00 - 17:15

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Gisle Erik Hansen	Leder	SP
Silje Sørfjordmo Paulsen	Medlem og gruppeleder	SP
Daniel Andrè Koskinen	Medlem	SP
Geir Anders Berg	Medlem	SP
Simon Sørfjordmo	Medlem	SP
Per Ragnvald Reffhaug	Medlem	SP
Sten Robert Hansen	Medlem og gruppeleder	HØY
Kolbjørn Mathisen	Medlem og gruppeleder	ARB
Lars Kr. Hansen Evjenth	Medlem	ARB
Bente Annie Lovise Grovassbakk	Medlem	ARB
Unn-Karin Pedersen	Medlem	ARB
Rune Arvid Edvardsen	Medlem	ARB
Svend Håvard Bakken	Medlem	ARB
Eirik Stendal	Medlem	RØDT

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Jannike Moen	MEDLGRL	SV
Kjell Terje Sevaldsen	MEDL	SP
Unni Storhaug	MEDL	HØY

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Eva Lund Pedersen	Kjell Terje Sevaldsen	SP
Tommy Pedersen	Unni Storhaug	HØY
Kristin Hedstrøm	Jannike Moen	SV

Merknader
Sten Robert Hansen var leder i møtet og skal godkjenne protokollen.

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Bente Annie Storåker	Sekretær

Underskrift:

Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet. Møteboka er elektronisk godkjent, og har derfor ikke signatur.

Gisle Erik Hansen, Ordfører

Bente Annie Lovise Grovassbakk Simon Sørfjordmo

Godkjent dato:

Saksliste

Utvalgs-saksnr.	Tittel	Lukket
RS 19/23	Orienteringer	
RS 20/23	Framleggelse av rapport fra KS-konsulent i hht. sak 9/23 i kommunestyret	X
PS 20/23	Spørretimen	

RS 19/23 Orienteringer

Saksprotokoll i Kommunestyret - 20.03.2023

Behandling:
Møtet startet med opprop.

Protokollunderskrivere: Bente Grovassbakk og Simon Sørfjordmo.

Møtet ble så lukket jfr. § 11.5. 2 ledd, arbeidstakers tjenestlige forhold.

Vedtak:

RS 20/23 Framleggelse av rapport fra KS-konsulent i hht. sak 9/23 i kommunestyret

Saksprotokoll i Kommunestyret - 20.03.2023

Behandling:

KS-konsulent Bente Herdlevær fremla rapport.
Kommunedirektøren var tilstede under faktapresentasjonen.

Det ble stillt spørsmål ang. habilitet ordfører, og ordfører ble bedt om å vurdere sin habilitet. Kommunestyret fant at ordfører ikke er habil til å delta i behandling av saken videre da han er omhandlet i varslet.

Før debatten startet ble ordfører erklært inhabil og forlot møtet.

Det ble fremmet forslag på Silje S. Paulsen som setteordfører.
Silje S. Paulsen ble enstemmig valgt som setteordfører.

Det ble fremmet følgende omforente forslag fra kommunestyret:

1. Kommunestyret tar rapporten fra KS-konsulent til etterretning.

2. Kommunestyret ber kommunedirektøren merke seg rapportens anbefalinger.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren følge opp tiltakene i rapporten slik de er beskrevet. Kommunestyret ber om snarlig og fortløpende rapportering på gjennomføring av tiltakene.
4. Kommunedirektøren får fullmakt til å benytte KS-konsulent i det videre arbeidet med tiltakene og avklarer denne aktiviteten med formannskapet.
5. Kommunedirektøren oversender rapporten til kommunens advokat for juridisk vurdering om offentliggjøring.

Kommunestyret fremmet følgende merknad:
Kommunestyret ber kontrollutvalget gå gjennom hva som foreligger av varslingssaker og eventuelt følge opp disse.

Vedtak:
Omforente forslag til vedtak i sak 20/23, rapport fra KS-konsulent:
1. Kommunestyret tar rapporten fra KS-konsulent til etterretning.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren merke seg rapportens anbefalinger.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren følge opp tiltakene i rapporten slik de er beskrevet. Kommunestyret ber om snarlig og fortløpende rapportering på gjennomføring av tiltakene.
4. Kommunedirektøren får fullmakt til å benytte KS-konsulent i det videre arbeidet med tiltakene og avklarer denne aktiviteten med formannskapet.
5. Kommunedirektøren oversender rapporten til kommunens advokat for juridisk vurdering om offentliggjøring.

Kommunestyret fremmet følgende merknad:
Kommunestyret ber kontrollutvalget gå gjennom hva som foreligger av varslingssaker og eventuelt følge opp disse.

Omforent forslag, samt merknad til kontrollutvalget enstemmig vedtatt med 16 stemmer.

PS 20/23 Spørretimen

Saksprotokoll i Kommunestyret - 20.03.2023

Behandling:
Ingen spørsmål til spørretimen.

Vedtak:
Ingen spørsmål til spørretimen.

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/587	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 15/23

Oppstart risiko- og vesentlighetsvurderinger, planarbeid forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	05.06.2023

Vedlegg:
- Ingen

Bakgrunn for saken:
Kontrollutvalgets ansvar og myndighet er nedfelt i kommuneloven §23-2. Kontrollutvalget skal blant annet påse at det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet og av selskaper kommunen har eierinteresser i og at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll).

Nærmere om krav til forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll er beskrevet i §23-3 og §23-4. Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for hvilke områder det skal utføres forvaltningsrevisjoner og hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres. Planene skal baseres på risiko- og vesentlighetsvurdering (ROV). Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for kontroll.

Planarbeidet er ressurskrevende, og det vil være hensiktsmessig å initiere en oppstart nå for sikre kunnskapsoverføring i overgangen mellom valgperiodene og forankre en prosess for planarbeidet.

Vurderinger:
Inneværende periode ble plan for forvaltningsrevisjon og plan for eierskapskontroll behandlet separat, henholdsvis i kontrollutvalgets saker 11/20 og 16/22. Det innledende oppstartsarbeidet ble initiert av nyvalgt kontrollutvalg. Erfaringer fra denne periode og fra andre kontrollutvalgssekretariater viser at man bør igangsette risiko- og vesentlighetsvurderinger allerede før nyvalg. Dette har to særlige fordeler:

- Avtroppende utvalg og politiske representanter får med sine erfaringer fra inneværende periode mulighet til å gi innspill til ROV og områder det bør foretas revisjon av
- Utvalgets arbeid i valgperioden baseres i stor grad på vedtatt plan for forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll. Ved å sette i gang ROV tidligere, kan man også få et tidligere vedtak for planen i kommunestyret og slik aktivere nytt utvalg med oppdatert plan tidlig i perioden.

Plan for forvaltningsrevisjon og plan for eierskapskontroll bygger begge på en ROV som baseres på mye av samme metodikk og samme datainnhenting. Det er derfor en fordel å samordne disse i samme analysedokument. Norges kommunerevisorforbund har utarbeidet veiledere for ROV og plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll som kan legges til grunn for arbeidet.

ROV må være tilstrekkelig til å identifisere risiko for mangler eller avvik og til å legge grunnlag for beslutningen om, og eventuelt på hvilke områder, det skal iverksettes revisjon. Hvor bredt en skal søke informasjon, bør gjøres på bakgrunn av en avveining mellom tidsbruk, om det er forhold som det er viktig å belyse ekstra grundig, og hvilke ressurser en har tilgjengelig. Kommunens planverk, politiske vedtak, reglementer, retningslinjer og prosedyrer er sentrale dokumenter. Kontakt med administrasjon og politikere vil også kunne gi vesentlig informasjon. Følgende kilder kan inngå i en ROV:

- Informasjon fra kommunen og selskapene selv:
  - Dokumenter, herunder årsberetning og regnskap
  - Møter med administrativ ledelse og eventuelt vernetjenesten
  - Møter med ordfører og representant for opposisjonen
  - Kommunenes eierrepresentanter
  - Spørreskjema
  - Medarbeiderundersøkelser, innbyggerundersøkelser
  - Hjemmeside
- Informasjon fra eksterne offentlige kilder:
  - Skriftlige dokumenter fra Statsforvalteren og andre tilsyns- og klageorgan, eks tilsynsrapporter, statistikkhefter eller «kommunebilder»
  - Informasjon i offentlige tilgjengelige databaser, eks KOSTRA
- Informasjon fra andre:
  - Informasjon fra revisor og dennes rapporter
  - Innspill fra avtroppende kontrollutvalg (fremmes som egen sak i et kontrollutvalgsmøte)

Det er ikke satt formelle krav til hvem som kan gjennomføre en overordnet analyse og kontrollutvalget står fritt til å bestemme hvem som skal utføre den. Det er ulik praksis for hvem som gjennomfører arbeidet og hvordan det utføres. I enkelte kommuner er dette en oppgave som er lagt til revisjonen, andre steder utføres oppgaven av kontrollutvalgets sekretariat og enkelte steder er oppgaven satt ut til en annen utfører. I praksis vil kontrollutvalgets handlefrihet være begrenset av tilgjengelige ressurser i form av budsjettmidler. Uansett hvem som gjennomfører analysearbeidet er det avgjørende at vedkommende har tilstrekkelig kompetanse og tilstrekkelig uavhengighet fra de som skal kontrolleres. Forrige periode har analysearbeidet vært forestått av sekretariatet, og det er gode grunner for å videreføre ordningen med tanke på kapasitet spesielt og tilgjengelig budsjett.

Det foreslås følgende fremdriftsplan:

- Sommer/høst 2023:
  - Kontrollutvalg gir innspill til ny plan.
  - Intervjuer/spørreundersøkelser. Informasjonsinnhenting og innspill til ny plan
- November/desember 2023:
  - 2-dagers folkevalgtopplæring for nye kontrollutvalg
  - Orientering for nytt kontrollutvalg om saker fra forrige valgperiode. Orientering om utvalgets arbeid i kommende periode.
- Vinter 2024:
  - Videre intervjuer/spørreundersøkelser og informasjonsinnhenting.
  - Sekretariatet ferdigstiller overordnet analyse med risiko- og vesentlighetsvurderinger
  - Kontrollutvalgets behandler overordnet analyse og plan for forvaltningsrevisjon
  - Kommunestyret vedtar plan

Vedtatt plan er førende for utvalgets arbeid gjennom perioden, men bør evalueres underveis for å holde den mest mulig oppdatert i forhold til inntrådte endringer. Det vil imidlertid legge beslag på store ressurser å gjennomføre slik vurdering årlig. En hensiktsmessig tilnærming kan derfor være å foreta en midtveisevaluering og vurdere behovet for justeringer. For å sikre nødvendig fleksibilitet i forhold til behov som kan dukke opp, er det viktig at kommunestyret delegerer myndighet til kontrollutvalget til å foreta endringer i planen i løpet av planperioden, slik det også har vært gjort tidligere.

Forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget vedtar fremdriftsplan for utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroller for perioden 2024-2027. Som grunn for planen skal det utarbeides en felles overordnet analyse av kommunens forvaltning og kommunens eierskap basert på risiko- og vesentlighetsvurderinger. Arbeidet utføres av kontrollutvalgsekretariatet.
2. Sak med plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroller fremmes kontrollutvalget første kvartal 2024.

Røkland, 30. mai 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/588	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 16/23

Orienteringer fra revisjon og sekretariat

Saksgang:	**Møtedato:**
Kontrollutvalget	05.06.2023

Vedlegg:

a) Iris Salten IKS, 14.03.2023. Presentasjon gitt til Bodø kontrollutvalg om prosessen med ny renovasjonsforskrift.
b) Artikkel fra Samfunnsbedriftene (arbeidsgiver- og næringsorganisasjon for kommunalt eide bedrifter), utskrift 27.03.2023. Dette må du vite om særskilt klagenemnd.
c) Kommunal- og distriktsdepartementet, diverse fortolkninger/uttalelser til Forum for Kontroll og tilsyn, februar/mars 2023
d) Salten kommunerevisjon IKS 16.03.2023. Første purring: oppstart eierskapskontroll. Salten kommunerevisjon IKS 03.04.2023. Andre purring: oppstart eierskapskontroll.
e) Sørfold kommunestyre 23.03.2023. Saksprotokoll valg av nytt medlem til Sørfold kontrollutvalg for perioden 2019-2023.
f) Sørfold kommunestyre 23.03.2023. Saksprotokoll valg av ny representant til styret i Salten kontrollutvalgservice
g) Salten kommunerevisjon IKS. 28.04.2023. Hovedutskrift. Styremøte 24.04.2023.
h) Innkalling til representantskapsmøte i Helse- og miljøtilsyn Salten IKS
i) Innkalling til representantskapsmøte i Iris Salten IKS
j) Innkalling til representantskapsmøte i Salten Brann IKS

Bakgrunn for saken:
Kontrollutvalget gis orienteringer fra revisjon og sekretariat om status når det gjelder arbeidet med kontroll og tilsyn, herunder fremdrift for bestilt forvaltningsrevisjon.

Vedlegg a) er en presentasjon fra Iris Salten gitt til Bodø kontrollutvalg i deres møte 14.03.2023 om prosessen med ny renovasjonsforskrift. Presentasjonen redegjør for bakgrunnen om for å vurdere utvidelse av renovasjonsordning for også å gjelde for fritidsboliger. Presentasjonen redegjør også for den videre prosessen med innspillsrunde og behandling i kommunestyrene.

Bodø kontrollutvalg behandlet også i samme møte en sak om gebyrordning for undergroundanlegg i boligsameier og der det ble satt søkelys på klageordningen. Ny kommunelov av 2018 førte blant annet til en endring i forvaltningsloven om klagenemnd for selvstendige rettssubjekter og hvem som skal stå for en klagebehandling når et eget rettssubjekt treffer enkeltvedtak etter overført myndighet fra en kommune, som tilfellet er i renovasjonssaker med Iris. Representantskapet i Iris har på denne bakgrunn oppnevnt egen klagenemnd med tre medlemmer som behandler klagesaker. Vedlagt artikkel fra Samfunnsbedriftene gir en orientering om hva som er klageinstansens oppgaver i henhold til forvaltningsloven.

Vedleggene under punkt c) gjelder 4 ulike brev fra Kommunal- og distriktsdepartementet til Forum for kontroll og tilsyn (FKT) februar og mars 2023 som svar på henvendelser fra FKT. FKT er et faglig organ for de som arbeider med kontrollarbeid i kommuner og fylkeskommuner. FKT ber med jevne mellomrom departementet om fortolkning av lovverk og praksis på vegne av kontrollutvalg og sekretariat. Henvendelsene som er vedlagt gjelder kontrollutvalgets påseansvar og innsynsrett hos revisor, ordførers- møte- og talerett i kontrollutvalget, en konkret problemstilling om revisors uavhengighet og innsynsrett knyttet til sekretariatets uavhengighet fra kommuneadministrasjonen.

