



Medlemmer i Bodø kommunes kontrollutvalg

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Møtedato: Tirsdag, 14. mars 2023, kl 09.00

Møtested: Møterom Formannskapssalen, Bodø rådhus


SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
12/23	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 19. januar 2023
13/23	Redegjørelse fra administrasjonen: Om kommunens feieavgift
14/23	Orientering fra Iris Salten IKS: Ny renovasjonsforskrift
15/23	Orientering fra Iris Salten IKS: Fastsettelse av gebyr for undergroundanlegg / klageordning
16/23	Sak til drøfting: Tema for kommende forvaltningsrevisjon
17/23	Orienteringer fra revisjon og sekretariat
18/23	Eventuelt

Eventuelle forfall bes meldt leder eller sekretariat (470 37 452)

Bodø, 7. mars 2023

Espen Rokkan (s)
Leder kontrollutvalget


Lars Hansen
Sekretær for kontrollutvalget

Kopi sendes: Ordfører, kommunedirektør, Salten kommunerevisjon IKS, varamedlemmer i kontrollutvalget til orientering (eventuell innkalling skjer særskilt).

SAK 12/23

Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 19. januar 2023

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
14.03.2023

Vedlegg:

- a) Protokoll fra kontrollutvalgets møte 17. mars 2023

Bakgrunn for saken:

Protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 17. mars 2023 godkjennes.

Inndyr, 7. mars 2023

Lars Hansen
Sekretariatsleder

PROTOKOLL – BODØ KONTROLLUTVALG

Møtedato: Torsdag, 19. januar 2023, 09.00 – 12.00

Møtested: Formannskapssalen, Bodø rådhus

Saksnr.: 02/23 – 11/23

Deltagere:

Espen Rokkan, leder
Lars Christensen, medlem
Arild Mentzoni, medlem
Åshild Opøyen, medlem

Forfall:

Charlotte Ringkjøb, nestleder

Varamedlemmer:

Ingvild Aarøe møtte som vara for Charlotte Ringkjøb

Øvrige:

Fra administrasjonen:

- Kommunedirektør Kjell Hugvik, sak 03-07/23
- Assisterende kommunedirektør Anna Welle, 04/23
- Kommunaldirektør helse og omsorg Arne Myrland, sak 04-05/23
- HR-sjef Rune Braseth, sak 04/23
- Virksomhetsleder Randi Huus, sak 05/23
- Kommunaldirektør oppvekst og kultur, sak 06-07/23

Salten kommunerevisjon IKS:

- Daglig leder Liv Anne Kildal
- Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Bjørn Vegard Gamst
- Forvaltningsrevisor Mariell Myhre

Salten kontrollutvalgsservice KO:

- Sekretariatsleder Lars Hansen

Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste til møtet ble godkjent.

Merknader: Ingen

SAKSLISTE

Saksnummer	Sakstittel
02/23	Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 22. november 2022 Godkjenning av protokoll datert 4.1. 2023 fra skriftlig saksbehandling (tilstedeværelse ved formannskapetets behandling av spørsmålet om eventuell videre rettslig behandling av IKT-anskaffelsen)
03/23	Redegjørelse fra administrasjonen: Om kommunens feieavgift
04/23	Redegjørelse fra administrasjonen: Om bruk av deltidsstillinger og midlertidige ansettelser
05/23	Redegjørelse fra administrasjonen: Om kommunens oppfølging etter Sivilombudets tilsynsbesøk april 2022
06/23	Oppfølging av bystyrets vedtak - Forvaltningsrevisjon barnevern
07/23	Oppfølging av bystyrets vedtak - Forvaltningsrevisjon spesialundervisning
08/23	Sak til drøfting: Mulige kontrollaktiviteter tilknyttet anskaffelsesområdet
09/23	Henvendelse til kontrollutvalget angående klagebehandling av endret gebyrsats Iris
10/23	Orienteringer fra revisjon og sekretariat
11/23	Eventuelt

**02/23 Godkjenning av protokoll fra kontrollutvalgets møte 22. november 2022
Godkjenning av protokoll datert 4.1. 2023 fra skriftlig saksbehandling
(tilstedeværelse ved formannskapetets behandling av spørsmålet om
eventuell videre rettslig behandling av IKT-anskaffelsen)**

Forslag til vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 22. november 2022 godkjennes.

Protokoll fra skriftlig saksbehandling i kontrollutvalget datert 4.1.2023 godkjennes.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra kontrollutvalgets møte 22. november 2022 godkjennes.

Protokoll fra skriftlig saksbehandling i kontrollutvalget datert 4.1.2023 godkjennes.

03/23 Redegjørelse fra administrasjonen: Om kommunens feieavgift

Kommunedirektør Kjell Hugvik møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Saken utsettes til neste møte. Kontrollutvalget ber om at skriftlig svar fra administrasjonen inkluderer

- Kommunens påslag på gebyr fra Salten Brann
- Salten Brann IKS sitt grunnlag for fastsettelse av gebyr
- Kommunens etterlevelse av regelverk for innkreving av merverdiavgift for feiegebyr

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte. Kontrollutvalget ber om at skriftlig svar fra administrasjonen inkluderer

- Kommunens påslag på gebyr fra Salten Brann
- Salten Brann IKS sitt grunnlag for fastsettelse av gebyr
- Kommunens etterlevelse av regelverk for innkreving av merverdiavgift for feiegebyr

04/23 Redegjørelse fra administrasjonen: Om bruk av deltidsstillinger og midlertidige ansettelser

Kommunedirektør Kjell Hugvik, assisterende kommunedirektør Anna Welle, kommunaldirektør helse og omsorg Arne Myrland, virksomhetsleder Randi Huus og HR-sjef Rune Braseth møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Kontrollutvalget hadde i forkant av møtet fått tilsendt notat datert 10.1.2023: Redegjørelse til kontrollutvalget om bruk av deltidsstillinger og midlertidige ansettelser

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering. Kontrollutvalget er tilfreds med redegjørelsen.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering. Kontrollutvalget er tilfreds med redegjørelsen.

**05/23 Redegjørelse fra administrasjonen: Om kommunens oppfølging etter
Sivilombudets tilsynsbesøk april 2022**

Kommunedirektør Kjell Hugvik, kommunaldirektør helse og omsorg Arne Myrland og virksomhetsleder Randi Huus møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering. Kontrollutvalget er tilfreds med redegjørelsen.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Redegjørelsen fra administrasjonen tas til orientering. Kontrollutvalget er tilfreds med redegjørelsen.

06/23 Oppfølging av bystyrets vedtak - Forvaltningsrevisjon barnevern

Kommunedirektør Kjell Hugvik, kommunaldirektør oppvekst og kultur Elin Eidsvik møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Kontrollutvalget fikk utdelt notat datert 19.01.2023: Oppfølging bystyrets vedtak forvaltningsrevisjon barnevern.

Forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5 gjennomført en oppfølging av bystyrets vedtak i sak 046/21 Rapport forvaltningsrevisjon Økonomisk styring og internkontroll barnevern.
2. Administrasjonen har redegjort for på hvilken måte bystyrets vedtak er fulgt opp. Kontrollutvalget registrerer
3. Kontrollutvalgets vedtak oversendes bystyret til orientering, vedlagt notat fra administrasjonen om oppfølging av bystyrets vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget kommer tilbake til saken i junimøtet. Til behandlingen bes det om informasjon om oppdaterte vertskommuneavtaler.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget kommer tilbake til saken i junimøtet. Til behandlingen bes det om informasjon om oppdaterte vertskommuneavtaler.

07/23 Oppfølging av bystyrets vedtak - Forvaltningsrevisjon spesialundervisning

Kommunedirektør Kjell Hugvik, kommunaldirektør oppvekst og kultur Elin Eidsvik møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Kontrollutvalget fikk utdelt notat datert 19.01.2023: Oppfølging bystyrets vedtak forvaltningsrevisjon spesialundervisning.

Forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5 gjennomført en oppfølging av bystyrets vedtak i sak 137/22 Rapport forvaltningsrevisjon Spesialundervisning
2. Administrasjonen har redegjort for på hvilken måte bystyrets vedtak er fulgt opp. Kontrollutvalget registrerer
3. Kontrollutvalgets vedtak oversendes bystyret til orientering, vedlagt notat fra administrasjonen om oppfølging av bystyrets vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5 gjennomført en oppfølging av bystyrets vedtak i sak 137/22 Rapport forvaltningsrevisjon Spesialundervisning
2. Administrasjonen har redegjort for på hvilken måte bystyrets vedtak er fulgt opp. Kontrollutvalget registrerer at rapportens anbefalinger i stor grad er fulgt opp.
3. Kontrollutvalgets vedtak oversendes bystyret til orientering, vedlagt notat fra administrasjonen om oppfølging av bystyrets vedtak.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget har i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5 gjennomført en oppfølging av bystyrets vedtak i sak 137/22 Rapport forvaltningsrevisjon Spesialundervisning
2. Administrasjonen har redegjort for på hvilken måte bystyrets vedtak er fulgt opp. Kontrollutvalget registrerer at rapportens anbefalinger i stor grad er fulgt opp.
3. Kontrollutvalgets vedtak oversendes bystyret til orientering, vedlagt notat fra administrasjonen om oppfølging av bystyrets vedtak.

08/23 Sak til drøfting: Mulige kontrollaktiviteter tilknyttet anskaffelsesområdet

Forslag til vedtak:

Saken legges frem for drøfting.

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget ber om innsyn i kommunens egenevaluering av IKT-anskaffelsen. Utvalget vil etter hvert følge opp den videre prosessen med innkjøpssentral / samarbeid med andre kommuner.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget ber om innsyn i kommunens egenevaluering av IKT-anskaffelsen. Utvalget vil etter hvert følge opp den videre prosessen med innkjøpssentral / samarbeid med andre kommuner.

09/23 Henvendelse til kontrollutvalget angående klagebehandling av endret gebyrsats Iris

Forslag til vedtak:

Saken legges frem for drøfting.

Omforent forslag til vedtak:

Kontrollutvalget ber sekretariatet innhente mer informasjon om saken, herunder uttalelse fra selskapet og dets klagenemnd angående klagebehandling.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget ber sekretariatet innhente mer informasjon om saken, herunder uttalelse fra selskapet og dets klagenemnd angående klagebehandling.

10/23 Orienteringer fra revisjon og sekretariat

Revisjonen orienterte:

- **Bemanning:** Syv ansatte for tiden, men ny forvaltningsrevisor starter 1. mars. Fire forvaltningsrevisorer for tiden (Tre jurister og en samfunnsviter). Stilling som regnskapsrevisor er nylig utlyst. Det kan bli forsinkelser tilknyttet revisjon av kommuneregnskap.
- **Forvaltningsrevisjon:** Prosjekt vedr vedlikehold av boliger har hatt litt utfordringer med å skaffe opplysninger. Det vil bli brukt litt mer tid enn tidligere bebudet.
- **Eierskapskontroll:** Ikke påbegynt, men kommer utover våren.

Sekretariatet orienterte:

- Ingen dokumenter / henvendelser å orientere om

11/23 Eventuelt

Ingen ytterligere saker til behandling.

Bodø, den 19. januar 2023

Lars Hansen
Sekretær for kontrollutvalget

Utskrift sendes:
Kontrollutvalgets medlemmer, varamedlemmer
Bodø kommune v/ ordfører og kommunedirektør,
Salten kommunerevisjon IKS

SAK 13/23

Redegjørelse fra administrasjonen: Om kommunens feieavgift

Saksgang:	Møtedato:
Kontrollutvalget	22.11.2022
Kontrollutvalget	19.01.2023
Kontrollutvalget	14.03.2023

Vedlegg:

- Bodø kommune, 10.10.2022 Saksfremlegg formannskap og bystyre: Høring – Forskrift om gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg, Bodø kommune
- Sørfold kommune, 23.6.2022, brev til Statsforvalteren: Forespørsel om juridisk vurdering av innkreving av feieavgift
- Statsforvalteren i Nordland, 22.07.2022, brev til Sørfold kommune: Statsforvalteren besvarer henvendelse om innkreving av feieavgift

Bakgrunn for saken:

Saken er satt på dagsorden etter avtale med utvalgets leder, og i samsvar med informasjon i møte 6. oktober 2022, sak 47/22 Orienteringer.

Kontrollutvalget ble i nevnte møte orientert om at det i forbindelse med etterlevelsekontroll av selvkost ble avdekket at flere kommuner har krevd inn feiegebyr uten at det er hjemlet i lokal forskrift. (I noen tilfeller er forskrift vedtatt, men ikke rettmessig kunngjort).

I revisors brev til kontrollutvalget 7. april 2022 «Oppsummering av regnskapsrevisjonen 2021», tar revisor opp selvkost i et eget avsnitt:

Selvkost kommunale tjenester

Bodø kommune benytter selvkostverktøyet Momentum. Kommunen har vedtak på selvkost vedrørende vann og avløp. For slam er krav til selvkost hjemlet i lov.

Vi har ikke funnet at man har benyttet dette verktøyet for området feiing, herunder ingen bokført selvkostfond. Dette kan medføre en risiko for at kommunens innbyggere ikke betaler korrekt avgift for denne tjenesten.

Etterkalkylene er vurdert opp mot regnskapsopplysninger fra kommunens regnskap og forutsetninger etterkalkylen for øvrig bygger på. Vi har kontrollert at benyttet kalkylerente er i henhold til kommunalbankens beregnede selvkostrente for 2021. Det er videre kontrollert at bruk og avsetning til selvkostfond er i henhold til kalkyler.

Vår gjennomgang av selvkostregnskapet har avdekket at flere av fondene tilknyttet VAR-området er eldre enn fem år. Ifølge retningslinjene for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester skal overskudd eldre enn fire år gå til reduksjon av gebyr påfølgende år.

Sekretariatet har i brev til administrasjonen 15.9.2022 tatt opp spørsmålet om hjemmel for innkreving av feiegebyr i kommunen. Dette ble besvart i epost fra Avdelingsdirektør Teknisk avdeling 11.10.2022 med følgende:

Det er på det rene at innkreving av feiegebyr skal være hjemlet i en forskrift. Fram til 2002 var hjemmel til innkreving hjemlet direkte i lov, men dette ble endret. Det jobbes fortsatt med å undersøke om det i 2002 ble utarbeidet en lokal forskrift for innkreving av feieavgift. Hvis dette er tilfelle er den uansett ikke publisert på riktig måte i henhold til dagens krav.

Med bakgrunn i denne uvissheten har Kommunedirektøren besluttet å fremme en sak til formannskapet den 13 okt. som ettersendes (PS/112 Høring – forskrift om gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg, Bodø kommune.)

Saken vil sikre en korrekt hjemmel publisert på riktig måte.

I tilknytning til saken legges det i tillegg ved brev fra Sørfold kommune til Statsforvalteren i Nordland med spørsmål om innkreving av feieavgift, samt Statsforvalterens svar.

I forbindelse med at saken er satt på dagsorden, er kommunedirektøren, eller den kommunedirektøren bemyndiger, bedt om å møte i kontrollutvalget kl 09.05 for å redegjøre om innkreving av feiegebyr i Bodø kommune. Det er bedt om at redegjørelsen inneholder følgende:

- Epost fra Avdelingsdirektør nevner at «Det jobbes fortsatt med å undersøke om det i 2002 ble utarbeidet en lokal forskrift for innkreving av feieavgift». Er arbeidet med å undersøke dette forholdet avsluttet? Hva ble i tilfelle resultatet av undersøkelsene?
- Som det kommer frem kommunedirektørens saksfremlegg bystyrets sak 22/162 *Forskrift om gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg, Bodø kommune, Nordland*, så gir Brann- og eksplosjonsvernloven kommunen hjemmel til å fastsette forskrift om

gebyr. Statsforvalteren i Nordland har i vedlagte brev 23.6.22 til Sørfold kommune gitt en generell juridisk vurdering av om en kommune har rett til å fakturere feieavgift uten vedtatt forskrift:

Dersom det er gjennomført feiing og tilsyn med fyringsanlegg uten at slik forskrift er vedtatt, må det generelle utgangspunktet være at tilsynsoppgaven ikke kan faktureres. Dersom det likevel er krevd gebyr, må utgangspunktet være at gebyret skal krediteres eller tilbakebetales.

Dersom undersøkelsene nevnt i kulepunktet over viser at det ikke ble utarbeidet og iverksatt en forskrift på området: Hva er kommunedirektørens vurdering av status for gebyr som er innkrevd og innbetalt?

- Som nevnt over er det krav om forskrift som grunnlag for innkreving av gebyr. Nivået på gebyret reguleres av kommunens utgifter på området, innenfor rammen av kommunal selvkost. For selvkostområdet feiing og tilsyn ber jeg om en oversikt over overskudd og underskudd for hvert av regnskapsårene 2017-2021, samt saldo for selvkostfondet for hvert av de nevnte årene.

I innkallingen er det bedt om at administrasjonen utarbeider en skriftlig versjon av redegjørelsen som kan legges frem for kontrollutvalget i møtet. Det er også gjort oppmerksom på at kontrollutvalgets medlemmer kan ha spørsmål i tillegg.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Behandling i møte 19. januar 2023:

Omforent forslag til vedtak:

Saken utsettes til neste møte. Kontrollutvalget ber om at skriftlig svar fra administrasjonen inkluderer

- Kommunens påslag på gebyr fra Salten Brann
- Salten Brann IKS sitt grunnlag for fastsettelse av gebyr
- Kommunens etterlevelse av regelverk for innkreving av merverdiavgift for feiegebyr

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte. Kontrollutvalget ber om at skriftlig svar fra administrasjonen inkluderer

- Kommunens påslag på gebyr fra Salten Brann
- Salten Brann IKS sitt grunnlag for fastsettelse av gebyr
- Kommunens etterlevelse av regelverk for innkreving av merverdiavgift for feiegebyr

Til behandling i utvalget 14. mars 2023:

Angående siste kulepunkt er det vist til vedlagte uttalelse fra Skattedirektoratet 23.4.91 (publisert på Skatteetatens hjemmeside desember 2020

<https://www.skatteetaten.no/rettskilder/type/uttalelser/prinsipputtalelser/sporsmal-om->

[merverdiavgift-av-feieavgift-nar-feiing-ikke-er-utført/](#)) Deler av det nevnte brevet er markert med gult (av Skatteetaten): *Dersom korkje kontroll av pipa eller pipefeiing vert utført, er det ikkje levert noko teneste som er avgiftspliktig etter meirverdiavgiftslova. Det skal da ikkje reknast meirverdi av ei eventuell feieavgift*». Administrasjonen er bedt om å kort kommentere om kommunen etterlever innkreving av merverdiavgift i samsvar med Skatteetatens uttalelse.

Det er bedt om at skriftlig versjon av redegjørelsen, oversendes sekretariatet innen 12. mars 2023, slik at det kan sendes utvalgets medlemmer i forkant av møtet.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Inndyr, 7. mars 2023

Lars Hansen
Sekretariatsleder

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
	Formannskapet	13.10.2022
	Bystyret	27.10.2022

Høring - Forskrift om gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg, Bodø kommune

Kommunedirektørens forslag til innstilling

Forslag til Forskrift om gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg, Bodø kommune, Nordland, sendes ut på høring.

Hva aktualiserer saken?

En gjennomgang av forliggende regelverk viser at det er behov for klargjøring og oppdatering av hjemmelsgrunnlag for fastsettelse av gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg.

Saksopplysninger

Etter lov om Brannvern m.v. av 5. juni 1987 nr. 26 § 28 kunne kommunen innføre feieavgift til dekning av lovbestemt feiing. Bodø kommune har benyttet seg av denne mulighet, og fastsatt årlig feieavgift.

Lov om Brannvern m.v. ble fra 1. juli 2002 erstattet av Brann- og eksplosjonsvernloven av 14. juni 2002 nr. 20. Denne lov gir ingen direkte hjemmel for innføring av feieavgift, men gir kommunen hjemmel til å fastsette forskrift om gebyr.

Situasjonen i forhold til gjeldende forskrift er i skrivende stund noe uklar. Kommunedirektøren ser derfor behov for en klargjøring av hjemmelsgrunnlaget, og foreslår at vedlagte forskrift sendes ut på høring.

Forslaget til forskrift kodifiserer i stor grad langvarig etablert praksis for innkreving av gebyr for tilsyn og feiing med fyringsanlegg. Det foreslås imidlertid at gebyr for tilsyn og gebyr for feiing i fremtiden fastsettes som to separate gebyrer. Ett gebyr for tilsyn, og ett gebyr for feiing. Tidligere har dette vært fastsatt som et felles gebyr.

Etter kommunedirektørens oppfatning vil fastsettelse av to separate gebyrer lette kontroll med at prinsippene i selvkostregelverket ivaretas særskilt for tilsyn og feiing.

Vurderinger

Tilsyn med og feiing av fyringsanlegg er en lovpålagt oppgave som kommunen er ansvarlig for å få gjennomført. Oppgaven ivaretas praktisk av Salten brann. Kostnad knyttet til oppgaven kan etter

selvkostprinsippet kreves dekket av fyringsanleggets eier. Dette har vært vanlig praksis i Bodø kommune i lang tid. Kommunedirektøren anbefaler at denne praksis vurderes videreført ved at hjemmelsgrunnlaget for gebyr fastsettes gjennom egen forskrift.

Konklusjon og anbefaling

Kommunedirektøren anbefaler at bystyret sender ut forslag til forskrift på høring til de instanser som er inntatt i forslag til høringsliste.

Kjell Hugvik
Kommunedirektør

Knut Andreas Hernes
Avdelingsdirektør

Saksbehandler: Rohnny Mollan-Andersen

Trykte vedlegg:

- 1 Forskrift om gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg

Bærekraftsmål



Det vil være en samfunnsmessig rettferdig og bærekraftig ordning at eier av fyringsanlegget betaler kostnaden knyttet til tilsyn og feiing (vedlikehold) av fyringsanlegget



STATSFORVALTEREN I NORDLAND
Postboks 1405
8002 BODØ

Deres ref:	Vår ref 2020/911	Saksbehandler Anniken Pedersen. 911 60 652	Dato 23.06.2022
-------------------	----------------------------	--	---------------------------

Forespørsel om juridisk vurdering av innkreving av feieavgift

I desember 2021 fattet kommunestyret følgende vedtak:

«Med hjemmel i, jfr. Lov 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) § 28 2. ledd, jfr. Forskrift 17. desember nr. 1710 om brannforebygging §§ 6, 17, vedtar Sørfold kommune lokal forskrift: «Forskrift om gebyr for gjennomføring av feie- og tilsynstjenester, Sørfold kommune, Nordland fylke.»»

Sørfold kommune mottok 03.11.2016 epost fra Salten Brann, med varsel om at kommunen måtte utarbeide forskrift om feiing- og tilsynstjenester.
Økonomiavdelingen overtok fakturering av kommunale avgifter 01.04.2021 og i den forbindelse er det oppdaget at forskrift ikke er utarbeidet tidligere.

Salten Brann IKS feiertjenesten, som har feiing og tilsyn med alle fyringsanlegg i Sørfold kommune informerer om at det har blitt vedtatt en ny forebyggende forskrift. Denne er gjeldende fra 1. januar 2016, jfr. Forskrift fra 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging.

Pliktene til feiing og tilsyn er videreført i den nye forskriften, men kriterier knyttet til behov og hyppighet er endret. I tillegg har fritidseiendommer blitt innlemmet i Salten Branns arbeid.

I 2020 startet kommunen fakturering av feieavgift på fritidseiendommer.

Spørsmålet er om vi hadde juridisk rett til å starte fakturering uten en vedtatt forskrift.

Med hilsen

Anniken Pedersen

Vedlegg

- 1 Forskrift om gebyr for gjennomføring av feie- og tilsynstjenester, Sørfold kommune, Nordland fylke
- 2 Vedtak Protokollutdrag Forskrift om gebyr for gjennomføring av feie- og tilsynstjenester, Sørfold kommune, Nordland fylke

Mottakere:

STATSFORVALTEREN I NORDLAND

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevet signatur



Sørfold kommune
Strandveien 2
8226 Straumen

Saksbehandler, innvalgstelefon

Magnus Stien, 75 53 16 49

Statsforvalteren besvarer henvendelse om innkreving av feieavgift

Det vises til brev datert 23. juni 2022. Kommunen ber om en juridisk vurdering av om den har rett til å fakturere feieavgift uten vedtatt forskrift. Det opplyses at feieavgift ble fakturert fritidseiendommer i 2020, og at kommunestyret vedtok forskrift først i desember 2021.

Statsforvalteren tar ikke stilling til konkrete enkeltsaker utenom klage og lovlighetskontroll, og vår uttalelse gis derfor på generelt grunnlag.

Feieavgift og andre gebyr forbundet med tilsynsmyndigheten etter brann- og eksplosjonsvernloven forutsetter at kommunestyret selv har vedtatt forskrift, jf. § 28 annet ledd.¹ Dette er også forutsatt i lovforarbeidene, jf. Ot.prp. nr. 28 (2001-02) pkt. 14.3, jf. 16.6.

Dersom det er gjennomført feiing og tilsyn med fyringsanlegg uten at slik forskrift er vedtatt, må det generelle utgangspunktet være at tilsynsoppgaven ikke kan faktureres. Dersom det likevel er krevd gebyr, må utgangspunktet være at gebyret skal krediteres eller tilbakebetales.

Et spørsmål i denne sammenheng er om kommunen kan «reparere» manglende gebyrforskrift for allerede utført feiing og tilsyn gjennom å vedta forskrift med tilbakevirkende kraft. Dette kan være problematisk i relasjon til tilbakevirkningsforbudet, jf. Grunnloven § 97. Det følger av Høyesteretts dom inntatt i Rt. 2006 s. 293 at det må foreligge «sterke samfunnsmessige hensyn» for å kunne gi slik forskrift tilbakevirkende kraft til økonomisk skade eller ulempe for den enkelte.

Med hilsen

Tor Sande (e.f.)
fung. kommunal- og beredskapsdirektør

Magnus Stien
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

¹ Departementet kan også gi forskrifter til dekning av utgifter forbundet med gjennomføringen av tilsynsmyndighetenes oppgaver etter loven, jf. § 28 første ledd. Statsforvalteren kan ikke se at det er vedtatt sentral forskrift som trer istedenfor eller ved siden av kommunal forskrift om feiing og tilsyn med fyringsanlegg. Det forutsettes derfor kommunal forskrift.



Skattedirektoratet

Saksbehandler

[Redacted]

[Redacted]

Vår dato

23.4.91

Deres dato

5.3.1991

— referanse

1584/91 Av

750.2. CE/BU
— referanse

Gjenpart fra
SKATTEDIREKTORATET
AVGIFTSAVDELINGEN

**MEIRVERDIAVGIFTSLOVA § 13 ANNET LEDEN NR 1, JF § 3 NR
2 - SPØRSMÅL OM MEIRVERDIAVGIFT AV FEIEAVGIFT NÅR FEIING
IKKJE ER UTFØRT**

Vi viser til Dykkar brev dagsett 5. mars 1991, der De ber Skattedirektoratet stadfeste at det ikkje skal reknast meirverdiavgift på ikkje utførte tenester, som t d feiing og kontroll av piper.

755065
Feiing av piper er ei teneste som gjeld fast eigedom. Når slike tenester vert ytt mot vederlag/feieavgift skal kommunen rekne meirverdiavgift, jf meirverdiavgiftslova § 11 første leden. Dersom ein tilsett i feievesenet kontrollerer pipa, og i samband med kontrollen finn at det ikkje er nødvendig ved dette spesielle tilfellet å feie, er det likevel utført ei "tjeneste som gjelder fast eiendom" (meirverdiavgiftslova § 13 annet leden nr 1) og avgift skal reknes av gebyret. Dersom korkje kontroll av pipa eller pipefeiing vert utført, er det ikkje levert noko teneste som er avgiftspliktig etter meirverdiavgiftslova. Det skal da ikkje reknast meirverdiavgift av ei eventuell feieavgift.

Gjenpart av dette brevet er sendt Oppland fylkesskatteskattor.

Med helsing
avgiftsavdelinga

[Redacted]
avdelingsdirektør

[Redacted]

SAK 14/23

Orientering fra Iris Salten IKS: Ny renovasjonsforskrift

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
14.03.2023

Vedlegg:

- a) Iris Salten IKS, representantskapet: Sak 22-18 Forslag til ny renovasjonsforskrift til høring, vedlegg:
 - o Brev fra Iris: Høring av ny renovasjonsforskrift
- b) Iris Salten IKS, selskapsavtale
- c) Bodø kommune, formannskapet, sak 23/14 Høringsuttalelse – ny renovasjonsforskrift for Saltenkommunene, vedlagt
 - o Notat Bodø kommune 19.1.2023: Innspill til høring av ny renovasjonsforskrift for Salten-kommunene

Bakgrunn for saken:

Saken er satt på dagsorden etter avtale med utvalgets leder.

Representantskapet i Iris Salten IKS vedtok i sak 22-18 at forslag til ny renovasjonsforskrift for Saltenkommunene legges ut på høring med høringsfrist 6 uker.

I forbindelse med at saken er satt på dagsorden, er det lagt legger opp til at kontrollutvalget får en orientering fra Iris Salten IKS om prosessen med ny renovasjonsforskrift. I den anledning er det bedt om at en representant for selskapet møter i utvalget kl 09.30, og orienterer om følgende:

- Saksfremlegget til representantskapet nevner at dere etter en grundig sammenligning så at det var behov for å revidere renovasjonsforskriften. I korte trekk: Hvilke konkrete behov tilsier at det utarbeides ny renovasjonsforskrift? Er det kommet nye lover og /

eller andre krav som tilsier at forskriften endres? Hvilke lover og / eller andre krav er dette i så fall?

- Renovasjon av fritidsbolig: Foreligger det nasjonale krav om obligatorisk renovasjon av fritidsboliger? Hvilken hjemmel er dette i så fall knyttet til?
- Selskapsavtalen nevner en rekke oppgaver som er lagt til selskapets representantskap, men ikke behandling av forskrifter. Avtalen åpner imidlertid for at representantskapet skal behandle «*Andre saker som styret vil ta opp*». Hvilke vurderinger ligger til grunn for at sak om ny forskrift ble oversendt selskapets eierorgan for vedtak og utsendelse på høring? Er dette f.eks i samsvar med tidligere praksis ved forskriftsarbeid i selskapet?
- I sak 23/14 i Bodø formannskap (Høringsuttalelse – ny renovasjonsforskrift for Saltenkommunene), kommer det frem at det er uenighet mellom kommunens administrasjon og Iris Salten IKS om forståelsen av sist nevntes myndighet i forskriftsarbeid. Slik dette er beskrevet i saksfremlegget fremstilles dette som at IRIS mener at selskapet gjennom selskapsavtalen er delegert myndighet til å legge forskrift ut på høring, mens kommunedirektør mener at myndigheten til å legge forskriften ut på høring ligger hos bystyret. Jeg ber om at kontrollutvalget blir orientert om IRIS sitt syn på spørsmålet om myndigheten til å legge forskrift ut på høring, og bakgrunnen for dette synet.
- I korte trekk: Hva er status for gjennomføring av prosess med ny renovasjonsforskrift, og når forventes arbeidet avsluttet?

Det er i tillegg gjort oppmerksom på at kontrollutvalgets medlemmer i tillegg kan ha spørsmål. Det settes av inntil 30 minutter til behandlingen.

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Inndyr, 7. mars 2023

Lars Hansen
Sekretariatsleder

Sak nr: 22-18 Forslag til ny renovasjonsforskrift til høring.
Beslutningssak

Hensikt.

Våre eierkommuner har delegert det kommunale ansvaret for renovasjon til Iris Salten IKS gjennom selskapsavtalen og renovasjonsforskriften. Renovasjonsforskriften er et styrende dokument som legger overordnede føringer for hvordan vi utfører vårt oppdrag.

Utdrag fra selskapsavtalen:

§ 22. Renovasjonsforskrifter.

Den enkelte medlemskommune plikter å ha renovasjonsforskrifter som er tilpasset Iris sitt behov. Dersom det forslag til forskrifter som Iris oversender til kommunene ikke blir godtatt, plikter kommunen å forelegge sine forskrifter for Iris sitt styre, som eventuelt kan be om endringer.

Saken

Kommunene er lovpålagt å samle inn husholdningsavfall fra alle eiendommer herunder boliger og fritidsboliger.

I planarbeidet med innføring av fritidsrenovasjon, ser vi at dette området ikke er forankret i dagens renovasjonsforskrift. Vi må derfor revidere denne før vi kan igangsette fritidsrenovasjon ute i kommunene. Dette gjelder også pilotering av løsningen.