Vedlegg d) Purringer fra Salten kommunerevisjon om manglende tilbakemelding for gjennomføring av eierskapskontroll.

Sørfold kommunestyre hadde møte 23.03 der de blant annet valgte nytt kontrollutvalg for perioden, samt nytt medlem til styret i Salten kontrollutvalgservice. Protokoller under punkt e-f.

Vedlegg g) Utskrift fra styremøte i Salten kommunerevisjon IKS, 24.april.

Til sist følger innkallinger til representantskapsmøter i de interkommunale selskapene som ble avholdt 05.mai For fullstendige innkallinger og protokoller vises til selskapene, punkt h-j.

Røkland, 30. mai 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget

SAK: ORIENTERING OM PROSESSEN MED NY RENOVASJONSFORSKRIFT

HVILKE KONKRETE BEHOV TILSIER AT DET UTARBEIDES EN NY RENOVASJONSFORSKRIFT?

- Skape ensartede dokumenter (Dagens forskrift er en blanding av et overordnet dokument og en veileder for saksbehandling).
  - Et dokument som er overordnet
  - Et dokument til saksbehandling – gir kundene forutsigbarhet og likhet.

- Innarbeide foreslåtte endringer i Avfallsforskriften kap. 10, som trer i kraft 1.7.23.
  - Ombruk og forberedelse til ombruk
  - Ytterligere presisering av krav til kildesortering av husholdningsavfall gjennom henteordninger og bringeordninger (fritidsboliger).
  - https://www.miljodirektoratet.no/aktuelt/nyheter/2022/juli-2022/nye-krav-til-kildesortering-av-avfall/

- Samordning av renovasjonsforskriftene i Norge med lokale tilpasninger
  - Samarbeid med Samfunnsbedriftene og andre avfallsselskap i Norge.

Kommunenes ansvar knyttet til husholdningsavfall:

1. Innsamlingsplikt (at det finnes ordninger for dette)
2. Avfallet behandles iht. Forurensingsloven (ref. saker rundt slambehandling).
3. Rapportering av mengde avfall til Miljødirektoratet.

Flere typer husholdningsavfall:

- «Tradisjonelt» husholdningsavfall ivaretas av Iris Salten IKS (delegert)
- Annet grovavfall fra husholdingene (rydding og riving) samles inn av andre kommersielle aktører som Retura Iris og Østbø.

Hvordan sikrer kommunenes seg at næringsaktører ivaretar forurensingsloven vedr behandling av avfallet i tillegg til rapporteringsplikten?

DETTE er beskrevet i kap 4. i NY forskrift.

(kort beskrevet i gammel forskrift)

FORELIGGER DET NASJONALE KRAV OM OBLIGATORISK RENOVASJON AV FRITIDSBOLIGER?

I HVILKEN HJEMMEL ER DETTE KNYTTET TIL?

- Forurensingsloven 2004
  - § 30 regulerer kommunenes lovpålagte plikt til å sørge for innsamling av husholdningsavfall.
  - § 27a definerer hva som er husholdningsavfall, - avfall fra private husholdninger.

  Husholdningsavfall oppstår der det er hvile og matstell.

- Avfallsforskriften 2014 – forskrift om gjenvinning og behandling av alle typer avfall
  - §10a-1 til §10a-10 omhandler krav til utsortering

- Foreslått endringer i Avfallsforskriften kap. 10, trer i kraft 1.7.23.
  - Ytterligere presisering av krav til kildesortering av husholdningsavfall gjennom henteordninger og bringeordninger (fritidsboliger).
  - https://www.miljodirektoratet.no/aktuelt/nyheter/2022/juli-2022/nye-krav-til-kildesortering-av-avfall/

- Utsorteringsforskriften 2022 - formål å øke materialgjenvinning av husholdningsavfall og næringsavfall.

UTDRAG FRA FORESLÅTT ENDRING AV AVFALL-FORSKRIFTENS §10-5. TRER I KRAFT 1.7.23

§10a-5. Plikt til separat innsamling av avfall:

«Innsamling av utsortert matavfall, plastavfall, papp- og papiravfall og glass- og metallemballasjeavfall jf. første ledd skal skje ved en henteordning. **En henteordning kan erstattes med en bringeordning;**

a. i områder med hytter og fritidshus i tettbygd strøk dersom avfallet kan bringes til et felles innsamlingspunkt tilknyttet hytte- og fritidshusområdet,

b. **utenfor tettbygd strøk,**

c. for bestemte eiendommer som er unntatt fra den kommunale innsamlingen etter forurensningsloven § 30 andre ledd».

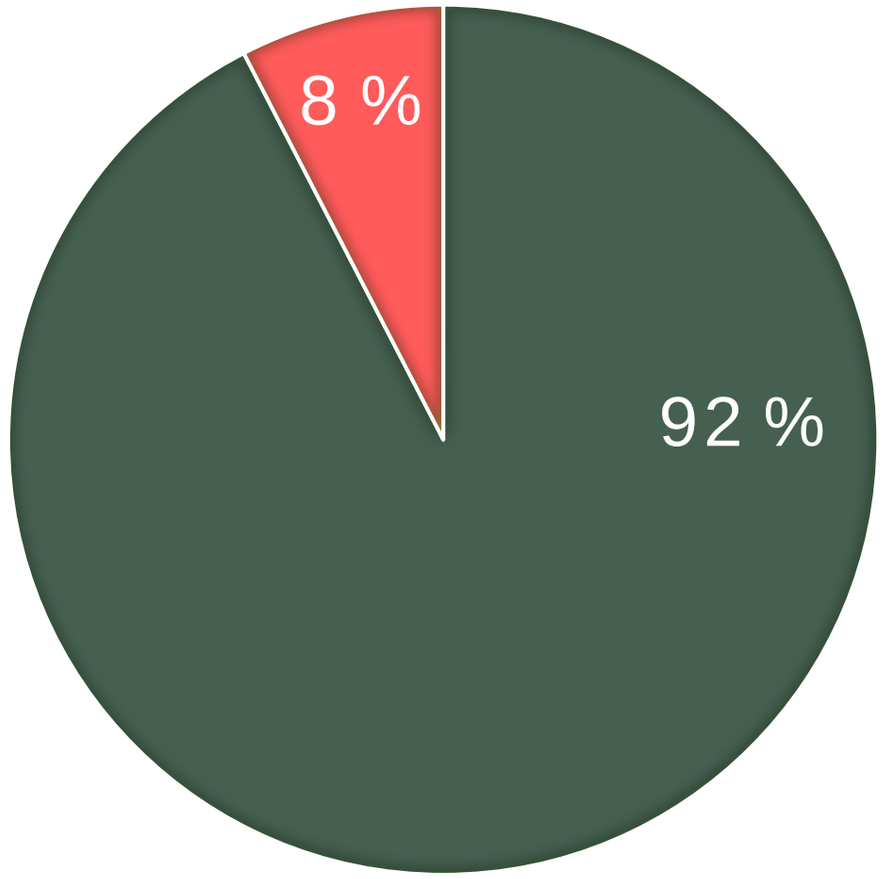
https://www.miljodirektoratet.no/aktuelt/nyheter/2022/juli-2022/nye-krav-til-kildesortering-av-avfall/

Status i Norge

329 av 356 kommuner i Norge har innført gebyr for fritidsrenovasjon

Kommuner uten gebyr:
- IRIS Salten (9 kommuner)
- VEFAS Troms og Finnmark (4 kommuner)
- ØFAS Øst-Finnmark (6 kommuner)
- ROAF (3 kommuner)
- Rakkestad kommune
- Tromsø kommune (Remiks)
- Vadsø kommune
- Giske kommune (ÅRIM)
- (Reno-Vest, gjeninnføres nå)

Merknad for de uten gebyr:
- Overvekt av kommuner i Nord-Norge
- Tre IKS bruker gulsekk, inkl IRIS
- Enkeltkommunene uten gebyr har lav andel fritidseiendommer



DAGENS FRIVILLIGE LØSNING

FREMTIDIG BRINGELØSNING

HVILKE VURDERINGER LIGGER TIL GRUNN FOR AT SAK OM NY FORSKRIFT BLE OVERSENDT SELSKAPETS EIERORGAN FOR VEDTAK OG UTSENDELSE PÅ HØRING?

ER DETTE I SAMSVAR MED TIDLIGERE PRAKSIS VED FORSKRIFTSARBEID I SELSKAPET?

IRIS SITT SYN PÅ SPØRSMÅLET OM MYNDIGHETEN TIL Å LEGGE FORSKRIFTEN UT PÅ HØRING, OG BAKGRUNNEN FOR DETTE SYNET?

Bakgrunnen for vårt syn er at Iris har fått delegert dette gjennom Selskapsavtalen:

§3 Formål:

Selskapet utfører lovpålagte tjenester iht. forurensningsloven § 30 for sine eierkommuner. (Iris ivaretar kommunenes ansvar).

§22 Renovasjonsforskrifter:

Den enkelte medlemskommune plikter å ha renovasjonsforskrifter som er tilpasset Iris sitt behov. Dersom det forslag til forskrifter som Iris oversender til kommunene ikke blir godtatt, plikter kommunen å forelegge sine forskrifter for Iris sitt styre, som eventuelt kan be om endringer.

Juridisk vurdert av Deloitte med lik konklusjon med oss.

HVA ER STATUS FOR GJENNOMFØRING AV PROSESS MED NY RENOVASJONSFORSKRIFT, OG NÅR VENTES ARBEIDET AVSLUTTET?

I eiermøte 21.2. enighet om følgende:

- Politisk er det ønske om at Iris Salten IKS sender forskriften på høring.
- Løses gjennom ved en presisering av delegasjonen i selskapsavtalen.
- Bodø kommune og Iris Salten IKS blir enige om hvordan dette skal håndteres.
- Involvering i fra kommunene i fremtidige forskriftsendringer innarbeides i selskapsavtalen.

Denne høringsrunden vurderes som en innspillrunde.

Iris Salten IKS innarbeider innspill i forskriften og veileder for saksbehandling.

Iris Salten IKS/kommunene sender felles forskrift på høring.

Fremdrift høst 2023 - vinter 2024.

SAK: ORIENTERING OM FASTSETTELSE AV GEBYR FOR UNDERBAKKENANLEGG /KLAGEORDNING

BAKGRUNN FOR ENDRING AV GEBYR FOR UG-KUNDER

Et overordnedet fokusmålene for virksomhetsområdet «husholdning»:

Det skal være en gebyrmodell som ansvarliggjør innbyggerne økonomisk for deres forbruk og det avfallet de genererer.

Tidligere – gebyret priset tilsvarende 80 liter.

- Bakgrunn: Iris ønsket å stimulere til økt bruk av UG i nye og eldre BRL, da det ikke var et krav i reguleringsplan ved utbygging av felt.

2021 – økte pris tilsvarende en 130 liter dunk, (økning kr 590).

- Bakgrunn: Vi gjorde en veiing av restavfallet fra flere UG anlegg i Bodø - virkelige avfallsmengder viser at det i gjennomsnitt kastes mere restavfall pr. beboer enn 80 liter som gebyret tilsvarte.
- Andre innbyggerne dekker avfallet til beboere i BRL og sameier som har UG-anlegg.

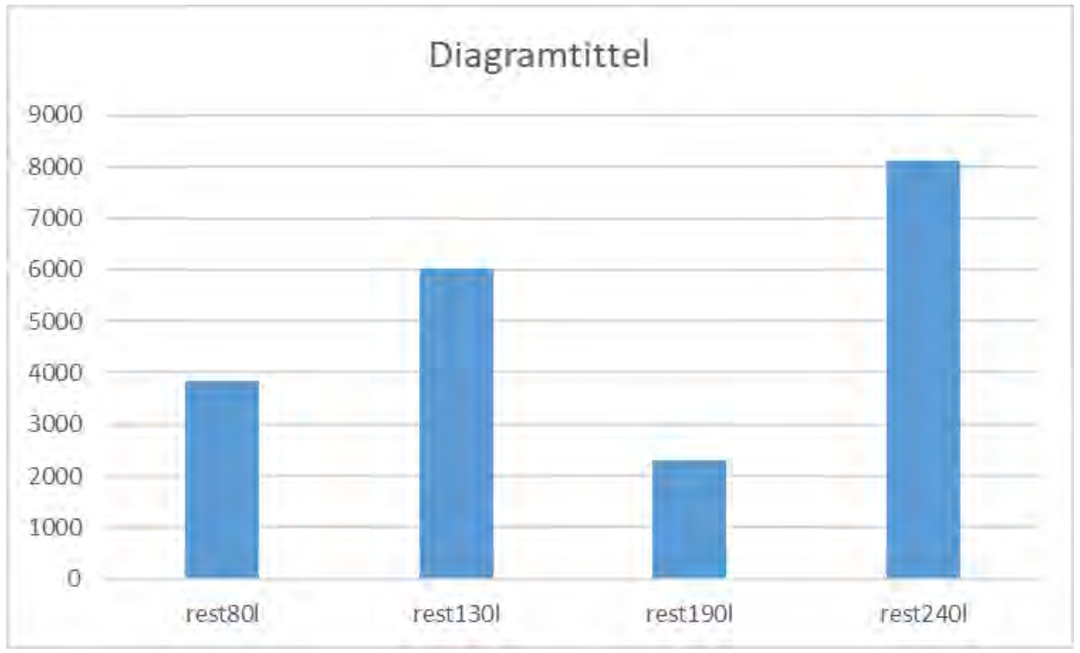
FORDELING AV DUNKERSTØRRELSER BLANT KUNDER MED ORDINÆR AVFALLSDUNK

Dunkfordeling uten UG:

- Totalt antall kunder med 80 – 240 liter: 20 000 kunder

Fordeling:

- Andel med 80 liter - 19%
- Andel med 130 liter – 240 liter – 81%



Generelt vil dunk-systemet være urettferdig for de som har mindre avfall enn 80 liter.

FREMTIDIG LØSNING

SVAKHET med dagens UG-løsning:

- IT-løsninger i UG anlegg muliggjør ikke individuell fakturering av BRL eller sameier ut fra mengder.