Etter en grundig sammenligning, så vi at det var behov for å revidere vår forskrift innenfor flere områder enn bare fritidsrenovasjon. Renovasjonsforskriften er nå formet som et overordnet dokument, hvor detaljer rundt drift og praktisering av løsninger beskrives i en veileder. Veilederen skal fungerer som en støtte i vår saksbehandling, men også som informasjon til våre kunder. Når veilederen er utarbeidet, skal denne godkjennes av styret i Iris Salten IKS, ref. advokat i Samfunnsbedriftene.

Vår gamle forskrift var et dokument som delvis fungerte som en veileder, men som helt klart hadde sine mangler. Ulike spørsmål ble løst internt av Iris Service, men uten en forankring i en veileder.

Endringer i den nye forskriften:

- Materialgjenvinning og Ombruk er presisert nærmere enn tidligere.
- Fritidsrenovasjon er tatt inn i flere paragrafer.
- Lovpålagt samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom den kommunal renovasjonsordningen er tatt inn i kapittel 4.

Arbeidsprosess:

I arbeidet med vår nye forskrift, har vi tatt utgangspunkt i Innherred Renovasjon sin forskrift som er direkte sammenlignbar med oss. De har nylig revidert sin forskrift med hjelp fra Samfunnsbedriftenes advokater.

Arbeidet med en ny forskrift har pågått siden juni i en intern arbeidsgruppe i Iris Salten og Iris Service. Vi har også hatt erfaringsmøte med Innherred Renovasjon vedr. enkelte paragrafer. Forskriften er gjennomarbeidet juridisk av Deloitte, og deres innspill er innarbeidet i forslaget.

Tidsplan frem mot godkjenning av ny forskrift

- 4.11. 22 - Representantskapet vedtar at forskriften sendes på høring. Høringsfrist 6 uker.
- Avhengig av innspill fra høringen orienteres eierne i eiermøte i februar om innspill fra høringen.
- Mars 2023 – styret i Iris Salten IKS vedtar forskriften fremlagt for eierne hvor høringsuttalelser er innarbeidet.
- Mai 2023 – Forskriften godkjennes i representantskapsmøte.
- Juni-september 2023 – Forskriften godkjennes i kommunestyrene.

Endringer i den nye forskriften:

Tema fritidsrenovasjon er beskrevet i §1-5, §2-8, §3-2:

§ 1-5. Definisjoner

- 3. Boenhet:** Bolig, leilighet, hybel, fritidsbolig og hytte, samt fast plassert mobil enhet på godkjent oppstillingsplass. Enheten skal gi rom for matstell og hvile, samt at bofunksjonen skal være sentral.
- 10. Fast plasserte mobile enheter:** Campingvogner og andre mobilenheter, med eller uten tilbygg, som står fast plassert på godkjente oppstillingsplasser i over tre måneder per år.
- 12. Fritidsabonnement:** Enhver boenhet hvor det ikke er fast helårlig bosetting, men samtidig innredet for hvile og matstell, har minimum ett fritidsabonnement.
- 15. Husholdning:** Alle typer bolig med privat hushold, også boliger som ikke benyttes regelmessig, herunder hytter og fritidshus m.m.

§ 2-8. Fritidsrenovasjon

Denne forskriften omfatter også eiere av hytter og andre enheter som brukes som fritidseiendom, samt fast plasserte mobile enheter på godkjent oppstillingsplass.

Seterhus, skogshusvære og lignende som i hovedsak benyttes i utøvelsen av stedbunden næring, omfattes ikke av denne forskriften. Næringsutøvelsen må kunne dokumenteres.

Fritidsabonnenter skal levere sortert husholdningsavfall til den løsning som Iris Salten oppretter til formålet.

§ 3-2. Gebyrplikt

Alle eiere av boenhet, jf. Forskriften §1-5 punkt 3, omfattes av renovasjonsordningen og har gebyrplikt etter denne forskriften.

Gebyrplikten inntreer fra det tidspunktet boenheten er tatt i bruk eller når bygningsmyndighetene gir midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest. Eier eller fester av eiendom der det oppstår husholdningsavfall plikter straks å melde fra til Iris Salten dersom eiendommen ikke er registeret.

Gebyrplikt Boligabonnement

Enhver boenhet utgjør minst ett boligabonnement. Abonnenten skal betale gebyr for hver boenhet jfr. §1-5.

Gebyrplikt Fritidsabonnement

Enhver boenhet hvor det ikke er fast helårlig bosetting utgjør minst ett fritidsabonnement. Gebyrplikten for fast plasserte mobile enheter tilligger eier av godkjent oppstillingsplass.

En boenhet med boligabonnement som har stått ubebodd i seks måneder, kan etter søknad bli omklassifisert til fritidsabonnement.

Lovpålagt samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom kommunal renovasjons-ordning er tatt inn i kapittel 4.

Kapittel 4 – Samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom kommunal renovasjonsordning

§ 4-1. Søknad om samtykke, vilkår, mv.

Etter forurensingsloven § 30 tredje ledd skal ingen samle inn husholdningsavfall uten kommunens samtykke. Det er Iris Salten som etter delegert myndighet gir samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom kommunal renovasjonsordning, jf. forskriften § 1-3. Forbudet omfatter også transport fra eiendommen til gjenvinningsstasjon når dette utføres av en profesjonell aktør.

Iris Salten kan gi samtykke til innsamling av husholdningsavfall, for eksempel ved utleie av container, når følgende vilkår er oppfylt:

a) *Kvalifikasjonskrav:*

Den som skal samle inn husholdningsavfall må være et godkjent foretak. Virksomheten må være skikket til å foreta og gjennomføre den innsamling det gis tillatelse til.

b) *Krav til utførelse av oppgaven, rapportering mm.:*

Innsamling av husholdningsavfall skal skje i henhold til forurensningsloven og øvrig relevant regelverk.

Alt innsamlet husholdningsavfall skal transporteres til godkjent mottak uten ugrunnet opphold.

Den som samler inn husholdningsavfall skal rapportere hvilke husholdnings-avfallstyper som samles inn og omfanget av innsamlingen. Rapportering gjøres til Iris Salten, som i avtalen kan fastsette krav til hvordan rapportering skal skje.

Samtykket kan ikke overdras til annet rettssubjekt. Samtykkemottaker er ansvarlig for eventuell skade virksomheten påfører tredjepart under utførelse av innsamling som det er gitt samtykke til.

c) *Krav til søknad og dokumentasjon:*

Søknad skal være skriftlig og må inneholde opplysninger om søker og utførelse som gitt i egne retningslinjer.

Søknad skal inneholde en forsikring om at søker vil overholde de krav som er fastsatt i denne forskriftens § 4-1 bokstav b.

Vedtaket om samtykke skal være skriftlig og det skal inngås skriftlig avtale mellom Iris Salten og samtykkemottaker. Samtykket gjelder i fem år fra vedtaksdato, dersom ikke annet er fastsatt i vedtaket.

§ 4-2. Avslag på søknad om samtykke

Selv om vilkårene for samtykke etter § 4-1 er oppfylt, kan Iris Salten avslå søknaden dersom Iris Salten sin mulighet for økonomisk og rasjonell drift reduseres.

§ 4-3. Tilbakekalling av samtykke

Iris Salten kan trekke samtykket tilbake dersom:

- a) Innsamling, behandling og rapportering ikke skjer i henhold til vedtak, avtalen og gjeldende regelverk.
- b) Forutsetningene for samtykket blir endret slik at innsamling i regi av samtykkemottaker reduserer Iris Salten sin mulighet for økonomisk og rasjonell drift.
- c) Endringer i offentlige regler og krav som har betydning for tildeling av samtykke.
- d) Det foreligger forhold hos samtykkemottaker som ville gitt grunnlag for avvisning etter forskrift om offentlige anskaffelser § 9-5 (2) og (3).

§ 4-4. Behandlingsgebyr

Iris Salten kan kreve gebyr for behandling av søknader om samtykke jf. §4-1, etter denne forskriften. Gebyret skal ikke overstige kostnadene Iris Salten har knyttet til saksbehandling og kontroll av søknaden

§ 4-5. Tilsyn (kontroll) med samtykkemottaker

Iris Salten kan føre tilsyn med og kontrollere at virksomheter som har fått samtykke til innsamling av husholdningsavfall oppfyller avtalen og håndterer husholdningsavfallet i samsvar med gjeldende regelverk.

Dersom det ved tilsynet avdekkes forhold som tilsier brudd på forurensningslovens øvrige bestemmelser om forurensing, skal Iris Salten melde fra til kommunen som forurensningsmyndighet.

Iris Salten kan kreve gebyr for gjennomføring av tilsyn etter første ledd som skal sikre at forskriften eller vedtak med hjemmel i forskriften blir fulgt. Gebyret skal ikke overstige kostandene Iris Salten har i tilknytning til gjennomføring av tilsynet.

Saken ble behandlet i styret i Iris Salten IKS i sak 22-57 i 2022.

Styret anbefaler representantskapet å vedta at forslag til renovasjonsforskrift legges ut på høring med høringsfrist 6 uker.

Forslag til vedtak.

Representantskapet vedtar at forslag til renovasjonsforskrift legges ut på høring med høringsfrist 6 uker.

Bjørn Ove Moum
Adm.dir.

Sak nr.: 22-19 Valg til styret i Iris Salten IKS
Beslutningssak

Hensikt.

Representantskapet skal velge styrets medlemmer.

Bakgrunn.

I sak 22/07 ble nytt styre for Iris Salten valgt.

Høring av ny renovasjonsforskrift

IRIS SALTEN IKS legger på vegne av eierkommunene Beiarn, Meløy, Gildeskål, Bodø, Saltdal, Fauske, Sørfold, Steigen og Hamarøy forslag til ny lokal renovasjonsforskrift for alle ovennevnte kommuner ut på høring etter reglene i forvaltningslovens § 37.

Eventuelle merknader må sendes skriftlig. Dette kan du sende inn per e-post eller per post. Innspill per e-post skal sendes til iris@iris-salten.no og merk e-posten med «Innspill Høringsnotat ny renovasjonsforskrift».

Innspill per brev skal sendes til:

IRIS Salten IKS
Postboks 6094
8031 Bodø

Høringsfristen settes til 13.januar 2023.

Spørsmål knyttet til den nye renovasjonsforskriften kan rettes direkte til IRIS SALTEN IKS per e-post iris@iris-salten.no

BAKGRUNN

Våre eierkommuner har delegert det kommunale ansvaret for renovasjon til Iris Salten IKS gjennom selskapsavtalen og renovasjonsforskriften. Renovasjonsforskriften er et styrende dokument som legger overordnede føringer for hvordan vi utfører vårt oppdrag.

Avfallsbransjen er i en rivende utvikling, hvor materialgjenvinning, sirkulærøkonomi og nye forpliktende lokale nasjonale bærekraftsmål setter nye krav til våre tjenester. Dette skal være forankret i den lokale renovasjonsforskriften.

I arbeidet med den nye forskriften, har vi støttet oss på andre renovasjonsselskaper som nylig har endret sin forskrift, samt juridisk bistand fra Samfunnsbedriftene og Deloitte.

OM RENOVASJONSFORSKRIFTEN

Vår gamle forskrift ble sist endret og vedtatt i 2017, og var et dokument som var et overordnet dokument, men som også delvis fungerte som en veileder for saksbehandling på noen punkter.

Renovasjonsforskriften er nå formet som et overordnet dokument, hvor detaljer rundt drift og praktisering av løsninger beskrives i en veileder. Veilederen skal fungerer som en støtte i vår saksbehandling, men også som informasjon til våre kunder. Når veilederen er utarbeidet, skal denne godkjennes av styret i Iris Salten IKS, ref. advokat i Samfunnsbedriftene.

I prosessen rundt utarbeidelse av veilederen, vil kommuneadministrasjonen involveres.

Følgende tema er tatt inn i den nye forskriften:

- Materialgjenvinning og Ombruk er presisert.
- Fritidsrenovasjon er tatt inn i flere paragrafer.
- Lovpålagt samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom den kommunale renovasjonsordningen er tatt inn i kapittel 4.

Tema fritidsrenovasjon er beskrevet i §1-5, §2-8, §3-2:

§ 1-5. Definisjoner

- 3. Boenhet:** Bolig, leilighet, hybel, fritidsbolig og hytte, samt fast plassert mobil enhet på godkjent oppstillingsplass. Enheten skal gi rom for matstell og hvile, samt at bofunksjonen skal være sentral.
- 10. Fast plasserte mobile enheter:** Campingvogner og andre mobilenheter, med eller uten tilbygg, som står fast plassert på godkjente oppstillingsplasser i over tre måneder per år.
- 12. Fritidsabonnement:** Enhver boenhet hvor det ikke er fast helårlig bosetting, men samtidig innredet for hvile og matstell, har minimum ett fritidsabonnement.
- 15. Husholdning:** Alle typer bolig med privat hushold, også boliger som ikke benyttes regelmessig, herunder hytter og fritidshus m.m.

§ 2-8. Fritidsrenovasjon

Denne forskriften omfatter også eiere av hytter og andre enheter som brukes som fritidseiendom, samt fast plasserte mobile enheter på godkjent oppstillingsplass.

Seterhus, skogshusvære og lignende som i hovedsak benyttes i utøvelsen av stedbunden næring, omfattes ikke av denne forskriften. Næringsutøvelsen må kunne dokumenteres.

Fritidsabonnenter skal levere sortert husholdningsavfall til den løsning som Iris Salten oppretter til formålet.

§ 3-2. Gebyrplikt

Alle eiere av boenhet, jf. Forskriften §1-5 punkt 3, omfattes av renovasjonsordningen og har gebyrplikt etter denne forskriften.

Gebyrplikten inntreffer fra det tidspunktet boenheten er tatt i bruk eller når bygningsmyndighetene gir midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest. Eier eller fester av eiendom der det oppstår husholdningsavfall plikter straks å melde fra til Iris Salten dersom eiendommen ikke er registrert.

Gebyrplikt Boligabonnement

Enhver boenhet utgjør minst ett boligabonnement. Abonnenten skal betale gebyr for hver boenhet jfr. §1-5.

Gebyrplikt Fritidsabonnement

Enhver boenhet hvor det ikke er fast helårlig bosetting utgjør minst ett fritidsabonnement. Gebyrplikten for fast plasserte mobile enheter tilligger eier av godkjent oppstillingsplass.

En boenhet med boligabonnement som har stått ubebodd i seks måneder, kan etter søknad bli omklassifisert til fritidsabonnement.

Lovpålagt samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom kommunal renovasjonsordning er tatt inn i kapittel 4.

Kapittel 4 – Samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom kommunal renovasjonsordning

§ 4-1. Søknad om samtykke, vilkår, mv.

Etter forurensingsloven § 30 tredje ledd skal ingen samle inn husholdningsavfall uten kommunens samtykke. Det er Iris Salten som etter delegert myndighet gir samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom kommunal renovasjonsordning, jf. forskriften § 1-3. Forbudet omfatter også transport fra eiendommen til gjenvinningsstasjon når dette utføres av en profesjonell aktør.

Iris Salten kan gi samtykke til innsamling av husholdningsavfall, for eksempel ved utleie av container, når følgende vilkår er oppfylt:

a) Kvalifikasjonskrav:

Den som skal samle inn husholdningsavfall må være et godkjent foretak. Virksomheten må være skikket til å foreta og gjennomføre den innsamling det gis tillatelse til.

b) Krav til utførelse av oppgaven, rapportering mm.:

Innsamling av husholdningsavfall skal skje i henhold til forurensningsloven og øvrig relevant regelverk.

Alt innsamlet husholdningsavfall skal transporteres til godkjent mottak uten ugrunnet opphold.

Den som samler inn husholdningsavfall skal rapportere hvilke husholdningsavfallstyper som samles inn og omfanget av innsamlingen. Rapportering gjøres til Iris Salten, som i avtalen kan fastsette krav til hvordan rapportering skal skje.

Samtykket kan ikke overdras til annet rettssubjekt. Samtykkemottaker er ansvarlig for eventuell skade virksomheten påfører tredjepart under utførelse av innsamling som det er gitt samtykke til.

c) Krav til søknad og dokumentasjon:

Søknad skal være skriftlig og må inneholde opplysninger om søker og utførelse som gitt i egne retningslinjer.

Søknad skal inneholde en forsikring om at søker vil overholde de krav som er fastsatt i denne forskriftens § 4-1 bokstav b.

Vedtak om samtykke skal være skriftlig og det skal inngås skriftlig avtale mellom Iris Salten og samtykkemottaker. Samtykket gjelder i fem år fra vedtaksdato, dersom ikke annet er fastsatt i vedtaket.