Fremtidig løsning:

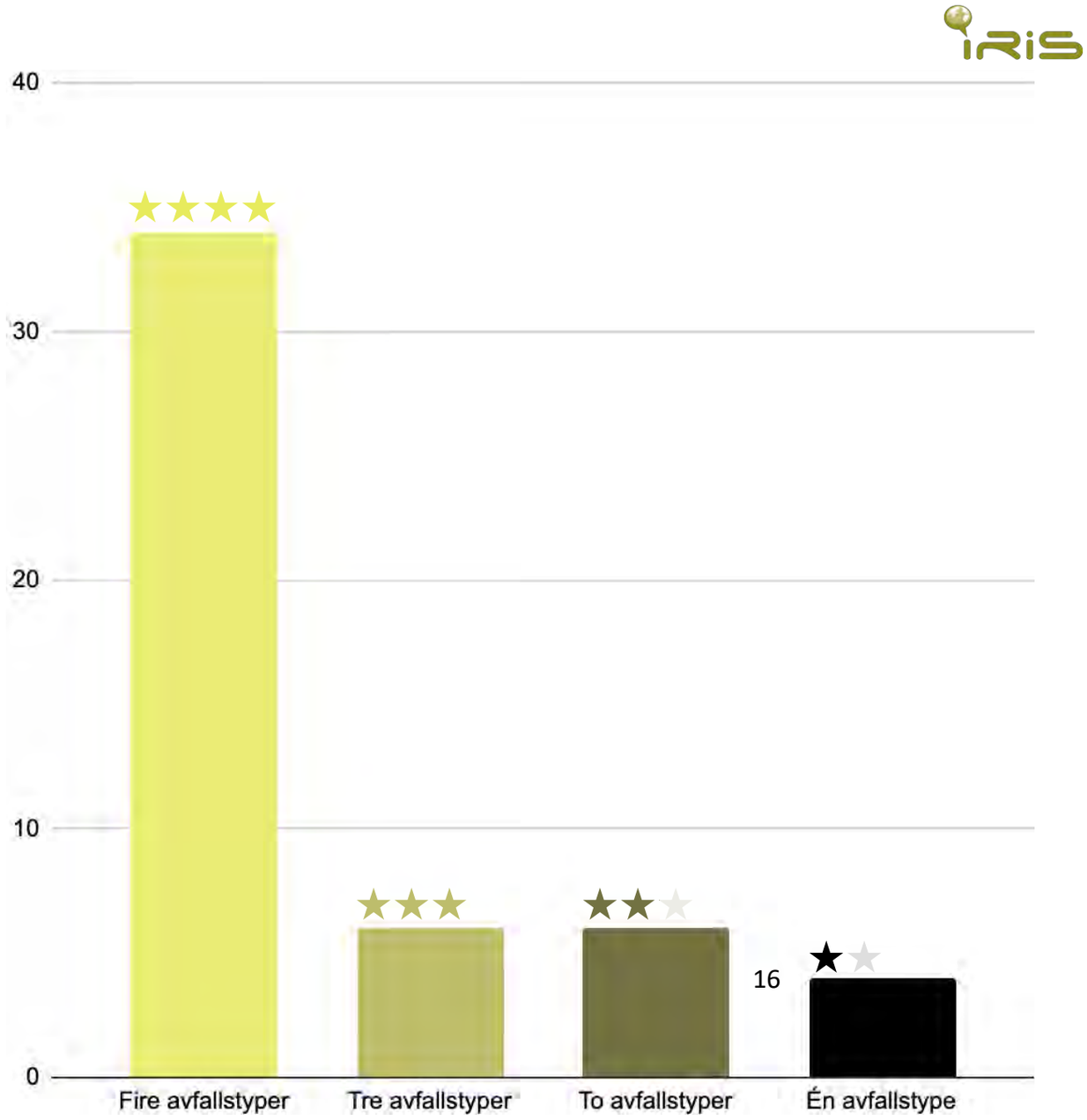
- Mål: Fakturere hver enkelt kunde i sameier og Brl for det avfallet de kaster.

Antall kunder som benytter hvor mange fraksjoner

34 av de 50 kundene har benyttet alle fire avfallstypene. 6 kunder har bare benyttet tre avfallstyper, 6 har bare benyttet to, og 4 har bare benyttet én avfallstype.

BRL A

Iris Salten – Analyse av lukeåpningsdata



Carrot

Data kan endre hvordan man tenker på avfall.

Ved å gi data tilbake til kundene skaper vi ansvarliggjøring og bevissthet rundt avfall, for å gjøre det mulig å påvirke atferd og belønne bærekraftige valg.

OPPSUMMERING - GEBYR FOR UNDERBAKKENANLEGG - SPØRSMÅL:

1. Bakgrunn for endring:
   - Det skal være en gebyrmodell som ansvarliggjør innbyggerne økonomisk for deres forbruk og det avfallet de genererer.

2. Hva er grunnlaget for dagens gebyrsats for underbakkenanlegg?:
   - Gjennomsnittsvekt på restavfallsmengde fra BRL og sameie med slike anlegg overgår 80 liter som grunnlaget for tidligere gebyr.

BIDRAR SELSKAPET PÅ NOEN MÅTE I KLAGEBEHANDLINGEN I INTERKOMMUNALT KLAGEORGAN?

Interkommunalt klageorgan er forankret i forvaltningslovens §28.

Deltakerne oppnevnes av Representantskapet.

Interkommunalt klageorgan består at representanter fra kommunene med erfaring fra behandling av klagesaker.

Saksgang:

Iris Salten IKS har en koordinerende rolle gjennom:

- Klager sender sin klage til Iris Salten IKS som videresender den til klageorganet.
- Iris Salten sender sitt saksgrunnlag til klageorganet.
- Iris Salten er referent – dette er avklart med Samfunnbedriftene av Leder i Klageorganet

Iris Salten deltar ikke i klagebehandlingen.

Dette må du vite om «særskilt klagenemnd»

Illustrasjonsfoto: iStock

Skrevet av: **Agnete B. Sommerset** | Publisert: **19. februar 2021**

Ny kommunelov fra 2018 medførte krav om en egen klagenemnd for mange av våre medlemmer. Vi ser på hvilke forpliktelser det kan gi for aksjeselskaper og interkommunale selskaper.

Med den nye kommuneloven kom det også en endring i forvaltningsloven § 28 andre ledd om klagenemnd for selvstendige rettssubjekter. Denne endringen har direkte betydning for de kommunalt eide selskapene som etter delegert myndighet fatter enkeltvedtak.

Samfunnsbedriftene har fått flere spørsmål om innholdet og rekkevidden av forpliktelser som følger av den nye bestemmelsen. Her får du vite hva ditt selskap må forholde seg til.

Krav om klagenemnd

I forbindelse med den nye kommuneloven ble det uttrykt ønske om å klargjøre hvem som skal stå for klagebehandlingen når et eget rettssubjekt treffer enkeltvedtak etter overført myndighet fra en kommune eller fylkeskommune.

For noen virksomheter følger det av særloven som gir hjemmel til å delegere myndighet, hvordan klageordningen er. Uklarheten som eksisterte gjaldt i de tilfeller hvor klagesystemet ikke fremgikk av den enkelte særloven. Dette er en situasjon som er vanlig for svært mange av våre medlemmer; for eksempel innen avfall ved søknader om fritak fra renovasjonsordningen, innen brann og redning ved vedtak om feiertilsyn, samt flere andre tilfeller.

For medlemmer med interkommunalt eierskap kunne det, inntil denne lovendringen kom, være uklart hvor klager over slike vedtak skulle rettes, og det har vært noe ulik praksis i ulike kommuner/samarbeid.

Etter å ha vurdert ulike alternativer i høringsrunden, besluttet lovgiver at en særskilt klagenemnd var det rette for slike selskaper. Kravet om en særskilt klagenemnd ble innført ved en endring i forvaltningsloven § 28, som trådte i kraft samtidig med ny kommunelov (ved første konstituering etter kommunevalget), ønsket lovgiver å klargjøre dette.

Hva regulerer bestemmelsen i forvaltningsloven?

Bestemmelsen i forvaltningsloven (fvl) § 28, andre ledd, andre punktum lyder:

«For enkeltvedtak som er truffet av egne rettssubjekter som har fått overført myndighet fra kommunen eller fylkeskommunen, er klageinstansen én eller flere særskilte klagenemnder som er oppnevnt av det øverste organet i rettssubjektet.»

To betingelser må være oppfylt for at en virksomhet må opprette en særskilt klagenemnd.

For det første må virksomheten regnes som et «eget rettssubjekt». Aksjeselskap (AS) og interkommunale selskaper (IKS) omfattes av denne ordlyden. Kommunale og fylkeskommunale foretak faller imidlertid utenfor denne reguleringen da de ikke er selvstendige rettssubjekter. Det samme gjelder enkelte andre samarbeid som er opprettet med hjemmel i kommuneloven. Vi vil i det følgende fokusere på de selskapene som har flere kommuner inne på eiersiden; altså IKS og interkommunale AS.

For det andre må kommunen ha delegert myndighet til å treffe enkeltvedtak som kan påklages. Enkeltvedtak er etter forvaltningsloven § 2 første ledd b) et vedtak som gjelder rettigheter eller plikter til en eller flere bestemte personer. Slike vedtak kan påklages. Klager på andre beslutninger selskapet treffer – som for eksempel administrative beslutninger eller beslutninger om å inngå kontrakter, skal ikke behandles av den særskilte klagenemnda.

Dersom disse to betingelsene er oppfylt, skal «det øverste organet i rettssubjektet» oppnevne klagenemnd. I et AS er det generalforsamlingen, mens i et IKS er det representantskapet som skal oppnevne klagenemnden. Det er altså ikke kommunens oppgave.

For de fleste selskaper vil det være mest aktuelt å opprette én særskilt klagenemnd. I tilfeller hvor det er en stor saksmengde som skal behandles og mange klager innenfor ulike

fagområder, kan det være aktuelt med flere klagenemnder, men dette er mindre aktuelt for våre medlemmer.

Bestemmelsen kan etter ordlyden se ut til å åpne for en særskilt klagenemnd i hver eierkommune for selskaper med flere kommuner som eiere. Det er imidlertid ikke riktig tolkning. I forarbeidene til kommuneloven, Prop. L 46 (2017-2018) punkt 19.5.2, kan man lese følgende om dette:

«...en slik klageordning (med klage til hver enkelt kommune) kan undergrave det forpliktende elementet i samarbeidet. Mange vil dessuten kunne komme til å klage for å få saken behandlet i hjemkommunen sin. En ordning med egne klagenemnder for hver av deltakerkommunene vil også kunne føre til forskjellsbehandling basert på hvilken kommune klagerne er bosatt i, noe som vil kunne redusere legitimiteten samarbeidet har i befolkningen.

Utvalget viser til at et annet argument mot denne løsningen er at den vil kunne gjøre det vanskelig for det interkommunale organet å praktisere regelverket i framtidige saker. Organet skal jo innrette seg etter praksisen fra klagebehandlingen. Med flere klagenemnder kan dette bli vanskelig dersom klageinstansene kommer til ulike resultater.

Departementet følger i proposisjonen punkt 19.5.4 opp med å slutte seg til at klagebehandlingen bør legges til særskilte klagenemnder og begrunner det hovedsakelig med at en slik ordning vil sikre en enhetlig praksis og bygge opp under samarbeidets forpliktende karakter.

Kravet om at klagenemnda skal være «særskilt» må tolkes slik at eierkommunene ikke kan ha instruksjonsmyndighet overfor nemnda i konkrete saker som skal avgjøres. Det følger også forutsetningsvis av forvaltningslovens system at ingen har instruksjonsrett over klageinstansen (se bl.a. forvaltningsloven § 34 om klageinstansens myndighet). Derfor har heller ikke representantskapets eller generalforsamlingens medlemmer slik instruksjonsmyndighet.

Hvem kan sitte i den særskilte klagenemnda?

Det fremgår ikke av forvaltningsloven eller av forarbeidene til bestemmelsen hvordan valg av klagenemnd skal skje. Det kan besluttes av deltakerkommunene (eierne) selv. Det er heller ikke gitt noen føringer eller begrensninger knyttet til oppnevning, sammensetning, hvor mange eller hvem som kan være deltakere i klagenemnden. Eierorganet til det enkelte selskapet er således gitt et handlingsrom.

Sivilombudsmannen har imidlertid i sak (2019/3089) uttalt at *styret* i et IKS ikke kan opptre som klageorgan for vedtak truffet av selskapets administrasjon i første instans.

Det er ellers naturlig å minne om at det finnes rettslige føringer etter forvaltningslovens habilitetsregler, som må ivaretas både ved oppnevning av nemndsmedlemmer og ved arbeid i konkrete saker i klagenemnda.

Hvilke regler gjelder for saksbehandlingen av klager?

Der selskapet treffer enkeltvedtak, jf. forvaltningsloven § 2, som påklages, vil klagebehandlingen i hovedtrekk se slik ut:

- Klagen skal fremsettes for selskapet, som er det forvaltingsorganet som traff vedtaket. Dette følger av fvl. § 32 første ledd, bokstav a). Klagebehandlingen følger

forvaltningslovens system.

- Når selskapet mottar klagen, skal det som underinstans i klagesaken «foreta de undersøkelser klagen gir grunn til». Det skal altså ikke opprettes noe eget sekretariat for klagenemnda som skal forberede sakene. Selskapet kan oppheve eller endre vedtaket, dersom det finner klagen begrunnet. Dette betyr at selskapet har kompetanse til å omgjøre egne vedtak hvis det f.eks. ser det er feil ved innholdet eller saksbehandlingen. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger (klager har ikke klagerett på det aktuelle vedtaket, klagen er fremsatt alt for sent el.), kan selskapet også på visse vilkår avvise saken. Dette følger av fvl. § 33 andre ledd.

- Hvis selskapet etter denne vurderingen ikke opphever vedtaket eller treffer nytt vedtak, så skal saken oversendes til klageorganet (klageinstansen) «så snart den er tilrettelagt», jf. fvl. § 33 fjerde ledd. Dersom underinstansen/selskapet fastholder sitt vedtak etter klagen, er det vanlig at det lages et oversendelsesbrev som følger saken til klageorganet, der man f.eks. kommenterer de innsigelser som er reist i klagen og begrunner hvorfor de ikke er tatt til følge. Kopi av dette må som hovedregel også sendes til den som har klaget. Klageren kan på den måten få anledning til å kommentere eventuelle nye momenter som fremkommer i oversendelsen.

- Det oppnevnte klageorganet kan deretter prøve *alle sider av saken*, herunder ta hensyn til nye omstendigheter. Klagenemnda kan treffe nytt vedtak i saken eller oppheve det og sende saken tilbake til underinstansen/selskapet til helt eller delvis ny behandling. Klageorganets kompetanse fremgår av fvl. § 34. Sentralt står plikten til påse at saken er så godt opplyst som mulig før nytt vedtak treffes. Klageorganet kan i denne sammenheng også pålegge underinstansen å foreta nærmere undersøkelser.

- Klageorganets vedtak kan som hovedregel ikke påklages videre. Klageorganets vedtak blir dermed det endelige vedtaket som får konkrete rettsvirkninger for den som vedtaket retter seg mot. Unntak kan tenkes i tilfeller der det følger av særlov at vedtaket likevel kan påklages til Statsforvalteren, departementet el. Når forvaltningens klagemuligheter er oppbrukte, har klageren adgang til å bringe saken inn for domstolen.

- Kommunens administrasjon har ikke noen formell rolle i behandlingen av klagesaker truffet av selskaper som er interkommunalt eid.

Les mer om

Arbeidsliv og juss

#kommuneloven

Hold deg oppdatert!

Meld deg på våre nyhetsbrev for å motta siste nytt om politikk, arbeidsliv, juss og møteplasser.

Meld på

Fakturaadresse

E-post: Invoice.155358@vismabpo.no
EHF: 9908912868222
Samfunnsbedriftene 155358
c/o Azets Insight AS Postboks 8930
7439 Trondheim

Besøksadresse

Haakon VIIs gate 9
0161 Oslo

Postadresse

Postboks 1378 Vika
0114 Oslo

Org.nr 912868222

E-postadresse
post@samfunnsbedriftene.no

Telefon
24 13 27 00

Sosialemedier
Linkedin →
Facebook →
Instagram →
Twitter →

Gå til toppen ↑

Personvern

DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Forum for Kontroll og Tilsyn
v/ Anne-Karin Femanger Pettersen
Postboks 41 Sentrum
0101 OSLO

Deres ref	Vår ref	Dato
	22/5918-3	13. mars 2023

Svar på spørsmål om kontrollutvalgets påse-ansvar og innsynsrett hos revisor

Kommunal- og distriktsdepartementet viser til brev 24. august 2022 fra Forum for kontroll og tilsyn og til departementets foreløpige svar 28. august 2022. Vi beklager at det har tatt noe tid å svare på brevet deres.

I brevet hit stiller dere tre spørsmål knyttet til kontrollutvalgets påse-ansvar og innsynsrett hos revisor, som vi skal besvare under. Felles for spørsmålene er at de handler om rekkevidden av kontrollutvalgets myndighet og innsynsrett, spesielt i tilknytning til kontrollutvalgets ansvar for å påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte, jf. kommuneloven § 23-2 første ledd bokstav a.

Kommunestyret, som det øverste organet i en kommune, har også det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens virksomhet, og dette følger av kommuneloven § 22-1 første ledd. Kommunestyret skal imidlertid velge et kontrollutvalg som skal føre den løpende kontrollen på deres vegne, se § 23-1 første ledd. Utgangspunktet er altså at kontrollutvalget har et vidt mandat til å føre kontroll med kommunens virksomhet.

Hva som nærmere ligger i kontrollutvalgets mandat, er ikke uttømmende regulert verken i lov eller forskrift. Kontrollutvalgets ansvar og myndighet er omtalt i kommuneloven § 23-2 første ledd og forskrift om kontrollutvalg og revisjon §§ 2 til 5, og er blant annet å påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte, se kommuneloven § 23-2 første ledd bokstav a. Dette er kontroll som retter seg mot *regnskapsrevisors arbeid* som sådan. Dette skiller seg fra kontrollutvalgets øvrige ansvar for «å bestille» kontroller, jf. ansvaret for å påse at det utføres kontroll med kommunens økonomiforvaltning etter § 23-2 første ledd bokstav b, at det uføres forvaltningsrevisjoner av kommunens virksomhet og

Postadresse	Kontoradresse	Telefon*	Avdeling	Saksbehandler
Postboks 8112 Dep	Akersg. 59	22 24 90 90	Kommunalavdelingen	Edvard Thorolf Aspelund
0032 Oslo		Org.nr.		22 24 72 20
postmottak@kdd.dep.no	www.kdd.dep.no	972 417 858		

selskaper kommunen har eierinteresser i etter § 23-2 første ledd bokstav c, og at det føres eierskapskontroll etter § 23-2 første ledd bokstav d.

Tilgang til og innsyn i både kommunens og andre virksomheters dokumenter er en nødvendig forutsetning for kontrollutvalgets arbeid. For å kunne ivareta sine kontrolloppgaver og påse-oppgaver, har kontrollutvalget en lovfestet innsynsrett. Innsynsretten er i hovedsak regulert i kommuneloven § 23-2 tredje ledd og § 23-6 første og andre ledd. Rekkevidden av disse bestemmelsene må avklares gjennom tolkning.

For å kunne utføre sine oppgaver følger det av § 23-2 tredje ledd at kontrollutvalget kan kreve at kommunen legger frem «enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver», Denne generelle innsynsretten gjelder kun hos selve kommunen som rettssubjekt, og det betyr at det må være et annet rettsgrunnlag for innsynsrett i andre virksomheter enn kommunen selv.

Innsynsretten i eksterne virksomheter som interkommunale selskaper etter IKS-loven, interkommunale politiske råd, kommunale oppgavefellesskap og kommunale aksjeselskaper følger av § 23-6 første og andre ledd. Denne innsynsretten er avgrenset til det som er «nødvendig for å gjennomføre sin kontroll». I tillegg har kontrollutvalget en tilsvarende innsynsrett i andre eksterne virksomheter «som utfører oppgaver på vegne av kommunen», men den er avgrenset til «det som er nødvendig for å undersøke om kontrakten blir oppfylt» jf. § 23-6 sjette ledd.

Departementet mener at når kontrollutvalget skal utføre sitt *påse-ansvar* etter § 23-2 første ledd bokstav a, altså at *revisjonen* reviderer regnskaper på betryggende måte, så vil det være andre innsynsregler enn det som følger av § 23-6. Dette har særlig betydning der kommunen har ekstern revisjon (f.eks. interkommunalt selskap eller privat revisjonsfirma).

Kommuneloven med forskrifter gir ikke egne eller nærmere regler om kontrollutvalgets innsynsrett i tilknytning til ansvaret for å påse at regnskapsrevisjonen er betryggende, utover det som følger av § 23-2 tredje ledd om innsyn hos kommunen selv. Kontrollutvalgets innsynsrett i denne forbindelse må utledes i lys av bestemmelsene nevnt foran.

Kontrollutvalgets påseansvar over kommunens regnskapsrevisjon og tilhørende tiltak
Det første spørsmålet deres handler om hvilke tiltak kontrollutvalget kan iverksette for å påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte. Spørsmålet knytter seg konkret til en liste på side 67 i Kontrollutvalsboka, og hvorvidt det er adgang til å gjøre andre tiltak enn de som er nevnt i listen.

Rekkevidden av den rettslige adgangen som kontrollutvalget har til å foreta undersøkelser av revisors arbeid i samsvar med § 23-2 første ledd bokstav a, er, som nevnt foran, ikke regulert og avgrenset nærmere med detaljerte bestemmelser. Punktlisten som står i Kontrollutvalsboka på side 67, må etter vårt syn regnes som eksempler på typiske tiltak som

kontrollutvalget normalt kan og bør foreta for å kunne ivareta sitt påse-ansvar overfor regnskapsrevisjonen, og ikke en rettslig avgrensning.

Departementet mener derfor at punktlisten ikke må anses som en uttømmende liste over hvilke tiltak og aktiviteter kontrollutvalget kan iverksette for å ivareta sitt ansvar med å vurdere revisors arbeid. Det er ikke, ut fra gjeldende rett og forarbeidene, mulig for departementet å gi en nærmere rettslig vurdering av hvilke andre tiltak som *kan* anses nødvendige eller hensiktsmessige for å oppfylle denne delen av påse-ansvaret, som f.eks. om kontrollutvalget har rett til fullt innsyn i revisors arbeidsverktøy eller saksbehandlingssystem.

Det er i utgangspunktet kontrollutvalget selv som må avgjøre hvilke opplysninger og hvilket materiale som er *nødvendige* for utføre påse-ansvaret. Når det gjelder kontrollutvalgets innsynsrett og hvor langt den strekker seg i en konkret sak, må en rettslig avklaring bero på en konkret vurdering. Departementet legger generelt til grunn at det er noen grenser for rekkevidden av kontrollutvalgets innsynsrett. Dette har departementet gitt uttrykk for i tidligere uttalelser (for eksempel 09/2951-2) til tilsvarende bestemmelse i den tidligere kommuneloven § 77 nr. 7. I uttalelsen mente departementet at bestemmelsen neppe ga en generell lesetilgang i datasystemer til alle kommunens dokumenter.

Som vi kommer tilbake til i avsnittet nedenfor, så vil rekkevidden av kontrollutvalgets innsynsrett overfor kommunens revisor for å påse at det er betryggende revisjon av kommunen, avhenge av om revisoren er ansatt i kommunen eller i en ekstern virksomhet.

Kontrollutvalgets innsynsrett hos revisor
Det neste spørsmålet handler om Kontrollutvalsbokas omtale av innsyn hos revisor opp mot kontrollutvalgets innsynsrett etter § 23-6 første ledd. Dere viser til at denne bestemmelsen sier at kontrollutvalget kan kreve de opplysninger som er nødvendige for å gjennomføre sin kontroll fra blant annet kommunale oppgavefellesskap, IKS-er og heleide kommunale aksjeselskap, men at kontrollutvalgsboken på side 18 «begrenser kontrollutvalgets innsynsrett» sammenlignet med innsynsretten etter § 23-6. I tilfeller hvor revisor er ansatt i kommunen har kontrollutvalget full innsynsrett, men hvis revisor f.eks. er et selvstendig rettssubjekt (privat selskap) eller IKS, står det i Kontrollutvalsboka at innsynsretten må sikres gjennom særskilt avtale mellom kommunen og revisor.

Departementet viser til at innsynsretten i § 23-6 første og andre ledd, og Kontrollutvalsbokas omtale av innsynsrett hos revisor på side 18, handler om to ulike forhold. Kommuneloven § 23-6 regulerer kontrollutvalgets innsynsrett i selskaper utenfor kommunen som rettssubjekt når kontrollutvalget skal utføre sine kontrolloppgaver, dvs. typisk forvaltningsrevisjon eller eierskapskontroll. Da kan det for øvrig også kreves innsyn hos «den valgte revisoren for selskapet», se § 23-6 første ledd. Det vil si at selskapets revisor må levere ut opplysninger om selskaper nevnt i § 23-6 første ledd bokstav a-d, som er gjenstand for kontroll.

Kontrollutvalsboka har imidlertid lagt til grunn at innsynsretten § 23-6 første ledd ikke regulerer kontrollutvalgets innsynsrett når utvalget skal påse at *regnskapsrevisjonen* er betryggende etter § 23-2 første ledd bokstav a. Da er det som nevnt § 23-2 tredje ledd eller avtaler med ekstern revisor som gjelder.

Omtalen i Kontrollutvalsboka side 18 handler om innsynsretten som kontrollutvalget har hos revisor selv og revisors selskap, og er knyttet til kontrollutvalgets påse-ansvar for at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte. Som nevnt, er det lagt til grunn at § 23-6 første ledd ikke kommer til anvendelse i disse tilfellene. Dersom kommunens revisor er ansatt i kommunen følger innsynsbestemmelsen i slik tilfeller av § 23-2 tredje ledd. Dersom revisor er selvstendig rettssubjekt, vil kontrollutvalgets behov for opplysninger for å ivareta dette påse-ansvaret i forbindelse med regnskapsrevisjon, kreve en særskilt avtale med revisor. Departementet mener at heller ikke § 23-6 siste ledd kommer til anvendelse her.

Kontrollutvalgets innsynsrett i samvirkeforetak
Det siste spørsmålet i brevet deres er om samvirkeforetak faller inn under benevnelsen «andre virksomheter» i kommuneloven § 23-6 siste ledd første punktum. Den bestemmelsen handler om kontrollutvalgets innsynsrett og rett til å foreta undersøkelser i virksomheter som utfører oppgaver på vegne av kommunen overfor kommunens innbyggere, og der hvor virksomheten ikke er organisert på en av de måtene som er omtalt i paragrafens første ledd.

Som forarbeidene viser til kan «andre virksomheter» være aksjeselskaper som kommunen eier med private, stiftelser og lignende, se Prop. 46 L (2017– 2018) side 405 flg. Departementet mener at dersom et samvirkeforetak utfører oppdrag på vegne av kommunen, så vil kontrollutvalgets innsynsrett i selskapet være omfattet av § 23-6 siste ledd da samvirkeforetaket faller inn under «andre virksomheter». Dette innebærer at kontrollutvalgets rett til innsyn og undersøkelser kun omfatter det som er nødvendig for å undersøke om kontrakten mellom samvirkeforetaket og kommunen blir oppfylt.

Med hilsen

Siri Halvorsen (e.f.)
avdelingsdirektør

Edvard Thorolf Aspelund
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Forum for Kontroll og Tilsyn
Postboks 41 Sentrum
0101 OSLO

Deres ref	Vår ref	Dato
	22/6165-2	20. mars 2023

Svar på spørsmål om ordførers møte- og talerett i kontrollutvalget

Kommunal- og distriktsdepartementet viser til brev av 9. september 2022 fra Forum for kontroll og tilsyn med spørsmål om ordførers møte- og talerett i kontrollutvalget.

Spørsmålet som stilles er om ordførers møte- og talerett i kontrollutvalget etter kommuneloven § 6-1, også gjelder når kontrollutvalget skal behandle saker som angår utvalgets rolle som arbeidsgiver for kontrollutvalgssekretæren.

Ordførerens møte- og talerett følger av § 6-1 tredje ledd. Ordførers møte- og talerett i kontrollutvalget er bare kort omtalt i forarbeidene til kommuneloven (Prop.46 L (2017 – 2018) s. 360). Dagens bestemmelse er en videreføring av gjeldende rett fra tidligere kommuneloven av 1992 og kommunestyreloven av 1954. Departementet finner ikke holdepunkter i forarbeidene som tilsier at møte- og taleretten skal begrenses, basert på hva slags saker kontrollutvalget skal behandle. I den grad ordføreren er til stede når utvalget behandler saker om er underlagt taushetsplikt, vil taushetsplikten også gjelde for ordføreren på samme måte som for resten av utvalgets medlemmer, jf. forvaltningsloven § 13.

Ordføreres møterett i kontrollutvalget er også omtalt i *Kontrollutvalsboka*, en veileder om rollen og oppgavene til kontrollutvalget utgitt av Kommunal- og distriktsdepartementet. I kontrollutvalsboka står følgende:

Nokre ordførarar møter i kontrollutvalet ein til to gonger i året, mens andre ordførarar vel å ta i bruk møteretten sin ved å stille på kvart møte. Det kan vere nyttig at ordførar og kontrollutvalet tidleg i valperioden klårgjer kva behov og forventingar ein har til ordføraren si deltaking på kontrollutvalsmøta. Ordførarar kan vere usikre på om kontrollutvala ynskjer at dei deltek, ut ifrå omsynet til at kontrollutvalet skal vere uavhengig. Ordførarar ynskjer heller ikkje å gje inntrykk av at dei blandar seg inn i sakene til kontrollutvalet og prøver å overstyre arbeidet til

Postadresse	Kontoradresse	Telefon*	Avdeling	Saksbehandler
Postboks 8112 Dep	Akersg. 59	22 24 90 90	Kommunalavdelingen	Trond Liu Skaug
0032 Oslo		Org.nr.		22 24 72 45
postmottak@kdd.dep.no	www.kdd.dep.no	972 417 858		

kontrollutvalet. Kontrollutvalet kan vurdere i kva saker det vil vere særleg nyttig at ordføraren er til stades. Ved å oppmode ordførar spesielt om å delta i møte der kontrollutvalet skal ta opp slike saker, vil utvalet leggje til rette for ei god samhandling mellom kontrollutvalet og ordførar.