§ 4-2. Avslag på søknad om samtykke

Selv om vilkårene for samtykke etter § 4-1 er oppfylt, kan Iris Salten avslå søknaden dersom Iris Salten sin mulighet for økonomisk og rasjonell drift reduseres.

§ 4-3. Tilbakekalling av samtykke

Iris Salten kan trekke samtykket tilbake dersom:

- a) Innsamling, behandling og rapportering ikke skjer i henhold til vedtak, avtalen og gjeldende regelverk.
- b) Forutsetningene for samtykket blir endret slik at innsamling i regi av samtykke-mottaker reduserer Iris Salten sin mulighet for økonomisk og rasjonell drift.
- c) Endringer i offentlige regler og krav som har betydning for tildeling av samtykke.
- d) Det foreligger forhold hos samtykkemottaker som ville gitt grunnlag for avvisning etter forskrift om offentlige anskaffelser § 9-5 (2) og (3).

§ 4-4. Behandlingsgebyr

Iris Salten kan kreve gebyr for behandling av søknader om samtykke jf. §4-1, etter denne forskriften. Gebyret skal ikke overstige kostnadene Iris Salten har knyttet til saksbehandling og kontroll av søknaden

§ 4-5. Tilsyn (kontroll) med samtykkemottaker

Iris Salten kan føre tilsyn med og kontrollere at virksomheter som har fått samtykke til innsamling av husholdningsavfall oppfyller avtalen og håndterer husholdningsavfallet i samsvar med gjeldende regelverk.

Dersom det ved tilsynet avdekkes forhold som tilsier brudd på forurensningslovens øvrige bestemmelser om forurensing, skal Iris Salten melde fra til kommunen som forurensningsmyndighet.


Iris Salten kan kreve gebyr for gjennomføring av tilsyn etter første ledd som skal sikre at forskriften eller vedtak med hjemmel i forskriften blir fulgt. Gebyret skal ikke overstige kostandene Iris Salten har i tilknytning til gjennomføring av tilsynet.

Tidsplan frem mot godkjenning av ny forskrift

- Forskriften legges frem for høring med høringsfrist på seks uker fra 2. desember 2022
- Februar 2023 - orientering til eierne eiermøte i februar om resultat fra høringen.
- Mars 2023 – styret i Iris Salten IKS vedtar forskriften fremlagt for eierne hvor høringsuttalelser er innarbeidet.
- Mai 2023 – Forskriften godkjennes i representantskapsmøte.
- Juni 2023 – Forskriften godkjennes i kommunestyrene.
- Forskriften kunngjøres i Norsk Lovtidend og publiseres i Lovdata.

Selskapsavtale



 *representantskapet i Iris Salten IKS 2016.*

De ni eierkommunene har vedtatt selskapsavtale for Iris Salten IKS. Siste endring ble gjort i 2019/20

Selskapsavtale for Iris Salten IKS
organisasjonsnummer 967 518 190

KAPITTEL 1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 1 Navn og deltakere

Selskapet navn er Iris Salten IKS.

Selskapets devise er «Folkestyrte tjenester i Salten»

Selskapet eies av kommunene Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hamarøy, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold.

§ 2 Selskapsform og ansvarsforhold

Iris Salten IKS er et interkommunalt selskap dannet i medhold av lov om interkommunale selskaper, (IKS loven). Selskapet er tildelt kommunenes sine forpliktelser iht. forurensningsloven § 30 som en egenregitildeling. Iris Salten kan videre tildele oppdrag i egenregi til datterselskap som oppfyller vilkårene for å være offentlig rettslig organ.

Virksomheten er eget rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Virksomheten skal være registrert i Foretaksregisteret. Forvaltningsloven og offentlighetsloven gjelder for selskapets virksomhet.

§ 3. Hovedkontor

Selskapets forretningskontor er i Bodø.

§ 4. Formål

Formålet med selskapet er:

- Utføre offentlige tjenester for sine eiere.

Tjenesteutøvelse innenfor nye områder skal vedtas av kommunestyrene for de kommunene tjenesten gjelder etter tilrådning fra

representantskapet.

Selskapet kan eie andre selskaper, og tildele disse enerett dersom dette er i samsvar med EØS-avtalen.

Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere.

All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning skal skilles ut og utføres i egne selskaper.

KAPITTEL 2. ORGANISASJON

§ 5. Representanter i representantskapet

Til representantskapet velges det to representanter fra hver kommune, med tilstrekkelig antall varamedlemmer i rekkefølge. Medlemmer som velges til representantskapet er personlige medlemmer, og det tillates ikke at andre møter med fullmakt.

Representantskapets medlemmer velges for fire år og den enkelte kommune kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden.

Ordfører, eller den ordfører bemyndiger avgir stemme på vegne av kommunen.

Kommunene har følgende antall stemmer.

<i>Beiarn</i>	<i>1</i>	<i>Gildeskål</i>	<i>1</i>	<i>Saltdal</i>	<i>2</i>
<i>Bodø</i>	<i>9</i>	<i>Hamarøy</i>	<i>1</i>	<i>Steigen</i>	<i>1</i>
<i>Fauske</i>	<i>3</i>	<i>Meløy</i>	<i>2</i>	<i>Sørfold</i>	<i>1</i>

§ 6. Styret

Styret i selskapet skal ha 7 styremedlemmer. Representantskapet velger 6 styremedlemmer med 3

varamedlemmer i rekkefølge. Styremedlemmer og varamedlemmer blir valgt for 2 år av gangen, likevel slik at halvparten er på valg

etter loddrekning etter første året. Ett medlem av styret velges av og blant de ansatte i morselskap og heleide datterselskap. Jfr. for øvrig IKS-loven § 10.

§ 7 Selskapet representasjon

Styreleder og administrerende direktør plikter selskapet i fellesskap, jfr. iks-lovens § 16.

Administrerende direktør representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

KAPITTEL 3. REPRESENTANTSKAPET

§ 8. Representantskapets myndighet

Eierne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. Representantskapet er selskapets øverste myndighet og behandler selskapets regnskap, budsjett, økonomiplan og andre saker som etter lover eller selskapsavtalen skal behandles i representantskapet.

§ 9. Innkalling til møte i representantskapet

Innkalling til møte skal skje med minst 4 ukers varsel og innkallingen skal inneholde saksliste og eventuelt saksmateriale. De enkelte eierkommunene skal varsles tilsvarende. Det skal føres møteprotokoll. Protokollen underskrives av lederen og 2 av de øvrige medlemmene som velges ved møtets begynnelse. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig. Jfr. for øvrig IKS-loven § 8.

Representantskapet kommer sammen to ganger i året. Årsmøtet skal avholdes senest innen utgangen av mai måned.

Budsjettmøtet skal avholdes senest innen utgangen av oktober måned.

Representantskapet kan ellers innkalles i samsvar med IKS-loven § 8.

Styreleder og daglig leder har plikt til å delta i møtene. Selskapets revisor skal møte i årsmøte når de saker som skal behandles er av en slik art at dette må anses som nødvendig. Kommunenes kontrollutvalg og revisorer skal varsles om møtene, og har rett til å være tilsted i møtene i selskapets eierorgan.

§ 10. Saksbehandling i representantskapet

Representantskapet er vedtaksberettiget, og gjennomfører saksbehandlingen, i samsvar med IKS-loven

§ 9. Om habilitet blir kommuneloven § 40, pkt. 3 gjort gjeldende i samsvar med IKS-loven § 15.

På årsmøtet skal representantskapet behandle disse faste sakene:

Skriftlig årsmelding fra styret.

Revidert årsregnskap fra styret fra forrige kalenderår.

Valg av leder og nestleder i representantskapet annet hvert år.

Valg av sine styremedlemmer med varamedlemmer etter forslag fra valgkomiteen

Valg av valgkomite og dets leder og nestleder.

Valg av 3 representantskapsmedlemmer som selskapets klagenemnd for 2 år.

Valg av styrets leder og nestleder for 2 år ad gangen.

Valg av revisor og fastsettelse av revisors godtgjørelse.

Fastsetting av godtgjørelse til representantskap og styre, samt eventuelt særskilt godtgjørelse til leder og nestleder i representantskap og styre.

Valgene skal være skriftlige dersom noen krever det.

I budsjettmøtet skal representantskapet behandle disse faste sakene:

Vedta selskapets budsjett for kommende kalenderår, jfr. IKS-loven § 18, herunder forslag fra styret til gebyrregulativ

Økonomiplan iht. IKS-lovens § 20.

Dessuten skal representantskapet behandle:

Fullmakter til styret

Vesentlige endringer i selskapets oppgaver.

Forslag fra styret til nye låneopptak og eventuelle kommunale garantier

Forslag til medlemskommunene om endringer i selskapsavtalen etter råd fra styret.

Forslag som er kommet inn til styret innen 8 uker før møtet i representantskapet.

Andre saker som styret vil ta opp.

Vedtak i representantskapet må godkjennes i den utstrekning dette blir krevd etter IKS-loven eller lovgivning ellers.

KAPITTEL 4. STYRET

§ 11. Styrets myndighet

Forvaltningen av selskapet hører under styret, som har ansvar for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets budsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet, og skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Styret skal føre tilsyn med administrerende direktørs ledelse av virksomheten. Styret tilsetter og

avsetter administrerende direktør og fastsetter dennes lønns- og arbeidsvilkår.

Styret gir sin innstilling i saker som skal forelegges representantskapet og skal i god tid orientere lederen i representantskapet om slike saker.

§ 12. Innkalling til møte i styret

Lederen kaller inn til møte når lederen finner det nødvendig eller når ett av medlemmene i styret eller direktøren ber om det.

Administrerende direktør skal være med på styrets møter som sekretær.

Innkalling til møte skal skje med minst 5 dagers varsel og innkallelsen skal inneholde saksliste og eventuelt saksomfang. Jfr. for øvrig IKS- loven § 11.

§ 13. Saksbehandling i styret

Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av medlemmene er til stede. Vedtak blir gjort med vanlig flertall. Ved likt stemmetall gjør lederens stemme utslaget. Ved valg, tilsetninger og habilitet gjelder § 5 pkt. 3. Det skal føres styreprotokoll. Jfr. for øvrig IKS- loven § 12.

KAPITTEL 5. DAGLIG LEDELSE

§ 14. Daglig ledelse

Den daglige driften er underlagt administrerende direktør.

Daglig ledelse myndighet og plikter skal være beskrevet i egen instruks.

KAPITTEL 6. ØKONOMIFORVALTNING

§ 15. Opptak av lån

Selskapet kan ta opp lån i banker og kredittinstitusjoner etter vedtak i representantskapet. Øvre ramme for driftslån er 4 mill kroner og øvre ramme for investeringslån er 220 mill kroner.

Eierkommunene hefter ubegrenset for selskapets disposisjoner og lån i samme forhold som det antall innbyggere de har innenfor sine områder ved siste årsskiftet.

Vedtak om låneopptak og garantier må foretas og godkjennes etter IKS-loven § 22.

§ 16 Regnskap og revisjon

Regnskapsloven gjelder for selskapets budsjetter og regnskaper. Selskapet skal benytte samme budsjett- og regnskapsår som kommunene.

Selskapet skal ha revisor som velges av representantskapet.

§ 17 Etablering av fond

Selskapet kan bygge opp fond for å utføre oppgaver som ligger innenfor selskapet formål.

Fondsoppbyggingen skal stå i forhold til selskapets oppgaver og forpliktelser.

KAPITTEL 7. KOMMUNAL RENOVASJON

§ 18 Tvungen renovasjon

Det er forutsatt tvungen renovasjon for alle husholdninger i Salten. Iris- Salten iks utfører denne oppgaven på veiende av sine eiere.

§ 19. Renovasjonsforskrifter

Den enkelte medlemskommune plikter å ha renovasjonsforskrifter som er tilpasset Iris sitt behov.

Dersom det forslag til forskrifter som Iris oversender til kommunene ikke blir godtatt, plikter kommunen å forelegge sine forskrifter for Iris sitt styre, som eventuelt kan be om endringer.

§ 20 Renovasjonsgebyret

Renovasjonsgebyret utregnes etter selvkostprinsippet. Renovasjonsgebyret er likt i alle eierkommunene. Renovasjonsgebyret blir vedtatt av representantskapet. Renovasjonsgebyret i de

enkelte kommunene blir godkjent av medlemskommunene, jfr. forurensningsloven § 34. Kommunene er pliktig til å inndrive renovasjonsgebyret. Iris- Salten gjør dette på vegne av kommunene.

KAPITTEL 8. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 21 Utvidelse

Nye kommuner kan tas opp i selskapet som eiere. Forslag om endringer av selskapsavtalen krever minst 2/3 flertall i representantskapet. Jfr. for øvrig IKS-loven § 4.

§ 22 Uttreden

Vedtak i en kommune om å gå ut, må skriftlig, og med ett års varsel, meldes representantskapet på årsmøtet. Jfr. for øvrig IKS-loven § 30.

§ 23 Oppløsning

Oppløsning av selskapet kan bare skje dersom samtlige kommunestyre har fattet vedtak om dette.

Oppløsning må godkjennes av departementet, jfr. IKS-loven § 32. Hver av de deltagende kommuner skal ved oppløsningen av selskapet være ansvarlig for sin del av forpliktelsene i forhold til folketallet det året selskapet blir oppløst.

§ 24 Endringer i selskapsavtalen

Endringer i selskapsavtalen må godkjennes av kommunestyrene i eierkommunene.

§ 25 Tvist om forståelse av selskapsavtalen

Tvist om tolkning av selskapsavtalen blir avgjort med bindende virkning ved voldgift etter reglene i tvistemålsloven.

KAPITTEL 9. IKRAFTTREDEN

§ 26 Ikrafttredelse

Denne selskapsavtalen trer i kraft når den er godkjent i eierkommunene.

SELSKAPSAVTALEN ER VEDTATT AV EIERNE:

	Opprinnelig	Endring vedtatt	Endring vedtatt
Beiarn kommune i møte	11.feb 09 sak 4/09	15. mars 17, sak 81171611041	14. des 20 sak 81/20
Bodø kommune i møte	12.feb. 09 sak 09/21	9. feb. 17 sak 17/8	05. des. 19, sak 169/19
Fauske kommune i møte	9.des 08 sak 195/08	9. febr. 17, sak 17/11	7. nov. 19, sak 72/19
Gildeskål kommune i møte	27.nov 08 sak 77/08	15. des. 16, sak 16/69	7. nov. 19, sak 99/19
Hamarøy kommune i møte	12.feb 09 sak 11/09	15. des. 16, sak 86/16	31. jan. 20, sak 2/20
Meløy kommune i møte	11.des 08 sak 129/08	15. des. 16, sak 107/16	24. okt. 19, sak 75/19
Saltdal kommune i møte	10.des 08 sak 92/08	14. des. 16, sak 140/16	19. des. 19, sak 109/19
Sørfold kommune i møte	16.des 08 sak 1313/08	20. jan. 17, sak 17/8	6. nov. 19, sak 60/19
Steigen kommune i møte	25.feb 09 sak 3/09	15. des. 16, sak 123/2016	12. nov.19, sak 83/19



Del på:



LENKER

- ▶ Selskapsavtale Iris Salten IKS oppdatert 5.1.21.pdf(169KB)



Åpningstider
Miljøtorg



Tømmeplan



Min side



Last ned Iris-Appen



Sorteringsguide



Containerleie

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
23/14	Formannskapet	26.01.2023

Høringsuttalelse - ny renovasjonsforskrift for Saltenkommunene

Kommunedirektørens forslag til vedtak

1. Høringsuttalelsen, slik den fremgår av *vedlegg 1* nedenfor, vedtas som kommunens høringsinnspill og oversendes Iris Salten IKS.
2. Bodø kommune ber Iris Salten IKS om å fremme sak til Bystyret med forslag om at forskriften sendes ut på høring etter forvaltningsloven § 37.

Hva aktualiserer saken?

Iris Salten IKS har lagt forslag til ny renovasjonsforskrift ut på høring, se *vedlegg 2 og 3*. Høringsfristen ble først satt til den 13. januar 2023. Fristen har i ettertid blitt satt til 28. februar 2023.

Høringsuttalelser skal godkjennes av formannskapet jf. delegeringsreglementet til Bodø kommune.

Saksopplysninger

Under saksforberedelsen har det oppstått uenighet mellom administrasjonen i Bodø kommune og Iris Salten IKS om forståelsen av Iris Salten IKS sin myndighet i forskriftsarbeid. Det har vært avholdt møte mellom aktørene, senest den 18.01.2023, uten at man har kommet til en felles forståelse.