Departementet vurderer etter dette at lovens ordlyd må legges til grunn, og at ordføreren dermed har møte- og talerett i kontrollutvalget uavhengig av hvilke saker som behandles. Som det fremgår av *Kontrollutvalsboka* kan det likevel være nyttig at ordføreren og kontrollutvalget har dialog for å avklare behov og forventninger til ordførerens deltakelse.

Med hilsen

Siri Halvorsen (e.f.)
avdelingsdirektør

Trond Liu Skaug
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Forum for Kontroll og Tilsyn
Postboks 41 Sentrum
0101 OSLO

Deres ref	Vår ref	Dato
	22/6499-2	17. februar 2023

Svar på spørsmål om revisors uavhengighet og kontrollutvalgets håndtering

Kommunal- og distriktsdepartementet viser til brev 30. september 2022 fra Forum for kontroll og tilsyn hvor dere oversender et brev fra Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS til departementet med spørsmål om krav til revisors uavhengighet og hvordan kontrollutvalget skal håndtere saker der revisor vurderes å ikke oppfylle kravene til uavhengighet. Vi beklager at det har tatt noe tid å besvare henvendelsen.

Kort om henvendelsen

Situasjonen som beskrives i brevet er at kommunedirektøren i Hammerfest kommune den 6. april 2022 ble valgt til styremedlem i Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS. Dette selskapet er også revisor for Hammerfest kommune og to av kommunens kommunale foretak. Kommunedirektøren har ifølge brevet sagt opp sin stilling, og skulle etter planen fratre i desember 2022. I saksdokumentene til møte i kontrollutvalget i Hammerfest kommune 5. desember 2022 fremgår det at vedkommende kommunedirektør ikke lenger er styremedlem i revisjonsselskapet.

Spørsmålene i brevet handler i hovedsak om kommunedirektørens styreverv påvirker revisors uavhengighet overfor kommunen og dens kommunale foretak. Det opplyses at revisjonssjefen i selskapet ved to anledninger, i april og august 2022, har avgitt uttalelser/erklæringer om at revisjonen anser seg uavhengig. Departementet vil også vise til at det fremgår av saksdokumentene til møte 5. desember 2022 i kommunens kontrollutvalg, at revisor også har levert en erklæring 1. november 2022 hvor revisor sier at det ikke foreligger forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisors uavhengighet og objektivitet til kommunen. Kontrollutvalgssekretariatet påpeker imidlertid at de første uttalelsene ikke konkret omtaler kommunedirektørens styreverv i selskapet som del av vurderingsgrunnlaget.

Postadresse	Kontoradresse	Telefon*	Avdeling	Saksbehandler
Postboks 8112 Dep 0032 Oslo postmottak@kdd.dep.no	Akersg. 59 www.kdd.dep.no	22 24 90 90 Org.nr. 972 417 858	Kommunalavdelingen	Edvard Thorolf Aspelund 22 24 72 20

Det er uklart om den siste uttalelsen nevner dette, men den er avgitt etter at kontrollutvalgssekretariatet eksplisitt har tatt opp dette forholdet med revisjonsselskapet slik at departementet legger til grunn forholdet er vurdert av revisor. Videre stilles det blant annet spørsmål om hvordan kontrollutvalget skal følge opp saken dersom kontrollutvalget vurderer at revisor ikke oppfyller kravene til uavhengighet.

Departementets vurdering

Revisors uavhengighet

Departementet kan ikke gjøre en konkret vurdering av revisors uavhengighet, og heller ikke gi konkrete føringer for hvordan kontrollutvalget skal følge opp en eventuell manglende oppfyllelse av kravet om uavhengighet. Denne konkrete vurderingen må kontrollutvalget og kommunestyret selv foreta. Departementet vil i det følgende gi en kort og generell vurdering av hvordan vi forstår kravene til revisors uavhengighet i kommuneloven § 24-4 første ledd og forskrift om kontroll og revisjon kapittel 3.

Kommuneloven § 24-4 første ledd slår fast at revisor skal være uavhengig og ha god vandel. Kommunens revisor har etter kommuneloven også et selvstendig ansvar for revisjonen, se kommuneloven § 24-2 som oppstiller rettigheter og plikter som skal bidra til at revisor utfører et selvstendig arbeid.

Verken kommuneloven eller IKS-loven regulerer direkte spørsmålet om kommunedirektøren kan være medlem av et styret i et IKS, og heller ikke hvordan en situasjon skal løses hvis dette selskapet er valgt revisor for den aktuelle kommunen hvor kommunedirektøren er ansatt. Det er heller være noen regulert direkte om en revisor i et IKS kan være revisor for en kommune hvis kommunedirektør er styremedlem i dette IKS-et. Departementet ser at en kommunedirektørs verv i selskapet som er valgt revisor for kommunen kan ha noen uheldige sider, og viser til brevet fra Finanstilsynet og KS' anbefalinger som det vises til på side 4 i brevet hit. Som et rettslig utgangspunkt kan det imidlertid ikke på generelt grunnlag legges til grunn at kommunedirektørens verv som styremedlem *i seg selv* medfører mangler ved revisors uavhengighet.

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon §§ 16-19 har nærmere regler om krav til den enkelte revisors uavhengighet, grenser for hvilke stillinger, verv og tjenester som revisor kan ha, og krav til egenvurdering av uavhengighet. I forskriftens § 16 første ledd fremkommer det at revisor ikke kan utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen hvis det foreligger særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisorens uavhengighet og objektivitet.

Hovedregelen er at det er revisor selv som vurdere sin egen uavhengighet, jf. forskriften § 19. Oppdragsansvarlig revisor skal etter denne forskriftsbestemmelsen løpende vurdere sin uavhengighet, og hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget. Utgangspunktet etter forskriften § 19 er altså at det er revisor selv som skal vurdere sin uavhengighet.

Det kan likevel være slik at det foreligger objektive forhold som gjør at revisor ikke kan anses som uavhengig, selv om en revisor selv anser seg uavhengig. Tilknytningsforholdene som er opplistet i forskriften § 17, er objektive forhold som medfører at revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen. Utover dette må en konkret vurdering av revisors uavhengighet ta utgangspunkt i den generelle bestemmelsen i forskriften § 16 første ledd. Den slår fast at revisor ikke kan utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen «hvis det foreligger særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisors uavhengighet og objektivitet». Vurderingene etter denne bestemmelsen likner vurderingstemaet i forvaltningsloven § 6 andre ledd. Dette innebærer for eksempel at selv om revisor ikke er automatisk mangler uavhengighet etter forhold i forskriften § 17, kan det at et søskenbarn er kommunedirektør i kommunen medføre at revisor ikke er uavhengig selv om revisor selv vurderer seg som uavhengig. Det må altså gjøres en konkret vurdering av tilknytningsforholdet.

Et spørsmål vil være om kommunedirektørens styreverv i revisjonsselskapet er et særegent forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisorens uavhengighet og objektivitet. Et særlig relevant moment i vurderingen av revisors uavhengighet vil være tilknytningen mellom en kommunedirektørs styreverv i et revisjons-IKS og gjennomføringen av selskapets revisjon av kommunen. Den reviderte kommunen er eier av revisjonsselskapet og deltar i representantskapet i selskapet. Det er derfor allerede en tilknytning mellom kommunen og det interkommunale revisjonsselskapet. Departementet legger til grunn at de ansatte i revisjonsselskapet, som f.eks. oppdragsansvarlige revisorer og andre medarbeidere, i liten grad forholder seg til styret som sådan i selve gjennomføringen av en revisjon, og i alle fall ikke til et enkelt styremedlem. I det daglige og løpende arbeidet vil de ansatte forholde seg til daglig leder, som er ansvarlig for og forestår den daglige ledelsen av selskapet, jf. IKS-loven § 14.

En kommunes revisor kan være ansatt i kommune, se kommuneloven 24-1. Forskriften § 16 andre ledd slår fast at dette ikke i seg selv medfører at revisoren mangler nødvendig uavhengighet. Den slår også fast at det samme gjelder ansettelse som revisor i en interkommunal samarbeidsordning. Dette taler for at organisatorisk tilknytning mellom en kommunedirektør og revisor som hhv. styremedlem og ansatt i et interkommunalt selskap, ikke i seg selv vil medføre at revisor mangler den nødvendige uavhengigheten.

En kommunedirektør som har et verv som et styremedlem i et IKS, kan i teorien fremme forslag om retningslinjer og pålegg som har betydning for revisjonen av kommunen vedkommende er kommunedirektør i. Departementet mener imidlertid at denne teoretiske muligheten ikke vil utgjøre et særegent forhold som i tilstrekkelig grad er egnet til å svekke tilliten til en revisors uavhengighet, jf. forskriftens § 16. Hvordan de ansatte revisorene utfører sitt arbeid, må i all hovedsak anses høre hjemme under daglig leders ansvar, se IKS-loven § 14, og ligge utenfor styrets ansvar etter IKS-loven § 13. Vi viser også til revisor har et selvstendig faglig ansvar.

Departementet mener det, på bakgrunn av det ovennevnte, som et utgangspunkt kan legges til grunn at tilknytningen mellom et styremedlem som også er kommunedirektør, og en ansatt revisor i selskapet som reviderer kommunen der kommunedirektøren er ansatt, ikke direkte er et særegent forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisors uavhengighet. Det må likevel foretas en konkret vurdert i hvert enkelt tilfelle.

De ovennevnte momentene vil i all hovedsak også være relevante når det gjelder vurderingen av om revisjon av ett eller flere av kommunens kommunale foretak etter kommuneloven kapittel 9 er tilstrekkelig uavhengig. Kommuneloven gir regler om forhold mellom kommunedirektøren og et kommunalt foretak og foretakets administrasjon, blant annet ved at det skal ansettes en daglig leder direkte underlagt styret i selskapet som er ansvarlig for den daglige ledelsen av foretaket og er ansvarlig for interkontrollen, se § 9-12 og § 9-13 første ledd andre punktum. Kommunedirektørens rolle og ansvar for virksomheten i et kommunalt foretak er dermed redusert, og kommunedirektøren har f.eks. ikke instruksjons- og omgjøringsrett overfor foretakets daglige leder, se kommuneloven § 9-16 første ledd. Denne reguleringen kan tale for at det er enda mindre tilknytning mellom kommunedirektøren (som styremedlem i revisjonsselskapet) og revisjonen av et kommunalt foretak enn når revisoren reviderer delen av kommunens administrasjon som er kommunedirektørens ansvar.

Kontrollutvalgets og kommunestyrets håndtering av eventuelle *saker der revisor vurderes å ikke oppfylle krav til uavhengighet og habilitet.*
Verken kommuneloven eller forskrift om kontroll og revisjon regulerer den situasjonen der kontrollutvalget er uenig med revisors egenvurdering av uavhengigheten, eller der hvor kommunestyret synes være uenige med kontrollutvalgets vurdering av revisors uavhengighet.

Kontrollutvalget fører løpende kontroll på kommunestyret sin vegne, se kommuneloven § 23-1, jf. § 22-1. Kommunestyret har det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens virksomhet, og det kommunestyret som avgjør hvordan rapporter og saker fra kontrollutvalget skal følges opp. Siden det er kommunestyret selv som velger revisjonsordning og revisor, se kommuneloven § 24-1 første og andre ledd, legger departementet også til grunn at et eventuelt bytte av revisor grunnet manglende uavhengighet må avgjøres av kommunestyret. En innstilling om endringer i valg av revisor må komme fra kontrollutvalget, jf. kommuneloven § 24-1 tredje ledd.

Med hilsen

Siri Halvorsen (e.f.)
avdelingsdirektør

Edvard Thorolf Aspelund
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Forum for Kontroll og Tilsyn
Postboks 41 Sentrum
0101 OSLO

Deres ref	Vår ref	Dato
	22/2541-4	20. mars 2023

Svar på spørsmål om uavhengigheten til kontrollutvalgssekretariatene

Kommunal- og distriktsdepartementet viser til brev 19. september 2022 fra FKT. Dere stiller flere spørsmål som dreier seg om uavhengigheten til sekretariatene til kontrollutvalgene. Departementet oppfatter at spørsmålene blant annet handler om hvilken betydning uavhengighetskravet etter kommuneloven § 23-7 tredje ledd har for forståelsen av annet regelverk, blant annet forvaltningsloven, arkivlova og offentleglova. Dere har også spørsmål om utlevering av taushetsbelagte opplysninger fra sekretariatet til kommunedirektøren og muligheten kommunestyret har til å instruere sekretariatet i innsynssaker.

Hvordan ulike regelverk kommer til anvendelse for kontrollutvalgssekretariatene, må vurderes konkret med utgangspunkt i vilkårene i den enkelte loven. I en slik vurdering kan det ha betydning hvordan kontrollutvalgssekretariatet er organisert, for eksempel om sekretariatet er organisert gjennom et eget rettssubjekt eller om sekretariatet er ansatt av kontrollutvalget i den aktuelle kommunen. Departementet kan derfor ikke gi uttømmende svar på alle spørsmålene dere stiller, men vil gi overordnet veiledning om vår forståelse av regelverket. Vi understreker at vi ikke tar stilling til enkeltsaker, men gir generell veiledning.

Overordnet om kravet til uavhengighet
Det er presisert i kommuneloven § 23-7 tredje ledd at sekretariatet til kontrollutvalget skal være *uavhengig* av administrasjonen i kommunen. Bakgrunnen for kravet om uavhengighet er at sekretariatet forbereder saker for kontrollutvalget og skal påse at vedtak blir iverksatt. Sekretariatene har dermed en viktig rolle i kontrollen med kommunens administrasjon. Uavhengigheten betyr at kommunedirektøren ikke har instruksjons- eller avgjørelsesmyndighet overfor sekretariatet. Kravet om at sekretariatet skal være uavhengig, betyr videre at sekretariatet ikke kan legges til administrasjonen i kommunen. Men det er ikke et generelt krav om at sekretariatet organisatorisk må ligge utenfor kommunen. Kommunene har stort valgfrihet. Sekretariatet kan for eksempel ansettes av kontrollutvalget,

Postadresse	Kontoradresse	Telefon*	Avdeling	Saksbehandler
Postboks 8112 Dep	Akersg. 59	22 24 90 90	Kommunalavdelingen	Siri Sand Kaastad
0032 Oslo		Org.nr.		22 24 70 94
postmottak@kdd.dep.no	www.kdd.dep.no	972 417 858		

legges til et interkommunalt samarbeid eller kontrollutvalget kan kjøpe sekretariatstjenester fra private.