Partene er enige om at utgangspunktet etter forvaltningsloven § 37 er at myndigheten til å legge ut forskrift på høring tilligger Bystyret.

Iris Salten IKS mener imidlertid at de har fått delegert denne myndigheten gjennom selskapsavtalen. Dette er ikke Kommunedirektøren enig i. Selskapsavtalen gir etter kommunedirektørens syn Iris Salten IKS i oppgave å utarbeide forslag til forskrift mens myndigheten til å legge forskriften på høring i fravær av andre holdepunkter tilligger Bystyret.

Forvaltningsloven § 37 slår fast at myndigheten til å legge forskrift på høring tilligger «forvaltningsorganet». All myndighet i Bodø kommune tilligger Bystyret med mindre annet er bestemt i delegeringsreglementet eller ved annet gyldig vedtak. Myndighet til å legge ut forskrift på høring er ikke delegert gjennom Bodø kommunes delegeringsreglement

Selskapsavtalen § 22 lyder slik (se vedlegg 4):

«...»

§ 22. Renovasjonsforskrifter. Den enkelte medlemskommune plikter å ha renovasjonsforskrifter som er tilpasset Iris sitt behov. Dersom det forslag til forskrifter som Iris oversender til kommunene ikke blir godtatt, plikter kommunen å forelegge sine forskrifter for Iris sitt styre, som eventuelt kan be om endringer.

...»

Kommunedirektøren kan ikke ut fra denne bestemmelsen se at det fremgår, eller har vært meningen, å delegere bort Bystyrets viktige kontrollfunksjon i det lovarbeid som utarbeidelse av en forskrift er.

Kommunedirektøren har benyttet intern juridisk kompetanse, se vedlegg 5. Iris Salten IKS har innhentet en juridisk vurdering fra Deloitte Advokatfirma, se vedlegg 6. Kommunen har utformet kommentarer til vurderingen fra Deloitte, se vedlegg 7 samt innhentet en uttalelse fra KS Advokatene, se vedlegg 8.

Slik saken har vært håndtert til nå fremstår Bodø kommune som en ren høringspart til forskriften, på lik linje med byens innbyggere og øvrige aktører. Det innebærer blant annet at høringsuttalelsen kun oversendes til Formannskapet for politisk behandling. Hadde derimot forvaltningsloven § 37 vært fulgt ville Bystyret fått forskriftsforslaget til behandling før det blir lagt på høring for allmennheten.

Det å sende en forskrift ut på høring er en formell beslutning hvor man signaliserer ovenfor offentligheten hva Bystyret har intensjon om å vedta. Politisk kontroll med forskriftsarbeidet er viktig for å sikre den politiske og demokratiske påvirkningen av forskrifters innhold. Forskrifter har virkning for *alle* innenfor dets virkeområde. Det er derfor viktig at Bystyret involveres i forskriftsarbeidet på et tidlig stadium. Dersom myndigheten til å sette ut forskrift på høring delegeres til andre aktører vil Bystyret først bli involvert når forskriften foreslås vedtatt.

Dette betyr blant annet at Bystyret ikke vil ha mulighet til å stanse høringsrunder som det ikke er politisk flertall for. Det betyr også at Bystyret ikke har mulighet til å påvirke høringsprosessen. Bystyret mister også muligheten til å be om ytterligere begrunnelse og utredning i forkant av at saken legges på høring. Bystyret vil da stå igjen med to valg. 1. Vedta forskriften uendret eller 2. sende saken tilbake. Dersom saken går tilbake risikerer man at det må gjennomføres en ny høringsprosess.

Det påligger Bystyret, som forvaltningsorgan for vedtakelse av forskrifter, en plikt til å sørge for at saken er «så godt opplyst som mulig» jf. § forvaltningsloven § 37. Innholdet i denne plikten presiseres og utdypes i Justis- og beredskapsdepartementets veileder for forskriftsarbeid i kommuner. Her heter det blant annet følgende:

«....»

Utredningen i saksframlegget må gjøre rede for bakgrunnen for forslaget. De eksisterende reglene bør omtales, og det bør påpekes hvorfor kommunen mener det er behov for nye forskrifter. Innholdet i de nye forskriftsbestemmelsene må beskrives. Videre må utredningen gi en vurdering av hvilke vesentlige økonomiske og administrative konsekvenser forskriftene kan få for næringsliv, organisasjoner, privatpersoner og offentlige instanser. Utredningen må omtale både utgifter, inntekter, innsparinger og praktiske konsekvenser som kan oppstå. Det kan f.eks. være at kommunen må foreta tilsetninger eller legge om saksbehandlingsrutiner, eller at nye rapporteringskrav kan føre til økte kostnader for bedrifter. De økonomiske konsekvensene bør om mulig tallfestes, eventuelt ved at det gis anslag. Hvis forskriften kan få vesentlige konsekvenser knyttet til f.eks. miljøet, distriktsutvikling eller likestilling, må også disse konsekvensene analyseres og kommenteres

...»

Som veilederen viser skal et forslag til forskrift være grundig gjennomarbeidet før det sendes ut på høring. Det er Bystyrets ansvar å påse at dette blir gjort. Kommunedirektørens forslags til høringsuttalelse, som inntatt i *vedlegg 1*, bygger på dette utgangspunktet.

Vurderinger

Kommunedirektøren fastholder at det er Bystyret som har myndighet til å legge ut forskrift på høring samt beslutte hvordan høringsprosessen skal gjennomføres. Dersom Formannskapet mener at denne kompetansen er delegert til Iris Salten IKS bør dette presiseres. Forslag til vedtak punkt II vil da falle bort.

Kommunedirektøren vil anbefale at viktig formell myndighet i forskriftsarbeid forblir hos Bystyret.

Kommunedirektøren ønsker å avgi høringsuttalelsen på et tidligst mulig tidspunkt. På denne måten får Iris Salten, i god tid, vite om Bodø kommunes betraktninger. Kommunedirektøren antar at dette kan komme til nytte for Iris Salten i det videre arbeidet med den nye forskriften.

Kommunedirektøren har i høringsuttalelsen funnet det hensiktsmessig å påpeke noen forbedringspunkter i forskriftsforslaget. Høringsuttalelsen inneholder for øvrig spørsmål til forskriftsforslagets tilblivelse, hvilke overveielser som er gjort i forbindelse med utarbeidelse av forskriften samt rekkevidden av bestemmelsene.

Kommunedirektøren viser til høringsutspillet i sin helhet slik det fremgår av *vedlegg 1* nedenfor.

Konklusjon og anbefaling

Kommunedirektøren konkluderer med at Bystyret har myndigheten til å legge forskrift på høring og anbefaler at Formannskapet stadfester dette.

Kommunedirektøren anbefaler at høringsuttalelsen vedtas og oversendes Iris Salten IKS for det videre arbeidet med forskriften.

Kjell Hugvik
Kommunedirektør

Knut A. Hernes
Avdelingsdirektør

Saksbehandlere: Øyvind Arntzen, Rohnny Mollan-Andersen og
Andreas Ryan

Trykte vedlegg:

- 1 Høringsuttalelse - ny renovasjonsforskrift for Salten-kommunene
- 2 Forslag til ny Renovasjonsforskrift
- 3 Høringsbrev

4 Selskapsavtale Iris Salten IKS

5 Intern juridisk vurdering

6 6. Vurdering fra Deloitte advokatfirma

7 Kommentarer til vurdering fra Deloitte advokatfirma



8 Vurdering fra KS Advokatene

Andre referanser:

Veileder for forskriftsarbeid for kommuner:

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/forskriftsarbeid-for-kommuner/id278722/>

Bærekraftsmål

<p>9 INNOVASJON OG INFRASTRUKTUR</p> 	<p><i>Teknologi og innovasjon anses som drivere til å løse miljømessige utfordringer. Gjennom høringsutspillet har Bodø kommune tatt til orde for å ta inn bestemmelser av teknologinøytral karakter, nettopp for å gjøre forskriften kompatibel med fremtidens renovasjonsløsninger.</i></p>
<p>13 STOPPE KLIMAENDRINGENE</p> 	<p><i>Gjenbruk, materialgjenvinning og sirkulærøkonomi har en viktig rolle i å stoppe klimaendringene. Høringsutspillet søker å legge til rette for en renovasjonsforskrift som åpner for dette samtidig som den skal la seg håndheve hos eier-kommunene.</i></p>

Iris Salten
iris@iris-salten.no

Dato: 19.01.2023
Saksbehandler: Øyvind Amtzen
Telefon direkte: 75 55 53 09
Deres ref.:
Løpenr.: 1465/2023
Saksnr./vår ref.: 2023/124
Arkivkode:

Innspill til høring av ny renovasjonsforskrift for Salten-kommunene

Bodø kommune viser til høringsnotat og forslag til ny renovasjonsforskrift som publisert på Iris Salten sine nettsider den 2. desember 2022 og med angitt høringsfrist den 13. januar 2023. Høringsfristen er utsatt til den 28. februar 2023.

Bodø kommune gir med dette sitt høringsinnspill til kunngjorte forslag til ny renovasjonsforskrift.

1. Bodø kommunes innspill

1.1 Forskriftsforslagets formål og begrunnelse

Bodø kommune er enig i at avfallsbransjen er i rivende utvikling og at materialgjenvinning, sirkulærøkonomi og nye forpliktende lokale og nasjonale bærekraftsmål setter nye krav til Iris sin virksomhet. Vi er også enig i at dette bør forankres i den lokale renovasjonsforskriften. Bodø kommune ønsker en vurdering for hvordan forslaget til ny renovasjonsforskrift bidrar til å løse ovennevnte problemstillinger.

1.2 Hva er utredet?

Bodø kommune etterlyser opplysninger om hva som er utredet/vurdert av hhv. Samfunnsbedriftene og Deloitte i forbindelse med utarbeidelsen av ny renovasjonsforskrift.

1.3 Hva er utfordringene ved eksisterende renovasjonsforskrift?

Bodø kommune ønsker mer informasjon om hva som konkret oppfattes å være mangler ved eksisterende renovasjonsforskrift, hva som foreslås tatt ut av den eksisterende forskriften og hva som foreslås tatt inn i den nye forskriften som ikke følger av den eksisterende forskriften.

1.4 Ny forskrift og eventuelle retningslinjer bør vedtas samtidig i Bystyret

Det er uklart om en eventuell veileder vil påvirke kommunens saksbehandling og planer. Bodø kommune mener derfor at både forskriften og veilederen til denne bør fremmes til politisk behandling samtidig i eierkommunene.

1.5 Fritidsrenovasjon

Teknisk avdeling

Postadresse: Postboks 319, 8001 Bodø
Besøksadresse:

Sentralbord: 75 55 50 00
Saksbehandler 75 55 53 09

postmottak@bodo.kommune.no
Oyvind.Amtzen@bodo.kommune.no

Orgnr.:
972 418 013

På bakgrunn av forslag om tvungen fritidsrenovasjon som foreslås tatt inn i ny renovasjonsforskrift § 1-2 annet ledd jf. § 2-8 ønsker Bodø kommune at det redegjøres for:

- behovet for tvungen fritidsrenovasjon og hjemmel for den
- hvordan dette skal gjennomføres
- økonomiske, juridiske og administrative konsekvenser for Iris Salten, eierkommunene og abonnentene
- på hvilken måte ny forskrift oppfyller FN's bærekraftsmål og kommunens klima- og energiplan, spesielt med tanke på et økt transportbehov

1.6 Konsekvenser for Salten-kommunenes myndighetsutøvelse

Bodø kommune ønsker en vurdering av hvordan forskriftsendringer vil kunne påvirke kommunenes myndighetsutøvelse. Spesielt gjelder dette konsekvenser for arealplanlegging, eiendomsforvaltning, vegforvaltning og byggesaksbehandling.

1.7 Nedgravde fellesanlegg

Bodø kommune ønsker at ny renovasjonsforskrift tydeliggjør ansvar og roller i forbindelse med etablering av nedgravde fellesanlegg jf. kommuneplanens arealdel § 5.2.5.

1.8 Teknologinøytral utforming

Bodø kommune ønsker at ny renovasjonsforskrift inntar bestemmelser som åpner for bruk av ny teknologi, eksempelvis avfallssug. Dette har relevans både for Ny By Ny Flyplass-prosjektet og byfortetting. Ideelt sett bør forskriften utformes på en måte som er teknologinøytral og åpen for fremtidens løsninger.

1.9 Delegering av myndighet jf. forslag til ny renovasjonsforskrift § 1-3

Slik vi leser forslaget til ny renovasjonsforskrift § 1-3 delegeres all myndighet etter forurensningsloven kapittel 5 til Iris Salten. Dette inkluderer såvidt vi kan se en videredelegering av bystyrets myndighet til å fastsette avfallsgebyr jf. forurensningsloven § 34. Dette vil være i strid med Bodø kommunes delegeringsreglement hvor myndigheten etter forurensningsloven § 34 tilligger Bystyret og hvor det samtidig slås fast at myndigheten ikke kan delegeres.

Forslaget i § 1-3 synes å gi en generell videredelegering av kommunens forurensningsmyndighet jf. forurensningsloven § 37. I skrivende stund er denne delegert til Teknisk Avdeling v/ Bygg og miljø.

Bodø kommune ønsker en redegjørelse for hvorfor det er behov for en slik bestemmelse, og omfang av det som foreslås. Videre ønsker vi en vurdering av hvilke delegerte hjemler som berører myndighetsområder som i dag ligger til Bodø kommune.

1.10 Delegering av godkjennelsesmyndighet fra Bystyret til Iris Salten sitt styre

I forslaget til ny renovasjonsforskrift § 1-4 er det inntatt en ny bestemmelse som gir Iris Salten adgang til å fastsette retningslinjer i medhold av forskriften, og godkjenne disse selv ved eget styrevedtak. Bodø kommune ønsker at styrets hjemmel til å godkjenne retningslinjer tas ut og erstattes med en bestemmelse om at Bystyret skal vedta retningslinjer som er utarbeidet i medhold av § 1-4.

1.11 Oppsamlingsenheter

I forslaget til ny renovasjonsforskrift § 2-9 første ledd andre setning er det foreslått inntatt en stadfestelse av at Iris Salten IKS eier samtlige «standard» oppsamlingsenheter. Bodø kommune ønsker en definisjon av hva som ligger i begrepet «standard oppsamlingsenhet».

1.12 Kan renovasjonsforskriften, med bindende virkning, regulere hvordan byggesaksbehandlingen skal foregå i eierkommunene?

I forslaget til ny renovasjonsforskrift § 2-13 fremgår det at ansvarlig tiltakshaver skal fremlegge en renovasjonsteknisk plan for etablering av infrastruktur for avfall, og at Iris Salten skal godkjenne planen i forkant av kommunal behandling av byggesaken etter plan- og bygningsloven.

Bodø kommune ønsker fremlagt en juridisk vurdering av hjemmelen for, og rekkevidden av, en slik ordning. Etter vår kjennskap til plan- og bygningsloven er det loven, forskriftene og lovlig vedtatte arealplaner som skal legges til grunn for saksbehandling av en byggesak. Bodø kommune stiller seg spørrende til lovligheten og hensiktsmessigheten av denne bestemmelsen. Dette bes utredet og vurdert i det videre arbeid med forskriften.

1.13 Behandlingsgebyr

I forslaget til ny renovasjonsforskrift § 4-4 heter det at Iris Salten kan kreve gebyr for behandling av søknader om samtykke til innsamling av husholdningsavfall utenom kommunal renovasjonsordning. Bodø kommune ønsker en vurdering av i hvilken grad bestemmelsen er i henhold til selvkostreglementet.

1.14 Fritak fra kommunal renovasjon

I forslaget til ny renovasjonsforskrift § 5-2 første ledd fremgår det at Iris etter søknad kan frita bestemte eiendommer fra den kommunale renovasjonsordningen. Bodø kommune ønsker at vilkårene for å gi slikt fritak tas inn i bestemmelsen.

I § 5-2 annet ledd gis en generell adgang til å gi fritak fra bestemmelser i forslaget til ny renovasjonsforskrift. Bestemmelsens tredje ledd slår fast at Iris Salten kan sette vilkår for fritak etter bestemmelsens første og annet ledd. Slik bestemmelsen er formulert lar det seg vanskelig gjøre å forstå bestemmelsens omfang.

Avsluttende merknader

Bodø kommune viser til at kommunelovens § 13-1 tredje ledd pålegger kommunedirektøren en plikt til å påse at en sak er forsvarlig utredet, og at utredningen skal gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak. En liknende bestemmelse fremgår av forvaltningsloven § 37 hvor det fremgår at Bystyret har en plikt til å påse at forskriften, og eventuelle retningslinjer som hører til den, er «så godt opplyst som mulig» før «vedtak treffes».