Forholdet til arkivlova
Departementet legger til grunn at kravet om sekretariatenes uavhengighet etter kommuneloven § 23-7 tredje ledd innebærer at sekretariatene har et selvstendig arkivansvar. Vi viser til følgende avsnitt om sekretariatenes arkivansvar i Kontrollutvalsboka:

> *Oppgåvene til sekretariatet omfattar også arkivering og journalføring av sakene i kontrollutvalet, møteprotokollar og korrespondanse. Sekretariatet skal opprette eit eige arkiv eller ein eigen arkivdel for kontrollutvalet som tilfredsstiller krava i arkivlova med forskrifter. Ansvaret for arkivet kan ikkje bli lagt til kommunedirektøren fordi sekretariatsfunksjonen ikkje ligg under kommunedirektøren sitt myndeområde.*

Forholdet til forvaltningsloven og reglene om taushetsplikt
Dere har spørsmål om begrensningene i taushetsplikten etter forvaltningsloven §§ 13 b nr. 2 og nr. 4 kan gi grunnlag for å dele taushetsbelagte opplysninger mellom sekretariatet og kommunedirektøren. Dere uttrykker at sekretariatenes selvstendige arkivansvar etter arkivloven, tilsier at disse unntaksbestemmelsene fra taushetsplikt ikke gjelder. Dere viser også til at de fleste sekretariatene er organisert som egne rettssubjekter, som interkommunale selskaper (IKS) eller kommunale oppgavefelleskap, og at sekretariatene derfor ikke er samme organ som kommunen.

Departementet viser til at hvorvidt reglene i forvaltningsloven gjelder, må vurderes med utgangspunkt i *forvaltningsloven*. Reglene i arkivloven har ikke betydning for om forvaltningsloven kommer til anvendelse. Forvaltningsloven gjelder for «forvaltningsorganer», jf § 1. Med forvaltningsorgan menes «et hvert organ for stat eller kommune». Dette begrepet har i praksis fått en vid betydning, og inkluderer for eksempel kommunale foretak og vertskommuner. Departementet legger til grunn at kontrollutvalgssekretariater som er organisert som kommunalt oppgavefellesskap og IKS utfører kommunale oppgaver som har en så sterk reell tilknytning til forvaltningen, at disse er forvaltningsorganer. Generelt vil både administrasjonen i kommunen, kontrollutvalget og kontrollutvalgssekretariatene være underlagt de samme reglene om taushetsplikt etter forvaltningsloven §§ 13 flg.

Unntakene fra taushetsplikt etter § 13 b må vurderes konkret. Vi viser til at § 13 b også gir hjemmel for å dele taushetsbelagte opplysninger *mellom* forvaltningsorganer og mellom ulike etater i samme organ. Verken unntaket i §§ 13 b nr. 2 eller nr. 4 har som begrensning at deling av taushetsbelagte opplysninger bare kan skje innad i samme forvaltningsorgan. Det har heller ikke betydning om de taushetsbelagte opplysningene ligger i ulike arkivsystemer. Dette innebærer at taushetsbelagt informasjon som sekretariatene mottar, journalfører og arkiverer på vegne av kontrollutvalgene, kan komme inn under unntakene fra taushetsplikt i forvaltningsloven § 13 b.

Departementet legger imidlertid til grunn at kravet om uavhengighet etter kommuneloven § 23-7 tredje ledd betyr at kommunedirektøren ikke kan kreve å få utlevert taushetsbelagte

opplysninger direkte fra kontrollutvalgssekretariatet. Departementet kan derimot ikke se at kommuneloven er til hinder for at kommunestyret, som øverste ansvarlig for kontrollen med kommunens virksomhet, kan instruere kontrollutvalget om at kontrollutvalgssekretariatene skal utlevere opplysninger til kommunedirektøren. Vi viser til at kontrollutvalgssekretariatene er direkte underordnet kontrollutvalget, og skal følge de retningslinjene og de påleggene utvalget gir, jf. kommuneloven § 23-7 femte ledd.

Forholdet til offentleglova
Krav om allmennhetens innsyn må vurderes med utgangspunkt i reglene i offentleglova. Avhengig av hvordan kontrollutvalgssekretariatene er organisert, vil sekretariatene omfattes av virkeområdet til offentleglova § 2, jf. alternativene i første ledd bokstav a, c eller d. Hva som anses som ett og samme *organ* etter offentleglova er ikke nødvendigvis likt som hva som anses som et *forvaltningsorgan* etter forvaltningsloven § 1 eller som et *offentlig organ* etter arkivlova § 5.

Betydningen av organ i offentleglova har stor praktisk betydning, siden organinterne dokumenter kan unntas fra offentlighet etter § 14. Hele kommunen regnes i utgangspunktet som ett organ etter offentleglova. I § 16 er det imidlertid tatt inn særskilte regler om hvordan innsyn i interne dokumenter i kommuner og fylkeskommuner skal håndteres. Det slås fast i § 16 første ledd at dokumenter til eller fra kommunens kontrollutvalg, likevel ikke skal kunne unntas innsyn etter offentleglova §§ 14 og 15, og videre at dokumenter som utveksles mellom sekretariatene og kontrollutvalget skal anses som organinterne, slik at disse kan unntas innsyn etter § 14. Etter offentleglova vil altså sekretariatene og kontrollutvalget anses som samme organ, uavhengig av hvordan sekretariatet er organisert.

Departementet kan ikke se at det er noen rettslige hindringer mot at kontrollutvalget, eller kommunestyret som kontrollutvalgets overordnete, kan instruere sekretariatet om hvordan innsynsbegjæringer skal behandles. Som nevnt over, er kontrollutvalgssekretariatene direkte underordnet kontrollutvalget og skal følge de retningslinjene og de påleggene utvalget gir, jf. kommuneloven § 23-7 femte ledd.

Når det gjelder klageinstans i innsynssaker, følger dette direkte av offentleglova § 32 første ledd tredje punktum og offentlegforskrifta § 11 tredje ledd. Bestemmelsene sier at statsforvalteren er klageinstans for vedtak i et kommunalt eller fylkeskommunalt organ og i selvstendige rettssubjekter som for eksempel et IKS. Dette inkluderer vedtak fattet av kontrollutvalgssekretariatene.

Med hilsen

Siri Halvorsen (e.f.)
avdelingsdirektør

Siri Sand Kaastad
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Salten kontrollutvalgservice	
Dato	16 3 2023
Jnr.	23/240
Arkiv nr.	419 103
Hjemmel u off:	

Lars Hansen

Fra: Mariell Myhre <mm@salten-revisjon.no>
Sendt: torsdag 16. mars 2023 08:49
Til: stig.holtedahl@sorfold.kommune.no
Kopi: post@sorfold.kommune.no; Post Sekretariatet
Emne: Første purring: oppstart eierskapskontroll
Vedlegg: Prosjektplan Sørfold kommune.pdf; Oppstartsbrev Sørfold.pdf

Hei.
Viser til e-post sendt 24.02.2023, der vi ber om å få oppnevnt kontaktperson og innsendt dokumentasjon i forbindelse med oppstart eierskapskontroll Sørfold kommune.

Fristen for tilbakemelding er ikke overholdt, og revisor sender derfor ut en første purring til kommunen.

Vi ber om tilbakemelding snarest mulig, og senest innen 30.03.2023.

Med ønske om en fin dag!

Vennlig hilsen

Mariell Myhre
Forvaltningsrevisor

SALTEN
KOMMUNEREVISJON
Postboks 429, 8001 Bodø

Tlf: 47854464
E-post: mm@salten-revisjon.no

Fra: Mariell Myhre
Sendt: fredag 24. februar 2023 12:26
Til: stig.holtedahl@sorfold.kommune.no
Emne: Oppstart eierskapskontroll Sørfold kommune

Hei.

Kontrollutvalget i Sørfold kommune har bedt Salten kommunerevisjon om å utføre en eierskapskontroll for kommunen. Vi vil nå starte dette arbeidet. Dette er en begrenset undersøkelse, vi vil derfor i utgangspunktet ikke avholde oppstartsmøte.

Vedlagt følger et oppstartsbrev som inneholder informasjon om eierskapskontroll, oppstart av prosjektet og tidsplan for utførelse. Prosjektplan er også vedlagt.

Oppstartbrevet inneholder en forespørsel om oppnevning av kontaktperson og liste over dokumentasjon som vi ønsker å få tilsendt. **Vi ber om tilbakemelding på kontaktperson, og at etterspurt dokumentasjon sendes innen 13.03.2023 til** mm@salten-revisjon.no

Dersom dere har spørsmål knyttet til eierskapskontrollen er det bare ta kontakt.

Med ønske om en fin dag!

Vennlig hilsen

Mariell Myhre
Forvaltningsrevisor

SALTEN
KOMMUNEREVISJON
Postboks 429, 8001 Bodø

Tlf: 47854464
E-post: mm@salten-revisjon.no

Ronny Seljeseth

Fra:	Mariell Myhre <mm@salten-revisjon.no>
Sendt:	mandag 3. april 2023 08:44
Til:	ordforer@sorfold.kommune.no
Kopi:	post@sorfold.kommune.no; Post Sekretariatet
Emne:	Andre purring: oppstart eierskapskontroll

Vi ber om at denne e-posten blir forelagt ordfører.

Hei.

Vi kan ikke se å ha fått innsendt dokumentasjon som etterspurt innen 30.03.23.

Revisjonen etterspør dokumenter som kommunen har tilgjengelig. Det er ikke meningen at disse skal produseres dersom en mangler noe av det som etterspørres.

Revisjonen ber om å få tilsendt etterspurt dokumentasjon snarest mulig, og senest innen 17.04.23. Med bakgrunn i påskeferie forlenges fristen med en uke.

Med ønske om en god påske!

Vennlig hilsen

Mariell Myhre
Forvaltningsrevisor

SALTEN
KOMMUNEREVISJON
Postboks 429, 8001 Bodø

Tlf: 47854464
E-post: mm@salten-revisjon.no

Fra: Stig Arne Holtedahl <stig.holtedahl@sorfold.kommune.no>
Sendt: torsdag 16. mars 2023 10:17
Til: Mariell Myhre <mm@salten-revisjon.no>
Emne: SV: Første purring: oppstart eierskapskontroll

Hei,

Ordfører Gisle Hansen er kontaktperson, jeg hadde møte med ham 27.02.23 og videresendte mailen fra dere til ham samme dag, han vil følge opp saken.

Jeg har minnet ham på dette i dag.

Med vennlig hilsen

Stig Arne Holtedahl
Kommunedirektør

stig.holtedahl@sorfold.kommune.no

Tlf. 92 46 16 16

Velkommen til Sørfold

Fra: Mariell Myhre <mm@salten-revisjon.no>
Sendt: torsdag 16. mars 2023 08:49
Til: Stig Arne Holtedahl <stig.holtedahl@sorfold.kommune.no>
Kopi: Sentralbord <post@sorfold.kommune.no>; Post Sekretariatet <post@sekretariatet.no>
Emne: Første purring: oppstart eierskapskontroll

Hei.
Viser til e-post sendt 24.02.2023, der vi ber om å få oppnevnt kontaktperson og innsendt dokumentasjon i forbindelse med oppstart eierskapskontroll Sørfold kommune.

Fristen for tilbakemelding er ikke overholdt, og revisor sender derfor ut en første purring til kommunen.

Vi ber om tilbakemelding snarest mulig, og senest innen 30.03.2023.

Med ønske om en fin dag!

Vennlig hilsen

Mariell Myhre
Forvaltningsrevisor

SALTEN
KOMMUNEREVISJON
Postboks 429, 8001 Bodø

Tlf: 47854464
E-post: mm@salten-revisjon.no

Fra: Mariell Myhre
Sendt: fredag 24. februar 2023 12:26
Til: stig.holtedahl@sorfold.kommune.no
Emne: Oppstart eierskapskontroll Sørfold kommune

Hei.

Kontrollutvalget i Sørfold kommune har bedt Salten kommunerevisjon om å utføre en eierskapskontroll for kommunen. Vi vil nå starte dette arbeidet. Dette er en begrenset undersøkelse, vi vil derfor i utgangspunktet ikke avholde oppstartsmøte.

Vedlagt følger et oppstartsbrev som inneholder informasjon om eierskapskontroll, oppstart av prosjektet og tidsplan for utførelse. Prosjektplan er også vedlagt.

Oppstartbrevet inneholder en forespørsel om oppnevning av kontaktperson og liste over dokumentasjon som vi ønsker å få tilsendt. **Vi ber om tilbakemelding på kontaktperson, og at etterspurt dokumentasjon sendes innen 13.03.2023 til** mm@salten-revisjon.no

Dersom dere har spørsmål knyttet til eierskapskontrollen er det bare ta kontakt.

Med ønske om en fin dag!

Vennlig hilsen

Mariell Myhre
Forvaltningsrevisor

SALTEN
KOMMUNEREVISJON
Postboks 429, 8001 Bodø

Tlf: 47854464
E-post: mm@salten-revisjon.no

Saksprotokoll i Kommunestyret - 23.03.2023

Behandling:
Kommunestyret fremmet følgende forslag til representanter Sørfold kontrollutvalg:
Leder: **Idar Mohaug (AP)**
Nestleder: **Terje Nystabakk (SV)**
Representant: **Birgit Karlsen Eira (AP)**
Representant: **Eskil Pedersen (H)**
Representant: **Eva Lund Pedersen (SP)**
Ny Vararepresentant: **Stein Martinussen (Rødt)**

Vedtak:
Jf. Kommuneloven 23-1 og § 7-10 velges følgende representanter til Sørfold kontrollutvalg:

Leder: **Idar Mohaug (AP)**
Nestleder: **Terje Nystabakk (SV)**
Representant: **Birgit Karlsen Eira (AP)**
Representant: **Eskil Pedersen (H)**
Representant: **Eva Lund Pedersen (SP)**

Vararepresentanter:
Kristoffer Osbakk (AP)
Anne Bakken (AP)
Stein Martinussen (Rødt)
Marianne Holand Mørkhagen (Rødt)
Kai Bråthen (Rødt)
Zoy Lillegård (Høyre)
Hege Didriksen (Høyre)
Johan Carlsen (SP)
Eivind Sande (SP)

Enstemmig valgt.

Saksprotokoll i Kommunestyret - 23.03.2023

Behandling:
Ordfører fremmet forslag på Idar Mohaug som leder og Terje Nystabakk som personlig varamedlem.

Vedtak:
Jf vedtektenes § 7 til Salten kontrollutvalgservice velges følgende:

Som representant til styret i Salten kontrollutvalgservice velges: **Idar Mohaug**

Som personlig vararepresentant til styret i Salten kontrollutvalgservice velges: **Terje Nystabakk**

Enstemmig valgt.

SALTEN
KOMMUNEREVISJON

HOVEDUTSKRIFT

Mandag den 24. april 2023 kl. 1100 ble det avholdt styremøte for Salten kommunerevisjon IKS i lokalene ved hovedkontoret på Fauske

Til stede:

Medlemmer:
Johan A. Bakke
Finn Arve Moen
Ragnar Jullum, vara
Gry Janne Rugås
Rune Borøy, ansatterepresentant

Forfall:
Mary Astrid Hilling

Administrasjonen:
Liv Anne Kildal, daglig leder

Det var sendt ut skriftlig innkalling med saksliste 2mars og ettersendt sakspapirer til møtet den 14. april

Innkalling og saksliste ble enstemmig godkjent.