Kommunedirektøren vil med dette be Iris Salten om å utrede, drøfte og vurdere de ovennevnte innspill i sitt videre arbeid med forskriftsforslaget og legge frem resultatet av arbeidet så snart som mulig, men senest i forbindelse med at forskriftsforslaget sendes til politisk behandling i eierkommunene.

Med hilsen

Kjell Hugvik
Kommunedirektør

Knut A. Hernes
Avdelingsdirektør
Teknisk Avdeling

Saksbehandler: Øyvind Arntzen

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift

SAK 15/23

Orientering fra Iris Salten IKS: Fastsettelse av gebyr for undergrundanlegg / klageordning

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
14.03.2023

Vedlegg:

Årnestoppen boligsameie, 8.1.2023, epost: IRIS - Klage vedr. endring av gebyrsats undergrunn-anlegg 2022 - avslått av direktør Moum i IRIS og Interkommunalt klageorgan

- Vedlegg til epost IRIS - Klage endring av gebyrsats undergrunn-anlegg 2022
Vedlegg 1: Klage: Avfall Underground Endring av gebyr
- Vedlegg til epost IRIS - Klage endring av gebyrsats undergrunn-anlegg 2022
Vedlegg 2: Ad klage fra Årnestoppen Boligsameie Bodø kommune 14.6.2022 datert den 14.6.2022
- Vedlegg til epost IRIS - Klage endring av gebyrsats undergrunn-anlegg 2022
Vedlegg 3: Klage til Interkommunalt klageorgan vedr endring av gebyrsats datert 14.6.2022
- Vedlegg til epost IRIS - Klage endring av gebyrsats undergrunn-anlegg 2022
Vedlegg 4: Referat fra møte i Interkommunalt klageorgan for Iris Salten IKS

Bakgrunn for saken:

Vedlagte dokumenter ble lagt frem for kontrollutvalget i sak 09/23. Utvalget ba sekretariatet innhente mer informasjon om saken, herunder uttalelse fra selskapet og dets klagenemnd.

Følgende informasjon tas med fra saksfremlegget til sak 09/23:

Boligsameiet har såkalt underground levering av avfall, og skriver i eposten at de uten forvarsel ble *ilagt økt gebyr for renovasjon fra 01.01.22*, og at de deretter sendte inn klage (vedlegg 1, 14.6.2022). Videre skriver de at etter en tid *«ble klagegangen fullført, med det resultat at endelig avgjørelse (kan ikke påklages) ble fattet i "Interkommunalt klageorgan", selvfølgelig negativ for vår del, i og med at IRIS er sekretariat for nevnte utvalg.»*

Boligsameiet problematiserer saksbehandlingen på følgende vis:

Vi opplever dette som "overkjøring" fra IRIS' side.

- bl.a er vi "beskyldt" for å legge fra oss restavfall langt utover hva som er tilfelle, dokumentert med grafer vi ikke kjenner oss igjen i!

- I avslaget fra Interkommunalt klageorgan for IRIS Salten IKS får vi beskjed om at veiing av restavfallet viser at vi leverer over minstemålet. Det er nok slik at det aldri har skjedd noen form for veiing her, (avhenting av husholdnings-restavfall avregnes i volum) noe som dessverre betyr at utvalget som er satt til å behandle klagen ikke har kompetansen som kreves i saken.

- Vi har aldri fått svar på hvorfor det er forskjell på restavfall-gebyret ut fra om man bor i leilighet eller enebolig?

Vedlagt henvendelsen er også klagebehandling signert selskapets direktør, sameiets påfølgende henvendelse til det interkommunale klageorganet, samt klageorganets behandling av saken.

Om klageordningen / klagenemnd:

Ny kommunelov (2018) førte bl.a til en endring i forvaltningsloven § 28 andre ledd om klagenemnd for selvstendige rettssubjekter. Endringen avklarte hvem som skal stå for klagebehandlingen når et eget rettssubjekt treffer enkeltvedtak etter overført myndighet fra en kommune:

«For enkeltvedtak som er truffet av egne rettssubjekter som har fått overført myndighet fra kommunen eller fylkeskommunen, er klageinstansen én eller flere særskilte klagenemnder som er oppnevnt av det øverste organet i rettssubjektet.»

Organisasjonen Samfunnsbedriftene (arbeidsgiver- og næringsorganisasjon for kommunalt eide bedrifter) beskriver saksbehandling ved klage på enkeltvedtak som følger:

- Klagen skal fremsettes for selskapet, som er det forvaltingsorganet som traff vedtaket. Dette følger av fvl. § 32 første ledd, bokstav a). Klagebehandlingen følger forvaltningslovens system.
- Når selskapet mottar klagen, skal det som underinstans i klagesaken «foreta de undersøkelser klagen gir grunn til». Det skal altså ikke opprettes noe eget sekretariat for klagenemnda som skal forberede sakene. Selskapet kan oppheve eller endre vedtaket, dersom det finner klagen begrunnet. Dette betyr at selskapet har kompetanse til å omgjøre egne vedtak hvis det f.eks. ser det er feil ved innholdet eller saksbehandlingen. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger (klager har ikke klagerett på det aktuelle vedtaket, klagen er fremsatt alt for sent el.), kan selskapet også på visse vilkår avvise saken. Dette følger av fvl. § 33 andre ledd.
- Hvis selskapet etter denne vurderingen ikke opphever vedtaket eller treffer nytt vedtak, så skal saken oversendes til klageorganet (klageinstansen) «så snart den er tilrettelagt», jf. fvl. § 33 fjerde ledd. Dersom underinstansen/selskapet fastholder sitt

vedtak etter klagen, er det vanlig at det lages et oversendelsesbrev som følger saken til klageorganet, der man f.eks. kommenterer de innsigelser som er reist i klagen og begrunner hvorfor de ikke er tatt til følge. Kopi av dette må som hovedregel også sendes til den som har klaget. Klageren kan på den måten få anledning til å kommentere eventuelle nye momenter som fremkommer i oversendelsen.

- Det oppnevnte klageorganet kan deretter prøve *alle sider av saken*, herunder ta hensyn til nye omstendigheter. Klagenemnda kan treffe nytt vedtak i saken eller oppheve det og sende saken tilbake til underinstansen/selskapet til helt eller delvis ny behandling. Klageorganets kompetanse fremgår av fvl. § 34. Sentralt står plikten til påse at saken er så godt opplyst som mulig før nytt vedtak treffes. Klageorganet kan i denne sammenheng også pålegge underinstansen å foreta nærmere undersøkelser.
- Klageorganets vedtak kan som hovedregel ikke påklages videre. Klageorganets vedtak blir dermed det endelige vedtaket som får konkrete rettsvirkninger for den som vedtaket retter seg mot. Unntak kan tenkes i tilfeller der det følger av særlov at vedtaket likevel kan påklages til Statsforvalteren, departementet el. Når forvaltningens klagemuligheter er oppbrukte, har klageren adgang til å bringe saken inn for domstolen.
- Kommunens administrasjon har ikke noen formell rolle i behandlingen av klagesaker truffet av selskaper som er interkommunalt eid.

Verken eierkommunene (eller andre) har instruksjonsmyndighet overfor nemnda i konkrete saker som nemnda behandler og avgjør.

Representantskapet i Iris Salten IKS har oppnevnt 3 av sine 3 representantskapsmedlemmer som selskapets klagenemnd.

I forbindelse med at saken er satt på dagsorden, er det bedt om at en representant for selskapet møter i utvalget kl 10.00 og orienterer kort om

Gebyr for undergrundanlegg

- Hva er grunnlaget for dagens gebyrsats for undergrundanlegg
- I Iris sitt brev datert 1.9.22 står det at selskapet i 2021 foreslo å endre struktur for gebyrutregning. Hva var bakgrunnen for denne endringen?

Klageordning:

- For klager hvor selskapet ikke opphever vedtaket eller treffer nytt vedtak, så oversendes saken til det Interkommunale klageorganet. Bidrar selskapet (utenom selskapets klageorgan) på noen måte i klagebehandlingen?

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Inndyr, 7. mars 2023

Lars Hansen
Sekretariatsleder

Lars Hansen

Fra: Post Sekretariatet
Emne: VS: IRIS - Klage vedr. endring av gebyrsats undergrunn-anlegg 2022 - avslått av direktør Moum i IRIS og Interkommunalt klageorgan.
Vedlegg: AD AVSLAG PÅ KLAGE VEDR. ENDRING AV GEBYRSATS DATERT 14.06.22.pdf; AVSLAG - KLAGE. AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR..pdf; KLAGE. AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR..pdf; Referat sak 1 - 22 Interkommunalt Klageorgan for Iris Salten-IKS.pdf

Salten kontrollutvalgservice	
Dato	11.1.2023
Jnr.	23/0034
Arkiv nr.	112 6.1
Hjemmel u off:	

Fra: Odd-Erik Svensen <oes83@outlook.com>

Sendt: søndag 8. januar 2023, 10:01

Til: espen@rokkan.as <espen@rokkan.as>

Kopi: Ole Henrik Hjartøy <ole.hjartoy@outlook.com>

Emne: IRIS - Klage vedr. endring av gebyrsats undergrunn-anlegg 2022 - avslått av direktør Moum i IRIS og Interkommunalt klageorgan.

Til Kontrollutvalget i Bodø Kommune
v/Espen Andre Rokkan

Hei.

Årnestoppen Boligsameie (44 leiligh.) ble, uten forvarsel, ilagt økt gebyr for renovasjon fra 01.01.22.

Vårt sameie ble etablert i juni 2017, og inngikk da avtale med IRIS om at vi skulle faktureres ut fra samme gebyr som angjeldende 80l enkeltdunker, pr leil. Men fra 01.01.22 fikk vi, uten forvarsel, faktura ut fra dunkstørrelse 2 130l, en økning på ca 23%.

Vi ba naturligvis om begrunnelse for økningen og fikk beskjed om at brukere av undergrunns-anlegg ikke sorter avfallet like bra som øvrige brukere av tjenesten.

En slik beskjed er aldri hyggelig å få, spesielt når vi har alle forutsetninger for å bidra med å redusere restfall-nivået, samt ønsker å bidra.

Gjennomsnittsalder her er 71 år. I 27 av leiligh. bor 2 pers, de øvrige 17, huser 1 pers. I tillegg ha ca ½ parten fritidsbolig som benyttes 3-4 mndr. i sommerhalvåret.

Dersom eneboliger i IRIS's ansvarsområde kan klare seg med avfallsdunk på 80L, har selvfølgelig ikke vi ha noen som helst utfordring i å få til det samme.

Vi foretok derfor i mars 22, en intern måling for en måned på levert restavfall, noe som viste et snitt på ca 35L/leilighet.

Vi kontaktet IRIS's kundesenter og ba om møte, noe som ikke førte til noen løsning.

Direktør Moum hadde ikke tid til å møte oss på dato som passet oss, men minnet om klagegangen. Vi sendte klage, denne ble ikke besvart før vi purret, og fikk beskjed om at den dessverre ikke var registrert..... Vi fikk så et møte med Moum, men kom ikke lenger og etterhvert (5 mnd.) ble klagegangen fullført, med det resultat at endelig avgjørelse (kan ikke påklages) ble fattet i "Interkommunalt klageorgan", selvfølgelig negativ for vår del, i og med at IRIS er sekretariat for nevnte utvalg.

Vi opplever dette som "overkjøring" fra IRIS' side.

- bla er vi "beskyldt" for å legge fra oss restavfall langt utover hva som er tilfelle, dokumentert med grafer vi ikke kjenner oss igjen i!

- I avslaget fra Interkommunalt klageorgan for IRIS Salten IKS får vi beskjed om at veiing av restavfallet viser at vi leverer over minstemålet. Det er nok slik at det aldri har skjedd noen form for veiing her, (avhenting av husholdnings-restavfall avregnes i volum) noe som dessverre betyr at utvalget som er satt til å behandle klagen ikke har kompetansen som kreves i saken.

- Vi har aldri fått svar på hvorfor det er forskjell på restavfall-gebyret ut fra om man bor i leilighet eller enebolig?

I Forvaltningsloven finner man også saksbehandlingsregler, som beskriver hvordan offentlige myndigheter skal behandle saker. Disse skal sikre den enkeltes rett til å få behandlet sine saker av offentlige myndigheter på en forsvarlig og riktig måte.....

Vedlegg: 14.06.22 KLAGE. AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR.

01.09.22 AVSLAG - KLAGE. AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR.

19.09.22 AD AVSLAG - KLAGE. AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR.

20.11.22 AVSLAG - Referat sak 1 - 22 Interkommunalt Klageorgan for Iris Salten IKS.

Vi avventer Kontrollutvalget i Bodø Kommune sin tilbakemelding.

Ha en fin dag!

MVH

Styreleder i Årnestoppen Boligsameie,

Odd-Erik Svensen

Leil. H0306 - Årnesvelen 4.

8012 BODØ

Org.nr. 919 210 125

E-post adresse: leder@aarnestoppen.no

Tlf + 4791642604

Denne e-posten er juridisk privilegert og konfidensiell og kun ment for adressaten(e). Slett denne e-postmeldingen og vedleggene dersom de mottas ved en feiltakelse, og gi beskjed til avsenderen.

Iris Salten IKS
v/ Administrerende direktør: Bjørn-Ove Moum
Bodøveien 1345
8030 Bodø

14.06.22

Salten Kontroll- og valgseksjon

Dato 11.1.2023

Jnr. 23/0035

Arkiv nr. 4126-1

Hjemmel i off:

KLAGE: AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR.

Iflg. IRIS har selskapet gjennomført målinger på et utvalg borettslag/sameier som tilsier at gjennomsnittsmengden av restavfall pr. boenhet er betydelig mer enn minstemål på 80 L.

Dermed ble renovasjonsavgiften oppjustert fra 3045 til 3575 kr/år per enhet til alle som har undergrunnsanlegg. Iflg. IRIS er dette gjort fordi man ønsker å lage en mer rettferdig struktur som bygger på hvor mye restavfall folk kaster.

Årnestoppen Boligsameie har reagert på prisendringen på renovasjonsgebyret.

IRIS hevder at Årnestoppen Boligsameie leverer 1181 liter / 6 måneder = 197 liter per leilighet per måned.

Sameiet har gjort egne målinger. Disse gir et resultat (mars 22) på ca. 35l restavfall/seksjon. Forskjellen er langt over hva som rimelig kan forklares som naturlig avvik, men IRIS, v/ André Johnsen, Driftssjef for husholdningsrenovasjon i Salten, fastholder at deres beregninger er korrekt!

Årnestoppen Boligsameie v/undertegnede ser ikke at dette er mulig ut fra interne registreringer.

At våre målinger trekkes i tvil av IRIS's rep. kan ikke aksepteres! Vår registrering er innafor, max + - 15%, noe vi også gjerne dokumenterer ved at vi over 2-3 mndr. benytter 4stk 500l dunker i stedet for restfall-containeren i undergrunn-anlegget. I møtet 10.05.22 uttalte Johnsen at han ville undersøke om dette kan være en løsning, men utalte igjen at uansett skal Årnestoppen Boligsameie skal betale 3575 kroner per enhet for tjenesten!

En slik holdning er selvfølgelig svært overraskende og langt utafør hva som kan aksepteres, spesielt når IRIS ikke har holdbar dokumentasjon på de målemetoder som benyttes.

Når IRIS fremholder at de ønsker å ha en mer rettferdig struktur som bygger på hvor mye restavfall folk legger fra seg og samtidig trekker i tvil hva som er faktisk nivå fra bruker, er det en svært alvorlig påstand fra en servise-bedrift som faktisk eies av oss brukere i siste instans. Dette sår tvil om seriøsiteten til selskapet.

Det har etter hvert blitt et betydelig antall undergrunns-anlegg i kommunen og med en slik behandling vi har fått er ikke veien lang for å tenke at dette gjelder flere. Da er det fort at folk oppfatter slike anlegg som «melkeku» for en servise-bedrift eid av kommunen og i utgangspunktet ikke skal ha nevneverdig fortjeneste.

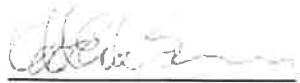
Årnestoppen Boligsameie har mottatt faktura for tjenesten for 2022 pålydende kr 157 256.

Dersom vi hadde blitt fakturert ut fra faktisk restavfallsmengde hadde det kostet oss kr 42 320 (4stk 500l/år). At vi skal betale langt over 3 ganger mer i gebyr enn avfallsnivået vi leverer er uhorrt.