Til behandling forelå:

SAK 1/2023 GODKJENNING AV PROTOKOLL

Innstilling:
Protokoll fra styremøte 19. september 2022 godkjennes.

Vedtak:
Innstillingen enstemmig vedtatt.

SAK 2/2023: PERSONALSITUASJONEN

Daglig leder redegjorde for saken.

Innstilling:
Redegjørelsen tas til orientering.

Vedtak:
Innstilling enstemmig vedtatt.

SAK 3/2023: ÅRSBERETNING OG ÅRSREGNSKAP 2022

Daglig leder redegjorde for saken.

Innstilling:

1. Styret vedtar årsberetningen som styrets beretning for 2022.
2. Styret anbefaler overfor representantskapet å fastsette årsregnskapet slik det foreligger med et overskudd på kr. 294 697
3. Styret anbefaler overfor representantskapet at overskuddet overføres til annen egenkapital og benyttes til finansiering av bestilt forvaltningsrevisjon hos ekstern leverandør i 2023.

Vedtak/innstilling til representantskapet:
1. Styret vedtar årsberetningen som styrets beretning for 2022.
2. Styret anbefaler overfor representantskapet å fastsette årsregnskapet slik det foreligger med et overskudd på kr. 294 697
3. Styret anbefaler overfor representantskapet at overskuddet overføres til annen egenkapital og benyttes til finansiering av bestilt forvaltningsrevisjon hos ekstern leverandør i 2023.

SAK 04/2023: FASTSETTING AV BUDSJETTRAMME FOR 2022

Daglig leder redegjorde saken.

Innstilling:
Styret anbefaler overfor representantskapet å fastsette budsjettrammen for 2024 for Salten kommunerevisjon IKS med en økning på 5% til kr. 12. 440 000,-.

Vedtak/innstilling til representantskapet:
Styret anbefaler overfor representantskapet å fastsette budsjettrammen for 2024 for Salten kommunerevisjon IKS med en økning på 5% til kr. 12. 440 000,-.

SAK 05/2022: VALG AV REVISOR OG FASTSETTING AV REVISORS GODTGJØRELSE

Daglig leder redegjorde for saken.

Innstilling:

a. Revisors honorar for 2022 fastsettes til kr. 37 500,- eksklusiv merverdiavgift.
b. Fauske Revisjon AS gjenvelges til selskapets revisor.

Vedtak/Innstilling til representantskapet:

a. Revisors honorar for 2022 fastsettes til kr. 37 500,- eksklusiv merverdiavgift.
b. Fauske Revisjon AS gjenvelges til selskapets revisor.

SAK 06/2023: FASTSETTING AV GODTGJØRELSE TIL STYRE OG REPRESENTANTSKAP

Daglig leder redegjorde for saken.

Innstilling:
Representantskapet vedtar at godtgjørelse til styret og representantskapet fastsettes slik med virkning fra dato:

Styret	**Ny sats**
Styrets leder årlig godtgjørelse	22 200,-
Styrets nestleder årlig godtgjørelse	11 900,-
Styrets øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	8 800,-
Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	1 480,-
Styrets leder årlig telefongodtgjørelse	760,-
Representantskapet	
Representantskapets leder årlig godtgjørelse	8 800,-

Alle godtgjørelser til representantskapets medlemmer – Reisegodtgjørelse, møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste – dekkes av eierkommunene. Selskapet selv dekker kun årlig godtgjørelse til representantskapets leder.

Erstatning tapt arbeidsfortjeneste	
Selvstendig næringsdrivende	Inntil kr. 3 300,-
Legitimerte tap av inntekt ved refusjon til arbeidsgiver	I sin helhet
Ulegitimerte utgifter til nødvendig barnepass, landbruksvikar, pass av foreldre	2 020,-
Ulegitimerte tap av inntekt	1 170,-

Vedtak/Innstilling til representantskapet:
Innstilling enstemmig vedtatt.

SAK 07/2023: HVITVASKINGSREGLEMENT OG DAGLIG LEDERS RAPPORT TIL STYRET FOR 2022

Daglig leder redegjorde saken.

Innstilling:
Daglig leders hvitvaskingsrapport for 2022 med hvitvaskingsrutiner, opplæringsprogram og risikovurdering for 2023 for Salten kommunerevisjon IKS godkjennes.

Vedtak:
Innstilling enstemmig vedtatt.

SAK 08/2023: EVENTUELT

Ingen saker under eventuelt.

Bodø, den 28. april 2023.

Liv Anne Kildal
Daglig leder

Utskrift sendes:
Medlemmer og varamedlemmer i styret for Salten kommunerevisjon IKS
Fauske Revisjon
Salten kontrollutvalgsservice

Helse- og miljøtilsyn
Salten

Representantskapet til HMTS
Eierkommunene
Se adresseliste bakerst i dokumentet

Dato: 29.03.2023
Saksbehandler: ..... Katalin Nagy
Telefon direkte: 98 22 39 33
Deres ref: ..... «Ref»
Løpenr.: 394/2023
Saksnr/vår ref: 2023/21
Arkivkode: 033

Innkalling til representantskapsmøte i HMTS 5. mai 2023

Møtet vil avholdes i Bodø 5. mai kl. 12.30. Informasjon om sted vil ettersendes.

Saksdokumenter følger vedlagt.
Forfall til møtet meldes til HMTS ved kn@hmts.no snarest mulig.

1/23	Fortegnelse over representantskapets medlemmer
2/23	Godkjenning av innkalling og saksliste
3/23	Valg av to til å underskrive protokollen
4/23	Årsrapport 2022
5/23	Årsoppgjør 2022 (resultatregnskap, balanse og noter)
6/23	Revisors honorar 2022
7/23	Budsjettgrunnlag for HMTS 2024
8/23	Valg av styre
9/23	Fastsetting av godtgjørelse til styret

På vegne av HMTS:

Sigurd Stormo
leder representantskapet

Ørjan Kristensen
styreleder

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Kopi til:
Representantskapet varamedlemmer
Styret i HMTS
Revisor
Salten Regionråd
Salten kommunerevisjon
Salten kontrollutvalg
Salten Brann IKS
IRIS Salten IKS

Sak 1/23 Fortegnelse over representantskapets medlemmer

Navneopprop

Kommune	Medlemmer	Varamedlemmer
Beiarn	Andre Kristoffersen	1. Rune Jørgensen 2. Marit Moldjord
Beiarn	Torbjørn Grimstad	1. Håkon Sæther 2. Frank Vilhelmsen 3. Linda T. Moen
Bodø	Ida Maria Pinnerød	1. Ola Smeplass 2. Paro Nina Lyngmo
Bodø	Ole-Henrik Hjartøy	1. Janne Ellingsen 2. Lars Petter Rekkedal
Fauske	Marlen Rendall Berg	1. Ronny Borge 2. Kassandra E.B. Petsas 3. Audun Krarup Jonassen
Fauske	Trine Nordvik Løkås	1. Nils-Christian Steinbakk 2. Kathrine Moan Larsen 3. Erling Skagen
Gildeskål	Bjørn M. Pedersen	Ola Kaldager
Gildeskål	Ida K. Heen	Anne Wiik
Meløy	Sigurd Stormo	~~Mette Bjørnvik~~ Ken-Henry Solhaug fra jan-23
Meløy	Jim Helge Andersen	Marthe Barvik
Saltdal	Sverre Breivik	Rune Berg
Saltdal	Jim Hansen	Gøran Andreassen
Steigen	Åse Refsnes	Wibeke Aasjord Juul
Steigen	Rita Lorentsen	Sigvart Bjerkenes
Sørfold	Gisle Hansen	1. Sten Robert Hansen 2. Daniel Koskinen
Sørfold	Kolbjørn Mathisen	1. Unn-Karin Pedersen 2. Rune Edvardsen 3. Bente Grovassbakk
Hamarøy	Britt Kristoffersen	Ann Irene Sæter
Hamarøy	Jan-Folke Sandnes	Heidi Kålvåg
Røst	Elisabeth Mikalsen	Mona R. Hansen
Røst	Harjeet Jassal	Kent H. Storåker
Værøy	Susan Berg-Kristiansen	Asbjørn Myklebust
Værøy	Rita Adolfsen	Jill Arntsen

Sak 2/23 Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes.

Sak 3/23 Valg av to til å underskrive protokollen

Forslag til vedtak: Følgende velges til å skrive under protokollen:

Sak 4/23 Årsrapport 2022

Årsrapport for HMTS 2022 følger vedlagt. Styret vedtok i møte 20.03.23 at årsrapport for 2022 godkjennes og legges fram for representantskapet

Forslag til vedtak: Årsrapport for HMTS 2022 godkjennes.

Sak 5/23 Årsoppgjør 2022 (resultatregnskap, balanse og noter)

Årsoppgjør med resultatregnskap, balanse og noter for HMTS 2022 følger vedlagt. Styret vedtok i møte 20.03.23 at resultatregnskap for 2022 med balanse og noter pr. 31.12.22 godkjennes og legges fram for representantskapet.

Forslag til vedtak: Årsoppgjør med resultatregnskap, balanse og noter for HMTS 2022 godkjennes.

Sak 6/23 Revisors honorar 2022

PWC er HMTS sin revisor. Styret vedtok i møte 20.03.23 å tilrå at representantskapet fastsetter revisors honorar for 2022 til kr 27 400,- eksklusiv merverdiavgift.

Forslag til vedtak: Representantskapet fastsetter revisors honorar for 2022 til kr 27 400,- eks mva.

Sak 7/23 Budsjettgrunnlag for HMTS 2024

Styret vedtok i møte 20.03.23 å tilrå at representantskapet legger til grunn økonomiplanen for HMTS og informasjon gitt på eiermøtet og et tilskudd på kr 59 pr innbygger for 2024.

Forslag til vedtak: Representantskapet legger til grunn økonomiplanen for HMTS og et tilskudd på kr 59 pr innbygger for HMTS i 2024.

Sak 8/23 Valg av styre

Styret vedtok i møte 20.03.23 å vise til valgkomiteens innstilling.

Styret har i 2022/2023 bestått av:

Navn	**Funksjon**	**Første gang valgt inn**	**Valgperiode**	**Kontaktinfo**
Ørjan Kristensen	Medlem/varamedlem til 2022 Styreleder fra 2022	2014	2022-2024	
Benedicte Dyr-haug Stoknes	**nestleder**	**2019**	**2021-2023 – på valg**	benedikte.dyrhaug.stoknes@atea.no Tlf: 91 69 39 10
Line Voll Bang	**medlem**	**2014**	**2021-2023 – på valg**	linevbang@gmail.com Tlf: 41 31 04 13
Tordis Sofie Langseth	**medlem**	**2019**	**2021-2023 – på valg**	tordis.sofie.langseth@steigen.kommune.no Tlf: 47 26 45 15
Jim Andre Dahl	medlem	2022	2022-2024	jimandre.dahl@gmail.com Tlf: 95 12 95 09

Følgende er på valg: Benedicte Dyrhaug Stoknes, Line Voll Bang og Tordis Sofie Langseth. Valgkomiteen innstiller på valg.

Forslag til vedtak: Følgende velges til styret i HMTS:

Sak 9/23 Fastsetting av godtgjørelse til styret

Representantskapet skal i årsmøte fastsette styrets godtgjørelse. Godtgjørelsene skal dekke det ansvar for selskapet som påhviler det enkelte medlem, arbeidet foran og i de berammede møter, den plikt medlemmet har til å holde seg løpende orientert om selskapets arbeidsområde.

Representantskapet vedtok 30 april 2010 at denne saken skulle forberedes av valgkomitéen. Valgkomiteen innstiller til valg.

Styret:	**Årlig godtgjørelse 2022**
Styreleder	24 000
Nestleder	14 000
Styremedlemmer	11 000
Møtegodtgjørelse per møte	1 500
Erstatning tapt arbeidsfortjeneste for styre:	
1. Selvstendig næringsdrivende utbetales erstatning for tapt arbeidsinntekt ulegitimert per møte	2 500
2. Øvrige medlemmer/varamedlemmer får utbetalt etter krav fra arbeidsgiver per møte.	2 300

Forslag til vedtak: Representantskapet vedtar følgende godtgjørelse for styret for 2023:

Adresseliste

Kommune-mottakere	Medlemmer-mottakere	Varamedlemmer-kopimottakere
Beiarn	Andre Kristoffersen	1. Rune Jørgensen 2. Marit Moldjord
Beiarn	Torbjørn Grimstad	1. Håkon Sæther 2. Frank Vilhelmsen 3. Linda T. Moen
Bodø	Ida Maria Pinnerød	1. Ola Smeplass 2. Paro Nina Lyngmo
Bodø	Ole-Henrik Hjartøy	1. Janne Ellingsen 2. Lars Petter Rekkedal
Fauske	Marlen Rendall Berg	1. Ronny Borge 2. Kassandra E.B. Petsas 3. Audun Krarup Jonassen
Fauske	Trine Nordvik Løkås	1. Nils-Christian Steinbakk 2. Kathrine Moan Larsen 3. Erling Skagen
Gildeskål	Bjørn M. Pedersen	Ola Kaldager
Gildeskål	Ida K. Heen	Anne Wiik
Meløy	Sigurd Stormo	Ken-Henry Solhaug
Meløy	Jim Helge Andersen	Marthe Barvik
Saltdal	Sverre Breivik	Rune Berg
Saltdal	Jim Hansen	Gøran Andreassen
Steigen	Åse Refsnes	Wibeke AA. Juul
Steigen	Rita Lorentsen	Sigvart Bjerkenes
Sørfold	Gisle Hansen	1. Sten Robert Hansen 2. Daniel Koskinen
Sørfold	Kolbjørn Mathisen	1. Unn-Karin Pedersen 2. Rune Edvardsen 3. Bente Grovassbakk
Hamarøy	Britt Kristoffersen	Ann Irene Sæter
Hamarøy	Jan Folke Sandnes	Heidi Kålvåg
Røst	Elisabeth Mikalsen	Mona R. Hansen
Røst	Harjeet Jassal	Kent H. Storåker
Værøy	Susan Berg-Kristiansen	Asbjørn Myklebust
Værøy	Rita Adolfsen	Jill Arntsen

Andre kopimottakere:

- Styret i HMTS
- Revisor (PWC)
- Salten Regionråd
- Salten kommunerevisjon
- Salten kontrollutvalg
- Salten Brann IKS
- IRIS Salten IKS

Fra: Bjørn Ove Moum
Til: Andre Kristoffersen; Bjørn M. Pedersen; Britt Kristoffersen; Gisle E. Hansen; Ida Maria Pinnerød; Jan F. Sandnes; Jim Hansen; Jim H. Andersen; Kollbjørn Mathisen; Marlen R. Berg; Ole H. Hjartøy; Sverre Breivik; Rira Lorentsen; Sigurd Stormo; Ida K. Heen; Torbjørn Grimstad; Trine N. Løkås; Aase Refsnes; Beiarn Kommune; post hamarøy; post sølfold; postmottak bodø kommune; postmottak fauske; postmottak gildeskål; postmottak meløy kommune; postmottak saltdal kommune; postmottak steigen kommune
Kopi: Ann Irene Sæter; Anne Wiik; audun@klestrykk.no; Bente Grovassbakk; Daniel Koskinen; Erling Skagen; Frank Vilhelmsen; Göran Andreassen; heidi.kalvaag@hamaroy.kommune.no; Håkon Sæther; Janne Ellingsen; Kassandra E. B. Petsas; Kathrine M. Larsen; Ken-Henry Solhaug; Lars P. Rekkedal; Linda T. Moen; Marit Moldjord; Marthe Barvik ; Nils C. Steinbakk; Ola Kaldager; Ola Smeplass; Paro N. Lyngmo; Ronny Borge; Rune Berg; Rune Edvardsen; Rune Jørgensen; Sigvart Bjerkenes; Sten R. Hansen; Unn K. Pedersen; wibeke@me.com; Ørjan Kristensen; Post Sekretariatet; post@salten-revisjon.no; regionradet; Berit Skaug; per.gunnar.pedersen@saltenbrann.no; Frode Enoksen; Trud Berg
Emne: Innkalling til representantskapsmøte i Iris Salten IKS 5. mai 2023
Dato: mandag 3. april 2023 18:15:22
Vedlegg: image002.png
Iris Salten IKS - sakspapirer representantskapsmøte 05.05.23 komplett.pdf

---

Hei.
Vi innkaller herved til møte i representantskapet til Iris Salten IKS 5. mai 2023, kl 14.00.
Innkalling og sakspapirer følger vedlagt. Vi kommer tilbake til sted for møte.