I påvente av at IRIS får på plass rettferdige målesystemer har vi likevel akseptert å betale ut fra minimumsstørrelse (80L dunk/enhet), som andre forbrukere gjør.

Dette utgjør for 2022 kr 133 980. Som det tydelig fremgår her er beløpet vel 3 ganger høyere enn hva vi ville blitt fakturert dersom IRIS hadde hatt målesystemer som hadde ivare tatt bedriftens egne intensjoner. Tallene taler for seg selv!

Årnestoppen Boligsameie forventer derfor at vi, som tidligere, faktureres ut fra minstegebyr (80L dunk/enhet som er dunkstørrelse for brukere som leverer lite restavfall i kommunen) og mottar kreditnota på mellomværende for 44 enheter $kr(157\ 256 - 133\ 980) = kr\ 23\ 276.-$ for 2022.



ODD-ERIK SVENSEN

Styreleder Årnestoppen Boligsameie

Årnestoppen Boligsameie
c/o Odd-Erik Svensen
Årnesveien 4
8012 BODØ

Vår ref
2022/694

Saksbehandler
André S. Johnsen

Dato
01.09.22

IRIS Salten kontrollutvalgsservice	
Dato	11.1.2023
Dir	23 / 036
Arkiv nr.	412 6.1
Tilgjengelighet i off.	

AD klage fra Årnestoppen Boligsameie, Bodø Kommune datert den 14.06.22 v/styreleder.

Iris Salten IKS (heretter ISa) har mottatt klage fra abonnent på endring av gebyrsats for renovasjonsgebyret for bruk av felles avfallsløsning underbakken, også kalt «underbakken-anlegg», for husholdningsavfall. Gebyret er på lik linje med øvrig innsamlingsmetode knyttet mot fraksjonen restavfall. I 2021 foreslo ISa å endre tidligere struktur for gebyrutregning, som ble innført i 2007/2008. Endringsforslaget bestod av å gå fra å fastsette gebyret ut ifra hvor mange boenheter som var tilknyttet en felles avfallsløsning under bakken (4 trinn), til en flat struktur der alle boenheter tilknyttet et underbakken anlegg betaler likt gebyr. Gebyrsatsen for likt gebyr ble satt etter reelle målinger i utvalgt underbakker anlegg. Gebyrendringen ble vedtatt av Representantskapet 05.11.2021, og deretter i alle Iris sine eierkommuner.

Det er gjennomført møte hos Iris den 27.05.22 mellom klager og leder for kommunikasjon i ISa og driftssjef i Iris Service, der representanter for Iris har fremlagt begrunnelse for endringen som har medført endring av renovasjonsgebyret for abonnenter tilknyttet felles avfallsløsning underbakken. Det er også den 11.08.22 gjennomført møte hos Iris mellom klager og administrerende direktør i ISa etter mottatt skriftlig klage på saken. I møtet gikk ISa gjennom en presentasjon som beskrev hvordan renovasjonstjenesten er bygd opp og hvordan ISa jobber med løsninger som ansvarlig gjør den enkelte abonnenten for avfallet vedkommende leverer gjennom felles avfallsløsninger. Per i dag beregnes gebyrdelen for avfallsmengdene fra felles avfallsanlegg underbakken med utgangspunkt i gjennomsnittlige beregninger. Kostnaden for behandling av avfallet er kun en del av det totale renovasjonsgebyret som klager blir belastet.

Konklusjon

ISa har fått delegert fra kommunestyrene å utarbeide renovasjonsgebyr for den totale renovasjonstjenesten i Salten som vedtas av kommunestyre. Det vil si at det er lik pris for den ulike løsningen abonnenten benytter, uavhengig hvor boenheter er registret i Salten. Felles avfallsløsninger fungerer per i dag slik at abonnenten(e) vil bli belastet med likt gebyr uavhengig hvor mye avfall den enkelte abonnent/Bruker leverer gjennom felles avfallsløsning.

Vedtak

IRIS SALTEN IKS
Saltenregionen
Postboks 100
8012 Bodø





ISA opprettholder utmålt renovasjonsgebyr for Årnestoppen Boligsameie for 2022, og vil ikke kreditere differansen som klager mener seg berettiget mellom tidligere betalt renovasjonsgebyr for 2021 + prisstigning for 2022 og vedtatt renovasjonsgebyr for 2022 – felles avfallsanlegg underbakken, som Årnestoppen Boligsameie er tilknyttet.

Vedtak kan påklages jf Renovasjonsforskriften for Salten § 15 Klage.

Vedtak som er fattet av kommune eller Iris Salten som er delegert myndighet i medhold av forskriften, kan påklages til interkommunalt klageorgan.

Vedtak kan påklages innen 26.09.22 jf Forvaltningslovens § 29.

Eventuell klage stiles til Interkommunalt klageorgan for Iris Salten IKS, og sendes via Iris Salten IKS, PB 6094, 8031 Bodø.

André S. Johnsen
Iris Service AS

Bjørn Ove Moum
Iris Salten IKS

Salten kontrollutvalgsservice	
Dato	11.1.2023
Jnr.	23/077
Arkiv nr.	412 6-1
Bodø	19.09.22
Hjemmel u off:	

Til Interkommunalt klageorgan
v/Ordfører i Sørfold kommune
Gisle Hansen

AD AVSLAG PÅ KLAGE VEDR. ENDRING AV GEBYRSATS DATERT 14.06.22

Det vises til vedlagte klage vedr. endring av gebyrsats datert og sendt direktør Moum i IRIS 14.06.22 og mottatt svar datert 01.09.22.

Sammendrag.

Årnestoppen Boligsameie opprettholder sin klage.

Vi aksepterer ikke påstanden fra IRIS om at vi legger fra oss 197 liter restavfall/leilighet/mnd.

Sameiet har gjort egne målinger. Disse gir et resultat (01-31 mars 22) på ca. 35l restavfall/seksjon. Våre målinger kan enkelt dokumenteres.

Årnestoppen Boligsameie vil ha et skikkelig svar på hvorfor underbakken-anlegg skal betale mer i minsteavgift enn øvrige abonnenter som leverer (mindre enn 80l/mnd.) restavfall til IRIS?

Vi skal selvfølgelig betale renovasjonsavgift, men ut fra hva vi produserer av restavfall. Det betyr ut fra 80l/mnd.

Bakgrunn.

Det er veldig spesielt at IRIS mener at man foretar reelle målinger, når direktør Moum hevder at de ikke har utstyr som kan registrere korrekt mengde, og samtidig påstår at slikt utstyr heller ikke finnes i markedet pr. dato.

Likevel påstår Pernille Kolsing, leder for kommunikasjon, og marked i IRIS, at vi leverer 1181 liter restavfall / 6 måneder = 197 liter per leilighet per måned.

Dette er uten tvil feil! Sameiet har gjort egne målinger. Disse gir et resultat (01-31 mars 22) på ca. 35l restavfall/seksjon. Våre målinger kan enkelt dokumenteres.

Forskjellen er langt over hva som rimelig kan forklares som naturlig avvik, men IRIS, v/ André Johnsen, Driftssjef for husholdningsrenovasjon i Salten, fastholder at deres beregninger er korrekt og henviser til at renovasjonsavgiften vi skal betale er vedtatt av Representantskapet i IRIS Salten og slik er det!

Dette er det samme som å bli beskyldt for å fare med løgn! Ingen med god samvittighet finner seg i slikt. Vi forventer selvsagt at dette blir tatt tak i.

Uansett, hvorfor skal abonnenter som er pådyttet underbakken-anlegg betale mer i minsteavgift enn øvrige abonnenter som leverer (mindre enn 80l/mnd.) restavfall til IRIS? Dette vil vi ha et skikkelig svar på.

I møtet 11.08.22 med dir. Moum unngikk han å svare på dette, han prosederte igjennom hele møtet med de vanskelige driftsforholdene IRIS hadde, med stadige underskudd på drifta, hovedsakelig som følge av Covid og etter hvert krigen i Ukraina.

Han dro også frem grafen som grannligvis viser vår avfallsbelastning til systemet (bekreftet dermed påstandene til sine medarbeidere) og minnet om at de som har underbakken-anlegg er pålagt å benytte disse.

Avslaget vi har fått på klagen bekrefter, etter vårt syn, holdningene til de ansatte i IRIS. Man tillater seg å overkjøre kundenes meninger, uten å hensynta faktiske, dokumenterte åpenbare feil selskapet er konfrontert av kunden.

De ansatte hos IRIS som vi har møtt i sakens anledning fremstår som svært lite kundeorientert. At det innstilles til at noen innenfor IRIS's område må betale høyere minstetakst enn andre er i seg selv svært merkelig, og for å rettferdiggjøre sine påstander vises det til at Representantskapet i IRIS Salten har vedtatt økningen.

Vi skal selvfølgelig betale renovasjonsavgift, men ut fra hva vi produserer av restavfall. Det betyr ut fra 80l/mnd.

At IRIS ikke har kontroll på volum kundene legger fra seg av restavfall i underbakken-anleggene er svært urovekkende og burde ikke være mulig. Det er jo det som gir underlaget for hva som skal betales for tjenesten, noe som selvfølgelig ikke gjelder bare her i Årnestoppen Boligsameie, men for alle slike anlegg i IRIS's område.

Dette bryter med det meste av etiske retningslinjer IRIS skal tilstrebe å oppfylle.

Et utdrag av disse:

"Selskapene i IRIS Salten er offentlig eide, folkestyrte selskaper. I dette ligger at alle innbyggere i eierkommunene har, og skal ha, et eierforhold til vår virksomhet. Dette innebærer at selskapenes virksomhet og fremferd må være innenfor etisk aksepterte normer - og innbyggerne i Salten må også oppfatte at dette er tilfelle. For å opprø denne tilliten må selskapene følgelig opptre ordentlig, aktsomt og redelig".

Vi skal til bunns i dette og vil benytte de ressurser som er nødvendig for å få saken avklart.

Ettersom vi ikke har noen avtale med IRIS som forplikter oss å benytte undergrunn-anlegget i Årnesveien 4 vil vi vurdere å iverksette en dunkbasert løsning hvor vi setter frem restavfallsdunkene etter tømmeplanen for adresse Årnesveien.

Kopi: IRIS Salten IKS
Styret i Årnestoppen Boligsameie

Vedl.: KLAGE. AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR.
AVSLAG - KLAGE. AVFALL - UNDERGROUND - ENDRING AV GEBYR.



ODD-ERIK SVENSEN,

Styreleder Årnestoppen Boligsameie

Møte i Interkommunalt Klageorgan for Iris Salten IKS

Møtetidspunkt 18.11.22 kl 9.30 – 11.00

Møtested: Vikan.

Til stede:

Leder	Gisle Hansen
Medlem	Fredric Persson
Medlem	Mette Bjørnvik

Ref. 709

Salten kontrollutvalgsservice

Dato 11.1.2023

Jnr. 23/038

Arkiv nr. 4126.1

Emne og off:

Interkommunalt Klageorgan er klageinstansen som behandler saker hvor Iris Salten IKS har gjort enkeltvedtak, men hvor kunde er uenige, og ønsker å få saken belyst av et uavhengig organ. Klageorganets vedtak er endelig, og kan ikke påklages jfr. Forvaltningslovens §28,3.

Referat sak 1-22: Klage på avslag vedr. endring av gebyrsats.

Klager: Årnestoppen Boligsameie v/ styreleder Odd-Erik Svensen.

Bakgrunn:

Kunder som er knyttet til underbakken-anlegg betaler et gebyr tilsvarende en dunkstørrelse på 130liter. Dette ble justert opp fra 80 liter etter veiing av restavfall fra en del sameier for å kartlegge reell mengde restavfall som kastes i slike anlegg. Årnestoppen Boligsameie mener de kan dokumentere at de produserer betydelig mindre restavfall enn 130 liter. Dette er Iris Salten IKS uenig i ut fra deres veiinger.

Årnestoppen Boligsameie kan akseptere å betale et gebyr tilsvarende en dunkstørrelse på 80 liter men ikke ut fra en dunkstørrelse på 130 liter.

Vedtak:

Klageorganet har forståelse for kundens synspunkter. Dagens regelverk for fakturering er fulgt. Iris Salten IKS sin løsning på gebyrstruktur knyttet til underbakken-anlegg fremmer ikke selskapets ønske om bedre utsortering. Klageorganet understreker at selskapet må fremskynde arbeidet med individuell fakturering av kunder som benytter underbakken-anlegg.

Konklusjon: klager gis ikke medhold i klagen.

Bodø 18.11.22

Interkommunalt klageorgan

IRIS SALTEN IKS Postboks 40024 8044 Bodø
Telefon 75 50 75 50 email@irisalten.no www.irisalten.no
Org nr. 967 518 360 0194



SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 1 pages before this page
Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

Fredric Martinsen Persson

11-124215-63-4463-001-10165651335-1022-111713008-31-0000
E-mail: fredric.persson@visma-sign.com

Mette Bjørnvik

11-124215-63-4463-001-10165651335-1022-111713008-31-0000
E-mail: mette.bjornvik@visma-sign.com

Gisle Erik Hansen

11-124215-63-4463-001-10165651335-1022-111713008-31-0000
E-mail: gisle.erik.hansen@visma-sign.com

Fullmakt til sign
representative
sastouja

Asemavallutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

Ställningsfullmakt
företagsledning
förvaltare

Autenttet til a signere
representant
foresatte/verge

Myndighed til at underskrive
repræsentant
fritradsberovende

SAK 16/23

Sak til drøfting: Tema for kommende forvaltningsrevisjon

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
14.03.2023

Vedlegg:
a)

Bakgrunn for saken:

Saken er satt på dagsorden etter avtale med utvalgets leder.

Plan for forvaltningsrevisjon for 2020-2023 ble vedtatt i bystyrets sak 20/72. Vedtatte prioriterte tema i rekkefølge (kontrollutvalgets behandling i parentes)

1. Renovasjon (behandling mars 2022)
2. Helse og omsorg – institusjonsdrift (gjennomført)
3. Grunnskole, spesialundervisning (bestilt desember 2021)
4. Personvern / Informasjonssikkerhet (ikke bestilt)
5. Sykefraværsoppfølging, heltidsprosjektet (ikke bestilt)
6. Barnevern – vertskommunesamarbeid (behandling mars 2022)
7. Forvaltning av boliger (bestilt – kommer til behandling april 2023)
8. Offentlige anskaffelser (ikke bestilt – utvalget avventer evaluering av kommunens IKT-anskaffelse)

Revisor opplyser at bestilt forvaltningsrevisjon vedr forvaltning av boliger (utvalgets sak 27/22) vil bli levert til kontrollutvalgets møte i april 2023. Ut over dette er det ikke bestilt ytterligere forvaltningsrevisjon. Utvalget drøftet i sak 08/23 mulige kontrollaktiviteter tilknyttet anskaffelsesområdet, men valgte å avvente bestilling av forvaltningsrevisjon når det gjelder anskaffelser.

Gjennomførte statlige tilsyn med Bodø kommune 2020-2022:

2020: Helsetilsynet: Tilsyn med Sølvsuper (Tvang / samtykkekompetanse)

2021: Statsforvalteren: Tilsyn med kommunens ansvar som barnehagemyndighet

2021: Helsetilsynet: Tilsyn med Furumoen sykehjem og hjemmetjenesten Skjerstad (Tvang / samtykkekompetanse)

2022: Statsforvalteren: Drift av idrettsbaner (juni 2022)

2022: Statsforvalteren: Barnevern (november 2022)

Mulige tema for bestilling av forvaltningsrevisjon 2023, uprioritert rekkefølge:

1. Personvern: Mulig innfallsvinkel: I hvilken grad ivaretar kommunen krav i regelverket om informasjonssikkerhet og personvern? Mulige vurderinger, f.eks i forhold til
 - a. Risikovurdering og risikohåndtering
 - b. Håndtering av personopplysninger angående kommunens tjenestemottagere, internt og / eller overfor eksterne parter
 - c. Håndtering av personopplysninger angående kommunens ansatte, internt og / eller overfor eksterne parter, f.eks pensjonsordninger
 - d. Fører kommunen kontroll med tilgang til sensitiv informasjon?
 - e. Innsyn og unntak fra offentligheten
2. Praktisering av offentleglova: Mulig innfallsvinkel: I hvilken grad har kommunen gode rutiner og praksis når det gjelder journalføring og offentlighet? Mulige vurderinger, f.eks i forhold til
 - a. Rutiner og praksis angående journalføring av post
 - b. Rettidig behandling av krav om innsyn og klagebehandling
 - c. Praktisering av meroffentlighet
3. Oppfølging av politiske vedtak / kvalitet på saksutredninger til de folkevalgte: Mulig innfallsvinkel: I hvilken grad har kommunen gode systemer / rutiner på dette området. Mulige vurderinger, f.eks i forhold til
 - a. Rutiner og praksis for oppfølging av bystyrets vedtak når det gjelder kontroll og tilsyn
 - b. Rutiner og praksis for oppfølging av bystyrets vedtak på utvalgte områder
 - c. Blir bystyrets vedtak oppfylt innen tidsfrist?
 - d. Forsvarlig utredning / utredning av alternative løsninger
4. Kommunens håndtering av Covid-epidemien: Mulig innfallsvinkel: Ivaretagelse av brukere innen psykiatri og / eller rusområdet i pandemisituasjonen. Mulige vurderinger, f.eks i forhold til
 - a. Fikk brukerne tilfredsstillende helsehjelp og andre kommunale tjenester under pandemisituasjonen?

5. Selvkosttjenester: Mulig innfallsvinkel: For ett eller flere selvkostområder (vann, avløp, feiing, reguleringsplaner og / eller slamtømming) undersøke om kommunen har en drift som er effektiv og i samsvar med lovkrav. Mulige vurderinger, f.eks i forhold til
- a. I hvilken grad henførbare kostnader er korrekt behandlet
 - b. I hvilken grad vurderes og gjennomføres effektiviseringstiltak innen det enkelte selvkostområdet

Forslag til vedtak:

Saken legges frem til drøfting

Inndyr, 7. mars 2023

Lars Hansen
Sekretariatsleder

SAK 17/23**Orienteringer fra revisjon og sekretariat****Saksgang:**
Kontrollutvalget**Møtedato:**
14.03.2023**Vedlegg:**

- a) Statsforvalteren, 06.03.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Arbeidstilsynet: Muskel- og skjelettplager og psykiske plager – stedlig tilsyn (Grønnåsen skole)
- b) Statsforvalteren, 06.03.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Arbeidstilsynet: Forebygge muskel- og skjelettplager og psykiske plager – stedlig tilsyn (Hjemmetjenesten sentrum)
- c) Statsforvalteren, 22.01.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Arbeidstilsynet: Forebygge ulykker – stedlig tilsyn (Vann og avløp)
- d) Statsforvalteren, 27.01.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Statsforvalteren: Skole, spesialpedagogikk (Oppvekst og kultur administrasjon)
- e) Statsforvalteren, 27.01.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Statsforvalteren: Barnehagemyndigheten, spesialpedagogikk (Oppvekst og kultur administrasjon)
- f) Statsforvalteren, 27.01.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Statsforvalteren: Barnevernstjenesten (Oppvekst- og velferdsavdelingen)
- g) Statsforvalteren, 16.01.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Statsforvalteren: Legevakt (Bodø legevakt)
- h) Statsforvalteren, 16.01.2023: Utskrift fra Tilsynskalenderen vedr planlagt tilsyn Statsforvalteren: Tilsyn med mellomlagring av masser (Langskjæret/Burøya)
- i) Nordland fylkeskommune, 21.2.2023, Møteprotokoll, Kontrollutvalget (utdrag)

Bakgrunn for saken:

Kontrollutvalget gis orienteringer fra revisjon og sekretariat om status når det gjelder arbeidet med kontroll og tilsyn, herunder fremdrift for bestilt forvaltningsrevisjon.

Vedlegg a)-h) er utskrift fra Statsforvalteren Tilsynskalender vedr planlagt tilsyn i Bodø kommune i 2023. De planlagte tilsynene kommer ikke i konflikt med tema i kommunens Plan for forvaltningsrevisjon, eller andre planlagte tilsyns- og kontrollaktiviteter i regi av kontrollutvalget.

Vedlegg i) til orientering er utskrift fra protokoll for Nordland fylkeskommunes kontrollutvalg 21.2.2023. Dette tas med til orientering i og med at fylkeskommunens kontrollutvalg i sak 12/23 har satt på dagsorden *Bestilling av eierskapskontroll Bodø2024 IKS*. Foruten Nordland fylkeskommune er også Bodø kommune eier i selskapet.

Inndyr, 7. mars 2023

Lars Hansen
Sekretariatsleder

Muskel- og skjelettplager og psykiske plager - stedlig tilsyn

Kopier lenke

Hvem får tilsyn

Enhet: **Bodø kommune**
Org.nr.: GRØNNÅSEN SKOLE
979197624

Hvem fører tilsyn

Org.nr.: **Arbeidstilsynet**
974761211
Kontakt: Avdeling: Tilsynsseksjon 3 nord
Telefonnummer: 73 19 97 00
E-post: post@arbeidstilsynet.no

Samordner

Kontaktperson: **Statsforvalteren i Nordland**
Regie Sjø

Kategori:

Type: **Planlagt tilsyn**
Stedlig tilsyn

Opprettet: 06.03.2023

Sist endret: 06.03.2023

Sist endret: 06. Mar 2023

Bodø

Arbeidstilsynet

21.02.23-
22.02.23

Planlegging

Ingen dokument

Forebygge muskel- og skjelettplager og psykiske plager - stedlig tilsyn

Kopier lenke

Hvem får tilsyn	Bodø kommune
Enhet:	BODØ KOMMUNE HJEMMETJENESTEN SENTRUM
Org.nr.:	987954892
Hvem fører tilsyn	Arbeidstilsynet
Org.nr.:	974761211
Kontakt:	Avdeling: Tilsynsseksjon 3 nord Telefonnummer: 73 19 97 00 E-post: post@arbeidstilsynet.no
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Stedlig tilsyn

Opprettet: 06.03.2023

Sist endret: 06.03.2023

her for å søke

Sist endret: 06. Mar 2023

Bodø Arbeidstilsynet 10.01.23-11.01.23 **Samordnet** Ingen dokument

Forebygge ulykker - alle næringer - stedlig tilsyn

Kopier lenke

Hvem får tilsyn **Bodø kommune**
Enhet: BODØ KOMMUNE VANN OG AVLØP
Org.nr.: 976833864

Hvem fører tilsyn **Arbeidstilsynet**
Org.nr.: 974761211
Kontakt: Avdeling: Tilsynsseksjon 2 nord
Telefonnummer: 73 19 97 00
E-post: post@arbeidstilsynet.no

Samordner **Statsforvalteren i Nordland**
Kontaktperson: Regie Sjø

Kategori: **Planlagt tilsyn**

Type: **Stedlig tilsyn**

Opprettet: 22.01.2023 Sist endret: 06.03.2023

Skole, spesialpedagogikk

Kopier lenke

Hvem får tilsyn	Bodø kommune
Enhet:	BODØ KOMMUNE OPPVEKST OG KULTUR ADMINISTRASJON
Org.nr.:	974627736
Hvem fører tilsyn	STATSFORVALTEREN I NORDLAND
Tema:	Oppvekst og Utdanning
Fagavdeling:	Oppvekst- og velferdsavdelinga
Org.nr.:	974764687
Kontakt:	Gisle Berg
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Stedlig tilsyn
Lovhjemmel:	Opplæringsloven

Opprettet: 27.01.2023

Sist endret: 31.01.2023

Barnehagemyndigheten, spesialpedagogikk

Kopier lenke

Hvem får tilsyn	Bodø kommune
Enhet:	BODØ KOMMUNE OPPVEKST OG KULTUR ADMINISTRASJON
Org.nr.:	974627736
Hvem fører tilsyn	STATSFORVALTEREN I NORDLAND
Tema:	Oppvekst og Utdanning
Fagavdeling:	Oppvekst- og velferdsavdelinga
Org.nr.:	974764687
Kontakt:	Gisle Berg
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Stedlig tilsyn
Lovhjemmel:	Barnehageloven

Opprettet: 27.01.2023

Sist endret: 31.01.2023

Sist endret: 31. Jan 2023
Bodø Barnevern STATSFORVALTEREN I NORDLAND 12.09.23-14.09.23 **Samordnet** Ingen dokument

Barneverntjenesten

Kopier lenke

Hvem får tilsyn **Bodø kommune**
Enhet: BODØ KOMMUNE
Org.nr.: 972418013

Hvem fører tilsyn **STATSFORVALTEREN I NORDLAND**
Tema: Barnevern
Fagavdeling: Oppvekst- og velferdsavdelinga
Org.nr.: 974764687
Kontakt: Lise Tymi

Samordner **Statsforvalteren i Nordland**
Kontaktperson: Regie Sjø

Kategori: **Planlagt tilsyn**

Type: **Stedlig tilsyn**

Lovhjemmel: **Barnevernloven**

Legevakt

Kopier lenke

Hvem får tilsyn	Bodø kommune
Enhet:	BODØ KOMMUNE
Org.nr.:	972418013
Hvem får tilsyn	Bodø kommune
Enhet:	BODØ LEGEVAKT
Org.nr.:	974042487
Hvem fører tilsyn	STATSFORVALTEREN I NORDLAND
Tema:	Helse- og omsorg
Org.nr.:	974764687
Kontakt:	Beate Iren Johansen
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Stedlig tilsyn

Tilsyn med mellomlagring av masser (Langskjæret/Burøya)

Kopier lenke

Hvem får tilsyn	Bodø kommune
Enhet:	BODØ KOMMUNE DRIFT OG PRODUKSJON
Org.nr.:	976833856
Hvem fører tilsyn	STATSFORVALTEREN I NORDLAND
Tema:	Avfall
Fagavdeling:	Klima- og miljøavdelinga
Org.nr.:	974764687
Kontakt:	Espen Olaf Henriksen
Samordner	Statsforvalteren i Nordland
Kontaktperson	Regie Sjø
Kategori:	Planlagt tilsyn
Type:	Stedlig tilsyn
Lovhjemmel:	Forurensningsloven

KONTROLLUTVALGET

MØTEPROTOKOLL

Møtested: Thon Hotell Lofoten - Svolvær	Møtedato: 21.02.2023	Fra kl: 1500 1830	Til kl: 1630 1920
--	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Til stede på møtet

Medlemmer	Marianne Dobak Kvensjø (leder) Marianne Johansen Odd Langvatn
Varamedlem	Torgeir Selboe
Forfall	Asle Schrøder Bjørn Larsen
Andre	Fra KomRev NORD: Regnskapsrevisor Solrun Kletteng Skagen Regnskapsrevisor Karianne Jensen Forvaltningsrevisor Mailen Evjen Fra fylkeskommunen: Fylkesordfører Kari-Anne Bøkestad Andreassen Fylkesråd for Transport og infrastruktur Monika Sande - sak 15/23 Fylkesdirektør for Transport og infrastruktur Odd Inge Bardal -sak 15/23 Fylkesrådets nestleder Svein Eggesvik - sak 18/23 Fylkesdirektør for Finans og organisasjon Even Jarl Ediassen - sak 18/23 Fra K-Sekretariatet: Seniorrådgiver Berit P Pedersen

Behandlede saker

Sak nr./år 03-20/23

Underskrifter

Marianne Dobak Kvensjø sign.	
Marianne Johansen sign.	Odd Langvatn sign.

MØTEBOK

Torgeir Selboe
sign.

Utskrifter

Hovedutskrift er sendt til:

Medlemmer i kontrollutvalget
Oppdragsansvarlige revisorer

Kontrollutvalgets leder ønsket vel møtt og refererte møteinnkallingen av 09.02.2023, som ble enstemmig godkjent.

Saker til behandling:

Sak nr.	Tittel	Unntatt offentlighet
03/23	Godkjenning av protokoll fra møte 11.01.2023	
04/23	Kontrollutvalgets årsrapport for 2022	
05/23	Kontrollutvalgets årsplan for 2023	
06/23	Rapportering fra regnskapsrevisor – løpende orientering - Interimsfasen	
07/23	Rapportering fra forvaltningsrevisor – løpende orientering	
08/23	Notat fra KomRev NORD – Vedr. bestilling av forvaltningsrevisjon tilskuddsmidler	
09/23	Rapportering fra revisor – Forenklet etterlevelseskontroll 2022	
10/23	Revisjonsbrev nr. 2 – manglende oversikt i henhold til merverdiavgiftsforskriften § 2-3-2, 2 ledd.	
11/23	Forvaltningsrevisjonsrapport - Tannhelse	
12/23	Bestilling av eierskapskontroll – Bodø 2024 IKS	
13/23	Oppfølging av FT sak 115/22 - Eierskapskontroll Filmfond Nord AS	
14/23	Oppfølging av FT sak 114/22- Forvaltningsrevisjon pendlerboliger	
15/23	Oppfølging av KU sak 67/22 – Status hurtigbåter redusert passasjerkapasitet – Svar fra fylkesrådet	
16/23	Orientering Varslingsrapport fra PWC – Varslings sak nr. 3 – U.off	§ 13
17/23	Orientering Varslingsrapport fra PWC – Varslings sak nr. 8 – U.off	§ 13
18/23	Oppfølging av kontrollutvalget-sak 34/22 Dataangrep	
19/23	Referatsaker	
20/23	Eventuelt	

MØTEBOK

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Fylkestinget viser til funn og konklusjoner i forvaltningsrevisjonsrapporten «Tannhelsetjenesten».
2. Fylkestinget ber fylkesrådsleder gi kontrollutvalget en skriftlig redegjørelse om følgende forhold:
 - a. Hvilke læringspunkter har fylkesrådsleder identifisert ut ifra denne forvaltningsrevisjonsrapporten, og hvordan er dette tenkt fulgt opp i det videre arbeidet?
 - b. Hvilke tiltak er eller vil bli iverksatt for å oppfylle revisjonens anbefaling i rapporten om at
 - utarbeider en oversikt over kompetanse og opplæringsbehov i tannhelsetjenesten
 - videreutvikler arbeidet med risikovurderinger ved tannklinikkene
 - fastsetter mål for pasient-, bruker- og pårørendetilfredshet og pasientsikkerhet
 - vurderer om malene til samarbeidsavtalen med kommunenes helsestasjon og skolehelsetjeneste bør videreutvikles slik at de tilfredstiller anbefalingene fra Helsedirektoratet
 - vurderer om praksisen for oppfølging av barn og unge som ikke møter til avtalt time, er god nok
3. Svarfrist settes til 31.08.2023.

Utskrift av saksprotokoll sendt 22.02..2023 til:

- *Nordland fylkeskommune, fylkestinget v/fylkesordfører*
- *KomRev NORD v/oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor*

12/23 Bestilling av eierskapskontroll Bodø2024 IKS**Innstilling:**

Kontrollutvalget ber KomRev NORD utarbeide forslag til prosjektskisse/gjennomføring av en eierskapskontroll i Bodø2024 IKS i samsvar med bestillingsskjema innen 15.mars 2023.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

MØTEBOK

Vedtak:

Kontrollutvalget ber KomRev NORD utarbeide forslag til prosjektskisse/gjennomføring av en eierskapskontroll i Bodø2024 IKS i samsvar med bestillingskjema innen 15.mars 2023.

Utskrift av saksprotokoll sendt 22.02..2023 til:

- KomRev NORD v/oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

13/23 Oppfølging av eierskapskontroll – Filmfond Nord AS – Fylkestingsak 115/22**Innstilling:**

Kontrollutvalget rår fylkestinget treffe slikt vedtak:

Fylkestinget finner fylkesrådsleders svar av 17.11.2022 som tilfredsstillende oppfølging av fylkestingets vedtak i sak 115/22.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget rår fylkestinget treffe slikt vedtak:

Fylkestinget finner fylkesrådsleders svar av 17.11.2022 som tilfredsstillende oppfølging av fylkestingets vedtak i sak 115/22.

Utskrift av saksprotokoll sendt 22.02.2023 til:

- Nordland fylkeskommune, fylkestinget v/fylkesordfører

14/23 Oppfølging av fylkestingets sak 114/22 Forvaltningsrevisjon pendlerboliger**Innstilling:**

Kontrollutvalget rår fylkestinget treffe slikt vedtak

1. *Fylkestinget finner fylkesrådets svar av 10.1.2023 som tilfredsstillende oppfølging av fylkestingets vedtak i sak 114/22.*
2. *Fylkestinget legger til grunn at fylkesrådet følger opp saken som omtalt i svarbrevet i det videre arbeid med pendlerboliger.*



SAK 18/23

Eventuelt

Saksgang:
Kontrollutvalget

Møtedato:
14.03.2023

Vedlegg:

Forslag til vedtak:

Inndyr, 7. mars 2023

Lars Hansen
Sekretariatsleder