Program for dagen:

Representantskapsmøte Salten Brann IKS	09.30 – 11.00
Årsmøte Salten IUA (- Hamarøy, + Røst og Rødøy)	11.00 – 11.45
Lunsj	11.45 – 12.30
Representantskapsmøte Helse- og miljøtilsyn Salten IKS	12.30 – 14.00
Representantskapsmøte Iris Salten IKS	**14.00 – 15.30**

Vennlig hilsen

Bjørn Ove Moum
Adm. dir.
Iris Salten IKS
Tlf. dir. +47 926 12 463
Tlf kundesenter +47 75 50 75 50

Representantskapet – Iris Salten IKS.

Eierkommunene i Iris Salten IKS
Medlemmene i representantskapet

Vikan 31.03.23

Innkalling til representantskapsmøte i Iris Salten IKS.

Det innkalles med dette til representantskapsmøte fredag 5. mai. 2023, kl 14.00-15.30.
Møtested vil vi komme tilbake til.

Sak 23-01	Fortegnelse over representantskapets medlemmer.
Sak 23-02	Godkjenning av innkalling til generalforsamling.
Sak 23-03	Valg av deltagere til å underskrive protokoll fra møte.
Sak 23-04	Godkjenning av årsregnskap for 2021: - Godkjenning av resultatregnskap. - Godkjenning av balanse. - Godkjenning av disposisjon av overskudd. - Styrets årsberetning. - Revisors beretning.
Sak 23-05	Fastsetting av godtgjørelser til representantskapet og styre.
Sak 23-06	Fastsettelse av revisors godtgjørelse.
Sak 23-07	Valg av styremedlemmer med varamedlemmer Iris Salten IKS.
Sak 23-08	Valg av styreleder i Iris Salten IKS.
Sak 23-09	Valg av Interkommunalt klageorgan.

Saksdokumenter følger vedlagt, men finnes også på vår hjemmeside:
https://www.iris-salten.no/stotteartikler/rep-skap-dokumenter-2023

Valgkomiteens innstilling ettersendes.

Vennligst gi beskjed snarest på mail til bjorn.ove.moum@iris-salten.no dersom du ikke kan møte.

Vel møtt!

På vegne av Iris Salten IKS

Sigurd Stormo
Representantskapets leder

Trud Berg
Styrets leder

Kopi med vedlegg til:

Varamedlemmer i representantskapet
Revisor
Styret med varamedlemmer

Fra:	Per Gunnar Pedersen
Til:	Andre Kristoffersen; Torbjørn Grimstad; Ordfører Bodø kommune; Ole Hjartøy; Marlen Rendall Berg; Trine Løkås; Bjørn Pedersen; Ida Heen; Sigurd Stormo; Jim Helge Andersen; optimist1; Jim Hansen; ordforer; Rita Lorentsen; Gisle Hansen; Kolbjørn Mathisen; Britt Kristoffersen; Jan-Folke Sandnes; Susan Berg Kristiansen; Rita Adolfsen; Andre Kristoffersen; Rune Jørgensen; Marit Moldjord; Håkon Sæther; Frank Vilhelmsen; Linda Moen; Ola Smeplass; Paro Lyngmo; Janne M Ellingsen; Lars Petter Rekkedal; Ronny Borge; Kassandra Petsas; Audun Krarup Jonassen; Nils-Christian Steinbakk; Kathrine Moan Larsen; Erling Skagen; Ola Kaldager; Mette Bjørnvik; Marthe Barvik; Rune Berg; Göran Andreassen; Wibeke Aasjord Juul; Sigvart Bjerkenes; Sten Robert Hansen; Daniel Koskinen; Unn-Karin Pedersen; Rune Edvardsen; Bene Grovassbakk; Ann Iren Sæter; Heidi M. Kalvaag; Asbjørn Myklebust; Jill Arntsen; Anne Wiik
Kopi:	Katalin Nagy; Bjørn Ove Moum; Knut Andreas Hernes; Fanghol Kristian; Silje Nordgård; Ole Fredrik Bakken; Trond-Dagfinn Nilsen; jantosve; Kurt Rune Martinussen; Kenneth Rise; Kjersti.S.Hansen; Siv Anita Brekke; Truls; Adelheid; Liv Anne Kildal; Glenn Roger Balseth; Linda Johnsen; Post Sekretariatet; Kjetil Haugen; Joakim Jarnæs; Tore Johan Nordli; Tor Sommernes; Ivar Hogstad; Bent F Sollund; John Ivar Strøm; John Harald Løkås
Emne:	Innkalling til representantskapsmøtet - Salten Brann IKS 5. mai 2023
Dato:	tirsdag 4. april 2023 09:36:26
Vedlegg:	Møteinnkalling med saksdokumenter til representantskapet Salten Brann IKS - 5. mai 2023.pdf

Hei dere!

Det innkalles med dette til representantskapsmøte for Salten Brann IKS, fredag 5. mai 2023, fra kl. 0930 til kl. 1100.
Sted for møtet er enda ikke fastsatt. Informasjon om dette vil bli ettersendt.

Kjøreplan:

Representantskapsmøte **Salten Brann IKS**	09.30 – 11.00
Årsmøte **Salten IUA** (- Hamarøy, + Røst og Rødøy)	**11.00 – 11.45**
Lunsj	**11.45 – 12.30**
Representantskapsmøte **Helse- og miljøtilsyn Salten**	12.30 – 14.00
Representantskapsmøte **Iris Salten**	14.00 – 15.30

Saksliste:

Sak 01/23 Fortegnelse over representantskapets medlemmer
Sak 02/23 Godkjenning av innkalling og saksliste
Sak 03/23 Valg av to deltagere til å underskrive protokoll fra møte
Sak 04/23 Fastsettelse av godtgjørelse til styret
Sak 05/22 Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
Sak 06/22 Fastsettelse av revisors godtgjørelse
Sak 07/22 Godkjenning av styrets årsberetning og resultatregnskap for 2022
- Resultatregnskap og balanse
- Styrets årsberetning
- Revisors beretning

Sak 08/22 Selskapets årsmelding for 2022
Sak 09/22 Eventuelt

Dokumenter
Møtedokumenter finnes vedlagt som samlefil denne gang.

Vel møtt!

Vennlig hilsen
Per Gunnar Pedersen
Daglig leder / Brann- og Redningssjef
Salten Brann IKS | Olav V gate | N-8070 Bodø

Sentr. +47 75 55 74 20
Mobil. +47 91 69 09 82
Teams +47 75 55 74 20

www.saltenbranniks.no

Salten Brann IKS

Saksbehandler: Per Gunnar Pedersen
per.gunnar.pedersen@saltenbrann.no

Bodø 13. mars 2023

Til
Medlemmene i Representantskapet i Salten Brann IKS
Eierkommunene til Salten Brann IKS

INNKALLING TIL REPRESENTANTSKAPSMØTE I SALTEN BRANN IKS – FREDAG 5. MAI 2023

SAKSLISTE

Sak 01/23	Fortegnelse over representantskapets medlemmer
Sak 02/23	Godkjenning av innkalling og saksliste
Sak 03/23	Valg av to deltagere til å underskrive protokoll fra møte
Sak 04/23	Fastsettelse av godtgjørelse til styret
Sak 05/22	Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
Sak 06/22	Fastsettelse av revisors godtgjørelse
Sak 07/22	Godkjenning av styrets årsberetning og resultatregnskap for 2022 - Resultatregnskap og balanse - Styrets årsberetning - Revisors beretning
Sak 08/22	Selskapets årsmelding for 2022
Sak 09/22	Eventuelt

Saksdokumenter følger vedlagt. Vennligst gi beskjed snarest mulig på e-post: post@saltenbrann.no dersom du **ikke** kan møte, men dere må selv varsle vara om å stille i deres sted. Sted for møtet vil ettersendes når dette foreligger. Tidsplan for gjennomføring nedenfor:

Representantskapsmøte **Salten Brann IKS**	09.30 – 11.00
Årsmøte **Salten IUA** (- Hamarøy, + Røst og Rødøy)	**11.00 – 11.45**
Lunsj	**11.45 – 12.30**
Representantskapsmøte **Helse- og miljøtilsyn Salten**	12.30 – 14.00
Representantskapsmøte **Iris Salten**	14.00 – 15.30

Med vennlig hilsen

Sigurd Stormo
Leder representantskapet
(sign)

Adelheid B. Kristiansen
Styrets leder
(sign)

Kopi til:
- Varamedlemmer i representantskapet i Salten Brann IKS
- Styremedlemmer i Salten Brann IKS
- Salten kommunerevisjon
- Salten Regionråd
- Kontrollkomiteen

Sak 01/23 Fortegnelse over representantskapets medlemmer

Kommune	Navn
Beiarn kommune	Andre Kristoffersen
	Torbjørn Grimstad
Bodø kommune	Ida Marie Pinnerød
	Ole Henrik Hjartøy
Fauske kommune	Marlen Rendall Berg
	Trine Nordvik Løkås
Gildeskål kommune	Bjørn Magne Pedersen
	Ida K. Heen
Hamarøy kommune	Britt Kristoffersen
	Jan-Folke Sandnes
Meløy kommune	Sigurd Stormo
	Jim Helge Andersen
Saltdal kommune	Sverre Breivik
	Jim Hansen
Steigen kommune	Aase Refsnes
	Rita Lorentsen
Sørfold kommune	Gisle Erik Hansen
	Kolbjørn Mathisen
Værøy kommune	Susan Berg
	Rita Adolfsen

Representantskapets behandling:

Sak 02/23 Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak:

1. *Innkalling og saksliste godkjennes.*

Representantskapets behandling:

Sak 03/23 Valg av to til å underskrive protokollen - digitalt

Forslag til vedtak:

Følgende velges til å underskrive protokollen digitalt:
1.
2.

Representantskapets behandling:
1.
2.

Sak 04/23 Fastsettelse av godtgjørelse til styret

Forslag til vedtak:

1. *Iht valgkomiteens innstilling.*

Representantskapets behandling:

Sak 05/23 Valg av styremedlemmer og varamedlemmer

Forslag til vedtak:

1. *Iht valgkomiteens innstilling.*

Representantskapets behandling:

Sak 06/23 Fastsettelse av revisors godtgjørelse

Forslag til vedtak:

Styret i Salten Brann IKS anmoder representantskapet om å fatte følgende vedtak:

1. *Revisors godtgjørelse settes til kr. 109.850 eks. mva.*

Representantskapets behandling:

Sak 07/23 Godkjenning av styrets årsberetning og resultatregnskap for 2022
- Resultatregnskap og balanse
- Styrets årsberetning
- Revisors beretning

Forslag til vedtak:

Styret i Salten Brann IKS anmoder representantskapet om å fatte følgende vedtak:

1. *Styrets årsberetning for 2022 godkjennes.*

2. *Resultatregnskap med et mer-forbruk i forhold til budsjett på kr. 8 535 086,-, et netto negativt driftsresultat på kr. 9 924 040,- og et balanseregnskap med en aktiva- og passiva sum på kr. 392 545 124,- vedtas som Salten Brann IKS sitt regnskap for 2022.*
3. *Det fremføres et merforbruk til senere års inndekning på kr. 8 535 086,-.*
4. *Årets mer-forbruk i forhold til budsjett kommer i all hovedsak som følge av økning i:*
    a. *Ikke tillatt budsjettert bruk av premiefond på kr. 5 000 000,-.*
    b. *Ikke budsjetterte kostnader for nytt oppdragshåndteringsverktøy for 110-Nordland.*
    c. *Ikke budsjettert tilbakebetaling av alarminntekter til 110-kommuner i sør-troms.*
    d. *For lavt budsjettert lønnsoppgjør på 3,84% med virkning fra 1/5-22.*
    e. *ekstraordinære kostnader ifm. beredskapsvakter på deltidsstasjoner*
    f. *Økte kostnader forbundet med gjennomføring av lovpålagt grunnkursutdanning.*
5. *Det er brukt kr. 848 739,- av bundet fond på selvkostområdet for feiertjenesten.*

Representantskapets behandling:

Sak 08/23 Selskapets årsmelding

Styret i Salten Brann IKS anmoder representantskapet om å fatte følgende vedtak:

Forslag til vedtak:

1. *Selskapets årsmelding for 2022 tas til orientering.*

Representantskapets behandling:

Sak 09/22 Eventuelt

Forslag til vedtak:

Representantskapets behandling:

----------o----------

SALTEN BRANN IKS
Olav V gate 200, 8070 Bodø, Tlf: 75 55 74 00, Faks: 75 55 74 08,
e-post: post@saltenbrann.no, Internett: www.saltenbrann.no

Salten Kontrollutvalgservice
KOMMUNALT OPPGAVEFELLESKAP

Vår dato:	Jnr	ark	Saksbehandler
30.05.2023	23/589	419-5.3	Ronny Seljeseth

SAK 17/23

Eventuelt

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
05.06.2023

Vedlegg:

Forslag til vedtak:

Røkland, 30. mai 2023

Ronny Seljeseth
Sekretær for kontrollutvalget